|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **陕西省人民医院净化设备维保及更换过滤器运营评价考核表** | | | |  |
| **被考核单位： 时间: 考核结果：** | | | | |
| **考核项目** | **考核内容** | **考核方式** | **考核得分** | **考核人** |
| 行政管理 (15分） | 1.服从并配合院总务处的管理，执行医院下达的各项接待及检查、检测任务；（2分） | 现场检查、调查 |  |  |
| 2.关注医院院感及疾控中心的各项政策、信息，并及时汇报；（3分） | 检查、提问、调查 |  |
| 3.真实上报净化设备存在问题并有效解决，不瞒报，谎报，漏报；（10分） | 现场查看、提问 |  |
| 生产管理 （35分） | 4.岗位人员应详细掌握本岗位生产、设备、行政管理应知应会内容、熟知本岗位的岗位职责；（4分） | 检查、提问、调查 |  |
| 5.净化设备电器维修人员持证上岗，电工具备电工证；（6分） | 登记、备案 |  |
| 6.完善并及时填写净化机房各种管理台账，工作记录，并合理储存；确保各种工作汇报内容真实、详细、及时，不得敷衍了事或者弄虚作假；（6分） | 检查、调查 |  |
| 7.制订并更新完善管理制度及突发事件紧急处理预案，值班室各项规章制度上墙，各种警示标识张贴，各设备操作规程上墙；（3分） | 现场观察、调查 |  |
| 8.每周必检各净化设备的运行情况，认真记录；每周要有详细总结及更改情况；每月一份自行检测报告（院方根据报告抽查）；达到第三方检测要求。（6分） | 检查、调查、提问 |  |
| 9.出现过滤器质量问题；（5分）过滤器出现供货不按时或没按时间更换。（5分） | 现场检查、调查 |  |
| 环境管理 （10分） | 10.确保净化设备层内部环境干净整洁，服从医院整体管理，生活垃圾放入固定存放点。按时打扫设备间，不堆放杂物等物品。（3分） | 现场检查 |  | **被考核单位确认** |
| 11.净化过滤器存放点环境干净整洁，同型号过滤器归类摆放整齐，达到通风防潮措施。（5分） | 现场检查、调查 |  |
| 12. 废弃物品及更换设备不随意堆放，废旧过滤器定时清理；（2分） | 现场查看 |  |
| 设备管理 （15分） | 13.净化设备正常运行，对存在安全隐患及需要维修设备积极落实，尽快维修更换；（5分） | 查看记录、现场 |  |  |
| 14.定时对设备进行保养维护，确保设备使用寿命；（5分） | 查看记录、现场 |  |
| 15.确保医院净化设备完整，无私自拆卸损坏现象；（5分） | 现场检查 |  |
| 安全管理 （15分） | 16.每年做两次安全培训及安全检查，确保不出现安全事故（6分） | 检查现场、记录 |  |
| 17.无医疗感染事故，未受到院感通报批评和要求整改等问题；（5分） | 调查 |  |
| 18.设备间配备灭火器，无火灾隐患，人员劳保防护用品配备齐全；（4分） | 调查、检查 |  |
| 人员管理 （10分） | 19.按规定穿着工作服、保持工作服整洁；(3分） | 观察、调查 |  |
| 20.检查无工作时窜岗、睡岗等行为；严格落实医院管理，无在设备区域内吸烟、酗酒、打架、斗殴等行为；（4分） | 现场检查、调查 |  |
| 21.检查无脱岗及人员不再岗现场，确保站内24小时有人值班；（3分） | 现场检查 |  |

**注：考核评定根据考核表单项赋分判断结果得分，优秀为90分以上，90-80为良好，80分以下为不合格，低于80分每1分按照承包总额的每1分值平均金额扣除。本考核评价表根据运营托管单位日常管理进行考核评定，由总务处负责具体考核办法及细则。以此作为对外包单位监管及日常监督工作。**