

项目编号：SASZ-2025-006

汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水  
平体育与健康考试服务项目

# 竞争性磋商文件

采 购 人：汉滨区教育体育局

代理机构：陕西尚安思智项目管理有限公司

二零二五年四月

# 目 录

第一章	竞争性磋商公告 .....	- 2 -
第二章	供应商须知前附表 .....	- 6 -
第三章	磋商办法 .....	- 24 -
第四章	服务要求 .....	- 32 -
第五章	合同主要条款 .....	- 34 -
第六章	磋商响应文件格式 .....	- 40 -

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

汉滨区 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目采购项目的潜在供应商应在陕西省西咸新区沣东新城征和四路 2168 号自贸产业园项目一期 1 号楼获取采购文件，并于 2025 年 04 月 22 日 14 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。  
采购项目名称：汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目

一、项目基本情况

项目编号：SASZ-2025-006  
项目名称：汉滨区 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目  
采购方式：竞争性磋商  
预算金额：250,000.00 元  
采购需求：  
合同包 1 (汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目)：  
合同包预算金额：250,000.00 元  
合同包最高限价：250,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)	最高限价(元)
1-1	考试服务	汉滨区 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目	1 (项)	详见采购文件	250,000.00	250,000.00

本合同包不接受联合体投标  
合同履行期限：2025 年 04 月 23 日—06 月 09 日

二、申请人的资格要求：

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

- 1、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知--财库[2011]181 号;
- 2、财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知--财库[2014]68 号;
- 3、《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9 号);
- 4、《节能产品政府采购实施意见》--(财库[2004]185 号);
- 5、《环境标志产品政府采购实施的意见》--财库[2006]90 号;
- 6、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141 号);
- 7、《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9 号);
- 8、《财政部 国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》(财库〔2019〕27 号)。

3. 本项目的特定资格要求:

合同包 1(汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目)特定资格要求如下:

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、非法人组织或自然人,提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明,自然人参与的提供其身份证明;

(2) 财务状况报告:提供 2023 或 2024 度任意一年的财务审计报告(至少包括资产负债表和利润表,成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表),或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明;或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函(以上三种形式的资料提供任何一种即可);

(3) 社会保障资金缴纳证明:提供投标截止日前半年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明,成立不足一年的公司提供自成立后至今连续缴存社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明,单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用

章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）；

（4）税收缴纳证明：提供投标截止日前半年内任意一个月的纳税证明或完税证明，单据应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；依法免税的单位应提供相关证明材料（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）；

（5）书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪书面声明；提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明；

（6）法定代表人或负责人授权书（附法定代表人或负责人身份证复印件）及被授权人身份证复印件（法定代表人或负责人直接参加招标只须提供法定代表人或负责人身份证）；

（7）供应商不得为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；

（8）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（需提供书面说明）；

（9）本项目专门面向中小微企业，本项目非联合体投标（需提供书面说明）。

### 三、获取采购文件

时间：2025年04月09日至2025年04月16日，每天上午09:00:00至12:00:00，下午12:00:00至17:30:00（北京时间）

途径：陕西省西咸新区沣东新城征和四路 2168 号自贸产业园项目一期 1 号楼

方式：在线获取

售价：0 元

### 四、响应文件提交

截止时间：2025 年 04 月 22 日 14 时 00 分 00 秒 （北京时间）

地点：陕西省安康市汉滨区教育体育局四楼会议室

### 五、开启

时间：2025 年 04 月 22 日 14 时 00 分 00 秒 （北京时间）

地点：陕西省安康市汉滨区教育体育局四楼会议室

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其他补充事宜

本项目采取发送电子邮件方式提交报名材料，投标供应商须将营业执照复印件及法人授权委托书扫描（后附法人及委托代理人身份证复印件一套），若法定代表人只须将身份证复印件及营业执照复印件扫描至邮箱：3572903759@qq.com 领取招标文件。

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：汉滨区教育体育局

地址：汉滨区五星街 127 号

联系方式：0915-3201090

### 2. 采购代理机构信息

名称：陕西尚安思智项目管理有限公司

地址：陕西省西咸新区沣东新城世纪大道国润城 6 号商住楼 1 单元 8 层 4 号

联系方式：17789130037

### 3. 项目联系方式

项目联系人：董工

电话：17789130037

陕西尚安思智项目管理有限公司

2025 年 04 月 09 日

第二章 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：汉滨区教育体育局 地址：安康市汉滨区五星街 127 号 联系人：王老师 电话：0915-3201090
1.1.3	采购代理机构	名称：陕西尚安思智项目管理有限公司 地址：陕西省西咸新区沣东新城征和四路 2168 号自贸产业园项目一期 1 号楼 联系人：董工 电话：17789130037
1.1.4	项目名称	汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目
1.1.5	项目编号	SASZ-2025-006
1.2.1	资金来源及采购预算	资金来源为财政资金，采购预算 250000 元。
1.2.2	采购项目用途	自用
1.3.1	采购内容	2025 年初中学业水平体育与健康考试服务等工作（详见竞争性磋商文件）。
1.3.2	项目地点	本项目位于陕西省安康市汉滨区
1.3.3	服务期限	2025 年 04 月 23 日—06 月 09 日
1.3.4	质量要求	符合行业规定的合格标准。
1.4.1	供应商资质条件	（1）具有独立承担民事责任能力的法人、非法人组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明； （2）财务状况报告：提供 2023 或 2024 度任意一年的财务

		<p>审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明；或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；</p> <p>（3）社会保障资金缴纳证明：提供投标截止日前半年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，成立不足一年的公司提供自成立后至今连续缴存社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）；</p> <p>（4）税收缴纳证明：提供投标截止日前半年内任意一个月的纳税证明或完税证明，单据应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；依法免税的单位应提供相关证明材料（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）；</p> <p>（5）书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪书面声明；提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明；</p> <p>（6）法定代表人或负责人授权书（附法定代表人或负责人身份证复印件）及被授权人身份证复印件（法定代表人或负责人直接参加招标只须提供法定代表人或负责人身份证）；</p> <p>（7）供应商不得为“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；</p> <p>（8）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的</p>
--	--	---



		不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（需提供书面说明）； （9）本项目专门面向中小微企业，本项目非联合体投标（需提供书面说明）。
1.4.2	是否接受联合体 投标	不接受
1.4.5	供应商开标现场 须带资料	法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标的只须提供法定代表人身份证）。
1.9.1	现场勘查	不组织。
1.10.1	供应商提出问题的 截止时间	自收到磋商文件之日起 7 个工作日内
1.10.2	采购人收到问题 书面答复的时间	3 日内
1.11	分包	本项目不允许分包
1.12	偏差	除重大偏差外，其余偏差视为细微偏差 响应文件发生重大偏差，否决其投标 响应文件发生细微偏差的，磋商小组可书面通知供应商对细微偏差进行澄清或说明
2.2.1	磋商文件缺页或 附件等不全	自收到磋商文件之日起 5 个工作日内
2.2.2	磋商截止时间	2025 年 04 月 22 日下午 14:00（北京时间）
2.2.4	供应商确认收到 磋商文件澄清时 间	在有关磋商文件的澄清函发出 24 小时内
2.3.2	供应商确认收到 磋商文件修改的 时间	在有关磋商文件修改的书面文件发出 24 小时内

3.1.1	构成磋商响应文件的其他材料	电子标书（电子标书文件与纸质磋商响应文件应一致）
3.2.1	磋商报价方式	二次报价
3.3.1	磋商有效期	磋商截止时间起 90 日历天。
3.4.1	近年财务状况表	提供投标截止时间前两年度任意一年的财务审计报告
3.5	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.6.3	签字或盖章要求	“磋商响应文件格式”中凡注明“盖单位章”、“签字”处，响应文件必须加盖供应商单位公章，签字的地方必须由供应商的法定代表人或其委托代理人手写签字；响应文件中所附的相关材料的复印件，并加盖供应商单位公章。
3.6.4	磋商响应文件份数	正本 1 份、副本 2 份 其他资料：电子版文件壹份。 正本壹份（单独密封） 副本贰份（密封在一个密封袋内） 电子版壹份（与正本密封在一起） 电子版响应文件必须与正本完全一致。
3.6.5	装订要求	磋商响应文件应牢固装订成册，不可插页抽页。 牢固装订成册是指用适当的办法，须用线、金属丝等材料牢固紧密扎紧，书脊涂有胶粘剂以保证磋商响应文件不至于散开或用简单方法不能将任何一页在没有任何损坏的情况下取出或插入。各种用活页夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订均不认为是牢固装订。
4.1.2	封套上写明	项目名称：_____ 项目编号：_____ 供应商名称：_____ 在 年 月 日 时 分前不得启封
4.2.2	递交磋商响应文	汉滨区教育体育局四楼会议室

	件地点	
4.2.3	是否退还磋商响应文件	不予退还
5.1	开标时间和地点	开标时间：2025 年 04 月 22 日下午 14:00（北京时间） 开标地点：汉滨区教育体育局四楼会议室
6.1	磋商小组的组成	由组成 3 人，其中采购人代表 1 人，从省财政厅专家库中随机抽取技术、经济等方面专家 2 人。
7.1	是否授权磋商小组确定成交人	是。
8	中标服务费缴纳账号	收款单位：陕西尚安思智项目管理有限公司 开户银行：中国工商银行股份有限公司西咸新区沣西新城支行 账 号：2604035009200331376
9	需要补充的其他内容	所属行业为：其他未列明行业
9.1	磋商服务费	成交人在领取《成交通知书》之前，向代理机构一次付清磋商服务费。 磋商服务费的金额按照国家计委颁发的《采购代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）、国家发展改革委办公厅颁发的《关于采购代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003] 857 号）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534 号）的有关规定，向采购代理机构一次支付采购磋商服务费，项目预算不足 30 万，按照定额伍仟元（¥5000.00）收取。
9.2	当供应商不足 3 家时	有效供应商不足三家的，按照政府采购货物和服务招标投标管理办法第四十三条和陕西省省级单位政府采购方式变更管理暂行办法执行。

9.3	政府采购政策	<p>1、投标供应商政府采购政策</p> <p>1.1 中小企业落实政府采购政策</p> <p>（1）中小企业应符合工信部联企业[2011]300 号文件规定，采购活动执行《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定。</p> <p>（2）投标供应商须提供中小企业管理部门开具的中小企业证明函，以此为依据享受政府采购政策。</p> <p>（3）投标供应商出具《中小企业声明函》，由评委会审定，符合条件的企业享受政府采购政策(价格优惠 6%)。</p> <p>1.2 残疾人福利性单位应符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号），投标供应商出具《残疾人福利性单位声明函》，由评委会审定，符合条件的企业享受政府采购政策(价格优惠 6%)。</p> <p>1.3 监狱和戒毒企业应符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》—财库〔2014〕68 号，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明(价格优惠 6%)。</p> <p>若供应商同时满足上述中 1.1、1.2、1.3 中多个优惠条件时，评标时只按一种优惠计入。</p> <p>1.4 投标供应商应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。</p> <p>2、投标产品政府采购政策</p> <p>2.1 节能产品根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）的规定，以中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a>）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。</p> <p>2.2 环境标志产品根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90 号）的规定，以中国政府采购网</p>
-----	--------	--

		<p>(<a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a>) 公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。</p> <p>2.3 投标供应商在投标文件中对所投标产品为节能、环保、环境标志产品清单中的产品（价格优惠 6%），在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，计算出小计及占投标报价总金额的百分比，并提供属于清单内产品的证明资料（从中国政府采购网上下载的网页公告等），未提供节能、环保、环境标志产品计分明细表及属于清单内产品的证明资料的不给予计分。</p>
9.4	其它	<p>磋商现场参会的供应商法人或其委托代理人，在会议结束前应保持通话畅通，未经代理机构允许不得擅自离场，如无故在开会或复会期间中途离场的，在磋商会议现场供应商签字确认的所有表格，视为供应商已认同且有效，磋商会议正常进行。</p> <p>本磋商文件未明确的其他事项，按照有关法律、法规或省市有关规定执行。</p> <p>本磋商文件的最终解释权归采购人及招标代理机构。</p>

## 投标人须知

### 1. 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定, 本招标项目已具备招标条件, 现对本项目进行竞争性磋商。

1.1.2 本招标项目采购人: 见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构: 见供应商须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称: 见供应商须知前附表。

1.1.5 本项目建设地点: 见供应商须知前附表。

#### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源: 见供应商须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况: 见供应商须知前附表。

#### 1.3 磋商范围、服务期和质量要求

1.3.1 本次磋商范围: 见供应商须知前附表。

1.3.2 本项目服务期: 见供应商须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求: 见供应商须知前附表。

#### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件: 见供应商须知前附表;

(2) 财务要求: 见供应商须知前附表;

(3) 业绩要求: 见供应商须知前附表;

(4) 信誉要求: 见供应商须知前附表;

(5) 其他要求: 见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体投标的, 除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外, 还应遵守以下规定:

(1) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书, 明确联合体牵头人和各方权利义务;

- (2) 由同一专业的单位组成的联合体, 按照资质等级较低的单位确定资质等级;
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一:

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构(单位);
- (2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的;
- (3) 为本项目的监理人;
- (4) 为本项目的代建人;
- (5) 为本项目提供招标代理服务的;
- (6) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的;
- (7) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互控股或参股的;
- (8) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互任职或工作的;
- (9) 被责令停业的;
- (10) 被暂停或取消投标资格的;
- (11) 财产被接管或冻结的;
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大质量问题的;

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本项目投标。

1.4.5 供应商开标现场需带的资质文件要求见前附表。

## 1.5 费用承担

供应商应承担其编制磋商响应文件与递交磋商响应文件所涉及的一切费用。不管投标结果如何, 采购代理机构及采购人在任何情况下对上述费用不负任何责任, 同时也不作任何经济补偿。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对磋商文件和磋商响应文件中的商业和技术等秘密保密, 违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

除专用术语外, 与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 现场勘查

1.9.1 本项目自行勘查。

1.9.2 供应商勘查现场发生的费用自理。

1.9.3 供应商自行负责在勘查现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在勘查现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况, 供应商在编制磋商响应文件时参考, 采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 答疑

1.10.1 磋商文件发出后, 供应商于前附表规定的时间内, 以书面形式并加盖单位公章将问题送达采购代理机构, 以便采购人答疑, 逾期未提交者将视为无问题。

1.10.2 供应商将问题递交后, 采购人在须知前附表规定的时间内, 将对供应商所提问题的答疑, 以书面方式通知所有购买磋商文件的供应商。该答疑内容为磋商文件的组成部分。

## 1.11 分包

不允许分包。

## 1.12 偏差

供应商须知前附表允许响应文件偏差磋商文件某些要求的, 偏差应当符合磋商文件规定的偏差范围和幅度。

有下列情形之一的视为重大偏差, 若发生重大偏差, 则否决其投标:

- (1) 磋商内容: 不符合第二章“供应商须知”第 1.3.1 项规定;
- (2) 服务期: 不符合第二章“供应商须知”第 1.3.2 项规定;
- (3) 质量要求: 不符合第二章“供应商须知”第 1.3.3 项规定;
- (4) 磋商有效期: 不符合第二章“供应商须知”第 3.4.1 项规定;
- (5) 权利义务: 不符合第四章“合同条款及格式”规定。

细微偏差是指响应文件在实质上响应磋商文件要求, 但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况, 并且补正这些遗漏或者不完整不会改变响应文件实质性内容且不会对其他供应商造成不公平的结果。细微偏差不影响响应文件的有效性。

## 2. 磋商文件



## 2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括:

- (1) 竞争性磋商公告;
- (2) 供应商须知;
- (3) 磋商方法;
- (4) 磋商产品清单和技术要求;
- (5) 合同主要条款;
- (6) 磋商响应文件格式。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的答疑、澄清、修改(补遗书),构成磋商文件的组成部分。

## 2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件等不全,应在须知前附表规定的时间内以书面形式向采购代理机构提出,以便补齐,否则,由此引起的损失由供应商自己承担。

2.2.2 磋商截止时间:见供应商须知前附表。

2.2.3 磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的磋商截止时间 3 天前以书面形式发给所有购买磋商文件的供应商,澄清内容不涉及问题的来源,澄清内容为磋商文件的组成部分。

2.2.4 供应商在收到澄清后,应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购代理机构,确认已收到该澄清。

2.2.5 供应商对采购人提供的磋商文件、图纸等所做出的推论、解释和结论,采购人概不负责。供应商对磋商文件的任何推论和误解均由供应商自负,采购人或采购代理机构对有关问题的口头解释无效,磋商文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当磋商文件、磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不时,以最后发出的书面文件为准。

## 2.3 磋商文件的修改

2.3.1 在磋商截止时间 3 天前,采购人可以书面形式修改磋商文件,并通知所有已购买磋商文件的供应商,修改内容为磋商文件的组成部分。

2.3.2 供应商收到修改内容后,应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形

式通知采购人, 确认已收到该修改。

2.3.3 磋商文件的修改内容均以书面形式为准。当磋商文件、磋商文件的修改在同一内容的表述上不一致时, 以最后发出的书面文件为准。

### **3. 磋商响应文件**

#### **3.1 磋商响应文件的组成**

3.1.1 磋商响应文件主要包括以下内容:

- 1) 投标函
- 2) 法定代表人身份证明书
- 3) 法定代表人授权委托书
- 4) 开标一览表
- 5) 商务条款响应偏离表
- 6) 基本资料
- 7) 磋商响应方案
- 8) 相关声明
- 9) 供应商认为有必要补充说明的事宜。

3.1.2 电子标书

- 1) 供应商需提供的电子标书, 内含磋商响应文件的全部内容。
- 2) 电子标书内容应与纸质磋商响应文件内容一致。
- 3) 供应商电子标书放入响应文件正本的标袋内。

#### **3.2 磋商报价**

3.2.1 供应商应按第四章“技术标准和要求”进行两轮磋商报价。

#### **3.3 磋商有效期**

3.3.1 在供应商须知前附表规定的磋商有效期内, 供应商不得要求撤回或修改其磋商响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的, 采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。

#### **3.4 资格审查资料**

开标结束后, 由磋商小组依法对投标人的资格进行审查, 审查合格的投标人方可进入评标阶段, 缺项或一项不符合要求即不合格, 不合格的投标人其投标无效。

投标人须在提交投标文件截止时间前单独密封提交下述资质证明材料（复印件加盖公章），逾期不接受任何补充资料：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、非法人组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）财务状况报告：提供 2023 或 2024 度任意一年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明；或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；

（3）社会保障资金缴纳证明：提供投标截止日前半年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，成立不足一年的公司提供自成立后至今连续缴存社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）；

（4）税收缴纳证明：提供投标截止日前半年内任意一个月的纳税证明或完税证明，单据应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；依法免税的单位应提供相关证明材料（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）；

（5）书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪书面声明；提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明；

（6）法定代表人或负责人授权书（附法定代表人或负责人身份证复印件）及被授权人身份证复印件（法定代表人或负责人直接参加招标只须提供法定代表人或负责人身份证）；

（7）供应商不得为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；

（8）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（需提供书面说明）；

(9) 本项目专门面向中小微企业，本项目非联合体投标（需提供书面说明）。

### 3.5 备选投标方案

采购人不接受备选投标方案。

### 3.6 磋商响应文件的编制

3.6.1 磋商响应文件应按“磋商响应文件格式”进行编写,如有必要,可以增加附页,作为磋商响应文件的组成部分。

3.6.2 磋商响应文件应当对磋商文件全部内容作出明确响应。

3.6.3 响应文件应用不褪色的材料书写或打印,并由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的,响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况,改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

3.6.4 磋商响应文件正本一份,副本及其他资料份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时,以正本为准。磋商响应文件未按规定份数提交的作废标处理。

3.6.5 响应文件的正本与副本应分别装订成册,并编制目录,具体装订要求见供应商前附表规定。

## 4. 磋商

### 4.1 磋商响应文件的密封、标记和装订

4.1.1 磋商响应文件的正本、副本、其他资料等应分开包装,加贴封条,并在封套的封口处加盖供应商单位章。

4.1.2 磋商响应文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样,封套正面应写明的其他内容见供应商须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项、第 4.1.2 项要求密封和加写标记的磋商响应文件,采购人不予受理。

### 4.2 磋商响应文件的递交

4.2.1 供应商应在本章第 2.2.2 项规定的磋商截止时间前递交磋商响应文件。

4.2.2 供应商递交磋商响应文件的地点:见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外,供应商所递交的磋商响应文件不予退

还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的磋商响应文件,采购代理机构不予受理。

#### **4.3 磋商响应文件的修改与撤回**

4.3.1 在本章第2.2.2项规定的磋商截止时间前,供应商可以修改或撤回已递交的磋商响应文件,但应以书面形式通知采购代理机构。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交磋商响应文件的书面通知应按照本章第3.7.3项的要求签字或盖章。

4.3.3 修改的内容为磋商响应文件的组成部分。修改的磋商响应文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交,并标明“修改”字样。

### **5. 开标**

#### **5.1 开标时间和地点**

采购代理机构在本章第2.2.2项规定的磋商截止时间(开标时间)和供应商须知前表规定的地点开标,并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。参加开标的供应商法定代表人或其委托代理人应签名报到,以证明其出席开标会议。若供应商未能按规定时间出席开标会的,则不得对开标情况提出异议。

#### **5.2 开标程序**

5.2.1 开标由采购代理机构主持:

- (1) 组建磋商小组
- (2) 记录磋商报价(不公开报价)
- (3) 响应文件资格响应性评审
- (4) 响应文件的澄清
- (5) 技术磋商
- (6) 商务磋商(提交最后报价)
- (7) 响应文件详细评审
- (8) 推荐成交供应商
- (9) 编写磋商报告

### **6. 评审**

#### **6.1 磋商小组**

6.1.1 评审由采购人和采购代理机构依法组建的磋商小组负责。磋商小组的负责人由磋商小组推举产生。磋商小组由有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式执行国家、陕西省相关规定。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的,应当回避:

- (1) 采购人或供应商的主要负责人的近亲属;
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员;
- (3) 与供应商有经济利益关系,可能影响对投标公正评审的;
- (4) 曾因在招标、评审以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

## 6.2 评审原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评审

磋商小组按照第三章“磋商方法”规定的方法、评审因素、标准和程序对磋商响应文件进行评审。第三章“磋商方法”没有规定的方法、评审因素和标准,不作为评审依据。

评审采用保密方式进行。

## 6.4 评审过程的保密

开标后,直至授予成交人合同为止,凡属于对磋商响应文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及成交候选人的推荐情况,与评审有关的其他任何情况均严格保密。

在磋商响应文件的评审和比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程中,供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为,都会导致其投标被拒绝。

成交人确定后,采购人不对未成交人就评审过程及未能中标原因做出任何解释。未成交人不得向磋商小组组成人员或其他有关人员索问评审过程的情况材料。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

由磋商小组推荐成交候选人排序,三家供应商推荐两家,四家及以上推荐三家,成交人由采购人确定。

### 7.2 成交通知

7.2.1 评审结果得出后,将在陕西采购与招标网 <http://bulletin.sntba.com/> 公示。

7.2.2 公示期满后,无任何单位或个人以书面形式提出异议的,由采购代理机构向成交人发出成交通知书。

### **7.3 履约担保**

本项目不设履约担保。

### **7.4 签订合同**

7.4.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起 30 天内,根据磋商文件和成交人的磋商响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的,采购人取消其成交资格,成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出成交通知书后,成交人无正当理由拒签合同的,采应当赔偿损失。

7.4.3 采购人和成交人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

7.4.4 在保留本须知规定权利情况下,采购人将合同授予其磋商响应文件实质上响应磋商文件要求的成交人,但该成交人必须具有有效实施本合同的能力和资源。

## **8. 重新招标**

有下列情形之一的,采购人将重新招标:

- (1) 经磋商小组评审后否决所有投标的。
- (2) 采购人需重新招标的,应同时通知已提交磋商响应文件的供应商。

## **9. 纪律和监督**

### **9.1 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料,不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **9.2 对供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标,不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取中标,不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标;供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

### **9.3 对磋商小组成员的纪律要求**

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对磋商响应

文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中,磋商小组成员不得擅离职守,影响评审程序正常进行,不得使用第三部分“磋商方法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

#### **9.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求**

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中,与评审活动有关的工作人员不得擅离职守,影响评审程序正常进行。

#### **10. 需要补充的其他内容**

其他需要补充的其他内容:见供应商须知前附表。



第三章 磋商办法

磋商办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审 标准	供应商名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其授权委托代理人签字加盖单位公章
		响应文件格式	符合第六章“响应文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格 响应 评审 标准	基本资格条件	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定
		营业执照	具有独立承担民事责任能力的法人、非法人组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明；
		财务状况报告	提供 2023 或 2024 度任意一年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明；或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；
		税收缴纳证明	提供投标截止日前半年内任意一个月的纳税证明或完税证明，单据应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；依法免税的单位应提供相关证明材料（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）；

		<b>社保缴纳证明</b>	提供投标截止日前半年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，成立不足一年的公司提供自成立后至今连续缴存社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）；
		<b>书面声明</b>	参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪书面声明；提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明；
		<b>授权委托书</b>	法定代表人或负责人授权书（附法定代表人或负责人身份证复印件）及被授权人身份证复印件（法定代表人或负责人直接参加招标只须提供法定代表人或负责人身份证）；
		<b>信用信息查询</b>	供应商不得为“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；
		<b>控股关系</b>	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（需提供书面说明）；
		<b>其他要求</b>	本项目专门面向中小微企业，本项目非联合体投标（需提供书面说明）。
<b>2.2.1</b>		<b>分值构成</b>	磋商报价：30 分

	(总分 100 分)	服务方案：54 分 类似项目业绩：6 分 服务承诺和建议：10 分
2.2.2	评标基准价计算方法	以最终报价的最低报价为评标基准价
条款号	评审因素	评审标准
2.2.3	磋商报价的计算公式	磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×30
评标内容	评标原则与标准	
磋商报价 (30 分)	1、经初审合格的磋商文件，其磋商报价为有效磋商报价； 2、满足磋商文件要求且最后提交价格最低的响应报价为评标基准价。 3、响应报价得分=(评审基准价 / 最后响应报价)×30 响应报价不完整的，本项得 0 分。	
服务方案 (54 分)	1、供应商根据磋商文件内容及要求做出具体响应内容、列出具体服务方案，服务方案细致具体可操作性强贴近项目情况得 11-15 分，供应商根据磋商文件内容及要求做出部分响应，具有服务方案可操作性一般得 6-10（含）分，供应商对磋商文件内容做出部分响应，服务方案不具备可操作性得 0-5（含）分。 2、具有可行完善的突发事件处理预案措施，措施细致可操作性强得 8-10 分，提供突发事件处理预案措施，措施没有注重细节可行性一般得 4-7（含）分；提供突发事件处理预案措施，措施宽泛未贴合实际可操作性不强得 1-3（含）分。 3、投入的设备完全满足项目需求，存在正偏离，提供的技术证明材料丰富得 8-10 分；投入的设备完全满足项目需求，提供的技术证明材料丰富得 4-7（含）分；投入的设备基本满足项目需求，拟投入的设备基本满足（存在负偏差）项目需求，得 1-3（含）分。 4、服务人员安排：根据供应商提供的现场服务人员情况赋分。由评	

	<p>委根据各供应商拟投入本项目的人员情况、经验水平等赋分。</p> <p>人员配置方案完整科学，满足项目实际需求，可操作性强；5-9 分；提供了人员配置方案，无法满足项目需求，0-4（含）分，<b>供应商提供的现场服务人员需提供开标前三个月任意一月的社保证明文件或签订的用工合同。</b></p> <p>5、1. 提供本项目进度安排方案，确保合理有效完成各时间节点对应的工作内容得 0-5 分；</p> <p>2. 提供本项目质量保证措施，根据措施合理可行程度得 0-5 分；</p>
<p><b>类似项目业绩</b> <b>（6 分）</b></p>	<p>根据供应商提供近三年类似项目业绩（2022 年 04 月至今）；以合同或中标通知书为准：供应商每提供一份合或中标通知书得 2 分，满分 6 分。<b>注：需提供合同原件或中标通知书备查。</b></p>
<p><b>服务承诺和建议</b> <b>（10 分）</b></p>	<p>（1）对本项目提供服务承诺：科学合理、完善详尽、可行性强，完全满足磋商文件要求，计（5-4）分；内容全面，能够满足磋商文件要求，计（4-2）分；内容有缺项漏项，不满足磋商文件要求，计（2-0）分。</p> <p>（2）对本项目提供服务措施及建议：科学合理、完善详尽、可行性强，完全满足磋商文件要求，计（5-4）分；内容全面，能够满足磋商文件要求，计（4-2）分；内容有缺项漏项，不满足磋商文件要求，计（2-0）分。</p>
<p><b>备注：</b></p> <p>1、专家独立打分，对响应文件进行自主赋分。</p> <p>2、专家打分超过得分界限或未按本表规定赋分时，该专家的打分作废，不计入汇总分。</p> <p>3、若出现综合得分相同的，按最后报价由低到高顺序推荐；得分且最终报价相同的，服务方案优劣顺序推荐。</p> <p>4、由于响应文件内容模糊等情况，造成对磋商单位不利的评审结果，由磋商单位自负。</p> <p>5、评审过程中，若出现特殊情况时，由磋商小组决定暂停评审，并提出具体处理意见。</p> <p>6、各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。</p> <p>7、响应文件中缺少某分项时，该分项为 0 分。</p>	

- 8、最低报价不是成交的唯一条件。
- 9、评审时，对于既属于监狱企业、福利企业，小微企业、同时又满足残疾人福利性单位规定的供应商，其价格扣除仅适用一次。
- 10、磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，或根据采购人授权直接确定成交人，但磋商报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以磋商报价低的优先；磋商报价也相等的，由采购人自行确定。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见磋商办法前附表。

2.1.2 资格响应评审标准：见磋商办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

(1) 商务标部分：见磋商办法前附表；

(2) 技术标服务方案部分：见磋商办法前附表；

(3) 磋商报价：见磋商办法前附表。

#### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见磋商办法前附表。

#### 2.2.3 评分标准

(1) 商务标部分评分标准：见磋商办法前附表；

(2) 技术标服务方案部分评分标准：见磋商办法前附表；

(3) 磋商报价评分标准：见磋商办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 款规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的, 否决其投标。

3.1.2 磋商小组依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.2 项规定的评审标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的, 否决其投标。

3.1.3 供应商有以下情形之一的, 视为无效投标:

- (1) 第二章“供应商须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的;
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的;
- (3) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的;
- (4) 经磋商小组认定为未完全响应磋商文件的;
- (5) 附有采购人不能接受的条件的;
- (6) 供应商递交两份或多份内容不同的响应文件或有多个不同报价的或提交替代投标方案的;
- (7) 在技术方案评审过程中, 被评为不合格的;
- (8) 授权委托书期限少于投标有效期的。

3.1.4 磋商报价有算术错误的, 磋商小组按以下原则对磋商报价进行修正, 修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的, 否决其投标。

- (1) 响应文件中的大写金额与小写金额不一致的, 以大写金额为准;
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的, 以单价金额为准修正总价, 但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分, 并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第 2.2.4(1) 目规定的评审因素和分值对技术方案计算出得分 A;
- (2) 按本章第 2.2.4(2) 目规定的评审因素和分值对磋商报价计算出得分 B;

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位, 小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商得分=A+B

3.2.4 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他磋商报价, 使得其磋商报价可能低于其个别成本的, 应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供

应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的,由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标,否决其投标。

### 3.3 响应文件的澄清和补正

3.3.1 在磋商过程中,磋商小组可以书面形式要求供应商对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明,或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求供应商进一步澄清、说明或补正,直至满足磋商小组的要求。

### 3.4 磋商结果

3.4.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定成交人外,磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

3.4.2 磋商小组完成评标后,应当向采购人提交书面磋商报告。

### 3.5 串通投标

**有下列情形之一的,属于供应商相互串通投标:**

3.5.1 供应商之间协商磋商报价等响应文件的实质性内容;

3.5.2 供应商之间约定成交人;

3.5.3 供应商之间约定部分供应商放弃投标或者中标;

3.5.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同投标;

3.5.5 供应商之间为谋取中标或者排斥特定供应商而采取的其他联合行动。

**有下列情形之一的,视为供应商相互串通投标;**

3.5.6 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;

3.5.7 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜;

3.5.8 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人;

3.5.9 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异;

3.5.10 不同供应商的响应文件相互混装;

### 3.6 弄虚作假

有下列情形之一的,属于弄虚作假的行为:

- 3.6.1 使用伪造、变造的许可证件
- 3.6.2 提供虚假的财务状况或者业绩
- 3.6.3 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明
- 3.6.4 提供虚假的信用状况
- 3.6.5 其他弄虚作假的行为

### 3.7 政府采购政策

3.7.1 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》,属小型、微型企业制造的货物(产品),供应商须提供该制造(生产)企业出具的《小型、微型企业声明函》(详见附件 14),并由供应商加盖公章,其划型标准严格按照国家工信部、国家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》(工信部联企业[2011]300 号)执行。供应商提供的《小型、微型企业声明函》资料必须真实,否则,按照有关规定予以处理。

3.7.2 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2014)68 号)的相关规定,监狱企业视为小型或微型企业。

3.7.3 根据《陕西省民政厅陕西省财政厅陕西省残疾人联合关于政府采购优先购买福利性企业产品和服务的意见》(陕民发(2015)1 号)福利性企业视为小型或微型企业。

满足以上三条中任意一条,其制造(生产)产品的价格给予 6%的扣除,用扣除后价格参与评审。(提供政策要求的相关资料)

3.7.4 具有环境标志、节能的产品在本次采购中优先采购,在评分时予以加分。在投标时应提供有效证明材料,证明文件复印件须加盖供应商公章,否则不予计分。证明文件包含节能产品政府采购清单和环境标志产品政府采购清单,超出有效截止时间的,不予加分。(注:环境标志产品是指由财政部、国家环境保护总局颁布的环境标志产品政府采购清单”中的有效期内的产品;节能产品是指由财政部、国家发展改革委颁布的“节能产品政府采购清单”中的有效期内的产品。)



## 第四章 服务要求

### 一、采购项目内容及服务人数

第三方考试公司提供的服务内容主要包括体育现场考试五大项所需的设施设备和工作人员、考试过程的组织实施、考试结果数据的分析核对、平时考核成绩及加分成绩汇总等。

#### 考试项目：

项目 1（耐力）：1000 米跑（男）/800 米跑（女）、200 米游泳（学生自选 1 项）。

项目 2（速度）：50 米跑、立定跳远（学生二选一）。

项目 3（力量）：单杠引体向上、前掷实心球（男生二选一），1 分钟仰卧起坐、前掷实心球（女生二选一）。

项目 4（技能）：篮球技能、足球技能、排球技能（学生三选一）。

项目 5（敏捷）：1 分钟跳绳。

### 二、预计参考人数及预算金额

**预计考生人数：6000 人**（不含高新、恒口及市直学校）

### 三、考点设置

本次体育现场考试设十个考点：流水中学考点、大河中学考点、恒口高中考点、安康中学高新分校考点、瀛湖中学考点、张滩高中考点、高新中学考点、江北高中考点、汉滨高中（高井校区）考点。另设游泳项目考点（待定）。

第三方考试服务公司根据各考点考试时间安排组织考试工作。

### 四、相关要求

为确保体育现场统一考试如期顺利完成，提供考试服务的第三方公

司要满足以下要求：

1. 第三方考试服务公司必须具备相关资质、手续齐全、无违法违规等不良记录，有长期从事体育考试服务经验。

2. 能提供满足考试需要的仪器设备和配套备用设备，所有设备必须符合国家相关标准要求。

3. 能提供足够的现场考试考务人员和技术人员，所有人员要按照考试要求规范操作，相互配合，确保考试过程严谨、数据真实、准确。

4. 考试期间考务人员中途不得随意调换。考前必须对考务人员进行业务技术培训和思想纪律教育，所有人员不得私下接触学校老师、考生和家长，提前签订保密协议。

5. 考试开始前要提前两天将考试设备部署到位，安装调试到位。考试全部结束后必须将所有考试数据格式化清除。

6. 考试期间所有工作人员上缴手机、电脑等通讯工具。

7. 所有考务人员必须统一着装，佩戴工牌。

## 第五章 合同主要条款

合同编号：\_\_\_\_\_

甲方(招标单位)：\_\_\_\_\_

乙方(中标单位)：\_\_\_\_\_

为了保证本合同项目的顺利进行，根据《中华人民共和国合同法》等相关法律、法规的规定及甲方关于汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目的磋商结果和竞争性磋商文件的要求，经甲乙双方协商一致，签订本合同，共同遵守。

### 1. 定义

本合同中的下列术语应解释为：

1.1 “合同”系指本合同，包括本合同附带的所有附件、附录和构成合同的其它文件，除非另有特别说明或限定。

1.2 “合同款”系指根据本合同约定，甲方需就乙方提供的服务内容向乙方支付的款项。

1.3 “人员”系指作为雇员由乙方雇佣并被分配执行本合同服务内容的人员。

1.4 “服务”系指由乙方根据本合同服务内容要求所实施的工作。

1.5 “甲方”系指与供应单位签署服务合同的单位（含最终用户），即买方。

1.6 “乙方”系指根据合同约定提供服务的供应单位，即卖方。

1.7 “现场”系指合同约定服务内容实施地点。

1.8 “必要的支持”系为保证乙方执行合同项下的服务所必须，甲方免费提供的数据、服务、设备以及便利。

1.9 “项目”系指汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目

### 2. 项目概况：

汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务

### 3. 服务内容

汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水平体育与健康考试服务项目

### 4. 服务内容要求

4.1 第三方考试公司提供的服务内容主要包括体育现场考试四大项所需的设施设备和工作人员、考试过程的组织实施、考试结果数据的分析核对、平时考核成绩及加分成绩汇总等。

4.2 本项目投标人不得进行转包、分包给第三方。

4.3 在活动的执行过程中，合作双方应遵循甲方确认原则，即所有的设计策划方案、详细报价的预算及结算等，均由乙方提出建议和说明，但最终以甲方确认的内容或方式执行。

## 5. 双方权利和义务

### 5.1 甲方权利与义务：

5.1.1 甲方有权利对项目活动的相关细节进行监督及了解，决定项目的实施方案。

5.1.2 甲方有权利根据临时情况向乙方提出活动修改意见，经双方协商后实施。

5.1.3 甲方非因不可抗力因素如需延期开展项目活动，应提前 30 日告知乙方，双方协商修改活动安排。

5.1.4 甲方应按照合同约定，积极配合乙方开展工作。

5.1.5 甲方应按合同约定履行付款的义务。

5.1.6 甲方应按合同约定履行其他的相应义务。

### 5.2 乙方权利与义务：

5.2.1 乙方负责全部项目活动的相关策划、组织、实施、调度，确保项目活动的顺利进行。

5.2.2 乙方应具备符合组织项目活动的专业资格，并保证选派的工作人员具备相关的专业能力及较高的素质。

5.2.3 乙方应制定相应的风险管控和保险方案，对所有参加项目活动的人员进行相应的安全指导和提示，确保活动安全顺利进行，如发生人身、财产等安全事故，由乙方依法承担全部责任。

5.2.4 乙方应按合同约定履行其他的相应义务。

## 6. 服务费及资金付款方式

本项目编号：\_\_\_\_\_；合同金额（中标金额）：\_\_\_\_\_元。

6.1 签订合同时，甲乙双方自行商定

## 7. 合同终止和违约责任

在下述条件下，本合同书可提前终止：

7.1 如果一方破产，或正在进行清算程序，或其财产的实质性部分被没收或扣押，则另一方可经书面通知该方而立即终止本合同，并有权要求其赔偿由此造成的损失；

7.2 如果一方的所有权、组织结构、控制与管理发生重大变化，而导致其不能履行本合同的，则另一方可经书面通知该方而立即终止本合同，并有权要求其赔偿由此造成的损失；

7.3 除本合同另有约定外，如果一方违反本合同书任何约定并在收到另一方向其发出的书面通知后十五天内仍不纠正违约行为，则另一方可经书面通知该方而立即终止本合同，并有权要求其赔偿由此造成的损失。

7.4 如果本合同一方不按照合同约定履行义务，则应按照下述规定承担违约责任：

7.4.1 如果乙方未能履行合同或履行合同不符合约定，甲方应就此向乙方发出书面通知，指出乙方没有适当履行的合同条款，并要求纠正。如果乙方确属违约，并且乙方在收到甲方书面通知之日起十日内仍不纠正违约行为或已无法纠正，甲方有权要求乙方承担金额最高不超过服务费总额 30% 的违约金。

7.4.2 甲方应当根据本合同约定按时向乙方付款，无正当理由迟延付款的，每迟延支付一日，应支付迟延付款金额 0.1% 的违约金。

## 8. 不可抗力

8.1 “不可抗力”是指本合同签订后不可预见并且其发生和后果是双方无法避免和克服的事件，该等事件在合同签署后发生，并造成一方不能履行其在合同书项下的全部或部分义务。该等事件包括地震、台风、洪水、火灾、战争、瘟疫、流行病（包括非典型肺炎或类似流行传染病）、动乱、罢工以及法律规定为“不可抗力”的其他事件。

8.2 如一项不可抗力事件发生并因此影响任何一方履行其在本合同项下的义务，则该项义务的履行在不可抗力事件导致的延迟期内可暂时中止，且该等不履行不视为对合同的违反。受到不可抗力事件影响的一方应当立即以书面形式将该不可抗力事件的发生通知另一方，并在此后十五日内提供该不可抗力事件发生和持续时

间的充分证据。

8.3 发生不可抗力事件后，双方应相互协商以寻求公平的解决方法并应尽力将不可抗力所造成的影响减至最低。如果不可抗力的发生严重阻碍了合同的履行，且自不可抗力发生之日起三十日内双方仍无法找到公平的解决方法，则任何一方可提前终止本合同书。在此情况下，乙方应当退还甲方已经支付的款项（扣除乙方为本项目所已经实际支付的必要成本）。

## 9. 知识产权、保密

9.1 合同双方保证，一方向另一方提供的文件、资料不会侵犯任何第三方的知识产权或其他合法权益，若因此给另一方造成损失的，由提供方依法承担相应法律责任。

9.2 甲方享有本合同项下组织、宣传、设计方案、视觉识别系统（VI）等全部事项内容完整的知识产权，未经甲方书面确认，乙方不得转让、许可或以其他方式提供给任何第三方使用；否则，甲方有权解除合同并依法追究乙方违约责任。

9.3 本合同涉及的文件、资料内容属于甲方商业秘密，除为履行本合同所必须外，未经甲方授权乙方无权向第三方公开。

9.4 合同双方对因签署和履行本合同而获得的本合同各项条款、有关本合同的谈判、合同一方提供给对方的涉及提供方专属的或保密的信息和数据等属于商业秘密，仅在下列情况下，合同双方才可披露商业秘密条款信息：

9.4.1 依法律法规的规定；

9.4.2 依任何有管辖权的政府机关、监管机构或自律组织的要求；

9.4.3 在收到对方披露的保密信息之时或之前已从对该保密信息无保密义务的第三方合法知悉该信息；

9.4.4 非因乙方过错，而使信息已经公开；

9.4.5 合同双方事先达成书面认可；

9.5 本条款的使用不因本合同的终止而失效；自其中某项秘密信息依法被公开披露、丧失保密性之日起，本合同约定的保密义务对该信息不再适用。

## 10. 争议解决

10.1 如果甲乙双方就本合同的履行发生任何争议，双方应首先通过友好协商解决该等争议。如果在协商开始的 30 日内双方无法解决争议，则提交给西安市仲

裁委员会，依据委员会实施的仲裁规则进行仲裁。该仲裁裁决是终局性的并对双方具有约束力。

#### 11. 通知

11.1 本合同任何一方给另一方的通知都应以书面或电传、电报、传真的形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

#### 12. 合同生效及其它

12.1 双方本着善意和合作的目的，同意就本项目组织中发生的不可预见的变化进行友好协商，并签署书面确认，以修正并取代本合同的约定。如没有签署书面确认，双方以本合同为准。

12.2 本合同一式肆份，甲乙双方各执三份，经双方签字盖章后即发生法律效力，且均具有同等法律效力。

招标单位：

中标单位：

住所：

住所：

法定代表人或其委托代理人（签字）： 法定代表人或其委托代理人（签字）：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

邮编：

邮编：

电话：

电话：

注：本合同仅供参考



## 第六章 磋商响应文件格式

### 供应商提交磋商响应文件须知

1. 供应商应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件，磋商文件规定提交的其他有关资料未给出格式文件的，由供应商自行设计编写。混乱的编排导致响应文件被误读或查找不到，后果由供应商承担。
2. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。
3. 本资格声明的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。
4. 磋商小组将应用供应商提交的资料并根据自己的判断，决定供应商履行合同的合格性及能力。
5. 供应商提交的材料将被保密保存，但不退还。
6. 全部文件应按供应商须知中规定的语言和份数提交

封面

(正本或副本)

汉滨区教育体育局 2025 年初中学业水平  
体育与健康考试服务项目

磋 商 响 应 文 件

项目编号：\_\_\_\_\_

投 标 人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或授权代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月 \_\_\_\_日

# 目 录

- 一、投标函
- 二、法定代表人身份证明书
- 三、法定代表人授权委托书
- 四、开标一览表
- 五、商务条款响应偏离表
- 六、基本资料
- 七、磋商响应方案
- 八、相关声明
- 九、供应商认为有必要补充说明的事宜

## 一、投标函

采购人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (供应商全称) 授权 \_\_\_\_\_ (供应商代表姓名) \_\_\_\_\_  
(职务、职称) 为我方代表，参加贵方组织的 \_\_\_\_\_ (项目名称、项目编号) 招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

- 1、我方同意在本项目磋商文件中规定的磋商日起 90 天内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。
- 2、我方已仔细阅读了磋商文件的全部内容，并同意和放弃对磋商文件不明或误解而询问、质疑和投诉的权利。
- 3、提供投标须知规定的全部响应文件，包括响应文件正本 1 份，副本 2 份，电子版 1 份。
- 4、按磋商文件要求提供和交付的货物和服务的投标报价详见开标一览表。
- 5、如果在履约过程中发现任何报价遗漏或风险考虑不足，我们不再要求采购人给予补偿。
- 6、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。
- 7、我方愿意向贵方提供任何与本项磋商有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
- 8、我方承诺接受磋商文件中合同的全部条款且无任何异议。

供应商：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字)

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

二、法定代表人身份证明

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人单位名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

投标单位：（盖章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

法定代表人复印件（二代身份证正反面）

--	--

三、法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_的法定代表人，现委托 \_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、递交、撤回、修改 \_\_\_\_\_（采购项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权书于 \_\_\_\_\_ 年\_\_月\_\_日\_\_签字生效，自签字生效起\_\_\_\_日内有效。代理人无转委托权。

供应商：\_\_\_\_\_（单位公章）  
法定代表人：\_\_\_\_\_（签字盖章）  
委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

（二代身份证需复印正面及反面）

法定代表人身份证复印件 （正面）	授权代表身份证复印件 （正面）
法定代表人身份证复印件 （反面）	授权代表身份证复印件 （反面）

四、开标一览表

项目名称：		项目编号：	
供应商名称			
磋商个人服务单价	(大写)		
	(小写)		
磋商总价	(大写)		
	(小写)		
服务期限			
说明	开标一览表中的“磋商总价”应是本项目磋商的全部费用的报价。		

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

授权代表签字：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年    月    日

磋商报价明细表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	服务内容	报价	备注 (收费依据、收费标准等)
1			
2			
3			
4			
总计		大写：人民币_____元 小写：¥_____	

价格单位：人民币元

注：1、项目报价应该包括投标人认为能完成本项目的所有报价项目（包括但不限于各种费用及必要的保险费用和各项税金等所有费用）的费用。2、表格不够可以自行加页。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日 期：    年    月    日



五、商务条款响应偏离表

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_

条款号	磋商文件内容	供应商响应内容	偏离情况	说明

注：如无偏差，供应商不需要填表，但应声明：“本响应文件完全响应磋商文件所有条款”的要求，无偏差。

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

六、基本资料

供应商基本情况表

供应商名称				
注册地址				
联系方式	联系人		电话	
法定代表人	姓名		电话	
成立时间				
营业执照号				
注册资本金				
经营范围				
备 注				

### 供应商资格证明文件

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、非法人组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

(2) 财务状况报告：提供 2023 或 2024 度任意一年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明；或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；

(3) 社会保障资金缴纳证明：提供投标截止日前半年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，成立不足一年的公司提供自成立后至今连续缴存社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）；

(4) 税收缴纳证明：提供投标截止日前半年内任意一个月的纳税证明或完税证明，单据应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；依法免税的单位应提供相关证明材料（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）；

(5) 书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪书面声明；提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明；

(6) 法定代表人或负责人授权书（附法定代表人或负责人身份证复印件）及被授权人身份证复印件（法定代表人或负责人直接参加招标只须提供法定代表人或负责人身份证）；

(7) 供应商不得为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；

(8) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（需提供书面说明）；

(9) 本项目专门面向中小微企业，本项目非联合体投标（需提供书面说明）。

## 七、磋商响应方案

（结合本项目磋商文件中评审办法的要求，格式自拟，自行编制）

## 八、相关声明

### (1) 小微企业声明函（如适用）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

（一）根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

（二）本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

### (2) 监狱企业证明（如适用）

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，内容和格式自拟。

(3) 残疾人福利性单位声明函（如适用）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 九、供应商认为有必要补充说明的事宜

格式自拟，自行编制