

延安市科学技术馆后勤物业管理服务中标（成交）明细

受延安市科学技术馆委托，采用进行采购后勤物业管理服务（项目编号：**YAZCXG2024-14**）项目，中标（成交）供应商名称及中标（成交）结果如下：

一、合同包1（延安市科学技术馆后勤物业管理服务项目）

1.1、 中标（成交）供应商：陕西中和恒美物业管理有限公司

1.2、 中标（成交）总价：**2465880.00** 元

1.3、 中标（成交）标的明细：

服务类

| 序号 | 品目名称 | 标名称 | 服务范围 | 服务要求 | 服务时间 | 服务标准 | 数量 | 计量单位 | 单价(元) | 总价(元) |
|----|--------|-----|--|--|------------|---|------|------|------------|--------------|
| 1 | 物业管理服务 | | 延安市科技馆总建筑面积19800平方米，周边广场面积3000平方米，场馆包括儿童科学乐园、军事科普展区、基础科学展区、海洋生物展区、圣地科技之光展区、能源化工展区、人体健康科学展区、高新科技展区、特效影院以及公共服务区域等若干功能区域、楼前后门头的清洗清洁；建筑物挑沿的清理打扫，垃圾外运处理服务,人员配置不低于19人。 | （1）保洁管理：除办公室内的保洁外的所有区域的保洁清理工作及玻璃幕墙的定期清洁工作。（2）供电、排水系统设施设备装置及其附属构筑物等正常运行使用进行日常管理和养护维修。（3）安全管理：包括建筑物及所属设施设备，安全监控设备的安全检查工作，安全保卫，维护公共秩序和突发事件应急处理工作。（4）绿化养护：植被的洒水，施肥等； | 自签订合同之日起三年 | （1）常态化保持服务范围内所有公共场所、各类设施设备及标志物整齐洁净无异味、卫生设施管理安全完好清洁，确保地面无杂物、无污垢、无积水（雪）（其中路面积雪于上班前必须清理干净）、下（排）水畅通。（2）对服务范围内所有垃圾及时进行收集和清理，做到日产日清，垃圾箱外不得堆放垃圾。（3）服务范围内所有楼道、楼梯、电梯间、连廊、平台及各楼设施每天至少清洁2次；公共部位玻璃、门窗每星期至少清洗1次；卫生间每天至少清洁3次以上，确保经常性清洁、无异味、地面无积水。（4）服务范围内道路、绿化场所等区域每天至少清扫二次以上且在上班前完成，并做好日常保洁工作（含节假日）。（5）及时关好楼道、楼梯、卫生间、门厅等区域的门窗、路灯、龙头和换气扇，确保各类设施完好，节约资源。（6）达到采购人的即时要求。（7）所有工作人员要统一着装、佩带胸牌上岗，行为规范，礼貌热情，周到服务，品行端正，身体健康，保证无传染病，无劣迹行为。（8）采取定期与不定期相结合的办法进行检查清洁与保洁质量，发现问题限期整改。 | 3.00 | 年 | 821,960.00 | 2,465,880.00 |