**项目编号:ZZT2025-ZFCG-0224**

**富平县第二人民医院信息化升级改造项目**

**竞争性磋商采购文件**

**采 购 人：富平县第二人民医院**

**采购代理机构：中智投工程管理有限公司**

**日 期：二〇二五年三月**

**政府采购项目**

**项目编号：ZZT2025-ZFCG-0224**

**富平县第二人民医院信息化升级改造项目**

**竞争性磋商采购文件**

**采 购 人 ：富平县第二人民医院**

**采购代理机构：中智投工程管理有限公司**

**日 期：二○二五年三月**

**目 录**

[第一部分 竞争性磋商公告 1](#_Toc26180)

[第二部分 磋商供应商须知 4](#_Toc23064)

[第三部分 磋商要求及说明 31](#_Toc19123)

[第四部分 商务及合同草案条款 40](#_Toc25418)

[第五部分 竞争性磋商响应文件格式 47](#_Toc32660)

[第六部分 封袋正面标识式样 66](#_Toc3448)

# 第一部分 竞争性磋商公告

富平县第二人民医院信息化升级改造项目潜在的供应商可在陕西省渭南市富平县高新区零工市场东办公4楼获取采购文件，并于2025年04月02日 14时30分00秒前递交响应文件。

**一、项目基本情况：**

1、项目编号：ZZT2025-ZFCG-0224

2、项目名称：富平县第二人民医院信息化升级改造项目

3、预算金额：1800000.00元

4、最高限价：1800000.00元

5、采购需求：对富平县第二人民医院信息化系统进行升级（信息化系统建设，检查检验系统等进行升级改造等），1项， 采购预算： 1800000.00元， 项目概况：详见竞争性磋商文件

6、合同履行期限：1年（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）

7、本项目是否接受联合体投标：否

**二、申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业。

3.本项目的特定资格要求：

（1）供应商应提供统一社会信用代码的营业执照；

（2）法定代表人/负责人授权委托书（附法定代表人/负责人身份证复印件）及被授权委托人身份证（法定代表人/负责人参加磋商只须提供法定代表人/负责人身份证）；

（3）提供2023或2024年度经审计的财务报告或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函；

（4）提供2024年3月以来任意1个月依法缴纳税收和社会保险的相关证明材料；注：依法免税或不需要缴纳社会保险的供应商提供相关部门出具的证明文件；

（5）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；

（6）提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（7）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（8）磋商保证金交纳凭证。

**三、 获取招标文件**

时间：2025年03月13日至2025年03月19日止

每天上午08:00:00至12:00:00 ，下午14:00:00至18:00:00止 （北京时间）

地点：陕西省渭南市富平县高新区零工市场东办公4楼

方式：现场获取

售价：0元获取；

**四、 提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

截止时间、开标时间：2025年04月02日 14时30分00秒

地点：富平县杜村东街中段（县医院南门对面）浩天商务酒店8楼。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.需要落实的政府采购政策：

（1）《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）；

（2） 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

（3）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

（4）三部门联合发布《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

（5）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

（6）《关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（财库〔2019〕38号）；

（7）《财政部农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；

（8）陕西省财政厅《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；

（9）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

（10）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；

（11）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

（12）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；

（13）《陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知》（陕财办采〔2023〕3号）；

（14）《陕西省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知》（陕财办采（2023）4号）。

（15）其他需要落实的政府采购政策，详见招标文件。

报名方式：供应商请携带单位介绍信原件,经办人身份证原件及加盖供应商公章的复印件。

注：1.供应商介绍信（介绍信务必填写项目名称并加盖公章，委托期限并提供本单位员工证明）；

2.经办人身份证复印件（正反两面并加盖公章）的扫描件；

3.报名及文件领取表（供应商请自行下载并填写完整）。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1. 采购人信息：富平县第二人民医院

地址：富平县莲湖大街西段

联系人：刘工

电话：13772740550

1. 项目联系方式

项目联系人：夏工

电 话：13259098509

传 真：/

1. 采购代理机构信息

名称：中智投工程管理有限公司

联系地址：陕西省西安市未央区渭滨路70号水晶卡芭拉11号楼1单元1130室

联系方式：13259098509

**八、相关附件：**

中智投工程管理有限公司

2025年03月13日

# 

# 第二部分 磋商供应商须知

**须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 编列内容 |
| 1 | 采购人 | 采购人名称：富平县第二人民医院  地址：富平县莲湖大街西段  联系人：刘工  电话：13772740550 |
| 2 | 采购代理机构 | 名称：中智投工程管理有限公司  地址：陕西省西安市未央区渭滨路70号水晶卡芭拉11号楼1单元1130室  联系人：夏工  电 话：13259098509 |
| 3 | 项目名称 | 富平县第二人民医院信息化升级改造项目 |
| 4 | 项目编号 | ZZT2025-ZFCG-0224 |
| 5 | 项目预算 | 1800000.00元（供应商报价不得超过预算，否则视为无效磋商） |
| 6 | 资金来源及落实情况 | 财政资金、已落实 |
| 7 | 采购范围 | 具体要求详见竞争性磋商文件 |
| 8 | 付款方式 | 合同签订后，首付合同总价款的30%，验收合格后支付总价款的65%。服务期满一年后支付合同总价款的5% |
| 9 | 供应商资质条件 | 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定  2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业。  3.本项目的特定资格要求：  （1）供应商应提供统一社会信用代码的营业执照；  （2）法定代表人/负责人授权委托书（附法定代表人/负责人身份证复印件）及被授权委托人身份证（法定代表人/负责人参加磋商只须提供法定代表人/负责人身份证）；  （3）提供2023或2024年度经审计的财务报告或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函；  （4）提供2024年3月以来任意1个月依法缴纳税收和社会保险的相关证明材料；注：依法免税或不需要缴纳社会保险的供应商提供相关部门出具的证明文件；  （5）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；  （6）提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；  （7）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；  （8）磋商保证金交纳凭证。 |
| 10 | 联合体竞争性磋商 | 不接受 |
| 11 | 供应商提出问题的截止时间 | 磋商文件递交截止时间3日前 |
| 12 | 采购代理机构答疑的时间 | 自收到供应商疑问2日内答疑 |
| 13 | 分包、转包 | 不允许 |
| 14 | 交付使用期 | 90日历天 |
| 15 | 服务保证期 | 1年 |
| 16 | 质量标准 | 合格 |
| 17 | 磋商有效期 | 磋商有效期为从提交磋商响应文件的截止时间起九十（90）个日历日；磋商响应文件中必须载明磋商有效期，磋商响应文件中载明的磋商有效期可以长于磋商文件规定的期限，但不得短于磋商文件规定的期限。在有效期内磋商响应文件对磋商供应商具有法律约束力，成交供应商的磋商响应文件有效期延长至合同执行完毕。 |
| 18 | 磋商保证金 | 供应商应在磋商响应文件提交截止前（以招标代理公司到账时间为准）向中智投工程管理有限公司交纳磋商保证金。保证金应当采用转账、网上银行支付或者保函等非现金形式交纳。保证金以转账、网上银行支付等方式交纳的，应从其基本账户足额交纳，以银行确认的收款账户到账时间为准；保证金以保函方式交纳的，供应商应将保函提交给中智投工程管理有限公司财务部门，到账时间以财务部门开具收据时间为准。  保证金的金额：壹万元整（¥10000.00元）  收款单位：中智投工程管理有限公司富平县分公司  开户银行：中国建设银行股份有限公司富平县支行  账 号：61050164830800003047  转账事由：ZZT2025-ZFCG-0224磋商保证金  磋商保证金有效期：从提交磋商响应文件的截止时间起九十（90）个日历日。 |
| 19 | 履约担保 | 无 |
| 20 | 是否允许递交备选磋商文件方案 | 不允许 |
| 21 | 签字或盖章要求 | 磋商响应文件封面、磋商函等响应文件中要求盖章签字的地方，均应按要求加盖供应商印章，并经法人或授权委托人签字或盖章。 |
| 22 | 磋商文件份数 | 磋商响应文件一律采用书籍（胶装）方式装订。磋商响应文件正本壹份、副本贰份、电子版（U盘）贰份（word一份包含磋商响应文件所有内容）。纸质磋商响应文件建议A4纸双面打印，正、副本分别各自装订成册并编制目录和页码，单独密封。电子版放置“正本”密封袋内并加贴不掉标贴，注写磋商供应商名称。 |
| 23 | 封套上写明 | 详见磋商文件第六部分封袋正面标识式样 |
| 24 | 递交磋商文件地点 | 富平县杜村东街中段（县医院南门对面）浩天商务酒店8楼 |
| 25 | 是否退还磋商文件 | 否 |
| 26 | 磋商时间和地点 | 磋商时间：2025年04月02日 14时30分00秒  磋商地点：富平县杜村东街中段（县医院南门对面）浩天商务酒店8楼 |
| 27 | 磋商小组的组建 | 磋商小组构成：专家3人；  磋商专家确定方式：陕西省政府采购网专家库随机抽取 |
| 28 | 是否授权磋商小组确定供应商 | 否 |
| 29 | 磋商企业的政府采购政策 | （1）《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）；  （2） 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；  （3）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；  （4）三部门联合发布《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；  （5）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；  （6）《关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（财库〔2019〕38号）；  （7）《财政部农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；  （8）陕西省财政厅《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；  （9）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；  （10）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；  （11）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；  （12）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；  （13）《陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知》（陕财办采〔2023〕3号）；  （14）《陕西省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知》（陕财办采（2023）4号）。 |
| 30 | 招标代理费 | 成交人应依据成交金额向招标代理交纳代理服务费，交费金额按照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格『2002』1980号）及发改办价格『2003』857号文规定按服务类收取招标代理服务费。 |
| 31 | 所属行业 | 软件和信息技术服务业 |

**一、名词解释**

* 采购人：富平县第二人民医院
* 监督机构：富平县卫生健康局、富平县财政局
* 采购代理机构：中智投工程管理有限公司
* 磋商供应商：满足本次磋商要求具有相应资质和完成项目能力的供应商
* 成交供应商：由磋商小组推荐经采购人确认的磋商供应商
* 近3年：从2022年01月至本项目磋商响应文件递交截止时间止

**二、磋商供应商**

**1.合格磋商供应商**

（1）具有独立承担民事责任的能力

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

（3）具有履行合同所必需的设计和专业技术能力

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

（6）法律、行政法规规定的其它条件

**2.磋商委托**

**如磋商供应商代表不是法定代表人/负责人，须持有《法定代表人/负责人授权书》。**

**3.磋商费用**

无论磋商结果如何，磋商供应商自行承担参加磋商相关的全部费用。

**三、磋商文件**

**1.磋商文件**

（1）磋商文件由磋商文件总目录所列内容组成；磋商供应商应详细阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求,在磋商响应文件中对磋商文件的各方面都应做出实质性的响应，按照磋商文件的要求提交全部资料。

（2）采购项目需要落实的政府采购政策：依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购实施条例》的有关规定，落实政府采购政策：

1）《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）；

2）《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；

3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

4）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

5）三部门联合发布《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

6）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

7）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

8）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；

9）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

10）《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；

11）陕西省财政厅《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》陕财办采〔2021〕29号。

**2．磋商文件的澄清**

任何要求对磋商文件进行澄清的磋商供应商，均应在磋商截止期三日前按磋商文件中的通讯地址以书面形式通知采购代理机构，采购代理机构对收到的书面澄清将以书面形式在磋商截止期前予以答复，并通知其它购买磋商文件的磋商供应商。对磋商文件中有难以理解或参数有疑义的内容，须在规定时间内提交书面资料，否则视为对磋商文件再无疑义，因此带来的一切不利后果由磋商供应商自负。

2.1质疑和投诉（供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑）。

供应商如果认为采购文件中涉及的采购需求（包括供应商资格条件、评审要素及分值设置、采购内容和要求、合同条款等）使自身的合法权益受到损害，可以在法定期限内，以书面形式向采购人提出质疑；供应商如果认为采购程序、采购过程或成交结果使自身的合法权益受到损害，可以在法定期限内，以书面形式向代理机构提出质疑。

2.2质疑函应当包括以下主要内容：供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期。

2.3质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。授权代表办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交授权委托书及授权代表的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

2.4有下列情形之一的，属于无效质疑，代理机构和采购人不予受理：

（1）质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在供应商；

（2）质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

（3）未在法定期限内提出质疑的；

（4）质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的，或缺乏必要的证明材料及证明材料不完整的；

（5）质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；

（6）以非法手段取得证据、材料的；

（7）质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；

（8）不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

2.5代理机构或采购人将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。

2.6质疑人对代理机构或采购人的答复不满意，以及代理机构或采购人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。

2.7供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

2.8对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理：

依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例、《政府采购供应商投诉处理办法》等法律法规的规定，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。对于捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，财政部门应当予以驳回，并将其列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

2.9对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用：

《中华人民共和国刑法》第243条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。

《中华人民共和国刑法》第246条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。

**附件：质疑函范本**

|  |
| --- |
| 一、质疑供应商基本信息  质疑供应商  地址： 邮编：  联系人： 联系电话  授权代表：  联系电话：  地址： 邮编：  二、质疑项目基本情况  质疑项目的名称：  质疑项目的编号：  包号：  采购人名称：  采购文件获取日期：  三、质疑项目具体内容  质疑事项1：  事实依据：  法律依据  质疑事项2：  四、与质疑事项相关的质疑请求  请求：  签字（签章）： 公章：  日期： |

**3．磋商文件的修改**

（1）采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，在磋商文件要求提交磋商响应文件截止时间五日前，以书面形式通知所有购买磋商文件的磋商供应商，该澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分，与其具有同等法律效力；

（2）为方便磋商供应商对磋商文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改，采购代理机构可延长磋商截止时间和磋商时间，均应在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间五日前，将变更时间书面通知所有购买磋商文件的磋商供应商。

**4.磋商文件的购买**

磋商供应商必须从采购代理机构购买磋商文件，磋商供应商自行转让或复制的磋商文件视为无效文件；磋商文件一经售出，一律不退，仅作为本次磋商使用。

**5.磋商的处理依据**

根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。

**6.解释权归属**

本次磋商文件的解释权归采购代理机构。

**四、磋商要求**

**1.磋商内容**

本次磋商为：富平县第二人民医院信息化升级改造项目。磋商供应商可根据自身的资质情况和经营范围对项目进行磋商，不得将其子目再行分解或只响应其中的一部分内容，否则磋商无效；开标、阅标、磋商、成交、签订合同均以项目为单位进行。

**2.磋商供应商须提交以下资质证明文件：**

（1）供应商应提供统一社会信用代码的营业执照；

（2）法定代表人/负责人授权委托书（附法定代表人/负责人身份证复印件）及被授权委托人身份证（法定代表人/负责人参加磋商只须提供法定代表人/负责人身份证）；

（3）提供2023或2024年度经审计的财务报告或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函；

（4）提供2024年3月以来任意1个月依法缴纳税收和社会保险的相关证明材料；注：依法免税或不需要缴纳社会保险的供应商提供相关部门出具的证明文件；

（5）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；

（6）提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（7）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（8）磋商保证金交纳凭证。

**注：上述1-8项资格证明材料为必备材料，缺一项或某项达不到要求的按无效文件处理。**

**3.磋商响应文件的编制**

磋商响应文件须根据磋商文件提供的内容及格式编制，并对磋商文件做出实质性响应；具体内容包括：

（1）按照格式要求填写的磋商函；

（2）报价一览表、商务偏离表、技术偏离表；

（3）按要求出具的资质文件；

（4）法定代表人/负责人证明书或法定代表人/负责人授权委托书；

（5）磋商供应商的磋商方案：

A.磋商供应商企业简介。

B.商务内容响应说明。

C.磋商供应商完成项目的组织机构、实施计划。

D.磋商供应商完成项目保障能力。

E.磋商供应商认为有必要说明的问题。

（6）磋商响应文件按项目必须单独制作。

**4.磋商报价**

（1）磋商报价是指项目完成并经验收合格的所有费用，包括项目费用、国家按现行税收政策征收的一切税费等，以磋商文件的内容和要求作为依据；

（2）磋商供应商应在磋商响应文件中的响应报价表上，标明费用组成；任何有选择的报价不予接受；

（3）磋商货币：人民币；单位：元（精确到小数点后两位）；

（4）响应报价表应有法定代表人/负责人或被授权人的签字；

（5）合同价格：经磋商小组确认的某一磋商供应商的最终报价，在合同执行过程中是固定不变的，不受外汇汇率及市场价格变化的影响；

（6）凡因磋商供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由磋商供应商自负；

（7）磋商供应商不得以低于成本的报价参加磋商。当磋商小组认为某个磋商供应商的磋商价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响设计质量和不能诚信履约的，可要求该磋商供应商在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，磋商小组可以取消该磋商供应商的成交候选资格。

**5.磋商保证金**

（1）本次磋商活动需交纳磋商保证金为：壹万元整（￥10000.00元）

（2）磋商保证金应为人民币，可采用下列任何一种形式支付：

A、银行转账 B、电汇 C、信用担保或银行担保

磋商单位应在响应截止时间前提交磋商保证金，由响应单位通过银行转账、电汇、保函等非现金形式。

**备注：①磋商保证金以磋商供应商名称汇款,如以个人汇款，视为无效。**

**②银行转账或电汇凭证标明项目编号。**

（3）磋商供应商未交纳、未足额交纳或未按规定时间交纳保证金的，将被视为自动放弃磋商权利 (缴纳时间与金额以银行到账时间为准)。

（4）磋商保证金的交付单位和磋商供应商的名称必须一致，否则将视为磋商响应无效；

（5）成交供应商与采购人签订了合同后，成交服务费不可以从保证金中扣除，需要以现金或银行转账方式缴纳；

（6）发生下列情况之一，磋商保证金将被没收：

A．磋商后在磋商有效期间，磋商供应商撤回其磋商响应文件；

B．成交供应商在规定的时间内未能签订合同；

C．成交供应商未按时缴付成交服务费；

D．由于磋商供应商的原因导致成交无效的。

（7）联合磋商的，可以由联合体中的主体提交磋商保证金，以一方名义提交磋商保证金，对联合体各方均具有约束力；

**6.信用担保及信用融资**

（1）陕西省政府采购信用担保及信用融资政策

为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难等问题，根据财政部财库【2011】124号文件的精神，富平县财政局制订了《陕西省政府采购信用担保试点工作实施方案（试行）》，为参与陕西省政府采购项目的供应商提供政府采购信用担保，并按照程序确定了合作的担保机构。成交供应商缴纳履约保证金时可自愿选择通过担保机构保函的形式缴纳；成交供应商如果需要融资贷款服务的，根据《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号），可凭成交通知书、政府采购合同等相关资料，按照文件规定的程序申请办理，具体规定可登陆陕西省政府采购网(www.ccgp-shaanxi.gov.cn)重要通知专栏中查询了解。

**7.磋商响应文件的有效期**

磋商有效期为从提交磋商响应文件的截止时间起九十（90）个日历日；有效期短于规定的磋商有效期，视为无效响应文件。成交供应商的磋商响应文件有效期延长至合同执行完毕。

**8.磋商响应文件的签署及规定**

（1）磋商供应商须依据磋商文件内容和磋商响应文件格式的要求编制磋商响应文件；

（2）磋商响应文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色的蓝（黑）墨水填写，注明“正本”“副本”字样。统一胶装、编码，在每一页的正下方标明页码；

（3）磋商响应文件份数，本次磋商需提交磋商响应文件共伍份，其中正本壹份，副本贰份，电子版（U盘）贰份（word一份包含磋商响应文件所有内容）；在封面标明“正本”、“副本”字样，电子版文件（U盘）放置“正本”密封袋内并加贴不掉标贴，注写磋商供应商名称。

（4）磋商供应商在磋商响应文件中指定的页面落款处，必须按磋商文件要求加盖印章或签字；

（5）磋商供应商名称应填写全称，同时加盖公章；

（6）磋商响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人/负责人或被授权人在改动处旁签字方为有效；

（7）磋商响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由磋商供应商负责。

**9.文字要求**

本次磋商只接受简体中文文字的磋商响应文件。

**10.联合磋商**

本项目不接受联合体磋商。

**五、磋商响应文件封装、递交**

**1.磋商响应文件的封装及标记**

（1）磋商响应文件应按以下要求封装：

A.磋商供应商应将磋商响应文件的正本、副本，用单独的封袋分装密封（封袋不得有破损），在封袋上标明“正本”或“副本”字样，封线处加盖磋商供应商公章，封袋正面要粘贴标识。磋商响应文件中资质证明文件为复印件加盖磋商供应商公章；

B.封袋正面标识式样（参见格式A）。

（2）如果磋商供应商未按上述要求封装及加写标记，误投或过早启封的磋商响应文件，出现此类情况的磋商响应文件，采购代理机构将拒绝接收，并退回磋商供应商。采购代理机构对磋商响应文件的误投和提前启封概不负责。

**2.磋商响应文件递交**

（1）磋商供应商必须在磋商文件规定的时间和地点，将全部磋商响应文件递交至采购代理机构项目承办人；

（2）采购代理机构项目承办人在磋商文件规定的磋商响应文件递交截止时间前，只负责磋商响应文件的接收、清点、造册登记工作，并请法定代表人/负责人或被授权人签字确认，对其有效性不负任何责任；

（3）采购代理机构在宣布递交磋商响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的磋商响应文件；

（4）无论磋商供应商成交与否或者废标，其磋商响应文件恕不退还。

**3.磋商响应文件递交截止时间**

（1）磋商供应商必须在磋商文件规定的递交截止时间之前递交磋商响应文件，采购代理机构在截止时间后拒绝接收任何磋商响应文件。

（2）采购代理机构因采购人推迟磋商截止时间时，应以书面（或传真）的形式，通知所有磋商供应商；在这种情况下，采购代理机构和磋商供应商的权利和义务将受到新的截止期的约束。

**4.磋商响应文件的修改和撤回**

（1）磋商响应文件递交后，如果磋商供应商提出书面修改和撤回磋商响应文件要求，在磋商截止时间前以书面形式送达采购代理机构；

（2）磋商供应商修改磋商响应文件的书面材料，须密封送达采购代理机构，修改或补充的内容应按磋商文件要求签署、盖章、密封、标记，并作为磋商响应文件的组成部分；

（3）撤回磋商响应文件应以书面（或传真）的形式通知采购代理机构。如采取传真形式撤回磋商响应文件，随后必须补充有法定代表人/负责人或被授权人签署的要求撤回磋商响应文件的正式文件；撤回磋商响应文件的时间以送达采购代理机构到达日期为准；

（4）在磋商截止时间后到磋商文件规定的磋商有效期满之间的这段时间内，磋商供应商不得撤回其磋商响应文件；

（5）磋商供应商在磋商响应文件递交截止时间后，不得对其磋商响应文件做任何修改。

**六、磋商、澄清、成交**

**1.磋商方法**

（1）磋商方法：采用综合评分法

（2）磋商程序：采购代理机构宣布大会开始，宣布会场纪律，介绍参会人员情况，响应单位点到，查验响应文件密封情况，拆封响应文件，对响应单位资格审查，对响应文件的有效性、符合性审查，对参加磋商的磋商供应商分别进行磋商，磋商小组推荐1-3名供应商。

**2.磋商**

（1）采购代理机构按竞争性磋商文件规定的时间、地点组织磋商；磋商大会由采购人代表、磋商小组成员、监督机构代表、磋商供应商代表及采购代理机构工作人员参加，参会代表应签名报到，以证明其出席；

（2）为确保磋商工作公开、公平、公正，依法成立磋商小组。磋商小组由有关专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于磋商小组成员总数的三分之二，专家名单由有关人员在陕西省政府采购专家库中随机抽取，磋商小组成员应当遵守并履行下列责任和义务：

A.要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作；

B.对磋商响应文件进行资格性、符合性检查，并做出评价；

C.按竞争性磋商采购邀请书规定的评审方法和标准，进行比较和评价；

D.要求磋商供应商对磋商响应文件有关事项作出解释或澄清；

E.要依法独立评审，按照竞争性磋商采购邀请书的要求和评标标准进行评标，推荐成交候选供应商名单，对评审意见承担个人责任；

F.对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意；

G.对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任；

H.配合财政部门的投诉处理工作；

I.配合采购人、采购代理机构答复磋商供应商提出的质疑。

**3.磋商响应文件的初审**

**（1）响应文件审查(初审)**

审查分为资格性检查和符合性检查。分别按照以下内容对响应文件进行检查，一项不合格即按照无效响应处理。

响应文件审查合格的为实质性响应磋商文件要求的供应商。

1）资格性检查

有下列情形之一的，应在资格审查时按照无效磋商处理：

(1)供应商不具备磋商文件规定的供应商资格条件的；

(2)报价超过磋商文件中规定的预算金额的；

2）符合性检查

磋商供应商及磋商响应文件有效性和符合性审查，出现下列情况之一者（但不限于），按无效标处理。

(1)磋商内容出现漏项或数量与要求不符，出现重大负偏差；

(2)磋商响应文件的签署、加盖印章是否合格、有效；

(3)供应商没有经过正常渠道购买磋商文件或供应商的名称与登记领取磋商文件单位的名称不符；

(4)磋商响应文件中未提交法定代表人授权书(法定代表人直接参加磋商未按要求提交其有效身份证) 或授权书的合法性或有效性不符合磋商文件规定。

(5)磋商单位针对同一项目递交两份或多份内容不同的磋商响应文件，出现选择性报价的；

(6)磋商报价是否低于成本价，涉嫌不正当竞争；（如果磋商小组认为某磋商报价明显不合理或者低于成本，应当要求该供应商在评审现场合理时间内作出书面说明并提供相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商或者无效响应处理）；

(7)不符合法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形的。

**（2）在资格性、符合性检查时，审查未通过的，不得进入后续评审环节。**

**4.磋商澄清**

（1）磋商小组有权就磋商响应文件中含混之处向上述步骤初审合格的磋商供应商提出询问或澄清要求；磋商供应商将有关询标澄清、补正、说明的内容应以书面形式提交；

（2）竞争性磋商公告、磋商响应文件作为磋商的依据，澄清、补正、说明的内容只作为磋商参考。磋商澄清时磋商供应商只作说明和解释，不得借此对磋商报价、交货期、主要技术指标等实质性内容做任何修改；如澄清、补正、说明的内容与磋商响应文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效文件；

（3）磋商供应商对磋商响应文件的澄清不得改变磋商报价及实质内容。

磋商时，磋商响应文件中出现下列情况，修正原则为：

A.磋商响应文件中响应报价表内容与磋商响应文件中明细内容不一致的，以响应报价表为准；

B.磋商报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

C.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

D.单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修改单价；

E.磋商响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；

F.多处内容交叉不符时，以磋商小组成员会评审结果为准；

G.文字与图表不符时以文字为准；

按上述修正错误的原则及方法调整或修正磋商响应文件的报价，磋商供应商同意后，调整后的报价对磋商供应商起约束作用。如果磋商供应商不接受修正后的报价，则其磋商活动将被拒绝，并且其磋商保证金也将被没收。

**5.评审方法及内容**

（1）采用综合评分法：二次报价为最终报价，最终报价后按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以磋商总得分最高的供应商作为成交供应商的磋商方法。若有两个或两个以上最高得分相同，推荐其中报价最低的供应商为成交候选供应商。

（2）磋商程序：采购代理机构宣布大会开始，宣布会场纪律，介绍参会人员情况，响应单位点到，查验响应文件密封情况，拆封响应文件，对响应单位资格审查，对响应文件的有效性、符合性审查，对参加磋商的磋商供应商分别进行磋商，磋商小组推荐成交供应商。

（3）磋商小组根据以下内容进行综合比较，自主打分，按最后得分由高到低汇总排序，以标段为单位分别推荐成交候选供应商；磋商小组根据磋商结果写出磋商意见。

（4）评审指标分值构成（总计100分）

采用综合评分法

评审因素见下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分因素** | | **评分标准** | |
| 详细评审 | 价格评审（10分） | 价格评审 | 投标报价评标基准价=有效投标报价的平均值，有效投标报价等于基准值的得满分，报价得分=（投标基准价/最后报价）×10%×100。有效投标报价为通过初步审查的供应商的最后报价。 |
| 商务部分（20分） | 类似项目业绩  （0-10分） | 供应商自2022年01月01日至今的类似项目业绩，每提供1项业绩得2分，满分10分。以供应商提供的合同为准，未提供证明资料的，不计分。 |
| 企业实力  （0-10分） | 1.投标人或所投产品厂家，如有类似软件著作权证书，每个证书得1分。本项最高得4分，提供复印件并加盖公章。  2.投标人或所投产品厂家具有信息系统安全集成、软件安全开发、系统安全运维服务能力的(提供国家机构出具的证明材料，每提供一个得2分，共计6分，提供复印件并加盖公章。 |
| 技术部分（70分） | 技术指标参数  （0-50分） | 投标人所投产品技术参数完全满足招标文件采购需求得50分。其中重要参数标记“\*”的有一项不满足扣3分，其他参数有一项不满足扣1分，扣完为止。  注：带“\*”标记参数必须提供相关产品功能截图、官网或者技术白皮书等佐证材料，未提供视为不满足进行扣分。 |
| 技术方案  （0-7分） | 对供应商根据采购需求提供的总体设计方案进行综合评分，应提供系统架构、设计原则、技术路线、性能设计内容且满足本项目需求。根据供应商提供的方案进行综合评分。内容详细、合理、满足采购需求根据响应程度得分，优良:7分，较好:4分，一般:1分。(未提供不得分） |
| 实施方案  （0-7分） | 投标人提供建设本系统所需的完整的实施方案，有完善的管理体系针对本项目的工作计划有合理的阶段划分，各阶段有明确的工作目标和可行的时间进度安排，可以确保工作优质、高效、如期完成，根据响应程度得分，优良:7分，较好:4分，一般:1分。(未提供不得分) |
| 运行维护方案  （0-6分） | 投标人提供项目运行维护方案，对项目运行维护体系、维护响应机制等内容进行阐述：  项目运行维护方案详细、科学、合理，具有较强的可操作性的得6分；  项目运行维护方案内容完整，具有一定的可操作性的得3分；  项目运行维护方案有待完善的得1分； |

**6.成交**

（1）采购代理机构在磋商结束后二个工作日内将磋商结果报告送达采购人，采购人在收到磋商结果报告后五个工作日内，按照磋商结果报告中推荐的成交候选供应商确定成交供应商，同时书面复函采购代理机构；

（2）采购代理机构收到采购人“成交复函”后，在财政部门指定的政府采购信息媒体上发布公告，公示期无异议后，向成交供应商发出“成交通知书”。

**七、签订合同**

1.成交后，成交供应商（单位）在收到成交通知书后三十个日历天内，应按磋商文件的要求与采购人洽谈合同条款，并签订供货合同，同时送监督机构备案，磋商文件及成交供应商（单位）的磋商响应文件均作为合同的组成部分；

2.政府采购合同履行中，单位需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十；

3.根据需要，采购代理机构可会同采购人负责监督、协调和处理履约过程中出现的问题；

**八、成交服务费**

1.招标代理服务费由成交供应商缴纳。

2.成交人应依据成交金额向代理机构缴纳代理服务费，招标代理服务费收取按照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和（发改办价格[2003]857号）文服务类收费标准计取，此服务费应计入磋商报价中。

3.招标代理服务费交纳信息

银行户名：中智投工程管理有限公司富平县分公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司富平县支行

账 号：61050164830800003047

**九、其它事项**

1．竞争性磋商项目实行二轮报价，第一次报价后，磋商小组可以变更采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，二轮报价为最终报价。

2．成交供应商确定后，成交供应商无正当理由拖延或拒签合同的，或未能按照规定的时间提供履约担保，采购人有权取消其成交资格，并按评审顺序重新确定成交供应商。同时报请监督机构予以通报，禁止其进入政府采购市场，并没收其保证金。给采购人造成损失超过磋商保证金额的，还应当对超过部分予以赔偿，并依法承担相应法律责任。

附件1：投标担保函

（适用于投标保证金保函）

保函编号:

致中智投工程管理有限公司(下称受益人):

鉴于     (下称被保证人)将于    年 月 日参加贵方招标编号为 （采购项目编号）的 （项目名称） 的投标,我方接受被保证人的委托,在此向受益人提供不可撤销的投标保证：

1. 本保证担保的担保金额为人民币(币种)     元(小写)     元整(大写）。
2. 本保证担保的保证期间为该项目的投标有效期(或延长的投标有效期)后28日(含28日),延长投标有效期无须通知我方。
3. 在本保证担保的保证期间内,如果被保证人出现下列情形之一,受益人可以向我方提起索赔：

1.被保证人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；

2.被保证人在投标有效期内收到受益人发出的中标通知书后,不能或拒绝按招标文件的要求签署合同；

3.被保证人在投标有效期内收到受益人发出的中标通知书后,不能或拒绝按招标文件的规定提交履约担保；

4.被保证人中标后未按照招标文件规定交纳招标代理服务费。

1. 在本保证担保的保证期间内,我方收到受益人经法定代表人/负责人或其授权委托代理人签字并加盖公章的书面索赔通知后,将不争辩、不挑剔、不可撤销地立即向受益人支付本保证担保的担保金额。
2. 受益人的索赔通知应当说明索赔理由,并必须在本保证担保的保证期间内送达我方。
3. 本保证担保项下的权利不得转让。
4. 本保证担保的保证期间届满,或我方已向受益人支付本保证担保的担保金额,我方的保证责任免除。
5. 本保证担保适用中华人民共和国法律。
6. 本保证担保以中文文本为准,涂改无效。

保证人(盖章):

法定代表人/负责人或其授权委托代理人(签字或盖章）：

单位地址:

电话:

日期:     年    月    日附件2：履约担保函格式

编号：

（采购人名称）：

鉴于你方与 （以下简称供应商）于 年 月 日签定编号为 的《 政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在 年 月 日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

　　2．主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形:

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2） 。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的 %数额为 元（大写 ），币种为 。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后 日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供 部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2． 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在 工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3．按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4．你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1．因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2．依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3．因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

出具保函单位名称（盖公章）：

签字人姓名和职务：

签字人签名：

时间： 年 月 日

# 第三部分 磋商要求及说明

采购需求：对富平县第二人民医院信息化系统进行升级（信息化系统建设，检查检验系统等进行升级改造等），1项， 采购预算： 1800000.00元。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格参数** | **数量** | **单位** |
| **HIS系统** | | | | |
| **1** | **HIS基础平台** | 1．组织管理  包括科室员工管理、机构管理；支持机构的新增、编辑、删除，科室的新增、编辑、删除，员工资料的新增、编辑，支持多机构多院区集团化管理，可新增总院、分院等医疗机构名称、医疗机构代码等信息。  2．模块管理  支持对系统之中的所有模块进行安装、卸载、配置等，支持对模块基于角色和具体账号的访问授权。  3．统一单点登录  系统支持在任意办公室的任意一台部署了医院信息系统的电脑上登录到系统；系统根据登录人的权限，动态组织系统的菜单。  4．临床字典  医嘱字典、检验字典、检查字典的新增，编辑、删除等维护；护理计划字典、护理计划模板、护理记录字典、护理记录模板、临床路径字典、临床路劲表单的新增，编辑，删除等维护管理。  5．床位信息  病区列表、病区床位管理(床号、序号、科室、病室 、床位费、编制、性质、说明等)，新增、编辑、删除床位设置。  6．疾病诊断  中医疾病编码、中医病征编码、ICD-10疾病编码、肿瘤形态学编码、ICD-9-CM3手术编码、损伤中毒的外部原因等。新增、编辑、禁用等。  7．收费项目分类管理  收费项目分类管理、新增、编辑、删除项目等。  8．收费项目  收费项目分类管理、收费项目设置（包括分类、编号、类型、名称、执行科室、发票分类、收费组套设置、价格等），新增、编辑、删除收费项目。  9．支付方式  支付方式设置（包括编号、支付方式名称、类型、序号等）、新增、编辑支付方式。  10．供应商管理  供应商分类、供应商设置（包括编码、类别、名称、类型、详细信息、辅助信息等）、新增、编辑、删除供应商。  11．药品目录管理  药品分类、药品品种设置（包括分类、编码、名称、药理毒性等）、新增、修改、删除品种，用法用量。药品规格设置（规格信息、价格信息），新增、修改、删除规格。  12．材料物资管理  物资分类、材料品种设置（包括分类、编码、单位、名称、有效期等）、新增、编辑、删除品种，材料规格设置（规格设置、价格信息等）、新增、编辑、删除规格。  13．诊疗频次管理  西医频次设置（包括编码、名称、频次、间隔周期等）、中医频次设置（包括编码、名称、频次、间隔周期等），新增、编辑频次 设置。  14．检查部位设置  检查项目检查部位分类、检查部位设置（包括编码、名称、分类、说明、检查方法、影像类型等），新增、编辑检查部位。  15．诊疗项目管理  诊疗项目分类管理、诊疗项目设置（包括基本信息、诊疗属性）、诊疗项目收费对照等。  16．国家贯标对码管理  支持按照对码的数据类型进行选择，然后选择对照情况（已对照、未对照），列出相对应的数据列表；支持选择对应数据列表进行院内编码和国家贯标编码的对码操作。  17．角色成员管理  按院区、科室对应人员新增用户、删除用户、密码修改、用户角色应用权限管理等，满足各类医院灵活的管理及流程配置要求。  18．角色权限管理  角色授权管理，新增角色、新增角色用户、编辑角色、针对角色进行程序授权管理、报表授权管理等。  19．系统参数配置  配置系统用到的参数设置，包括发票打印模式、各系统集成方式调用等方面的个性化运行开关等。 | 1 | 套 |
| **2** | **门诊医生工作站** | 1．候诊列表  包含候诊中、已接诊列表。  2．接诊  选择待诊患者，点击“接诊”，跳转到工作站页面，患者状态变为“已接诊”，且不再在待诊列表，在已接诊列表查询。  3．呼叫  通过排队叫号系统呼叫队列顺序中排在首位的患者，并在大屏播报与展示。  4．简易挂号  医生对患者进行诊间加号等挂号操作。  5．转诊  发起转诊（未接诊患者）。  6．筛选患者  可根据列表字段，个人、科室、全院等权限筛选患者。  7．搜索患者  支持患者姓名、就诊号等方式查询检索患者。  8．患者基本信息展示  患者基本信息展示，姓名/性别/年龄/诊号/身份证号/初复诊/费别等。  9．患者详情  可查看患者全部信息。  10．新增诊断  新增诊断，包含西医、中医、证型及诊断前后缀等，对诊断的编辑和删除操作。  11．诊断引用  与医嘱及病历中的诊断进行引用展示，同时复诊患者可一键引用上次诊断。  12．诊断管理  本次诊疗期间/历史所下达的全部已关联医嘱的诊断将归类至诊断管理列表。  13．医嘱诊断  从诊断或病历中同步关联对应医嘱。  14．医嘱组套  支持自定义维护医嘱组套，并保存为模板，可重复使用并编辑。  15．医嘱模板管理  医嘱/常用个嘱/检验/检查等维护与筛选引用。  16．新开西成药  选择已存在药品进行添加，并配置用法、用量、频次等药品信息，支持药品添加、删除、修改等操作。  17．新开中草药  选择已存在中草药品进行添加，并配置煎法、剂数、煎次等使用方法，支持对药品添加、修改、删除等操作。  18．新开治疗  选择已存在治疗项目，并填入总量、频次等检查信息，支持治疗项目添加、修改、删除等操作。  19．历史医嘱  患者本次问诊前在院内所开具的医嘱单，支持医嘱单时间筛选、复制操作。  20．预览单据  新增医嘱发送样式预览功能，预览打印。  21．历史诊断  可查看对应就诊日期的诊断记录。  22．就诊记录  通过就诊时间轴，查询具体就诊日期的全部就诊记录详情包含诊断与医嘱内容。  23．抗菌药物分级授权  新开和审核权限可以根据角色和用户进行新开等级和审核等级的权限分配，支持满足用户医生职称新开、药物等级新开、药物审核三方面的授权管理，更灵活，能适用不同场景。  24．自动获取  自动获取患者基本信息、诊疗相关信息、医生信息及费用相关信息，方便快捷。  25．诊疗活动处理  支持医生处理门诊病历记录、检查、检验、诊断、处方、治疗处置、卫生材料等诊疗活动。  26．不合理用药提示  支持对接合理用药系统对医生不合理用药的情况进行及时监测，并将监测信息及时提示给医生。  27．基本信息查看补充  支持完善患者基本信息。  28．处方开立  支持用法频率相同的医嘱放在一组,一个处方可以建立多个新组，可以将医嘱另存为模板,后续可以使用，支持查看患者历史就诊信息，默认查看该患者一个月的历史就诊信息,时间可以自行调整。  29．检验、检查、手术申请  开立检验、检查申请时选择检验项目后会提示该项目包含的所有子项目，支持查看检验、检查报告，手术申请时可根据手术名称进行检索。  30．住院证  可以给患者开具住院证，同时可以查看既往住院证，支持打印。  31．就诊历史  可根据患者主索引、身份证号查询患者在本院的既往就诊记录，支持查看患者的门诊病历、西药处方、中药处方、检验申请和检查申请。  32．门诊日志  可以根据患者基本信息和病历信息自动提取完成门诊日志，支持修改、删除、查看门诊就诊信息和统计信息。 | 1 | 套 |
| **3** | **住院医生工作站** | 1．医生工作平台  患者列表中可查看我的管床患者，也可查询全科患者信息、跨科处置患者、转出患者信息，同时支持按照住院号、姓名、床号进行患者检索。  2．住院总览  病区整体的床位患者总览，用于全局查看，不同患者类型搜索，不同展示形式，包含患者情况，以及对患者右键所有操作。  3．患者中心  支持以诊疗时间轴的方式展现患者本次体征与对应治疗措施。  4．患者基本信息展示  患者基本信息展示，姓名/性别/年龄/诊号/身份证号/费别等。  5．患者详情编辑  根据修改权限可修改部分字段内容。  6．新增诊断  新增诊断，包含西医、中医、证型等，对诊断的编辑和删除操作。  7．诊断引用  与医嘱及病历中的诊断进行引用展示。  8．临床诊断  本次诊疗期间所下达的全部诊断将归类至诊断管理列表。  9．全部医嘱  支持快捷通过首字母缩写、关键字模糊查询，检索开具西成药/中草药（方剂）/检验/检查/治疗/手术/护理等不同类型的医嘱。  10．西成药  支持快捷通过首字母缩写、关键字模糊查询，检索开具西药、中成药类医嘱。  11．中草药  支持快捷通过首字母缩写、关键字模糊查询，检索开具中草药类医嘱。  12．检验  支持快捷通过首字母缩写、关键字模糊查询，检索开具检验类医嘱。  13．检查  支持快捷通过首字母缩写、关键字模糊查询，检索开具检查类医嘱。  14．治疗  支持快捷通过首字母缩写、关键字模糊查询，检索开具治疗类医嘱。  15．手术  支持快捷通过首字母缩写、关键字模糊查询，检索开具手术类医嘱。  16．护理  支持快捷通过首字母缩写、关键字模糊查询，检索开具护理类医嘱。  17．材料  支持快捷通过首字母缩写、关键字模糊查询，检索开具材料类医嘱。  18．医嘱操作  保存、提交 、删除、作废、停止、打印、预览、存为模板。  19．单条医嘱操作  根据当前医嘱状态展示对应操作保存/提交/删除/作废/停止/打印/预览。  20．医嘱详情  查看对应医嘱信息、计价内容等详细信息。  21．医嘱列表筛选  医嘱状态筛选。  22．医嘱项报告  医嘱项对应的报告快捷入口。  23．合理用药  支持医嘱项目触发合理用药知识库。  24．医嘱费用  当前医嘱费用合计与费用明细详情。  25．医嘱类型选择  支持新开西成药、中草药、检验、检查项目；已提交医嘱转抄前支持作废，已保存未发生医嘱可进行编辑并重新提交。  26．医嘱组套  支持自定义维护医嘱组套，并保存为模板，可重复使用并编辑。  27．医嘱模板管理  医嘱/常用个嘱/高频药品/检验/检查等维护与筛选引用。  28．新开西成药  选择已存在药品进行添加，并配置用法、用量、频次等药品信息，支持药品添加、删除、修改等操作。  29．新开中草药  选择已存在中草药品进行添加，并配置煎法、剂数、煎次等使用方法，支持对药品添加、修改、删除等操作。  30．新开检验  选择已存在的检验项目，并填入样本类型、总量、单位、频次等检验信息，支持检验项目添加、修改、删除等操作。  31．新开检查  选择已存在检查项目，并填入检查部位、总量、频次等检查信息，支持检查项目添加、修改、删除等操作。  32．新开治疗  选择已存在治疗项目，并填入总量、频次等检查信息，支持治疗项目添加、修改、删除等操作。  33．新开手术  选择已存在手术项目，并填入手术等级、麻醉方式、手术人员等手术信息，支持手术项目添加、修改、删除等操作。  34．新开护理  选择已存在护理项目，并填入护理信息，支持护理项目添加、修改、删除等操作。  35．预览单据  新增医嘱发送样式预览功能，预览打印。  36．就诊记录  通过就诊时间轴，查询具体就诊日期的全部就诊记录详情包含诊断与医嘱内容。  37．住院病案首页  对住院患者的病案进行查看、填写、归档等；  38．结果与报告调阅  可查看诊疗过程完整的历史及本次检验、检查结果与报告，支持报告打印，查看检查胶片。  39．智能引用  支持电子病历对检验检查结果的智能引用，支持局部结构化或全部引用。  40．分类开立  可通过西药、中成药、中草药药品目录查询并引用药品、卫材等医嘱项。  41．医嘱组套  可进行组套、中草药方/剂的维护，并支持添加组套过滤条件  42．报卡填报  传染病报告卡、死亡报告卡等报卡管理。  43．抗菌药物分级授权  新开和审核权限可以根据角色和用户进行新开等级和审核等级的权限分配，支持满足用户医生职称新开、药物等级新开、药物审核三方面的授权管理，更灵活，能适用不同场景。  44．自备药开具  医师在开医嘱时，选择自备药。  45．医嘱打印  长期医嘱单打印支持续打功能，可选择起始页号和起始行号。  46．检验、检查、手术申请  开立检验、检查申请时选择检验项目后会提示。  47．会诊（院内）  会诊申请可发起普通/急诊与单科/多学科会诊的电子会诊申请单。 | 1 | 套 |
| **4** | **住院护士工作站** | 1．入科登记  可查询到新入院患者信息，办理入科登记、分配床位。  2．出科登记  患者结算前完成出科登记操作。  3．病区信息一览表  可查看全科患者信息、未入科患者信息、出科患者信息，同时支持按照住院号、姓名、床号进行患者检索，患者信息卡可显示患者姓名、编号、年龄、入院时间、医护人员姓名、诊断名称、已使用费用、余额、费用类别，可按照护理级别进行颜色标注。  4．医嘱查对  可按照病区患者查询患者长期医嘱和临时医嘱，同时可查看新开、已转抄、已发药、已执行、停止的医嘱。转抄通过的医嘱可进行转抄撤销操作，每条医嘱可附带医材录入，附带的医材可由护士录入或维护新附属医嘱来自动录入。  5．申请摆药  对于转抄后的药品类医嘱以及未停的长期医嘱，系统支持自动生成申请摆药单信息。根据长期医嘱或临时医嘱产生医嘱汇总和医嘱明细。  6．医嘱执行  长期医嘱、临时医嘱可按科室一次全部执行。执行长期医嘱时可弹出该科室所有病人住院号、科床号等信息，由护士进行选择，被选中的病人的医嘱可一次同时执行，通过医嘱执行可以打印输液单、静滴单、口服药单、注射单、治疗单、处置单等临床执行单。  7．费用录入  可对医材、临时用药进行录入，支持一天领多日药品，已解决药房集中领药问题。  8．体温单  支持脉搏、心率、体温、降温、疼痛、干预疼痛、呼吸、血压、大便、尿量、入量、出量、身高、体重、SP02、血压、药物过敏等数据录入，保存后自动生成体温单，支持按不同颜色显示体温计脉搏疼痛曲线。  9．一日清单  支持打印患者住院费用一日清单，可按科室、指定住院号进行打印。  10．打印催款单  可根据病人余额情况打印催款单。 | 1 | 套 |
| **5** | **手术、治疗工作站** | 1.手术工作站  手术病人查询：  1）对手术患者进行查询功能。  2）集中管理患者的个人信息、入院时间、手术室预约等相关信息。  手术工作站：  1）手术安排：系统支持根据手术类型、医生专长、手术室资源等因素进行合理的手术排程。  2）执行手术：患者手术执行，自己停止术前医嘱。  3）术后登记：完后对患者手术的详细登记。  4）手术医嘱：术中医嘱的下达与执行。  5）病历查看：能查看手术患者的病历详情。  2.治疗工作站  针对透析、康复、针灸、推拿、放射治疗等项目，部分临床科室有计划执行的持续或需要多次重复执行的专门治疗项目，但不包括药物治疗(如化疗、输液、注射等)、外科换药、需要进入手术室的手术治疗，实现治疗项目历次治疗时间、治疗情况记录及治疗确认。 | 1 | 套 |
| **6** | **医技工作站** | 医技工作站是，涵盖医技申请、申请单查询、执行操作、费用管理、退费处理及工作量统计等核心环节的综合系统。支持门诊住院患者检查检验项目的精准预约与执行，实现申请单的快速查询与条码打印。医技费用补录与退费操作便捷，确保费用准确无误。工作量统计功能全面，为医生及仪器工作量评估提供数据支持。同时，集成影像浏览功能，支持医技报告的填写与查看，提升医技管理专业化水平。 | 1 | 套 |
| **7** | **临床路径管理系统** | 临床路径管理系统集路径制定、执行监控、效果评估于一体。系统支持定制化临床路径设计，满足不同病种需求；实时监控路径执行情况，确保诊疗规范。同时，系统全面跟踪患者病情变化，及时调整路径方案。还具备效果评估功能，通过数据分析工具，直观展示治疗成效。整体提升了诊疗标准化水平，优化了医疗流程，提高了治疗效率，促进了医疗质量的持续提升。 | 1 | 套 |
| **8** | **入院管理系统** | 1．待入院患者管理  待入院患者列表，同步住院证信息，查看全院当前待入院患者（需对接门诊医生工作站）。  2．待入院患者检索  多种筛选方式进行检索患者。  3．入院登记  读身份证识别患者，对接硬件读身份证识别患者信息（硬件支持）并将身份信息回填。  4．读社保卡识别患者  对接硬件读社保卡识别患者信息（硬件支持、医保接口对接）并将身份信息回填。  5．患者医保信息  保险机构、医疗类别、医保号、账户余额等。  6．患者基本信息  个人信息、家庭信息、联系人信息（患者中心提供能力）。  7．患者住院信息  入院科室、病区、可用床位数量、入院病况、入院目的、门诊诊断、入院诊断等。  8．住院患者信息修改  编辑登记，帮患者办理登记信息的变更。  9．无费退院  校验是否可以帮患者办理无费入院。  10．读身份证识别患者  对接硬件读身份证识别患者信息（硬件支持）并将身份信息回填。  11．读社保卡识别患者  对接硬件读社保卡识别患者信息（硬件支持、医保接口对接）并将身份信息回填。  12．扫电子健康卡二维码检索患者  对接硬件扫电子健康卡二维码识别者信息（硬件支持、电子健康卡接口对接）并将身份信息回填。  13．患者基本信息  个人信息、家庭信息、联系人信息。  14．入院患者管理  入院患者列表，查看全院的住院患者以及患者实时的在院状态（入院、在院、转科、出院）和实时的费用情况（预交款、当前消费、余额）。  15．入院患者检索  多种筛选方式进行检索患者，患者姓名、入院时间、患者类别、入院病区。  16．医保信息查询  医保查询，对接医保平台，进行患者医保信息的查询。  17．医保患者转自费  医保业务变更，对接医保平台，进行患者医保信息的变更。  18．预交款查询  预交款查询，可查询患者当前的预交款以及预交款变更记录。  19．收取预交款收费  收取预交款收费，复用住院收费能力，患者可在登记处直接缴纳预交款。 | 1 | 套 |
| **9** | **收费管理系统** | 1．发票管理  1）票据管理：票据检索，支持领用人、登记人、登记时间检索、展示票据列表、展示票据的使用记录信息、展示票据的作废记录信息。  2）领用票据（弹窗）：领用票据表单，展示和填写领用票据表单字段。  2．财务核算管理  1）收费员缴款：支持结账时间、结账业务、结算方式检索。  2）已缴款记录检索，支持缴款时间、状态、业务类型、审核人检索。  3）提供医院财物状况查询统计汇总功能：包括门诊、住院收入及支出情况查询统计；药品采购、销售、调价等信息查询统计，所有统计结果支持打印功能，统计报表可按照医院要求定制。  4）支持全院财务归类统计、全院结算汇总统计、全院费用核算统计、门诊费用核算统计、住院费用核算统计。  3．门急诊挂号  1）系统内可配置支持在挂号窗口挂号也支持在医生站挂号。  2）系统内支持在医生工作站挂号，支持在医生工作站读身份证信息进行快捷挂号。  3）提供各种身份的患者挂号（自费、医保）。  4）提供多种收费方式（现金、刷卡等）。  5）提供不同类别的挂号包括：急诊、普通、专家挂号等。  6）基础号表管理：基础号表管理主要用于制定一个科室、或一个大夫的按周进行的坐诊规则，每一个大夫或者科室可以制定多组规则，制定好的规则用于生成每日号表。  7）每日号表管理：对排号的科室和医生进行出诊开始和结束时间的设置,选择开始和结束时间后点击确定,生成时间段选择,然后然后设置起始日和结束日以及规则选择,最后预约成号。  8）门诊挂号：该功能主要用于挂号使用,可以使用扫描电子健康码,医保电子凭证,社保卡,身份证以及无卡操作挂号。  9）系统可以重打挂号发票。  10）系统支持一个病人挂多个号的功能  11）门诊退号：可以进行未就诊患者的退号操作，输入门诊号查询后填写原因进行退号。  12）提供挂号量查询、门诊患者就诊信息查询。  4．门急诊收费  1）使用国家统一的编码。遵循票据管理制度。  2）支持挂号、划价、收费一体化。  3）支持多种支付方式（现金、信用卡、支票等）。  4）提供统计汇总功能：收费科目汇总、科室核算统计汇总报表；报表支持打印。  5）支持让患者出示医保电子凭证进行扫码支付，收费完成后可自动打印发票。  6）支持重打发票  7）可以直接从医生站提取收费项目，也可以支持直接由收款员录入收费项目  8）支持当日退费或隔日退费操作。  9）门诊退费可通过发票号查询病人退费信息，进行门诊退费操作。  10）门诊收费交账：支持个人结算及结算报表的打印。 | 1 | 套 |
| **10** | **药库管理** | 1．药品字典  1）支持对药品字典进行维护，如新增、修改、停用药品，新增药品分类，设置药品品种、分类、别名、药理毒性等基础信息，设置药品规格、产地、流转单位、价格、执行药房、开单科室等信息维护。药品字典可扩展自定义字段。  2）支持针对药品设置医保的报销标识，如药品甲乙类设置，医保代码对应设置。  3）支持新增、修改、停用药品规格、产地、别名等基本信息。  4）支持社保目录升级，完成因社保政策引起的诸如编码等变动的调整。  5）支持抗生素/毒麻药品分类分级设定及医生级别授权。  2．药品采购入库  1）通过新增、编辑、查看、审核采购入库单，对采购的药品数据进行管理，增加库存。  2）可以直接采购入库，也可以配置为采购申请后审核入库的两种模式，根基医院实际情况进行选择。  3）供应商退货：通过新增、编辑、查看、审核退货单，对于需要退回给供应商的药品，进行退货处理，扣除相应库存。  3．药库出库  1）可根据药房的入库请领单进行药品出库，生成出库单并扣减库存。  2）可通过新增、编辑、查看、审核等操作，手动新增出库单并扣减库存。  3）新增出库单后，可根据院内实际情况选择是否需要药房审核。  4）可拒绝药房入库请领单。  4．药库退库单  1）可根据药房的退库申请单进行药品退库，生成退库单并增加库存。  2）可以核对退库数量审核通过或拒绝药房退库申请。  3）审核通过时，增加库存数量。  5．药品损益  1）可由盘点单自动生成库存损益记录。  2）通过新增、编辑、查看、审核损益单的操作，对实际发生损益的药品进行记录，并增删库存。  6．药库盘点  1）通过新增、编辑、查看、审核盘点单的操作，对药库现有药品盘点 。  2）可以根据药品类型等条件来盘点。  3）盘点审核通过自动生成已审核的损益单。  4）支持按药品规格盘点。  7．药库入库  通过新增、编辑、查看、审核调入申请单，对于需要向其他药库申请的药品，可以填写调入申请。  8．药库出库  1）可根据入库申请单进行药品调出，生成调出单并扣减库存。  2）可通过新增、编辑、查看、审核等操作，手动新增出库单并扣减库存。  3）新增出库单后，可根据院内实际情况选择是否需要对方审核。  4）可拒绝药库出库申请单。  9．药库库存警戒  1）展示药库全部药品的库存情况。  2）可以设置药品的上限、下限、货位、是否禁购等信息并实时保存。  3）可以查看药品供应商的资质信息。  10．药品调价  1）通过新增、编辑、查看、审核调价单，对于需要调价的批次进行调价。  2）可以通过调价率、增减金额两种方式调价。  3）支持对药品调价（选择全部批次）。  11．报表查询  支持生成药库管理的各种基本报表，并可导出为Excel格式。包括：药库进货汇总、药库进货明细、药库进货单据汇总、药库出库汇总、药库出库明细、药库出库单据汇总、药库损益汇总、药库损益明细、药品调价查询、药库调价明细、全院药品查询、全院药品动态、药品收入与成本、药库月结、药库药品库存余额查询、药库药品有效期查询、药库药品进货收入账等，也可根据用户实际情况定制报表内容 | 1 | 套 |
| **11** | **药房管理** | 1．药房入库  1）通过新增、编辑、查看、审核入库请领单向药库申请药品。  2）按库存下限/上限差额数生成请领单、按时间段药房发药总数生成请领单、按时间段药房消耗总数生成请领单。  2．药房退库  1）通过新增、编辑、查看、审核入库请领单向药库申请药品。  2）可根据自己实际情况手动选择批次进行退库。  3．药房损益  1）可由盘点单自动生成损益单。  2）通过新增、编辑、查看、审核损益单的操作，对实际发生损益的药品进行记录，并增删库存。  4．药房盘点  1）通过新增、编辑、查看、审核盘点单的操作，对药库现有药品盘点。  2）可以根据药品类型等条件来盘点。  3）盘点审核通过自动生成已审核的损益单 。  4）支持按药品规格盘点。  5．药房调入  通过新增、编辑、查看、审核调入申请单，对于需要向其他药房申请的药品，可以填写调入申请。  6．药房调出  1）可通过新增、编辑、查看、审核等操作，手动新增调出单并扣减库存。  2）新增调出单后，可根据院内实际情况选择是否需要对方审核。  3）调出时可手动选择批次。  4）可拒绝药房调入申请单。  7．药房库存警戒  1）展示药房全部药品的库存情况。  2）可以设置药品的上限、下限、货位、是否禁售等信息并实时保存。  3）展示低于下限药品，可向负责人推送待办提醒。  4）展示近效期药品，可向负责人推送待办提醒。  8．药品消耗  支持记录项目绑定消耗药品，每段时间集中管理随项目用掉的药品。  9．报表查询  支持生成药房管理的各种基本报表，并可导出为Excel格式。包括：药房领入汇总、药房领入明细、药房调拨汇总、药房调拨明细、药房损益汇总、药房损益明细、开单医生药品查询、药房库存余额查询、科室药品库存查询、药房月结、药房药品有效期查询、药房业务进销日汇总，也可根据用户实际情况定制报表内容。  10．门诊发药  1）支持通过医保卡、身份证、病历号、姓名、扫描枪（结算收据号）、处方号方式检索患者处方信息并发药；  2）对未收费处方进行警示提醒；  3）支持对接处方审核和合理用药系统，校验医嘱合理性。  4）可对接排队叫号系统，呼叫患者（支持通过自助机签到管理）。  5）发药完成后，自动记录发药人员信息，扣减实际库存，更新药房库存。  6）支持发药清单的查看，可根据不同维度查看发药汇总、明细数据。  7）支持药品溯源，药品的采购节点、入库节点、药师发药节点的时间、执行人信息均有记录，药品按批号追踪到患者。  8）支持发药机、智能药柜、静配中心对接。  9）支持自动和手动两种方式检索患者并打印配药单。  10）支持按患者、开方医生、配药人员、发药人员、时间段进行处方查询。  11．住院发药  1）支持对接处方审核和合理用药系统，校验医嘱合理性。  2）可根据病区/患者进行发药。  3）可以根据患者紧急情况进行优先排序。  4）按医嘱发药时扣减实际库存，并在库房管理时更新或每日定时更新。  5）支持按照病区请领模式发药。 | 1 | 套 |
| **12** | **统计中心** | 1、报表管理：（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章）  1）报表管理功能，提供报表筛选、预览等  2）报表管理页面：提供刷新、添加、删除、属性管理、设计、类型、检索、风格等功能。  3）通用报表管理：可添加新的通用报表，并能设置相关报表信息。  \*2、动态报表：  支持通过编写 SQL 语句或存储过程配合内置的报表工具即能实现对业务系统 报表功能的编写功能，要求能自定义报表的查询界面并能自由调整报表格式。已完成的动态报表可做为系统功能模块挂接在系统菜单之中，报表发布之后，即可在所有终端使用。（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章）  \*3、报表设计  集成报表设计插件完成报表的设计功能。（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章）  4、报表属性设置  设置报表打印机、打印份数等。（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章）  \*5、报表脚本（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章）  1）报表执行时脚本，可以是 sql、存储过程、代码脚本等。  2）支持脚本绑定管理：  6、报表查询界面设计  专门的报表查询功能界面设计功能。  7、报表集成  提供报表与 HIS 各业务系统的集成调用、权限控制。 | 1 | 套 |
| **13** | **传染病接口上报管理** | 支持多种上报方式和频率设置，可以根据医院的实际需求和当地卫生部门的要求灵活配置。同时，系统还具备上报数据的自动校验和补全功能，确保上报信息的准确性和完整性。此外，该模块还提供了上报日志记录和查询功能，方便医院管理部门对上报过程进行监控和审计，确保传染病防控工作的透明度和可追溯性。 | 1 | 套 |
| **14** | **医保报销管理** | 系统支持多种医保类型的结算，包括城镇职工医保、城乡居民医保等，并可根据不同医保类型的报销规则进行自动处理。同时，系统还提供了丰富的报销管理和查询功能，医院管理部门可以通过系统实时了解医保费用的结算情况，包括报销金额、患者自付金额、医保支付比例等关键指标，为医院的财务管理和决策支持提供了有力保障。 | 1 | 套 |
| **15** | **报表、接口定制开发** | 系统支持报表定制开发，多种报表格式和展示方式，包括表格、图表、仪表盘等，可根据医院的需求进行个性化定制。提供报表查询和分析功能，方便医院管理部门对医院运营数据进行深入挖掘和分析，为医院的决策提供有力支持。 | 1 | 套 |
| **电子病例系统** | | | | |
| **16** | **病历质控系统** | 1．多层全过程质控  病历质控系统实现了在院病历、出院病历的全方位质量检测和管理，实现了基于规则的病历内容和病历时效的自动核查，以及医生自测，科室审核检测，病案质量部门终末检测的多层全过程质控。  2．超时报表监控  系统通过自定义时效规则自动分析在院和出院3天内患者病历，提供时效超时报表进行全院监控。  3．病历时效检查规则自定义  支持病历时效检查规则自定义。可方便地扩展时效检查规则，除了满足当前文书类型检查要求，也为将来新增文书类型的时效检查提供配置入口。  4．病历内容缺陷自动监测  系统提供运行病历内容缺陷自动监测功能。可针对以下五类内容缺陷自动检查：文书内容逻辑性错误；文书内关键元素内容为空；元素为重点关注项，用户必须点击确认；数据类型不符，内容必须为数字或时间格式；内容长度或值超出范围。  5．患者重点筛选  提供手术患者、入院后多次手术患者、病情危重的患者、三日内未确诊的疑难病因患者、重复入院患者重点筛选功能。  6．闭环式质控流程  系统与临床科室医生工作站协同工作，建立网上闭环式质控流程。质控医生检查运行病历，在线提交质检问题，同时触发对临床医生的消息提醒。医生收到质检问题，修改后可将处理结果反馈给质控医生，质控医生据此复查整改情况。  7．闭环式质控过程状态追踪  支持闭环式质控过程状态追踪。记录提交质检问题处理的状态，根据状态查询得到未接收和待复查的质检问题。  8．终末病案抽检  提供终末病案抽检功能，按每科室病案份数、患者病情、患者出院方式、出院时间、住院天数等条件筛选和分配病案，提交给病案专家组检查。  9．终末病案质量评级  提供自动评分和人工评分两种方式。其中自动评分用于医生自查，人工评分用于终末病案质量评级。  10．统计报表  提供病案质量和评分一览表、质控医生工作量、时效超时情况、病历内容缺陷率、延期提交归档病历等统计报表。  11．规则扩展  提供病历问题分类、质检问题模板设置功能，支持时效规则、内容缺陷检查规则扩展。  12．质控规则  1)支持门诊病历质控规则设置；  2)支持入院记录质控规则设置；  3)支持病程记录质控规则设置；  4)支持出院病历质控规则设置；  5)支持手术病历质控规则设置；  6)支持死亡病历质控规则设置；  7)支持首页质控管理；  8)支持时间类质控管理。  13．病历缺陷管理  针对门诊、住院病历根据质控规则建立质控评分方案，质控过程中将最后的质控得分，生成质控病历的等级病历等级分为甲乙丙三种等级。  14．质控工作站  1)支持质控评分；  2)支持工作站主页管理；  3)支持三级质控管理；  4)支持质控记录；  \*5)支持病历质控管理，有多条质控规则、分病历类型质控、时间类质控、完整性质控、逻辑性质控，质控规则严重程度分级，系统自动质控评分、诊断书写权限分级，循环书写时间判断，标准数据集内置，临床医师质控分数按钮，自动质控得分，出科前自评，三级质控，上级医师审阅、人工质控、评分方案，质控分级退回，患者信息查看；超时病历，全结构化病历质控。（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章） | 1 | 套 |
| **17** | **病案管理系统** | 1．病案首页管理  查看患者病案首页信息，进行病案首页编辑，病案首页导出，病案首页打印。查看病案归档状态，审核状态。  2．病案档案管理  查看患者基本病案信息，按照日期与患者姓名，住院号身份证号等条件检索患者，支持操作病案回收，病案回收编辑。  3．病案评分管理  1）病案评分方案：根据标准病案管理评分机制设置病案评分方案，为每一项病案设置评分分值与缺陷内容，包括（病案首页，入院记录，病程记录，手术记录，查房记录，辅助检查，医嘱及病历书写，出院记录等）；  2）病案评分管理：针对患者病案进行评分管理，病案评分，编辑，保存，审核，退回等操作，可根据评分方案查看当前病案书写的缺陷内容及评分标准。  4．病案复印管理  查看患者基本病案信息，按照日期与患者姓名，住院号身份证号等条件检索患者，支持新增复印记录，编辑复印记录，删除复印记录，可管理患者病案复印记录，复印申请，复印用途复印内容及审核经办人。线上病案复印、管理复印申请，进行审核、收费、复印、邮寄等流程操作, 查询过往线上线下的复印记录。  5．病案借阅归还管理  查看患者基本病案信息，按照日期与患者姓名，住院号身份证号等条件检索患者，支持新建借阅记录，编辑借阅记录，删除借阅记录，借阅病案归还，及批量借阅与批量归还等功能。可管理患者病案借阅/归还状态，借阅归还人，借阅截止时间，及借阅说明。 | 1 | 套 |
| **18** | **门诊、住院电子病历** | 1．整体要求  1）必须满足卫生部颁发的《电子病历基本规范》、《电子病历系统功能规范（试行）》、《中医电子病历基本规范（试行）》等相关规范和标准。  2）必须满足卫生部及各级卫生管理机构下发的《病历书写规范》及相关实施细则。  3）必须建立满足卫生部颁发的《电子病历基本架构与数据标准》的完整数据元素库。  4）电子病历系统建立必须符合业界的统一标准，遵循HL7 RIM CDA, HL7数据交换、ICD-9、ICD-10、SNOMED、IHE等规范和标准，以及与信息相关的国家标准和规范，特别是软件工程方面的标准和规范。  5）电子病历系统需建有严格的安全保障机制，对电子病历的修改、查阅、输出、交流等权责进行划分，授权用户才能够对病历内容进行操作。系统需提供自动记录完整的操作日志。  6）能实现住院和门诊病历信息的有机整合和共享，医疗和护理数据的充分共享。  7）能够满足各种专科病历的要求（如产科、新生儿病历）。  2．住院医生电子病历  1）系统必须按照卫生部医疗文书书写规范的要求，提供完整及规范的电子病历系统，覆盖本院各种医学文档的内容。协助医务人员完成病人住院期间所有的病情变化、诊断信息、检验检查结构、治疗方案等临床信息记录工作，主要病历内容包括：患者首次病程记录（病史概要、诊断依据、治疗计划）；入院记录（主诉、现病史、既往史、个人史、家族史、体格检查、辅助检查）；病程记录（普通病程记录、上级医师查房记录、术后病程记录、诊疗操作记录等）；手术相关记录；会诊记录；转科记录；出院记录；死亡记录；病案首页等。  2）能根据临床要求，灵活地选择各类病人范围进行病历操作，并提供列表和床头卡的病人选择方式。  3）提供多种方式的结构化病历书写模式，支持知识库、医学术语等内容自定义动态插入病历文书中，提高医生的编写效率和质量。  \*4）提供全院各专科病历的支持和识别，可以根据性别、年龄段等要求来规范病历的输入内容，支持对男性和女性病历的自动筛选。（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章）  5）屏蔽不同病人病历复制，但允许同一患者资料的内部复制。  6）有严格的病历编辑的权限控制，上级医师能够修改下级医师书写的病历，同级医师不能互相修改，历次修改都需要留痕，并可查看修改痕迹。  7）提供病历模板配置工具，允许医院统一或各科室自己维护各种结构化病历模板；支持将现有病历内容保存为病历模板功能。  8）病案首页：病案首页内容须根据病历内容自动完成，同时提供手工录入模式。  9）病历输入时能够任意插入文字、图片、表格等内容，对图片可以进行编辑，提供医疗文书书写过程中常用的特殊符号集如：℃，℉，‰，㎡，mol等（不允许医生自行创建），提供上、下标功能：支持对文字的上下标功能。  10）结构化书写与自由语言描述在同一界面下完成。  11）诊断名称支持西医ICD-10标准和中医诊断《中医病症分类与代码》国家标准，同时能够满足临床描述的准确性要求，并支持自定义扩展诊断编码。  12）实现临床数据的“一处输入，全程共享”，能够采用自动导入和选择导入相结合的方式，实现各病历项间数据的充分衔接。  13）支持病历的整体打印、选页打印和续打等功能，同时能支持病人转科转床等各种实际情况，实现病历数据的不失真。（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章）  14）能够实现与HIS、LIS、RIS/PACS之间的数据整合，检查完成后可以实时查看检查报告内容（包括图片形式的报告内容）。  15）提供完整的会诊申请、提示及会诊记录功能，提供配套的权限授权及收回处理及工作量统计。  16）提供病历质量的自动提醒、医生自查功能，便于医生及时发现病历缺陷并予以修改。  3．门诊电子病历  1）能根据临床要求，灵活地选择各类病人范围进行病历操作，并提供列表的病人选择方式。  2）提供多种方式的结构化病历书写模式，支持知识库、医学术语等内容自定义动态插入病历文书中，提高医生的编写效率和质量。  3）提供全院各专科病历的支持和识别，可以根据性别、年龄段等要求来规范病历的输入内容，支持对男性和女性病历的自动筛选。  4）有严格的病历编辑的权限控制，同级医师不能互相修改，历次修改都需要留痕，并可查看修改痕迹。  5）具有分科室安全控制机制和访问日志查看。  6）提供病历模板配置工具，允许医院统一或各科室自己维护各种结构化病历模板；支持将现有病历内容保存为病历模板功能。  7）病历输入时能够任意插入文字、图片、表格等内容，对图片可以进行编辑，提供医疗文书书写过程中常用的特殊符号集如：℃，℉，‰，㎡，mol等（不允许医生自行创建），提供上、下标功能：支持对文字的上下标功能。  8）结构化书写与自由语言描述在同一界面下完成。  9）支持妇产科以及各种专科疾病的特殊病历输入和输出要求。  10）诊断名称支持西医ICD-10标准和中医诊断《中医病症分类与代码》国家标准，同时能够满足临床描述的准确性要求，并支持自定义扩展诊断编码。  11）实现临床数据的“一处输入，全程共享”，能够采用自动导入和选择导入相结合的方式，实现各病历项间数据的充分衔接。  12）门诊电子病历系统必须实现提取病历之中的主诉、现病史、既往史、过敏史、体格检查、辅助检查、诊疗计划等病历段落等信息并进行展示。  13）支持病历的整体打印、选页打印和续打等功能操作。  14）能够实现与HIS、LIS、RIS/PACS之间的数据整合，检查完成后可以实时查看检查报告内容，同时支持病历书写时插入检验检查结果功能。  15）可以实现与院感、传染病等相关信息的提醒功能。  16）提供病历质量的自动提醒、医生自查功能，便于医生及时发现病历缺陷并予以修改 | 1 | 套 |
| **19** | **护士电子病历** | 1．系统必须按照卫生部医疗文书书写规范的要求，提供完整及规范的护理电子病历系统的应用。  2．主要护理病历包括入院护理评估单、体温单（三测单．、一般护理记录单、特殊护理记录单、科室专病使用的护理记录单等。  3．查阅：能够在电子病历护士工作站界面中查阅病人的住院医生书写的病史资料。  4．护理信息：填写入院护理评估单、护理记录单、护理计划单、重危病人的监护和特护记录单等护理病历内容。提供模板录入的功能。  5．支持上述医疗文书的打印和连续打印。  6．提供个性化模板制作、保存、调用功能。  7．体温单：单人描绘或者批量填写住院病人的体温单，并能够打印存档。  8．支持产程图的刻画与录入。  9．提供多种方式的病历书写模式，提高护士的编写效率和质量。  10．提供体温单输入功能，并能够自动将输入的体温数据转换成符合医院要求的曲线输出，支持上下注释、降温后体温、疼痛和干预疼痛等特殊内容的显示输出。  11．提供各种入院评估单、一般护理记录单等单据的输入功能。  12．提供各种动态观察表和量表的功能支持。  13．提供护理病历辅助录入功能，方便护士书写病历。  14．支持护士站的无线应用，系统预留未来扩展接口。  15．提供护理工作常规知识库。  16．采用医护一体化界面设计，实现病人医疗、护理、检验、检查数据的直观查阅，并可方便地将这些病历内容加入到护理病历编辑页面。 | 1 | 套 |
| **20** | **病历智能化书写** | \*1．系统需能提供基于病历内容上下文的联想功能，根据当前输入内容推荐医疗相关词汇。（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章）  \*2．系统需能提供基于病历内容上下文的短句内和短句间的自动输入提示。（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章）  \*3．系统需能针对书写内容进行结构化的替换功能。（需提供产品功能截图证明，加盖生产厂商公章） | 1 | 套 |
| **21** | **临床检验信息管理** | 临床检验信息管理实现从样本采集、检测分析到报告发布的智能化闭环管理，确保检验数据准确性、可追溯性及高效协同。包含检验申请、标本检验、审核发布、报告打印、统计查询、质控管理、权限管理、设备管理、条码管理等功能，实现了从检验申请到报告发布的全程自动化、信息化管理，极大地提高了检验工作的效率和准确性。 | 1 | 套 |
| **22** | **PACS系统** | PACS系统是医学影像全生命周期管理的核心平台，实现影像采集、存储、调阅、诊断及共享的数字化流程，支持多模态影像（CT、MRI、超声等）的高效处理与协同应用，助力精准医疗与远程诊疗。提供检查申请、检查结果查询、系统登录模块、基础维护模块、放射、超声登记模块、模版管理、统计模块、图像采集模块、图像调阅模块、胶片打印等功能，提供长期历史影像数据的访问服务。 | 1 | 套 |
| **23** | **掌上智慧医院** | 基于微信小程序的掌上医院系统，存在无需下载、安装、注册APP的特点，轻量化的应用终端能增加患者的接受度，一键注册的特点免去填写资料的复杂过程，只需用微信扫一扫即可使用。面向广大患者群体提供的互联网+医疗便民、惠民功能，可供患者在移动互联网（手机）上通过微信小程序(小程序)平台进行预约挂号，诊间缴费，查询等，实现就诊和相关信息查询功能的软件系统。 | 1 | 套 |
| **24** | **诊间支付管理** | 诊间支付管理系统面向医疗场景的智能化支付管理平台，整合多渠道支付与财务对账功能，优化患者诊间结算流程。该系统集成了支付账号管理、支付设置管理、支付日志和交易记录等多个功能模块，实现了支付流程的全面数字化和自动化。 | 1 | 套 |
| **25** | **统一对账平台** | 统一对账平台是医疗机构用于处理与支付机构、银行之间账务核对和结算的核心系统。该系统通过集成对账总览、单边账管理、账单导入管理、账单查询和单边账经办等多个功能模块，实现了账务核对和结算的自动化、高效化。 | 1 | 套 |
| **26** | **BI领导驾驶舱** | 主要集成门诊、医务、护理、质控等管理模块，通过自设的指标体系，采用各种常见的图表，实时监测医院的运营情况，并可以对异常关键指标进行统计和挖掘分析。提供决策支持等功能，帮助医院管理者更好地了解医院运营情况、优化资源配置、提升管理效率和决策科学性。 | 1 | 套 |
| **27** | **数据处理服务** | 国产知名品牌设备  1.CPU：配置性能不低于2\*C5218R（英特尔至强金牌C5218R(2.1GHz/20-Core处理器）；  2.内存：≥4\*32G （DDR4 RDIMM-32GB-288pin-0.625ns-3200000KHz-1.2V-ECC-2Rank(2G\*8bit） ；  3.硬盘 ≥3\*960GB-SATA 6Gb/s-读取密集型-(3.5英寸托架)/≥6\*2.4T 通用硬盘-2400GB- SAS -10K-3.5英寸(3.5英寸托架)-;  4.RAID卡 SAS/SATA RAID卡-RAID0,1,5,6,10,50,60-12Gb/s-2GB Cache;  5.网卡/双口千兆 双口万兆含模块；  6.电源/2\*900W；  7、售后服务：3年原厂服务，7\*24小时电话支持。 | 3 | 套 |
| **28** | **计算虚拟化软件** | 1、支持在同一个管理界面中监控和管理计算、存储、网络等。  2、管理节点采用主备方式或每个节点都自带管理软件，确保平台的可用性，单节点故障不影响业务。  3、支持管理节点的管理数据定期自动备份到远端FTP服务，以便出现重大事故导致管理数据丢失时，可以利用备份的数据进行恢复。  4、虚拟交换机级别的用户态交换技术(OVS+DPDK），支持高性能网络转发，提高数据处理性能和吞吐量，提高数据平面应用程序的工作效率。  5、支持手工/自动虚拟机HA功能，把虚拟机从故障的服务器上迁移至正常的服务器。  6、支持通过文件夹对虚拟机进行分组，不同类型的虚拟机实现逻辑分组管理，方便运维，文件夹深度最多可以支持5层，并可以对分组虚拟机批量进行关闭、启动、克隆等操作。  7、支持虚拟机热迁移功能，可以在不停机的状态下，手工或自动地实现VM在集群之内的不同物理机之间迁移，保障业务连续性。  8、支持虚拟机资源调整，根据实际需要修改虚拟机的属性，包括vCPU个数、内存大小、硬盘数量和网卡个数等。 | 1 | 套 |
| **29** | **网络交换服务** | 1.性能：整机交换容量 ≥672Gbps；转发性能 ≥166Mpps 端口：≥24个千兆SFP口，≥4个万兆SFP+口  2.实现CPU保护功能，能限制非法报文对CPU的攻击，保护交换机在各种环境下稳定工作；  支持横向虚拟化≥9台设备，支持单点管理功能，可以通过任意一台设备的Console口对整个堆叠进行管理；符合IEEE 802.3az（EEE）节能标准、支持端口休眠，关闭没有应用的端口  3、提供产品进网检测报告、进网许可证 | 1 | 套 |
| **30** | **配套服务** | 静载800KG，1.2-2.0铝柱，4个风机，三个托板;PDU8位16A  规格:600\*1200\*2000 | 1 | 套 |

# 第四部分 商务及合同草案条款

**商务条款**

1. **服务地点：**采购人指定地点。

**二、交付使用期：90日历天**

**服务保证期：1年**

**三、合同价款及付款方式**

1、合同总价为：项目完成过程中的所有费用。包括人员、验收、培训、运行维护、质量保证、税金等。

2、合同有效期内，合同总价一次包死，不受国家政策性调价或原材料价格变化及外汇汇率变化的影响。

3、付款方式：合同签订后，首付合同总价款的30%，验收合格后支付总价款的65%。服务期满一年后支付合同总价款的5%。

二、**合同草案条款**

合同格式

**采购人（以下简称甲方）：**

**供应商（以下简称乙方）：**

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，甲、乙双方就富平县第二人民医院信息化升级改造项目事宜，经协商一致，达成如下协议：

**一、合同内容**

对富平县第二人民医院信息化系统进行升级（信息化系统建设，检查检验系统等进行升级改造等）。

**二、合同金额**

1.合同总价：本合同总价为：￥ 元（大写： 元人民币）

2.合同总价：投标总报价为综合报价，是指项目完成过程中的所有费用。包括人员、验收、培训、运行维护、质量保证、税金等。

3.合同有效期内，合同总价一次包死，不受国家政策性调价或原材料价格变化及外汇汇率变化的影响，并作为最终结算的唯一依据。

**三、交付使用期、地点、服务期、质保期**

1.交付使用期：自合同签订之日起90个日历天内交付使用

2.地点：甲方指定地点

3.软件服务期：1年

4.设备质保期：自设备验收通过之日起12个月，质保期内因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过质保期的设备，乙方维修时只收成本费。

**四、付款**

合同签订后，首付合同总价款的30%，验收合格后支付总价款的65%。服务期满一年后支付合同总价款的5%。

**五、验收**

1.验收时间：项目完成后，由甲方内部组织验收，乙方进行配合验收。

2.验收依据：本项目合同书、合同附件、招标文件（含澄清或者说明文件）、投标文件（含澄清或者说明文件）、中标通知书，并符合国家及行业有关标准和验收规范。

**六、违约责任**

甲乙双方应严格遵守本合同条款，如一方违约，以《中华人民共和国民法典》和其他有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

**七、合同争议解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第2款方式解决：

1.将争议提交富平县仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

2.向 甲方所在地 人民法院起诉。

**八、不可抗力**

1.如果双方任何一方由于遭受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等重大自然灾害、以及双方同意的其他不可抗力的事故，致使影响合同履行，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事故系指甲乙双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。

2.遭受不可抗力一方应在不可抗力事故发生后尽快以书面形式通知另一方;并在事故发生后十（10）个日历日内，将有关部门出具的证明文件、详细情况报告以及不可抗力对合同影响程度的说明用特快专递或挂号信的形式寄给另一方。如果不可抗力影响时间延续六十（ 60）个日历日以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同或终止合同的协议。

**九、其他事项**

1.本合同一式 份，甲、乙双方各执 份。本采购项目的磋商文件、成交供应商的磋商响应文件以及相关的澄清确认函（如果有的话）均为本合同不可分割的组成部分，与合同正文具备同等法律效力。

2.本合同经双方法定代表人/主要负责人或授权代表人签字盖章后生效。合同执行期内，除合同约定的解除情况，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。对本合同的任何修改和补充，应以书面形式做出并经法定代表人/主要负责人或双方授权代表人签字盖章后方为有效，并成为本合同不可分割的组成部分。

3.本合同未尽事宜，由双方签订书面协议加以补充，与主合同具有同等法律效力。

**十、组成本合同的文件包括**

1、合同格式及条款；

2、磋商文件和乙方的响应文件；

3、成交通知书；

4、甲乙双方商定的其他必要文件。 上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方名称（盖章）:  地址：  代表人（签字）：  电话：  开户银行：  帐号： | 乙方名称（盖章）:  地址：  代表人（签字）：  电话：  开户银行：  帐号： |

# 第五部分 竞争性磋商响应文件格式

**（正本或副本）**

**富平县第二人民医院信息化升级改造项目**

**竞争性磋商响应文件**

**（格式）**

**项 目 编 号： .**

**供 应 商： （ 盖章）.**

**法定代表人/负责人或**

**其委托代理人： （签字或盖章）**

**日 期： 年 月 日**

**竞争性磋商响应文件编制说明**

1、中智投工程管理有限公司提供的竞争性磋商文件格式，起到样式作用，编制竞争性磋商响应文件前，请详细阅读竞争性磋商文件，理解文件中的每一项要求。

2、竞争性磋商响应文件的编制应按照样本格式提供的内容，做出逐一明确的答复；供应商认为有必要，还可以做其它补充说明。

3、全部编制完成，并加盖印章后，竞争性磋商响应文件正、副本应分别装订成册。

目 录

一、磋商函

二、法定代表人/负责人证明书

三、法定代表人/负责人授权书

四、报价一览表

五、商务偏离表

六、相关证明材料

七、企业完成的类似项目业绩

八、技术服务方案

九、陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

**一、磋商函**

**中智投工程管理有限公司：**

我单位收到贵单位项目（项目名称）（ZZT2025-ZFCG-0224）竞争性磋商文件，我们决定参加该项目磋商活动，并参与磋商会议。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、愿意按照竞争性磋商文件中的一切要求，总报价为：

人民币（大写）： 元；￥ 元。

2、我方提交的竞争性磋商响应文件，正本 份，副本 份，电子文件 份。

3、如果我们竞争性磋商响应文件被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量完成任务。

4、我们理解，最低报价不是成交的唯一条件，你们有选择供应商的权力。

5、我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

6、我们同意按竞争性磋商文件规定，遵守贵公司有关规定和收费标准。

7、我方的磋商响应文件有效期为提交磋商响应文件的截止时间起 日历日。

8、所有关于本竞争性磋商响应文件的函电，请按下列地址联系。

供应商全称（公章）：

地 址：

开 户 行：

帐 号：

电 话：

联 系 人：

传 真：

邮 编：

法定代表人（负责人）

或授权代表:（签字）

年 月 日

**二、法定代表人（负责人）证明书**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 致：中智投工程管理有限公司 | | | | | |
| 企  业  法  人 | 企业名称 |  | | | |
| 法定地址 |  | | | |
| 邮政编码 |  | | | |
| 工商登记机关 |  | | | |
| 税务登记机关 |  | | | |
| 机构代码证号 |  | | | |
| 法定代表人（负责人） | 姓名 |  | | 性别 |  |
| 职务 |  | | 联系电话 |  |
| 传真 |  | | | |
| 法定代表人（负责人）身份证复印件 | （粘贴处） | | 法定代表人（负责人）（签字或盖章） | | |
| （公章）  年 月 日 | | |

**三、法定代表人（负责人）授权书**

**致：中智投工程管理有限公司：**

本授权书声明：注册于（工商行政管理局名称）之（委托单位全称）的法定代表人（负责人）（姓名、性别）授权（被授权人姓名、性别、职务）为本公司合法代理人，就贵方组织的有关（项目名称）（项目编号： ）的磋商、洽谈、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议、合同，本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

授权期限： 日历日。

附：被授权人姓名（签字）： 性别： 职务：

联系地址：

联系电话： 传真：

法定代表人/负责人、被授权人身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人/负责人身份证复印件（正、反面） | 被授权人身份证复印件（正、反面） |

（注：身份证复印件加盖企业公章）

说明：

1.本授权书有效期自竞争性磋商响应文件递交截止之日起计算不得少于90日历日。

2．授权书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。

**四、报价一览表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 磋商总报价（元） | 服务期 | 备注 |
| 大写：  小写： |  |  |

备注：

1.本合同为固定总价合同，供应商为完成磋商项目所需的全部费用均应计入报价中（包括人员、验收、培训、运行维护、质量保证、税金等。）。

2.供应商报价不得高于采购预算，否则其响应文件将无效。

供应商名称： （公章）

法定代表人（负责人）或

委托代理人： (签字或盖章)

日 期： 年 月 日

**分项报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 规格、参数 | 数 量 | 单价（元） | 总价（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| 投标总价（元） | 大写金额：  小写金额： | | | | |

**备注：**1、本表“投标报价”金额应与“开标一览表”中的“投标报价”一致；

2、如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

3、如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

4、供应商可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。

**五、商务条款偏离表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件条目号 | 磋商文件的商务条款 | 响应文件的商务条款 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：除本偏离表所列的偏离外，其他均完全响应招标文件中的要求。如无偏离，供应商不需要填表，但应声明：“本文件完全响应磋商文件所有条款的要求，无偏离。

供应商名称： （公章）

法定代表人（负责人）

或被授权人： (签字或盖章)

日 期： 年 月 日

**六、相关证明材料**

**供应商基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 | | |  | | | | 法法定代表人（负责人） | |  |
| 委托代理人 | | |  | | | | 邮政编码 | |  |
| 组织机构代码 | | |  | | | | 电子邮箱 | |  |
| 上年营业收入 | | |  | | | | 员工总人数 | |  |
| 营业执照 | 信用代码号 | |  | | 注册地址 | |  | | |
| 发证机关 | |  | | 发证日期 | |  | | |
| 营业范围 | |  | | | | | | |
| 基本开户行 | | |  | | 账号 | |  | | |
| 税务登记机关 | | |  | | | | | | |
| 资质名称 | | | | 等级 | | 发证机关 | | 有效期 | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
|  | | | |  | |  | |  | |
| 备注 | |  | | | | | | | |

**以下相关资料需提供加盖公章的复印件：**

1.供应商应提供统一社会信用代码的营业执照；

2.法定代表人/负责人授权委托书（附法定代表人/负责人身份证复印件）及被授权委托人身份证（法定代表人/负责人参加磋商只须提供法定代表人/负责人身份证）；

3.提供2023或2024年度经审计的财务报告或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函；

4.提供2024年3月以来任意1个月依法缴纳税收和社会保险的相关证明材料；注：依法免税或不需要缴纳社会保险的供应商提供相关部门出具的证明文件；

5.提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；

6.提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

7.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

8.磋商保证金交纳凭证。

**注：上述资格证明文件的复印件须附在每份磋商响应文件（正、副本）中，并加盖磋商单位公章。**

**七、类似项目业绩一览表**

供应商名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目内容** | **合同金额**  **（万元）** | **完成日期** | **备注** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

1、供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其报价申请被拒绝。

2、供应商提供2021年1月至今类似业绩合同（以合同签订时间为准）。提供合同复印件并加盖供应商公章

供应商名称（公章）：

法定代表人（负责人）

或被授权人（签字）：

日 期：

**八、技术服务方案**

**供应商应按照磋商文件要求，根据磋商文件第二部分中《评审方法及内容》和第三部分分各条款作出全面响应。**

**用于本项目人员简历表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  |
| 职务 |  | 职称 |  |
| 毕业学校、专业 |  | | |
| 身份证号 |  | 拟在本项目任职 |  |
| 执业资格证 |  | 执业资格证书号 |  |
| 近\_\_\_\_年承担项目情况 | | | |
| 时间 | 类似项目名称 | 担任职务 | 项目单位名称及电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商名称(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）或授权代表(签字或盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**九、陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书**

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假磋商方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。

4、不采取“围、陪”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商名称： （盖章）

法定代表人/负责人或被授权代表： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

、

参考格式1：

**近三年无重大违法记录书面声明**

（采购人名称）：

我方参加贵单位“ ”（项目名称）投标的申请，现我方向你方慎重承诺：

近三年公司企业财务和经营状况良好，具备履行合同能力，无不良经营行为，无重大违法记录，未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态，无因投标申请人违约或不恰当履约引起的合同争议纠纷及仲裁和诉讼记录。如果我方经本工程评标委员会评定为第一中标候选人，在公示期间被他人举报并经招标投标监管机构核实，确认存在上述不良记录，你方即可取消我方第一中标候选人资格，并同意投标保证金不予退还。

供应商名称： （盖章）

法定代表人/负责人或被授权代表： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

参考格式2：

**履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

（采购人名称） ：

（供应商名称） 于 年 月 日在中华人民共和国境内 （详细注册地址） 合法注册并经营，公司主营业务为 ，营业（生产经营）面积为 ，现有员工数量为 ，其中与履行本合同相关的专业技术人员有（ 专业能力、数量 ），本公司郑重承诺，具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商（公章）：

法定代表人（负责人）

或授权代表： (签字或盖章)

日 期：

**附件一**

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元[1](#_bookmark1)，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**附件二**

**监狱企业证明文件**

说明：根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

**注：如供应商不符合要求无需提供此表。**

**附件三**

**福利企业证明文件**

说明：根据《关于政府采购优先购买福利性企业系统和服务的意见》(陕民发【2015】1号)，福利企业参加政府采购活动时，应提供省级残疾人集中就业企业和民政福利企业证明文件，包括以民政、财政、残联部门联合发文的形式正式予以公布的福利性企业名单和系统目录等。

**注：非残疾人福利性单位不填写此声明函。**

**附件四**

**二次（最终）报价表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 磋商总报价（元） | 服务期 | 备注 |
| 大写：    小写： |  |  |

备注：

1.本合同为固定总价合同，供应商为完成磋商项目所需的全部费用（包括人员、验收、培训、运行维护、质量保证、税金等。）均应计入报价中。

2.本表不装在响应文件中，磋商时需要二次（最终）报价时现场填写。

3.考虑磋商报价的方便，供应商在填写最终报价后，(第一次报价－最终报价)除以第一次报价后得出的优惠率视同为需求表中全部分项设备或服务的优惠浮动值(特定分项优惠除外)。此优惠率调整原则适用于合同内价格的计算及项目增减、变更时价格的计算。

供应商名称：

法定代表人/负责人或

委托代理人： (签字)

日 期： 年 月 日

**附件五**

**磋商保证金**

说明：可提供付款凭证或金融机构、担保机构出具的保函原件。

**保证金汇款声明函(适用银行转账)**

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(采购人或采购代理机构)

我方为 (项目名称)(项目编号： )递交保证金人民币 元(大写(人民币 元)已于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日以银行主动划账方式划入你方账户。

详见附件：银行出具的汇款单或转账凭证复印件。

**退还保证金时请按以下内容划入我方账户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。**

单位全称：

开户银行：

开户账号：

供应商(公章)：

地址：

项目联系人：

电话(手机)：

|  |
| --- |
| 汇款单或转账凭证复印件 |

# 第六部分 封袋正面标识式样

**格式A：磋商响应文件封袋正面标识式样**

致：中智投工程管理有限公司

项目编号：

项目名称：

**磋商响应文件正本（副本）**

（磋商响应文件在2025年 月 日 时前不得开启）

供应商名称： （公章）