## 二、开标一览表

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 | 投标报价  （元） | 交货期  （日历天） | 质保期  （年） | 备注 |
|  |  |  |  |  |
| 合计：（人民币大写） ￥ 元 | | | | |

注：1、本表中总报价应和响应函中总报价保持一致。

2、总报价是供应商为完成本项目要求的全部内容最终价格的体现。供应商所报的价格应考虑到可能发生的所有与完成本项目相关服务及履行合同义务有关的一切费用。

3、报价精确到元，可保留两位小数。

响应供应商： （盖单位章）

法定代表人或授权委托代理人： （签名或盖章）

日 期： 年 月 日

## 三、分项明细报价表

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 参数 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 总价  （元） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计（大写） | |  | | | | |

注：1.如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

2.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应磋商文件。

3.分项报价的汇总价等于“报价一览表 ”中的投标总价。

响应供应商全称： （盖单位章）

法定代表人或授权委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月

备注：首次分项报价明细表随磋商响应文件一并上传；最后分项报价明细表，在系统最终报价环节以附件形式上传提交，供应商自备表格并加盖公章。