

# 政府采购合同

## 富平县市场监督管理局 2025 年度生鲜乳快检试纸条 采购项目

(第2包: 羊乳掺假快速检测试纸条等)



甲方(采购人): 富平县市场监督管理局

乙方(供应商): 陕西兴汉环森环保科技有限公司

签订时间: 2025年3月17日

## 合同书

甲方(采购人): 富平县市场监督管理局

乙方(供应商): 陕西兴汉环森环保科技有限公司

甲乙双方经协商一致, 订立本合同, 根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及 2025 年度生鲜乳快检试纸条 采购项目(合同包 2) (标项编号: XBZB-2025-011) 的招标文件、乙方的投标文件及中标通知书, 甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明, 合同附件及本项目的招标文件、投标文件、中标通知书等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款:

### 一、 采购内容:

序号	名称	规格	品牌/型号	生产厂家	数量(盒)	单价(元/盒)	总价(元)
1	羊乳掺假快速检测试纸条	96T	维德维康/无	北京维德维康生物技术有限公司	115 盒	1490	171350
2	氟苯尼考+甲砒霉素检测试纸条(二合一)	96T	维德维康/无	北京维德维康生物技术有限公司	105 盒	1450	152250
3	三聚氰胺检测试纸条	96T	维德维康/无	北京维德维康生物技术有限公司	105 盒	1290	135450
合计	小写: ¥459050.00 元 大写(人民币): 肆拾伍万玖仟零伍拾元整						

合同总额包括完成采购范围内全部服务采购及相关伴随服务等全过程的费用。

注: 名称内容必须与《招标文件》中名称内容一致。

### 二、 合同金额:

合同金额为: 人民币(大写: 肆拾伍万玖仟零伍拾元整 (小写: 459050.00 元))。

### 三、 供货要求:

交付验收标准依次序对照适用标准为:

①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；

②符合招标文件和投标文件中甲方认可的各项要求；

③产品有效期：乙方配送的检测试纸条日期距离其出厂日期不得超过该试纸条有效期的三分之一时间段。如过该试纸条有效期超过三分之一时间段，甲方有权拒收或选择退货，由此造成的损失由乙方承担。

#### 四、供货期限

按需分时段供应，甲方提出供货需求后，5日历天内供货完毕。

#### 五、付款方式

按每次实际供货数量结算。

甲方仅负责在上述约定时间内完成申报手续，实际付款到账时间及金额以支付单位支付时间及金额为准。

乙方向甲方开具的正式发票及相关的报账资料，方可办理相关申报支付手续。

#### 六、甲方的权利与义务

1、甲方协助乙方做好本项目准备工作，包括前期的组织、协调工作；

2、甲方应按照国家法律、法规的规定及本合同的约定，为乙方的工作提供方便。

3、甲方应按照合同要求，向乙方及时支付费用。

#### 七、乙方的权利与义务

1. 乙方提供的试纸条应符合国家、行业标准或合同约定的技术指标（如产品检出限、有效期等），并附产品合格证明，进货渠道正常，提供产品相应的技术等文件。若产品存在质量问题，乙方需承担退换货、维修或赔偿的责任。

2. 乙方应按合同约定的时间、地点、数量及包装要求完成交付，确保货物在运输中不受损。若因乙方原因导致延迟交货，需承担违约金或赔偿甲方损失。

3. 对甲方提供的技术资料、商业信息等保密，未经允许不得向第三方披露或用于其他目的。

#### 八、违约责任：

(1) 按《政府采购法》、《民法典》中的相关条款执行。

(2) 未按合同要求提供货物或质量不能满足招标技术要求，乙方必须无条件更换，提高技术，完善质量，否则，甲方有权终止合同，并对乙方的违约行为报监

管机构进行相应的处罚,要求乙方赔偿甲方质量不合格产品价款的2倍作为违约金。

(3) 乙方不能按期交货,每延迟一天,乙方应偿付甲方总货款的0.5%的迟延履行违约金,违约金可累计计算。超过30天未交货,甲方有权解除合同。乙方违反合同约定应赔偿甲方总货款的30%作为违约金。

## 九、技术服务要求

1、质量保证:乙方承诺所提供的试纸条必须是符合相关部门质量标准的合格产品,进货渠道正常,提供产品相应的技术资料,包括产品合格证、使用及存储说明书以及运输装箱清单等;

2、乙方不仅应随产品向甲方提供使用说明书、质量标准或甲方所要求的相关资料,同时乙方须保证甲方在使用过程中的技术支持及售后服务,否则,甲方有权拒收试纸条或退货,责任由乙方承担。

3、供应商配送的检测试纸条日期距离其出厂日期不得超过该试纸条有效期的三分之一时间段。如过该试纸条有效期超过三分之一时间段,甲方有权拒收或选择退货,由此造成的损失由乙方承担。

4、包装及其他要求:符合出厂要求、包装完整无破损;包装标识清楚,配送产品必须为全新未拆封产品且渠道合法。

5、质量标准:依照检测样品的国家标准。对没有国家标准的,可按照地方标准、卫生标准、质量标准和相关的行业标准、地方标准、企业标准、产品标签明示值或国家明文规定的限量值及国家指定的特定检验方法等进行检验。

6、每年提供一次理论培训,一次实操培训;

7、售后服务要求:售后问题30分钟内响应,2小时内到达现场处理,24小时内提供解决方案;

### 8. 项目拟投入人员

为保证技术服务质量,乙方拟投入本项目的人员有 6 人。

#### 1) 投入人员名单及工作职责

##### 拟投入人员名单

序号	姓名	专业	工作年限	备注
1	邢维维	食品	6	产品研发人员
2	王玉	食品	4	产品研发人员

3	翟俊	物流	5	售后负责人
4	姚建卫	检测	6	质量安全员
5	辛永豪	/	3	总负责人
6	张宁涛	销售及培训	3	销售培训经理

## 人员职责

### 1 产品研发员

(1) 负责新型试纸条的配方设计、原料筛选及性能优化，提升检测灵敏度与准确性。

(2) 实验执行、开展实验验证、记录并分析研发数据、解决技术难点。

(3) 标准制定：建立生产工艺流程、质量标准及检测方法，形成技术文档。

(4) 协助中试及生产部门完成工艺验证，确保试纸条规模化生产后的质量一致性。

(5) 质量监控：参与产品性能评价，跟踪检测结果，优化生产流程以降低成本并提高稳定性。

(6) 协助完成产品注册、备案及资质申请，确保符合食品安全法规要求。

(7) 技术推广：为销售或客户提供技术培训与支持，参与市场竞品分析，推动产品迭代。

(8) 项目统筹：协调研发、生产、检测等环节，推进项目整体进度并解决突发问题。

(9) 技术交流：与科研机构或企业合作，引入新技术并优化现有检测方法。

### 2、售后负责人

(1) 为客户提供试纸条使用培训，确保检测流程规范，降低操作误差。

(2) 问题诊断：针对检测结果异常或设备故障，提供远程或现场技术指导，快速定位问题原因。

(3) 质量响应机制：若产品出现质量问题（如灵敏度不足、稳定性差），需在 24 小时内响应客户需求，并在 5 日内完成原因调查与产品更换。

(4) 售后服务记录：建立问题处理台账，跟踪产品改进进度，并向研发部门反馈技术缺陷。

(5) 供货保障：根据采购合同要求，协调生产部门按时完成试纸条分批次供

货，确保交付周期。

(6) 运输管理：监督检测卡的运输条件（如温度、湿度控制），避免因储存不当导致产品失效。

(7) 定期回访：主动对接客户，收集使用反馈，优化售后服务体系。

(8) 纠纷处理：协调解决因产品质量或服务引发的争议，维护企业信誉。

(9) 资质维护：协助更新产品注册文件及检测报告，确保售后服务符合政府采购法规要求。

(10) 档案管理：整理服务记录、培训资料及质量报告，配合审计或监管部门检查。

(11) 信息传递：将客户需求及市场动态同步至研发部门，推动产品迭代。

(12) 应急协调：在突发质量事件中联动生产、法务等部门，制定应急方案并执行

### 3、质量安全员

(1) 问题响应与纠正：发现质量异常（如试纸条灵敏度下降、检测结果偏差）时，需在 24 小时内启动调查，分析原因并提出纠正措施（如工艺调整或原料替换）。

(2) 对不合格批次产品进行隔离、标识，并跟踪处理至闭环。

(3) 质量风险预防：定期分析检测数据，识别潜在风险点（如运输温湿度波动导致试纸条失效），制定预防方案并推动改进。

(4) 合规管理与文档维护 资质与法规符合性：确保产品符合相关行业法规，协助更新产品注册文件、检测报告及生产许可资质。

(5) 参与企业内部质量体系的建立与维护。

(6) 文档管理：整理质检记录、培训资料及改进报告，形成标准化档案备查。

(7) 跨部门协作与培训、信息反馈与协作：向研发部门反馈市场或客户需求，推动产品优化。

(8) 联动生产、物流部门优化供应链流程，降低质量风险。

(9) 培训与指导：对生产人员及客户进行质量安全培训，重点讲解试纸条操作规范、储存条件及异常处理流程。

### 4、配送员

(1) 订单处理与配送执行、订单接收与分拣：根据客户订单信息，核对试纸

条种类、数量及配送地址，确保分拣准确无误。

(2) 路线规划与时效管理：优化配送路线，优先保障生鲜乳快检试纸条的时效性需求，确保按时送达指定地点。

(3) 货物管理与质量保障、运输条件控制：全程监控试纸条的储存环境，避免因运输不当导致产品失效或检测误差。

(4) 货物交接与验收：与客户当面核对订单信息，确认试纸条包装完整、标识清晰，并留存签收记录备查。

(5) 客户服务与沟通、异常处理：如遇配送延迟、包装破损或储存条件异常，需第一时间向客户反馈，并协调补发或退换货。

(6) 需求收集：主动收集客户对配送时效、包装改进等建议，汇总后反馈至相关部门优化服务流程。

(7) 工具维护与合规操作、配送工具维护：定期检查配送车辆/设备的性能，确保符合生鲜乳快检试纸条的运输要求。

(8) 合规操作：遵守交通法规及企业安全制度，避免因违规操作导致货物损坏或配送事故。

(9) 数据记录与档案管理、台账登记：详细记录每日配送订单、交接时间及客户签收信息，形成可追溯的电子或纸质档案。

(10) 异常上报：对配送过程中发现的试纸条质量问题，及时上报质量安全部门处理。

## 5、销售经理

(1) 行业调研与需求挖掘：调研生鲜乳行业动态及快检市场需求，分析客户的检测需求及痛点，制定针对性销售策略。

(2) 定期追踪竞品动态，调整产品定位与推广方案。

(3) 销售目标分解与执行：根据公司年度目标分解区域销售指标，制定季度/月度销售计划，并监督团队执行进度。

(4) 通过数据分析优化资源分配，提升销售转化率。

(5) 渠道拓展与客户维护：开发新客户，建立长期合作关系，提供试纸条应用培训及技术支持。

(6) 维护现有客户关系，定期回访收集反馈，推动复购及订单增量。

(7) 大客户与行业合作： 对接乳品行业头部企业或政府监管机构，推动批量采购协议签订，提供定制化检测解决方案。

(8) 参与行业展会、技术交流会，提升品牌曝光度及市场占有率。

(9) 团队建设与培训： 组建并管理销售团队，制定绩效考核标准，定期评估成员表现。

(10) 组织产品知识、检测技术及行业法规培训，确保团队专业性与服务能力。

(11) 跨部门协作： 联动研发部门反馈客户需求，推动产品迭代升级。

(12) 协调物流部门优化配送方案，解决客户紧急订单需求。

(13) 合同与资质管理： 审核销售合同条款，确保符合《食品安全法》及行业规范，协助客户完成资质备案。

(14) 管理客户档案及交易记录，确保数据可追溯并满足审计要求。

(15) 售后支持与问题处理： 处理客户投诉，协调质量部门查明原因并提供退换货或技术补救方案。

(16) 定期提供检测数据解读服务，协助客户优化生鲜乳质量管控流程。

## 2) 保障部门小组：

序号	姓名	专业	工作年限	备注
1	邢维维	食品	6	产品研发人员
2	王玉	食品	4	产品研发人员
3	翟俊	物流	5	售后负责人
4	姚建卫	检测	6	质量安全员
5	辛永豪	/	3	总负责人
6	张宁涛	销售及培训	3	销售培训经理

## 3) 其他服务承诺：

### 一、质量保障承诺

#### 1、准确性保证

检测结果符合国家乳品安全标准（如 GB 19301-2010 等）。每批次产品附带质检报告，确保试纸条性能稳定。有效期保障试纸条在未开封、避光干燥条件下，保质期明确标注。临近保质期产品提供免费换新服务。

### 二、技术支持服务



## 1、操作指导

提供标准化操作视频、图文指南以及现场培训，支持远程一对一技术指导。免费提供快速检测设备校准服务。问题响应售后服务热线（电话：029-84522477）24小时内响应，72小时内解决技术问题。检测结果存疑时，支持免费复检或第三方机构复核。

## 三、售后服务承诺

### 1、退换货政策

产品未开封且包装完好，支持无理由退换。因质量问题导致的检测偏差，免费补发同批次试纸条。

### 2、定期回访

每季度主动回访客户，了解产品使用情况并提供优化建议。

感谢您的信任与支持！我们将继续致力于提供优质的试剂产品和卓越的服务。

如有任何问题或建议，请随时与我们联系。

## 十、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、因国家政策调整或单位职能调整导致合同无法正常履行，双方可协商终止合同。

4、不可抗力事件延续90天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

## 十一、争议解决

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的纠纷应及时协商解决，协商不成，按下列第  (1)  种方式解决：

(1) 向甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼解决

(2) 提请  /  仲裁机构进行仲裁。

## 十二、监督和管理

1、政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

2、甲乙双方均应自觉配合有关监督管理部门对合同履行情况的监督检查，如实反映情况，提供有关资料；否则，将对有关单位、当事人按照有关规定予以处罚。

### 十三、无效合同

甲乙双方如因违反政府采购法及相关法律法规的规定，被宣告合同无效的，一切责任概由过错方自行承担。

### 十四、附则

1、2025年度生鲜乳快检试纸条采购项目(第2包)(标项编号:XBZB-2025-011)的招标文件、乙方投标文件、中标通知书及澄清说明文件都是本合同的组成部分,甲、乙双方必须全面遵守,如有违反,应承担违约责任。

2、本合同一式四份,甲乙双方各执两份。

3、本合同自签订之日起生效。

甲方:富平县市场监督管理局(盖章)

乙方:陕西兴汉环森环保科技有限公司(盖章)

法定代表人(授权代表):

法定代表人(授权代表):

地址:富平县荆山大道中段

地址:西安市莲湖区枣园西路万科金色

悦郡44号楼2单元2701室

开户银行:中国工商银行富平县支行

开户银行:陕西秦农农村商业银行股份有

限公司三民村支行

账号:2605040609026400823

账号:2701053601201000026886

电话:0913-8211305

电话:18754105391

传真:

传真:

签约日期:2025年3月17日

签约日期:2025年3月17日