

西安市人力资源和社会保障局信息中心 2024 年度局门户网站维护服务项目

合 同

(项目编号: GH2024-ZC-009)

甲 方: 西安市人力资源和社会保障局信息中心
乙 方: 西安政数通信息技术有限公司
鉴 证 方: 陕西国辉项目管理有限公司

2024 年 6 月
中国 西安

合 同

鉴于甲方开展西安市人力资源和社会保障局信息中心 2024 年度局门户网站维护服务项目的需要，经由鉴证方陕西国辉项目管理有限公司组织招标，甲、乙双方为确保该项目的顺利实施，根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规规定，结合本项目具体情况，按照平等互利的原则达成如下协议：

一、项目概况

(一) 项目名称：西安市人力资源和社会保障局信息中心 2024 年度局门户网站维护服务项目

(二) 维保服务范围

序号	系统名称	维保内容
1	西安市人力资源和社会保障局门户网站系统	网站运行监测、网站日常优化、网站安全服务、网站内容管理服务。

(三) 服务期限：自 2024 年 7 月 13 日起 1 年。

二、合同文件构成

本协议书及附件与下列文件一起构成合同文件：

- 1、招采文件、响应文件、澄清表（函）；
- 2、中标（成交）通知书
- 3、合同履行中双方澄清、确认并共同签字的补充文件、技术协议及相关技术报告、项目相关方案及报告等；

三、服务内容

- 1、网站运行监测

根据《政府网站发展指引》、《政府网站与政务新媒体检查指标》及陕西省、西安市关于政务公开的相关要求，提供网站整体运行情况、站点可用性、链接可用性、网站内容更新、发布解读、办事服务、互动交流、网站功能等方面的监测和服务。全年开展4次网站全面检查，记录问题具体 URL 链接、问题描述、问题截图等，出具网站监测报告。

2、 网站功能优化

根据政府网站建设及政务公开建设考核要求，提供网站页面 UI 设计优化、网站栏目及展示方式调整、网站图片制作处理、数据处理与统计分析等服务。

(1) 网站页面 UI 设计优化：提供网站页面 UI 局部修改与调整，包括页面风格、页面模板、布局、页面链接、页文字、图片等的调整。

(2) 网站栏目调整：提供网站栏目结构和具体栏目的修改和调整。

(3) 网站图片制作处理：根据实际需求提供网站栏目专题图片、宣传图片、节庆图片、活动图片等的设计、制作、处理和发布服务。

(4) 数据处理与统计分析：提供网站内容增删、断错链处理、数据处理、网站统计分析等服务。

3、 网站安全服务

(1) 网站安全检测：定期对网站存在的薄弱环节进行安全检测，网站脆弱性随时存在被威胁利用对网站安全造成影响的可能性，通过对 SQL 注入漏洞、XSS 漏洞、网站应用组件漏洞、网站信息泄露等漏洞的定期检测，结合 CNVD、CVE 等漏洞发布平台定期发布的各类高危漏洞及时排查、发现网站脆弱性。

(2) 网站 SSL 证书：提供 SSL 证书服务。实现网站的身份验证和数据传输加密功能。

4、网站内容管理服务

提供壹名工程师驻场服务。根据用户要求提供网站内容采编与维护管理、网站日常检查、网站错敏信息修改、网站断错链修改、网站问题整改跟踪、需求收集与反馈、数据统计与报表、纠错留言及依申请公开信息处理等服务。

5、技术要求

西安市人力资源和社会保障局门户网站基于“西安市政府网站集约化平台”进行构建，需熟悉西安市政府网站集约化平台功能架构、部署实施、开发环境等

6、质量、安全服务

(1) 制定详细实施计划，包含服务标准、服务跟踪计划、系统维护、升级服务、技术支持服务及其他相关服务承诺。

(2) 承诺提供 7*24 小时技术支持服务，针对各类问题或需求响应时间不超过 10 分钟，收到现场服务请求后的 2 小时内到达现场，紧急故障 4 小时内修复和解决问题，确保平台安全、稳定、高效运行。

(3) 保证在此项目服务期限间有足够的人力投入，服务团队中应至少包含项目经理、技术经理、软件开发工程师、UI 设计师、实施工程师、服务工程师等岗位角色。

(4) 提供 7 天×24 小时电话支持，5 天(工作日)×8 小时网络支持。具体方式包括现场、电话、电邮、远程网络等。

四、服务方式

经甲乙双方协商一致，乙方同意为本项目提供以下服务方式。

(一) 现场维护

1、服务期限内，乙方派驻一名技术人员在甲方指定地点提供驻

场保障服务；

项目经理：李苛， 联系电话：18682925636

2、遵守甲方工作制度、值班制度和 7*24 小时响应制度

(二) 定期巡检

乙方应定期进行 1次/月的系统性巡检。

五、合同价款及支付方式

1、合同价款：合同总价为人民币 241900.00 元（¥贰拾肆万壹仟玖佰元整）。该费用已包括软件运营支持维护所需的全部费用，包括但不限于税费、人工费、专利授权费、交通费、食宿费等全部费用。

2、支付方式

(1) 甲方应于本合同签订后一个月内，向乙方支付合同价款的 80%，即人民币 193520.00 元（¥大写：壹拾玖万叁仟伍佰贰拾元整）；

(2) 乙方的开发项目经甲方验收合格后一个月内，甲方向乙方支付合同价款的 20%，即人民币 48380.00 元（¥大写：肆万捌仟叁佰捌拾元整）。

3、付款方式以银行转账方式支付，乙方指定的账户为：

单 位 名 称：西安政数通信息技术有限公司

开 户 银 行：中国银行股份有限公司西安软件园支行

账 号：102 901 042 875

4、每次付款条件满足前，乙方须向甲方开具同等金额的增值税发票，甲方的开票信息如下：

单 位 名 称：西安市人力资源和社会保障局信息中心

开 户 银 行：工行万寿南路支行

账 号：3700131309201015667

西安政数通信息技术有限公司
610000

纳税人识别号：126101007578177760

住 所 地：陕西省西安市雁塔区建工路 28A 社保大厦

5、因乙方未及时向甲方出具发票或开具的发票不合规导致甲方延迟付款的，甲方不承担逾期付款的违约责任。

6、乙方确保上述账户信息真实准确，若账户信息有误造成乙方未收到款项，损失由乙方自行承担。若乙方更换以上账户信息，应在付款前 7 日内书面通知甲方，未通知致使乙方未收到费用的，甲方不承担任何责任。

六、项目验收

1、交付

1.1 服务资料交付载体：乙方向甲方交付电子文档 U 盘一套，资料包括但不限于服务过程中涉及到的《驻场运维保障服务技术方案》、日常巡检表、故障排查表、运行监测表、重大会议保障记录、设备运行状况月报表、驻场服务工作情况报告等甲方要求提供的资料。

1.2 交付时间：以项目验收确认时间为准。

1.3 交付地点：甲方指定地点。

2、验收方式

2.1 服务期满且乙方提出验收申请后，由甲方组织验收。采用现场验收的模式（必要时请有关专家），由甲方、乙双方签字盖章确认，验收不合格的，乙方应当在 5 个工作日内消除造成验收不合格的原因，并承担由此引发的一切费用。否则甲方有权解除合同，给甲方造成损失的，应当赔偿甲方损失。验收合格后，甲乙双方填写政府采购履约验收单（一式五份）作为对服务的最终认可。

2.2 乙方向甲方提交项目实施过程中的所有资料。以便甲方日后

管理和维护。

3、验收依据：

3.1 磋商文件、响应文件、澄清表（函）；

3.2 本合同及附件文本；

3.3 国家相应的标准、规范。

七、双方权利与义务

1、甲方权利

1.1 行使项目运维的监督管理权利。本项目的运维、故障诊断和验收等各项工作，受甲方监督管理，在项目开发过程中甲方可以随时检查乙方实施项目中间过程，并要求乙方无条件提供中间成果。针对发现的问题，甲方有权提出整改意见，督促乙方整改，在甲方的需求说明内，乙方在项目验收前应无条件接受并在甲方规定的时间内完成整改。

1.2 在项目实施过程中，如出现项目进度、质量或协调问题、乙方人员不能胜任工作等情况，甲方有权要求更换项目经理及有关项目成员，乙方必须予以配合，并保证项目经理及成员的更换不影响项目开发的进度和质量。

1.3 甲方根据项目质量和进度的需要，可以要求乙方及时充实相应的项目管理人员和技术实施人员，并由乙方承担因其人员不足、不到位所导致影响项目质量、进度的违约责任。

1.4 在本项目中可以行使的其他权利及法律法规规定的权利。

2、甲方义务

2.1 甲方应按照合同中约定的期限和方式向乙方支付报酬。

2.2 甲方应在合同签订后选派、组织掌握计算机知识并熟悉业务

的管理人员、业务人员和技术人员，组成项目组，配合乙方进行项目的实施。

2.3 甲方应向乙方提供项目实施所需的资料及数据。

2.4 甲方应及时对乙方提交的成果组织验收，并签署各阶段验收报告。

3、乙方权利

3.1 乙方有权要求甲方按合同约定付款。

3.2 乙方有权要求甲方配合协调项目所涉及的各用户单位的关系。

3.3 乙方有权要求甲方在规定的时间内对就本项目相关业务提出的需求问题给予明确答复，有权对服务过程中发现的问题向甲方提出建议。

3.4 乙方有权要求甲方对提交的成果组织验收，并签署各阶段验收报告。

4、乙方义务：

4.1 乙方应进行本项目软件维护服务本地化需求调研、设计、维护，具体服务实施前，乙方应提交详细的项目工作计划表、项目工作进度表报甲方确认。

4.2 乙方应保证其所提供的支持维护服务符合国家质量体系标准，在服务过程中未经甲方许可，不得擅自对甲方的硬件、网络设置、安全防护等进行修改或破坏。

4.3 乙方应向甲方提供运维服务报告、巡检记录、软件维护修改记录、发布记录、运维手册等相关文档，在系统维护过程中如遇特殊困难须变更需求时，应及时通知甲方，经甲方同意后方可实行。

4.4 乙方成立由专人负责的项目维护组，按照软件工程的标准和

规范，进行网站系统的调试、设计实施和维护运行保障工作，并根据甲方要求提供相关报告及记录。乙方需要保证项目主要人员的技术服务能力及稳定性，如在服务过程中有人员变动情况，在征求甲方同意后，需提前5个工作日以书面形式通知甲方。主要人员至少包括：乙方的项目领导小组成员、项目经理，技术（业务）骨干。

4.5 乙方应保障其工作人员遵守甲方工作场所的各项规章制度，并对其工作人员的行为向甲方承担责任。乙方工作人员与甲方不存在任何劳动或劳务派遣关系，乙方应独自负责其工作人员的工资福利、社保、劳保及安全等事宜，并为其购买适当的保险。如乙方工作人员与甲方产生任何争议纠纷，或者乙方工作人员在甲方工作场所发生任何人身伤亡、财产损失的，乙方应承担所有相关法律责任，给甲方造成损失的，还应对甲方承担损害赔偿责任。

4.6 完成本项目中其他应由乙方完成的工作。

八、保密条款

1、**保密范围：**本合同及服务期限有关软件的应用技术资料、业务数据、测试数据及获知的双方的商业秘密、个人隐私等资料及信息均属保密范围。

2、**保密期限：**永久。

3、保密义务

3.1 甲、乙双方同意所签订的合同条款及其附件内信息乃是秘密，双方均有保密之义务，未经书面允许，不得将其泄露给第三方（甲乙双方任何一方未经对方许可，不得向任何第三方披露此协议内容，法律、法规或司法程序要求予以披露的除外），也不得用于本项目之外的其它用途。



3.2 双方同意对在合作过程中所获知的对方的业务、技术情报和资料均负有保密义务，任何一方不得将其泄漏给第三方（法律、法规或司法程序要求予以披露的除外）。

3.3 无论本合同的变更、解除、终止，双方继续承担保密条款约定的保密义务。

九、违约责任

1、根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定，乙方未全面履行合同义务或者履行合同不符合约定的，乙方承担违约责任，且甲方有权报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。

2、如乙方在接到甲方故障通知未能在要求时间内到场维护或维护不到位的，每次扣 500 元，经累计五次，甲方有权解除本合同，乙方自愿退回已收取的服务费用，且不向甲方请求支付剩余服务费用。

3、如乙方提供的维保服务不符合本合同规定的，甲方有权要求乙方限期整改，如乙方拒绝整改或整改仍不符合甲方要求的，乙方须向甲方支付本合同总价款的 10% 的违约金。

4、如乙方逾期提交本合同约定的全部技术成果及资料的，每逾期一日，乙方应向甲方支付 合同总价款千分之一的 违约金，除依约支付违约金外，甲方有权要求乙方作出补偿和采取补救措施，并继续履行本合同所规定的义务。

5、如乙方未在运维服务期内按合同约定的期限履行保修义务并实施运维计划，每逾期一日，乙方应向甲方支付 合同总价款千分之一的 违约金。

6、如乙方提供的服务侵犯任何第三人的知识产权，包括但不限

于商标专用权、专利权、著作权等合法权利，或甲方有证据证明第三人可能就设备、软件等主张权利的，甲方可以立即解除本合同并中止支付相应的价款，已经支付的款项，甲方有权要求乙方返还，并要求乙方支付合同总金额 10%的违约金。

7、若未经甲方允许，乙方将合同项下所委托的事项全部或部分转委托给第三方，甲方有权单方解除合同。乙方应向甲方赔偿合同价款 10%的违约金。

8、因乙方原因终止合同的，乙方退还甲方已支付的合同款并承担本合同总价款 10%的违约金。

9、甲乙双方保证遵守合同约定的保密义务，一方违约的，应支付合同总金额 10%的违约金。

10、因一方违反上述约定给另一方造成损失的，除支付违约金外，应赔偿由此给守约方造成的全部损失，包括但不限于守约方因此遭受的直接经济损失、可得利益损失、给第三方的违约、侵权赔偿以及守约方为解决此事支付的交通费、评估费、调查取证费、诉讼费、保全费、保全保险费、律师费鉴定费、公证费、公告费等相关费用。

十、不可抗力

1、不可抗力指在本合同期限内发生的不可预见（或可预见，但其发生或后果不可避免）、非任何一方所能控制且使任何一方无法完全履行本合同的国家政策、法律、法规的限制、地震、台风、火灾、水灾、战争、罢工、暴动或任何其它社会、政治动荡造成的灾难。

2、如果出现不可抗力，双方在本合同中的义务在不可抗力影响范围及其持续期间内将中止履行。经另外一方确认的不可抗力影响时

间，不计入本合同执行时间。本合同期限可根据中止的期限做相应延长，但须双方协商一致。任何一方均不会因此而承担责任。

3、声称遭受不可抗力的一方应在不可抗力发生后不迟于10日内通知另一方，并随附经有关部门确认的不可抗力书面证明，且应尽可能减少不可抗力所产生之影响。

4、如发生不可抗力，双方应立即协商解决问题的方案。如果不可抗力持续30日以上，且致使合同目的无法实现的，则任何一方均可解除本合同。

5、在发生不可抗力时，双方对各自控制下的设备、资料负有保管责任，对于未受不可抗力影响并且可以继续履行的合同义务应继续履行。

十一、争议的解决

1、因本合同的解释、执行或与本合同有关事项而产生的争议，应首先由双方通过友好协商解决。

2、如协商或调解不成，双方有权将争议提交至甲方有管辖权的所在地法院诉讼解决。

十二、送达

1、甲、乙双方确认，本合同项下任何一方向对方发出的通知、信件（仅限中国邮政速递物流 EMS）、数据电文以及法院或仲裁机构发出的法律文书应当发送至本合同尾部约定的地址、联系人和通信终端。双方通讯地址、电话、传真均系真实有效，如有变更，变更方应在变更后 48 小时内通知对方。因一方变更前述通讯地址、电话、传真而未通知对方，造成对方无法发出通知的，由此造成的损失由变更方负责。

2、因本合同履行所发出的（包括但不限于）通知等文件均应采用书面形式，即邮寄信件或手递信件。上述通知等文件的送达，如以邮寄方式送达的，信件发出后第七日为送达日；以手递方式送达的，手递日为送达日。

十三、合同附件

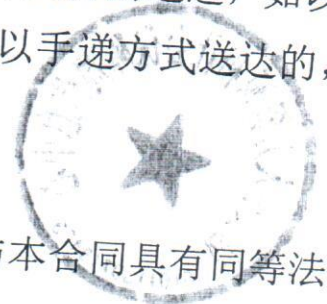
本合同附件为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

十四、其他


1、本合同自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章之日起生效，至甲乙双方履行完本合同项下全部义务之日终止。

2、附件是本合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。本合同生效后，双方就本项目达成的其他任何方案、口头协议或书面协议、有关函电等，均以本合同为准。

3、合同一式陆份，甲方叁份，乙方贰份，鉴证方壹份，具有同等法律效力。



(以下无正文，为双方签字页)

甲方	乙方	鉴证方
西安市人力资源和社会保障局信息中心 (公章)	西安政数通信息技术有限公司 (公章)	陕西国辉项目管理有限公司 (公章)
地址：西安市雁塔区建工路 28 号	地址：陕西省西咸新区沣西新城钓台街道东张村西部云谷二期 3 号楼 14 层 1405 室	地址：陕西省西安市经济技术开发区凤城七路长和国际 A 座 26 楼 02-03 室
邮编：	邮编：	邮编：
法定代表人： 	法定代表人： 	法定代表人： 
授权代表：	授权代表：	授权代表：
电话：029-82282994	电话：029-88166568	电话：
传真：029-82282994	传真：029-88166568	传真：
	开户银行：中国银行股份有限公司西安软件园支行	
	账号：1029011042875	
日期： 2024 年 6 月 24 日	日期： 2024 年 6 月 24 日	日期： 2024 年 6 月 24 日

附件：

安全保密协议书

甲方：西安市人力资源和社会保障局信息中心

乙方：西安政数通信息技术有限公司

乙方因在甲方单位履行职务，已经（或将要）知悉甲方的秘密信息及数据。为明确乙方的保密及数据保护义务，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国数据安全法》、《中华人民共和国网络安全法》等相关法律法规，遵循平等自愿、协商一致原则，自愿签订本协议，以期共同遵守。

一、定义

1. 本协议所称的保密信息包括但不限于：

(1) 甲方的战略规划、经营方针、投资计划、业务拓展和营销方案、经营管理方案、培训内容、制式文本等。

(2) 甲方的财务预算方案、决算方案、利润分配方案、资金及融资状况、债务和担保情况、以及订立的重大合同等可能对甲方产生重大影响的事项。

(3) 甲方的经营管理报告、各项规章制度、业务流程和标有密级的文件。

(4) 甲方系统中用户的数据，包括但不限于用户清单、用户资料及个人信息、合作方式、定价政策、交易价格、合作协议等。

(5) 甲方的招标和投标的标底、标书内容等。

(6) 信息系统软硬件配置等资料信息。

(7) 根据《保守国家秘密法》和有关法律法规应当予以保密的资料信息。

- (8) 甲方的内部规章制度规定不得泄露的资料信息。
- (9) 泄露后可能导致甲方利益受损的其他资料信息。
- (10) 甲方知道或应该合理地知道是“机密的”或“专有的”资料信息。

(11) 甲方的应用技术资料、数据、软件、用户名、密码、系统结构、网络配置、源程序及主合同内容。

2. 上述所指的“秘密信息”的资料形式，包括但不限于：书面文字资料、图片资料、视听资料、电子文档资料以及其他信息载体或秘密资料存在的任何形式。

3. 本协议所称数据，是指任何以电子或者其他方式对信息的记录，包括甲方数据及甲方用户数据。

4. 数据处理，包括数据的收集、存储、使用、加工、传输、提供、公开等。

5. 数据安全，是指通过采取必要措施，确保数据处于有效保护和合法利用的状态，以及具备保障持续安全状态的能力。

6. 用户数据，是指有关已辨别的或可识别自然人的任何数字的、字母的、图形的、摄影的、声学的或其它种类的信息。

二、双方权利义务

(一) 甲方的权利义务

- 1. 甲方拥有对所有数据及其衍生物的所有权利和权益。
- 2. 甲方有权对乙方的数据安全保密行为进行监督。如果乙方违反保密信息保护义务，披露、使用甲方的机密信息及甲方数据的，甲方有权终止与乙方的合作。
- 3. 甲方有权要求乙方采取合理步骤协助甲方遵守相关数据保护法律和其他隐私声明或政策下规定的义务。

(二) 乙方的权利义务

- 1. 乙方保证其在处理甲方及甲方用户数据时，仅以履行协议的目的以

及用户同意的目的及范围为限，按照相关数据保护法律的规定和用户授权同意范围处理。

2. 乙方为甲方提供维保技术服务期间，应当保证甲方设备、网络、应用系统及数据的安全，并保证应用适配甲方的实际应用环境，除经甲方事前书面同意外，乙方不得以任何其它目的或用途为由，直接或间接对甲方数据进行披露、修改、加工、商业性开发利用系统限制等活动，否则视乙方违约，甲方有权追究乙方相应法律责任。

3. 乙方了解并承认，甲方会将具有商业价值的保密信息保存在由乙方维护的服务器上或终端计算机上，并且由于系统维护服务、数据备份服务等原因，乙方应保证维护的服务器、终端计算机应用有效安全。乙方应妥善保管相关设备及服务器的口令及账户信息，如果这些设备口令、帐户信息、数据等未经甲方事先书面许可披露给他人，造成甲方损失的，甲方将依法依规追究乙方责任。

4. 乙方同意并承诺开展数据处理活动，应当遵守法律、法规，尊重社会公德和伦理，遵守商业道德和职业道德，诚实守信，履行数据安全保护义务，承担社会责任，不得危害国家安全、公共利益，不得损害甲方的合法权益。

5. 乙方应建立健全全流程数据安全管理制度，组织开展数据安全教育培训，采取合理、足够的技术性和组织性措施保障甲方数据安全。利用互联网等信息网络开展数据处理活动，应当在网络安全等级保护制度的基础上，履行上述数据安全保护义务。所需费用全部由乙方承担。

6. 乙方承诺重要数据的处理者应当明确数据安全负责人和管理机构，落实数据安全保护责任。

7. 乙方应合理限制乙方员工访问数据的权限，并保证完成以下事项：

(1) 采取所有合理的步骤，为促进履行协议下义务而有需要访问甲方及用户数据时，以确保仅乙方的被授权员工有权在此限度内访问前述数据；

(2) 确保乙方可访问前述数据的员工知晓、理解本协议及信息保护

有限公司
05°

法律下的义务；

(3) 确保乙方可访问前述数据的员工知晓甲方数据的保密性质，并采用适用于访问或处理前述数据的安保程序。

8. 开展数据处理活动时，乙方应当加强风险监测，在发现或得知可能致使甲方的数据有泄露风险时，应当立即采取补救措施，并尽快向甲方及有关主管部门报告相关泄露情况，最晚不应超过泄露事件发生后的 12 小时。

9. 如有数据泄露风险产生，乙方的书面通知应包含以下事项：

- (1) 被泄露的数据主体的身份信息；
- (2) 对于所发生事件的描述，包括：泄露时间和被发现泄露的时间；
- (3) 泄露的范围，包括：所涉及数据的类型；
- (4) 乙方对泄露反馈的描述，包括：其采取的减轻损害的步骤；
- (5) 甲方可能合理要求的其它信息。

10. 乙方对甲方重要数据处理时，应当按照规定对其数据处理活动定期开展风险评估，并向甲方报送风险评估报告。风险评估报告应当包括处理的重要数据的种类、数量，开展数据处理活动的情况，面临的数据安全风险及其应对措施等。

11. 乙方应当按照《信息系统安全等级保护实施指南》对甲方的信息系统运营具体实施等级保护工作。

12. 甲方信息系统的安全保护等级确定后，乙方应当按照国家信息安全等级保护管理规范和技术标准，开展信息系统安全建设或者改建工作，所需费用由乙方承担。

13. 乙方应当定期对信息系统安全状况、安全保护制度及措施的落实情况进行自查。第三级信息系统应当每年至少进行一次自查，第四级信息系统应当每半年至少进行一次自查，第五级信息系统应当依据特殊安全需求进行自查。

经测评或者自查，信息系统安全状况未达到安全保护等级要求或实际应用需求未达到甲方需要的，乙方应当制定方案进行整改。

14. 乙方应进行系统安全测评和网络安全加固，如该系统因遭遇网络入侵、非法使用等原因造成甲方数据泄露，乙方需承担违约责任，并且承担因此产生的全部法律后果。

15. 甲方向乙方提供的数据在传输过程中，对数据产生的任何数据副本，残留数据，乙方必须在数据传输完成后及时进行清理销毁，否则一旦因为在数据传输过程中由于乙方未能及时妥善清理残留数据或者数据副本而造成关键数据泄露，引发的数据安全事故，乙方需承担因此产生的全部法律后果。

16. 乙方同意并承诺，应对所有保密信息予以严格保密，未经甲方事先书面同意，乙方不能将所持有的与本协议有关的个人数据及保密信息向境内外转移或允许其他第三方机构或个人访问。

17. 乙方应建立并完善内部保密制度，与了解知悉本协议保密内容的人员签订保密协议；乙方应当告知并以适当方式要求其参与本项工作之雇员遵守本协议规定。

18. 乙方只限于将上述数据提供给为履行本协议约定义务的乙方实施或者运维工程师等数据操作与管理人员，不得将关键数据向任何与实现数据集成对接无关的任何其他人员；乙方应确保参与数据操作和管理的乙方人员严格遵守本协议所规定之保密义务，如果数据操作人员有违反本协议规定的情况，即视为乙方之违约行为，甲方有权追究乙方相应法律责任。

19. 乙方出于履行本协议的目的，可向其雇员披露前述保密信息，但接受这类保密信息之前乙方必须保证其雇员遵守本协议约定的保密义务。本保密义务不适用于法定披露义务。但法定披露义务也仅限于为满足相关法律要求所必须披露的最低程度，且乙方应在披露前将该情况通知甲方，以便甲方可以及时采取保护措施。

20. 如果乙方通过书面意见证明：乙方对保密信息的透露是由于法律、法规、判决、裁定（包括按照传票、法院或政府处理程序）的要求而发生的，乙方应当事先尽快通知甲方，同时，乙方应当尽最大的努力帮助甲方有效地防止或限制该保密信息的透露。

21. 当甲方以书面形式要求乙方交回保密信息时，乙方应当立即交回所有书面的或其他有形的保密信息以及所有描述和概括该保密信息的文件。

22. 乙方应当按照甲方的要求采取有效的方法对保密信息进行保密，所需费用由乙方承担。

23. 乙方对甲方的数据、软件、用户名、密码、系统结构、网络配置等不得泄露给任何第三方，如有违反，应当向甲方承担违约责任。

24. 乙方雇员离职后，对在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方保密信息及数据的内容，继续承担保密义务。如有违反，乙方应当向甲方承担违约责任。

25. 乙方应在甲方的要求下，或在协议终止、到期后或者用户同意的目的完成后（以先到达的时间为准）立即保证其自身从事以下行为：

- (1) 以甲方同意的方式，销毁所有甲方及用户数据实现不能复原；
- (2) 以甲方同意的方式，对所有甲方及用户数据进行去识别化。

26. 未经甲方事先书面同意，乙方不得以任何方式向任何其他组织或个人泄露、转让、许可使用、交换、赠与或与任何其他组织或个人共同使用或不正当使用从甲方获知的技术和保密信息。

27. 乙方同意对甲方的保密信息予以与其自身类似信息同等保密的方式予以保护。

28. 以下信息不应作为保密信息：

- (1) 在无违反义务的情况下，已被公众所知；
- (2) 在无违反义务的情况下，在披露前已被他方所知；
- (3) 在无违反义务的情况下，被一方独立的开发的信息；
- (4) 在无违反义务的情况下，从第三方处获得的信息。

三、保密期限

本协议所述秘密的保密期限不受主合同存续期间的限制；协议解除/终止后，乙方仍继续保守上述秘密信息，直到其成为公知信息。

四、违约责任

1. 若乙方未履行本协议约定的义务，应当按甲方评估后的经济损失支付违约金。

2. 如乙方因前款违约行为支付的违约金不足以弥补甲方损失的，应当承担损失赔偿责任。

3. 前款所述损失赔偿按照如下方式计算：

(1) 损失赔偿额为甲方因乙方的违约行为所受到的实际经济损失以及可举证之期待利益损失。

(2) 如果甲方的损失依照前款第(1)项所述的计算方法难以计算的，损失赔偿额为不低于乙方因违约行为所获得的全部利润的合理数额。

(3) 甲方因调查和追究乙方的违约行为而支付的合理费用（包括但不限于律师费、公证费用、合理调查费用等），应当包含在损失赔偿额之内。

4. 因乙方的违约行为同时侵犯了甲方的商业秘密权利的，甲方可以选择根据本协议要求乙方承担违约责任，或者根据国家有关法律、法规要求乙方承担侵权责任。

五、不可抗力

(一) 不可抗力是指协议订立时不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括自然灾害，如台风、地震、洪水、冰雹；政府行为，如征收、征用；社会异常事件，如罢工、骚乱等。

(二) 一方因不可抗力不能履行协议的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任，但是法律另有规定的除外。因不可抗力不能履行协议的，应当在五日内通知对方，同时在十日内提供不能履行协议的已经发生不可抗力的证明，以减轻可能给对方造成的损失。

六、情势变更

协议成立后，该协议的基础条件发生了双方在订立协议时无法预见的、不属于商业风险的重大变化，继续履行协议对于一方明显不公平的，受不

利影响的双方可以与对方重新协商；在合理期限内协商不成的，一方可以请求人民法院或者仲裁机构变更或者解除协议。

七、数据权利

1. 乙方承认甲方提供的上述数据始终为甲方的资产，数据的权威和所有权为甲方所有，乙方任何涉及数据侵权的行为视为违约，甲方有权追究乙方相关法律责任。

2. 乙方如发生违反本协议的规定内容的行为，甲方可于任何时间终止本协议且不再向乙方提供任何数据，并要求乙方清除已经提供给乙方的所有关键数据及副本，乙方需以书面形式保证，数据清除过程没有以直接或间接等任何形式保留关键数据或数据副本。

八、送达

本协议首部当事人联系方式和联系信息适用于双方往来联系、书面文件送达及争议解决时法律文书送达。一方变更地址，应当及时书面通知对方，否则以原地址为准。

九、争议解决

(1) 因履行本协议过程中发生争议，应通过协商解决；协商解决不成或无法协商解决的，向甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。

(2) 协议不生效、无效、被撤销或终止的，不影响本协议中有关争议解决方法的条款的效力。

十、协议生效与变更


(1) 本协议生效后，甲乙双方不得因姓名、名称的变更或者法定代表人、负责人、承办人的变动而不履行本协议义务。

(2) 本协议自甲乙双方签字盖章后生效。本协议一式肆份，甲乙双方各持两份，均具有同等效力。

(3) 本协议未尽事宜或对本协议的任何变更、补充及增加经协议方协商一致，可订立补充协议。补充协议、附件均为本协议不可分割的部分，与本协议具有同等效力。

(4) 本协议及其附件构成各方之间关于该等合意事项全部内容，并已取代之前各方关于此合作事宜的任何口头或书面的谅解、承诺、报价或协议。

(以下无正文)

甲方：西安市人力资源和社会保障局信息中心
负责人或授权代表（签字）：



乙方：西安政数通信息技术有限公司
法定代表人或授权代表（签字）：