**□□□□□□（项目名称）**

**环境影响评价技术服务合同**

**甲方：西安市公路工程管理处**

**乙方：□□□□□□□□□□**

按照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购实施条例》等规定，依据□□年□□月政府采购完成的《□□□□(项目名称)环境影响评价技术服务磋商（谈判）文件》《响应文件》《成交通知书》，甲乙双方在平等自愿、诚实信用的基础上，就环境影响评价技术服务有关事项协商一致，达成如下合同条款，以兹共同遵守：

**一、服务内容**

甲方委托乙方开展□□□□(项目名称) 环境影响评价工作，乙方在收到甲方提供的基本资料后，依据环境影响法律法规有关规定，编制完成《□□□□(项目名称)环境影响评价报告》。

**二、服务要求和期限**

2.1服务要求: 乙方应按期完成环境影响评价报告，通过环保部门的审查并最终获得批复。

2.2期限：□□日内完成，如遇不可抗拒因素，经甲乙双方协商一致，可以延长服务期限。

**三、服务费用及支付方式**

3.1本合同总价为人民币**□□□元（¥□□□）**。费用包括但不限于乙方履行本合同义务所需的人工费、设备费、报告编制费、踏勘中的交通费、税金等所有费用。

3.2支付方式：

3.2.1合同签订后14日内，由甲方向乙方支付合同总价的30%，即人民币□□□元（¥□□□）。

3.2.2乙方提交技术成果，通过环保部门的审查并获得批复，且社会资本方成立项目公司(SPV公司)后90日内，由项目公司支付剩余合同费用。

3.3甲方付款前，乙方应提供等额正式发票。

3.4甲方将款项付至乙方指定账户视为履行了付款义务。乙方指定账户为：

开户名称：□□□□□□

开户银行：□□□□□□

账 号：□□□□□□

**四、双方的主要责任和权利**

4.1甲方

4.1.1甲方负责提供乙方编制方案所需要的所有资料。

4.1.2甲方有权直接对乙方工作质量、工作进度、情况监督检查，有权向乙方表达对报告的意见和建议，乙方应予以充分考虑。

4.1.3甲方有权对乙方承担的项目提出成果要求，督促乙方按计划完成项目并提交符合验收标准的成果。

4.1.4发现乙方违规工作，甲方有权立即提出并要求限期改正。

4.1.5对乙方提出的有关需要甲方解决的问题，及时答复并处理。

4.1.6甲方应按本合同约定的支付方式向乙方按期支付合同费用。

4.2乙方

4.2.1按照本合同及有关国家、地方现行的标准、规范、技术要求，保质保量按期完成工作。

4.2.2乙方应按照各级环保部门或专家要求，无条件对环境影响评价报告进行修改完善。

4.2.3乙方对本项目环境影响评价报告承担技术责任，并通过评审。

4.2.4乙方应正确使用项目经费，对甲方拨付的项目经费必须实行专款专用。

**五、成果和资料的保密与归属**

5.1 成果的交付：乙方应向甲方交付最终成果纸质版□份、电子版□份。

5.2 乙方在项目实施过程中形成的所有原始资料、过程资料、最终成果及所涉知识产权归甲方所有，未经甲方书面同意，所有资料不得以任何方式、任何理由向第三方披露或提供，不得向任何人透露有关内容。

5.3 双方均有义务对属于对方的技术和经济秘密进行保护，未经同意不得将对方的资料、成果用于本合同以外的项目。

**六、违约责任**

6.1因甲方建设方案变化等原因导致乙方延期工作、延迟交付成果的，责任由甲方承担并顺延工作期限。如因甲方未能按时向乙方提供资料、合同费用等原因，造成乙方工作延期，责任由甲方承担并尽快向乙方提供所需资料及合同费用等。

6.2因乙方原因导致成果未按时完成，对甲方造成影响的，责任由乙方承担。乙方无正当理由延误成果交付，每逾期一天，按合同总金额的千分之二支付甲方逾期赔偿金，并尽快完成合同约定的工作内容。

6.3甲方按合同约定向乙方支付预付款后，若乙方不能按期提交工作成果且因乙方原因导致工作无法继续推进的情况下，乙方应无条件退还全部预付款。

**七、争议及解决方法**

因履行本合同发生争议，由合同双方协商解决，协商不成的，提交西安仲裁委员会仲裁。

**八、合同的生效、变更与解除**

8.1本协议由甲乙双方法定代表人或其授权代理人签字并盖公章或合同专用章后生效，至双方履行完合同规定的义务后自动终止。

8.2因自然灾害以及国家计划或政策调整等不可抗拒的原因，使合同无法履行时，经双方协商一致可变更或解除本合同。

8.3若一方不履行本合同的约定，另一方有权解除合同，并保留索赔权。

**九、其他**

9.1本合同一式捌份，双方各执肆份，具有同等法律效力。

9.2本合同未尽事宜，经双方协商一致，可签订补充协议。

甲方：西安市公路工程管理处 乙方：□□□□□□□□□

（盖章） （盖章）

法定代表人 法定代表人

或委托代理人： 或委托代理人： （签字或盖章） （签字或盖章）

联系人：□□□ 联系人：□□□

联系电话： □□□ 联系电话：□□□

签订时间： 年 月 日