

蒲城县医院保洁服务项目 采购要求

一、服务区域及面积

我院服务区域共分为三大块，住院楼、家属区以及周边的公共区域，占地面积3万平方米。门急诊、医技楼、办公楼及周边公共区域，占地面积2.28万平方米，民生苑区北楼整体及门前公共区域，占地面积0.7万平方米。

二、服务要求、内容及金额

一标段

服务内容：门急诊综合楼（包括负一楼）、医技楼、办公楼公共区域及会议室、病房内的地面、墙面、楼梯间、玻璃门窗、床、床头及卫生间、水池各种设施的清洁及楼顶的保洁。道路、绿化带、花园、院子、公共停车场等的清洁，以及生活垃圾的清运。

服务要求：门诊急诊综合楼负1—4层，医技楼1—6层，办公楼：所有卫生间无异味，大小便池、垃圾桶、洗手台于净卫生，门窗玻璃明亮，楼道、楼梯、墙裙，科室干净卫生，无烟头。

服务人数：管理人员2名，保洁人员50人。其中：门诊负1楼至4楼；医技楼1至6楼每层各配备2名保洁员，门诊楼大厅、过道各2名保洁员、二楼大厅2名保洁员，门诊及医技楼区域所含6个临床科室各配备2名保洁员，门诊楼1至4楼卫生间设置1名保洁员，医技楼东、西两边及门诊楼步行梯各配备1名保洁员，外围公共区域及生活垃圾转运员各配备2名保洁员，办公楼配备1名保洁员。

岗位要求：保洁人员要求初中以上学历，年龄25—55岁，按照保洁公司和医院的规章制度做好服务工作。管理人员2名，要求大专以上学历，年龄30—

55岁，做好与院上监管科室的协调工作，确保各项保洁服务工作正常有序进行。

消耗品费用：除消毒液外，其余的例如拖把，抹布，盆等消耗品均由保洁公司承担。

预算金额：保洁服务费预计 140 万/年。

二标段

服务内容：住院楼及家属区公共区域的道路、绿化带、花园、院子、公共停车场及病区的楼道、楼梯、地面、墙面、门窗、卫生间、水池、病房内床、床头柜及各种设施的清洁及楼顶的保洁，以及全院医疗垃圾，住院楼生活垃圾，食堂垃圾的清运。

服务要求：住院楼 1—16 层：病房注意通风，保持空气新鲜，玻璃门窗的干净明亮，物品、床位摆放整齐，病房做到床头、床头柜、窗台、阳台、卫生间、门、玻璃、地面、墙裙干净整洁。卫生间无异味，大小便池、垃圾桶、洗手台干净卫生，门窗玻璃明亮，卫生用具放到位。在清运与收集各楼层生活垃圾的同时，每日对垃圾房进行检查、清洁、冲水、消毒。收集医疗废物垃圾的工作人员，保证医疗废物间干净整洁，按照规定分类整理、消毒。

医废的处置：按照院感的相关规定做好分类收集工作，并在医废间分类存放及时交给医废垃圾收集车清运处理。

服务人数：管理人员 2 名，保洁人员 50 人。其中：住院部 1 至 16 楼每层配备 2 名保洁员；医废收集配备 3 名保洁员；特殊科室感染性疾病科、新生儿科各增加 2 名专职人员；家属区配备 2 名保洁员；高压氧配备 1 名保洁员；住院部外围区域及生活垃圾收集处理分别各配备 4 名保洁员。

岗位要求：保洁人员要求初中以上学历，年龄 25—55 岁，按照保洁公司和医院的规章制度做好服务工作。管理人员 2 名，要求大专以上学历，年龄 30—

55岁，做好与院上监管科室的协调工作，确保各项保洁服务工作正常有序进行。

消耗品费用：除消毒液外，其余的例如拖把，抹布，盆等消耗品均由保洁公司承担。

预算金额：保洁服务费预计 160 万/年。

三标段

服务内容：民生苑区北楼会议室、病房内的地面、墙面、楼梯间、玻璃门窗、床、床头及卫生间、水池各种设施的清洁，及门前区域的道路、绿化带停车场，以及民生苑区医疗、生活垃圾的清运。

服务要求：民生苑区北楼公共区域及卫生间无异味，大小便池、垃圾桶、洗手台干净卫生，门窗玻璃明亮，楼道、楼梯、墙裙，科室干净卫生，无烟头。生活医疗垃圾的收集清运。院内公共区域的道路及绿化带里无明爆垃圾，烟头等杂物。

服务人数：管理人员 1 名，保洁人员 15 人。（外围、一楼大厅、卫生间、地下室、清运垃圾 1 人，二楼、三楼 2 人，儿科 6 人）。

岗位要求：保洁人员要求初中以上学历，年龄 25—55 岁，按照保洁公司和医院的规章制度做好服务工作。管理人员 1 名，要求大专以上学历，年龄 30—55 岁，做好与院上监管科室的协调工作，确保各项保洁服务工作正常有序进行。

消耗品费用：除消毒液外，其余的例如拖把，抹布，盆等消耗品均由保洁公司承担。

预算金额：保洁服务费 45 万/年。

三、基本要求

1、人员要求及服务标准

(1) 遵守医院的纪律和各项制度，服从管理；

(2) 保洁人员年龄要求，25 岁-55 岁以下；

- (3) 人员上岗前必须由服务商经过专业培训和考核，考核合格方可上岗；
- (4) 必须统一穿着服务商公司工装，保持干净整洁；
- (5) 必须按要求提供相应数量的服务人员，否则将按照现有人数设定核算费用；
- (6) 对值班人员必须安排到位，做好班后清洁保洁工作，遵守值班工作纪律；
- (7) 在工作中若因疏忽或操作不当，造成本人、院方或第三人身意外或财产损失，均由服务商承担责任及赔偿费用，与院方无关，若院方因此受到任何纠纷或损失，院方有权要求服务商承担全部赔偿责任；
- (8) 必须有完善的现场监管机制，相关的管理制度，不同岗位工作流程，操作规程及管理处罚措施。

2、保洁服务标准

- (1) 达到国家卫生城市对医院保洁工作的考核标准；
- (2) 达到蒲城县卫健委的有关卫生标准的规定；
- (3) 达到医疗机构环境表面清洁与消毒管理规范（2016 版）；
- (4) 要求每天进行早中晚不少于 3 次的保洁服务保洁工作在医院上班之前完成，不得影响医院正常工作，并根据实际情况安排夜间保洁人员；
- (5) 公司要求严格遵守医院控感规章制度，严禁收集运输买卖医疗废物，并填写具体的承诺书；
- (6) 遇大项活动时，无论是否工作时间，乙方在保洁范围内的区域应按照院方要求进行保洁。

3、服务期：服务期 3 年，合同按单年签订履行。

4、合同付款方式：按月支付，每次月 25 日前根据考核结果向乙方支付上个月费用。

5、本项目是否专门面向中小企业采购：是