## 服务方案

格式自定，参照磋商文件《磋商办法》各条款的要求，结合《磋商项目技术、服务、商务及其他要求》编制磋商响应方案，包括但不限于以下内容：

1、运维服务总体方案

（1）实施方案

（2）设备维护方案

（3）应急预案

2、组织管理机构

3、拟投入本项目人员

4、项目负责人

5、档案管理方案

6、运维质量保障措施

7、服务承诺和建议

8、运维工作流程

注意：供应商应确保上述材料的真实性、有效性及合法性，否则，由此引起的任何责任都由供应商自行承担

。

**附表1:**

**本项目拟投入人员汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 工作年限 | 专业 | 职称或资格证书 | 拟在本项目中担任的工作 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：后附身份证、社会保险缴纳证明、学历证、相关岗位证书复印件并加盖公章。

**附表2:**

**项目负责人简历表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | 年龄 |  | | 学历 | | |  |
| 职称 | |  | | | 职务 |  | | 拟在本工程任职 | | |  |
| 执业资格证书及证号 | | | |  | | | 专业 | | |  | |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | | | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | | | | | | |
| 时间 | | | 参加过的类似项目 | | | 担任职务 | | | 发包人及联系电话 | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |

**注：“项目负责人简历表”中的项目负责人应附身份证、学历证、执业资格证书、职称证（若有）、安全生产考核合格证（建安B证）**