**格式 技术响应偏离表**

项目编号：

项目名称：

说明：供应商必须仔细阅读采购文件所有技术要求条款，并逐条响应。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件技术参数要求 | 技术响应 | 偏离情况 | 偏离说明 | 佐证材料所在页码 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 备注 |  | | | | |

供应商全称(盖单位公章)：

日期：

注：1、本表即为对本采购文件“第三章招标项目技术、服务、商务要求”中“3.3技术要求”所列要求进行比较和响应。供应商须逐条填写此表，并注明佐证材料所在页码或位置（表述不清楚的将导致评标委员会对供应商做出不利判定）。

2、对有偏离的条款，在本表“偏离情况”列中填写“正偏离”或“负偏离”，并在“偏离说明”列中加以说明。

3、正偏离是指应答的技术指标高于采购文件要求，负偏离是指应答的技术指标低于采购文件要求。凡是响应文件的技术响应部分与采购文件的要求之间存在负偏离的（即不能满足采购文件要求），必须在本表格中明确说明，否则在中标后采购人一律不予考虑。如果在响应文件的“技术响应偏离表”之外发现负偏离的，评标委员会将作出对供应商不利的评估。

4、供应商需尽可能多得在响应文件中提供技术支持资料（含彩色样本或说明书或图纸或检验报告等）以证明其技术参数的响应性；供应商提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以翻译本为准。

5、该表可扩展，并逐页签字或盖章。