

# 餐饮管理服务合同

委托方：榆林体育运动学校（以下简称甲方）

受托方：陕西榆林绿色阳光物业管理有限公司（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等国家、地方有关法律、法规和政策。甲、乙双方持榆林体育运动学校 2024 年度餐厅管理服务中标（成交）通知书，根据招标文件、投标文件的内容，在自愿、平等、协商一致的基础上，甲方将本项目，委派专业餐饮公司对厨房工作人员及管理人员到学校进行专业餐厅管理，为学生及教职工提供膳食服务委托乙方实行专业、规范的餐饮管理服务，并经双方协商一致，达成以下合同条款：

## 第一条 服务地点、范围、标准

1. 地点：体育运动学校校园内
2. 服务范围：运动员灶、职工灶的原材料由甲方负责采购，餐厨工作人员由服务公司负责招聘、管理；乙方负责管理甲方运动员及职工餐厅用餐管理服务。
3. 就餐形式：自助餐。

## 第二条 服务期限

委托经营服务期限：壹年；第二年自 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日止。（根据招标文件要求，合同一年一签。合同期满后，乙方餐饮服务水平达到既定考核目标、经甲方考核合格，双方协商可以续签一年合同，累计不超过两年）

### 第三条 总费用及费用结算方式

壹年合同总费用为人民币（大写）：贰佰贰拾柒万陆仟捌佰捌拾元整（¥2276880.00元）。

1. 费用构成：管理服务费、人员工资福利、税费（详见下表）。  
能源费、餐厅设备工器具及材料物资费用等由甲方承担。

#### 榆林体育运动学校 2024 年度餐厅管理服务费用支出表

序号	岗位	人数	月基本工资	月数	社保	劳保/年	节假日及加班费等/年	年合计	备注
1	项目经理	1	6000	12	835	700	500	83220.00	
2	营养师	1	9000	12	835	700	500	119220.00	运动员营养搭配
3	厨师长	1	7000	12	835	700	500	95220.00	
4	主厨	3	6200	12	835	2100	1500	256860.00	
5	面点师	2	5200	12	835	1400	1000	149640.00	
6	副厨	4	5400	12	835	2800	2000	304080.00	
7	切配菜员	4	4500	12	835	2800	2000	260880.00	
8	帮厨（含库管）	5	4100	12	835	3500	2500	302100.00	
9	服务员	5	3400	12	835	3500	2500	260100.00	
10	洗碗工	5	3300	12	835	3500	2500	254100.00	
11	分栏合计	31	54400					2041228.00	含：绩效工资
12	管理费						5	104271.00	
13	税率						6	131381.00	
14	年合计							人民币大写：贰佰贰拾柒万陆仟捌佰捌拾元整（¥2276880.00）	

**注明：**体育运动学校特殊性:1、运动员伙食营养搭配要求高，需要餐厅服务配置人员的要求高；2、运动员经常需要集训用餐、夜训集训加餐等；3、学校运动员一年没有假期，餐厅服务人员也没有假期等。

## 2. 支付方式:

按季度支付费用；乙方为甲方提供发票，甲方进行支付服务费用。  
因甲方为财政预算单位，财政账户未开放期间服务费用顺延。

## 第四条 甲方的权利和义务

1. 代表和维护师生的合法权益。
2. 审定乙方制定的餐厅管理制度及实施细则，并监督遵守。
3. 审定乙方提出的餐厅年度计划；
4. 提供餐饮服务公司所需的办公场地、操作场地、住宿、厨房设施设备、餐厨具易耗品和工作服等。
5. 学校承担服务所需的场地、设施设备及餐厨具、低值易耗品、服装及相应的资产折旧费和水、电、天然气费用等承担餐厅水、电、气、暖等使用费。
6. 学校按季度向服务公司支付人员工资、社保、节假日福利、加班费、管理费、税费等费用；就餐人员增加或工作需要增加服务人员，费用双方协商另行结算。按合同支付方式按时支付乙方费用。
7. 设立伙委会对乙方的管理实施监督检查，每年进行1次全面的师生满意度考核评定，并在此基础上作出年度考核。如该年度政府主管部门有同类考核的，甲方认可该项考核结果，不再进行重复考核。考核评分按照《榆林体育运动学校餐厅服务师生满意度评分办法》。

年度考核 75 分以上为良好，平均分 70 分为合格，70—60 分进行限期整改，60 分以下甲方有权进行经济处罚或者协商终止本合同。

8. 如因乙方管理不善，造成重大经济损失或严重管理失误或重大责任事故（包含食物中毒），甲方有权协商终止本合同，并追究乙方的经济 and 法律责任。

9. 甲方在合同生效之日起 10 日内按规定向乙方提供本项目所需的附属设施、设备清单等资料并在乙方管理期满时予以收回。

10. 有责任积极指导和协助乙方做好餐厅饮食服务工作。

### **第五条 乙方的权利和义务**

1. 严格遵守国家、省、市的法律法规，为甲方师生提供专业、规范、安全、高质量的餐饮服务。

2. 根据有关法律法规及本合同的约定，制定该项目及餐厅的各项管理办法、规章制度及岗位责任。

3. 乙方不得将本项目整体或部分责任及利益对外转让或发包。

4. 对本项目内的房屋及配套设施、厨房设备及其配套设施以及其它相关设备设施不得擅自占用或改变使用功能，如需在本项目范围内改扩建或完善配套项目，须报甲方和有关部门批准后方可实施。

5. 建立健全本项目管理档案。

6. 乙方的员工必须做到俩证齐全（身份证、健康证），并将复印件送甲方备案。

### **第六条 膳食供应管理**

1. 根据每周食谱，严格按照《食品安全法》等要求加工、制作饭

菜，以确保饮食安全、卫生、营养。乙方为甲方职工提供早餐，午餐和晚餐。

2. 菜式备选品种每餐不少于《榆林体育运动学校运动员、职工餐厅饭菜花样》中规定。下周的菜单由乙方每周四前交甲方审核（包括早餐）。乙方推出新菜式，需提交菜品成本分析给甲方，经甲方同意后方可执行。

3. 膳食服务时间：甲方可根据工作安排调整用餐时间，乙方须予以配合。

4. 甲方有重大活动、节假日时，甲方应提前 24 小时向乙方提出变更就餐时间，乙方应予以积极配合，并须准时开餐，做到饭热菜香。

5. 乙方无条件接受甲方伙委会对食品卫生质量以及服务水平等各方面的监督；甲方伙委会对乙方的生产加工场地有监督权和随访权，并对乙方的食品采购加工烹饪卫生情况进行监督和提出整改意见。乙方应予以积极配合，对能立即整改，应在 48 小时内整改完毕，对无法立即整改的，乙方应列出整改计划，报甲方同意后实施。

6. 夏季高温时期，乙方必须为运动员提供绿豆汤等消暑的饮品。

7. 每逢传统节日（如：端午节、中秋节、除夕等）可按规定，提供节日主题食品或加餐。

## **第七条 食品安全质量管理**

1. 食品安全是饮食保障工作的基础，安全工作做不好，饮食工作就无从谈起。因此，所有炊管人员必须严格执行《食品安全法》及公

司制定的《餐厅管理办法》等规章制度，确保就餐人员用餐安全、卫生。

2. 坚持定期体检。炊管人员一年体检一次，如当地发生疫情要随时进行体检，凡体检不合格者，一律不准上岗。

3. 做好原料的储存工作。原材料应分类、分架存放，距离墙壁、地面均在 10cm 以上，并定期检查，使用应遵循“先进先出”的原则；需要冷藏或冷冻的原料或半成品、成品应按冷藏、冷冻温度要求进行储存，并定期对冰箱进行除霜、清理。

4. 检查原材料符合《中华人民共和国食品卫生法》，禁止供应未经卫生防疫部门检验的各类食品和“三无”调味品。甲方应保证提供的食品干净、卫生，不得提供任何变质或受污染的食物。乙方在进行熟食加工时，需与生食分开加工，以免交叉感染。

5. 乙方应合理配置数量，做到不少不剩，剩菜隔夜不得供应。

6. 建立留样制度，配置专用留样冷藏柜，严格食品卫生检验。生熟食品分开存放，搞好厨具、餐具的消毒，餐具做到“一刮、二洗、三冲、四消毒、五保洁”；坚持每餐食品留样，并有留样记录，留样菜品的重量不少于 100g，并保存 48 小时以上；把好采购、制作、销售关，严防食物中毒。

## **第八条 人员管理**

1. 选派具有丰富餐厅管理经验的管理人员作为餐饮部经理，选拔得力的营养师、厨师长、厨师、面点师等组成团队骨干。所有员工持健康证且经培训合格后上岗，以确保团队整体的服务水平与质量，确

保餐厅的正常运行。

2. 乙方需为甲方两灶餐厅配备服务人员,以达到甲方的服务要求。
3. 乙方派遣到甲方餐厅工作的人员,上岗前必须经过严格的卫生知识等培训并通过卫生防疫部门的体检,领取饮食行业健康证,健康证明须在甲方备案。
4. 乙方工作人员每年应进行符合食品行业健康体检一次,费用由乙方负责,对不符合健康要求的乙方工作人员须予以辞退,体检资料及健康证复印件交甲方备案。
5. 乙方人员及供应商应自觉遵守该合同的相关约定,接受甲方的监督,如乙方工作人员不符合甲方要求,甲方建议更换的,乙方应予以配合,并在一周内完成人员的辞退和新进人员的入职工作。

#### **第九条 环境、卫生管理**

1. 合同期内餐厅环境卫生工作由乙方全权负责,乙方须搞好辖区内的环境卫生工作。搞好环境和个人卫生。餐厅内外环境卫生经常保持整洁;炊管人员要做到“五勤”(勤洗澡、勤理发、勤洗手、勤剪指甲、勤换洗工作服),操作时必须洗净手、着干净工作服、戴口罩和工作帽。工作人员患有痢疾等不宜从事直接接触食品的疾病时,应立即停止工作,待痊愈后方可再上岗。
2. 垃圾污物应按甲方指定地点放置,不得随便丢弃,按照甲方规定处理垃圾污物及剩余食品,产生的费用由乙方承担。
3. 餐厅内部必须保持墙面、地面、灶具整洁卫生,做到每餐后一小扫,每天一清洗,每周一大扫,经常灭鼠、灭蝇、灭蚊。

4. 工作人员一律穿整洁工作服、工作鞋、工作帽、口罩，个人卫生做到不留指甲、女性不戴首饰、男性不留长发和胡子。

5. 乙方应制定切实有效的消防措施，以确保消防安全。

6. 非常时期的管理与突发事件的处理

①遇有疫情的非常时期，严格按照国家有关规定制定应对措施，进行特殊化管理；

②制定餐饮业突发事件应急预案，对所有工作人员进行相应培训，乙方工作人员应熟悉所有的操作流程，突发事件如食物中毒、煤气泄漏、停电、停水等所有预案提交甲方备案；

7. 遇停水、停电、停气时，乙方应及时向正规第三方餐饮企业调配饭菜，保证师生能按时按量就餐。

#### **第十条 制度的建立及备案**

合同期内，乙方应建立健全各项规章制度及有关岗位责任制和操作规程，另一个严格按照制度和操作规程工作，乙方的相关管理制度应报甲方备案，乙方的相关管理制度应报甲方备案，乙方的相关管理制度应报甲方备案，无条件接受甲方监督检查，甲方提出的意见要及时解释，要求整改的乙方应在甲方要求的时间内进行整改。

#### **第十一条 投诉处理及违约责任**

1. 乙方必须在餐厅安排一位处理现场投诉的工作人员（可以由是餐厅主管兼任）接待现场投诉，对于投诉问题应及时处理并作好记录，就餐时间段内，工作人员在接到投诉后，应在30分钟内处理投诉，如当时不能解决的，应保证在24小时内给予答复。



2. 在合同有效期内,双方不得擅自终止合同。经甲乙双方协商一致同意终止合同,必须提前3个月书面通知对方,否则视为违约。违约方应承担违约金拾万元。

## **第十二条 合同补充与变更**

1. 本合同可根据双方意见进行补充和变更,补充和变更的合同与本合同具有相同的法律效力。

2. 鉴于我校的伙食标准要求,为了确保饮食安全与服务质量,一切按财政局、审计局、监察局、纪检委相关制度执行,如遇分歧按财政局、审计局、监察局、纪检委制度签订补充协议执行

## **第十三条 管辖**

双方对本合同有关条款的解释或履行发生争议时,应通过友好协商的方式解决,协商不成的,可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

**第十四条** 合同自双方签字盖章之日起生效,合同一式四份,财政局一份、招标公司一份、双方各持壹份。

甲 方	乙 方
全称：榆林体育运动学校 (盖章) 	全称：陕西榆林绿色阳光物业管理有 限公司 (盖章) 
地址：科创新城科创四路	地址：榆林市高新区能源大厦 301
邮编：719000	邮编：719000
全权代表：（签字或者盖章） 	法定代表人或被授权代表： （签字或者盖章） 
电话：13098267111	电话：15291224477
	开户银行：开户银行：中国建设银行 股份有限公司榆林上郡路支行。
	银行账号：61001693611052516841。
日期：2025年1月7日	日期：2025年1月7日