**谈判方案说明**

一、供应商简介

二、商务响应说明

对所提供交货期、付款条件和付款方式、交货地点、验收、售后服务、服务承诺、合同条款等的响应说明；

三、供应商完成项目的技术方案、实施计划。至少包括进度计划、人员安排、运输保障措施、质量保证措施等；

四、供应商完成项目保障能力；

五、项目整体验收计划；

六、供应商认为有必要说明的问题。

谈判供应商（公章）：

法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

附表1

**技术规格响应表**

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品目 | 单一来源文件规格☆1 | 单一来源响应文件规格 ☆2 | 偏离说明 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

公 章：

注: 1、☆1 指谈判文件中的技术规格(参数),供应商应按照谈判文件中的内容逐项响应。

2、☆2指供应商拟提供的响应产品的功能及技术规格(参数),供应商应逐条如实填写并提供相应的支持文件。

3、偏离说明填写：优于、等于或低于。

附表2

**商务及合同主要条款响应/偏离表**

项目名称：

谈判供应商：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 谈判内容 | 谈判要求的商务及合同主要条款 | 谈判响应的商务及合同主要条款 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、本表只填写响应文件中与谈判文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中商务响应与谈判文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2、偏离说明填写：优于、等于或低于。

谈判供应商（公章）：

法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日附件3

**服务承诺**

我公司就项目名称为主院区急诊CT维修服务采购项目，项目编号为HXGJXM2024-ZC-DY1021，承诺如下：

谈判供应商（公章）：

法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

附表4

**谈判供应商拟为本项目投入人员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 毕业学校、学历、专业 | 职称 | 工作  年限 | 专业培训及证书 | 拟担任的职务 | 项目经历或主要工作业绩 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：供应商可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。