**政府采购项目**

**采购项目编号：SXBH2025-ZCZB-022F**

**西安市莲湖区第四轮道路清扫保洁服务外包工作采购项目**

**招 标 文 件**

**采 购 人：西安市莲湖区城市管理和综合执法局**

**采购代理机构：陕西博虹项目管理有限公司**

**二〇二五年三月**

**目 录**

[第一章 招标公告 2](#_Toc190796132)

[第二章 投标人须知 7](#_Toc190796134)

[第三章 招标内容及要求 41](#_Toc190796180)

[第四章 合同文本 54](#_Toc190796181)

[第五章 投标文件构成及格式 60](#_Toc190796182)

# **第一章 西安市莲湖区第四轮道路清扫保洁服务外包工作采购项目招标公告**

# **项目概况**

西安市莲湖区第四轮道路清扫保洁服务外包工作采购项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）网站〖首页〉电子交易平台〉陕西政府采购交易系统〉企业端〗获取招标文件，并于2025年04月16日09时30分（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：SXBH2025-ZCZB-022F

项目名称：西安市莲湖区第四轮道路清扫保洁服务外包工作采购项目

采购方式：公开招标

预算金额：164250700.00元

采购需求：

合同包1(西安市莲湖区第四轮道路清扫保洁服务外包工作采购项目):

合同包预算金额：164250700.00元

合同包最高限价：164250700.00元

| **品目号** | **品目名称** | **采购标的** | **数量**  **（单位）** | **技术规格、参数及要求** | **品目预算(元)** | **最高限价(元)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-1 | 清扫服务 | 第四轮道路清扫保洁服务外包 | 1(项) | 详见采购文件 | 164250700.00 | 164250700.00 |

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：三年，合同一年一签，具体起止时间自签订合同之日起计算。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3.本项目的特定资格要求：

合同包1(西安市莲湖区第四轮道路清扫保洁服务外包工作采购项目)特定资格要求如下：

3.1.法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明；法定代表人委托代理人参加投标的，须出具法定代表人授权书；

3.2.信用查询：供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入“失信被执行人（中国执行信息公开网http：//zxgk.court.gov.cn/shixin/）”和“重大税收违法失信主体”的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购“严重违法失信行为记录名单”中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（信用记录由采购代理机构在响应文件资格审查阶段通过互联网或者相关系统查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单内的，采购人和采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动）。

**三、获取招标文件**

时间：2025年03月27日至2025年04月02日，每天上午00:00:00至12:00:00，下午12:00:00至23:59:59（北京时间）

途径：全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）网站〖首页〉电子交易平台〉陕西政府采购交易系统〉企业端〗

方式：在线获取

售价：0元

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

时间：2025年04月16日09时30分00秒（北京时间）

提交投标文件地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）网站〖首页〉电子交易平台〉陕西政府采购交易系统〉企业端〗，在线提交。

开标地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）不见面开标大厅。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.本项目为专门面向中小企业采购项目，投标人应当为中小微企业（含残疾人福利性单位、监狱企业）。

2.本项目需要落实的政府采购政策：

（1）中小企业发展政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）；《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）；《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）；《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采[2018]23 号）；（2）绿色发展政策：《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51 号）；《财政部、国家发展改革委关于印发<节能产品政府采购实施意见>的通知》（财库[2004]185 号）；《财政部、国家环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）；《财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9 号）；《商品包装政府采购需求标准（试行）》和《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库[2020]123 号）；（3）支持本国产业政策：《财政部关于印发<进口产品管理办法>的通知》（财库[2007]119号）；《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库[2008]248 号）；（4）支持创新等政府采购政策，详见采购文件。

3.投标人可在招标文件获取时间内登录全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）（http://sxggzyjy.xa.gov.cn/），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入投标人界面，选择本项目点击“我要投标”，参与投标活动。投标人须在获取招标文件时限内，下载获取电子采购文件，逾期下载通道将关闭，未及时下载招标文件将会影响后续开评标活动。

4.投标人初次使用电子交易平台时,请先阅读【全国公共资源交易平台(陕西省·西安市)】(http://sxggzyjy.xa.gov.cn/)网站【首页〉服务指南〉下载专区】中的《西安市市级单位电子化政府采购项目投标指南》,并按要求完成诚信入库登记、CA认证及企业信息绑定。

5.办理CA认证:电子交易平台现已接入陕西CA、深圳CA、西部CA、北京CA四家数字证书公司,各投标人在交易过程中登录系统、加密/解密投标文件、文件签章等均可使用上述四家CA公司签发的数字证书。办理须知及所需资料详见:http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20220701/6972feo2-f996-4928-951e-545dab02e53c.htm1

6.请投标人务必及时下载项目招标文件并做好备份,否则会影响投标文件编制及后续投标活动。

7.请投标人按照陕西省财政厅关于政府采购投标人注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）注册登记加入陕西省政府采购投标人库。

8.本项目采用“不见面开标”方式。不见面开标大厅登录方式为：全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）→不见面开标系统。相关操作流程详见全国公共资源交易平台（西安市）网站〖首页·〉服务指南·〉下载专区〗中的《西安公共资源交易不见面开标大厅投标人操作手册》。

9、《政府采购法》第二十二条约定具体如下：

（1）投标人应是独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，法人、其他组织须提供合法有效的营业执照等证明资料，自然人须提供身份证明；

（2）经财务审计机构出具的2023年度或2024年度的财务审计报告（审计报告须报备到注册会计师行业统一监管平台并由该平台赋予二维码）、或开标前近六个月内任意一个月的财务报表、或基本存款账户开户银行出具的资信证明（须附基本户开户许可证或基本存款账户信息）;

（3）投标人须提供2024年至今已缴存的至少一个月的依法纳税证明材料，依法免税及依法不需要缴纳的应提供相关文件证明；

（4）投标人须提供2024年至今已缴存的至少一个月的社会保障资金的证明材料，由第三方代缴的须出具委托第三方代缴合同及社会保障资金的缴纳证明材料;

（5）投标人须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺；

（6）参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名称：西安市莲湖区城市管理和综合执法局

地址：西安市莲湖区北院门街道红埠街33号

联系电话：029-87313393

2.采购代理机构信息

名称：陕西博虹项目管理有限公司

地址：西安市雁翔路3269号旺座曲江C座1505室

联系方式：18066519109、17791158032

3.项目联系方式

项目联系人：桑工、马工

电话：18066519109、17791158032

# **第二章 投标人须知**

# 〖前附表〗

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **说明和要求** |
| 1 | 项目名称 | 西安市莲湖区第四轮道路清扫保洁服务外包工作采购项目 |
| 2 | 项目编号 | SXBH2025-ZCZB-022F |
| 3 | 预算执行书编号 | YS-莲湖区-2025-00139 |
| 4 | 是否预留份额专门面向中小企业采购 | 是 否 |
| 5 | 预算金额 | 164250700.00元 |
| 6 | 是否接受联合体 | 是 否 |
| 7 | 是否允许大中企业向小微企业分包 | 是 否 |
| 8 | 投标保证金 | 0元 |
| 9 | 履约保证金 | 本项目不需递交履约保证金 |
| 10 | 纸质投标文件份数 | 投标人须在投标截止时间前，将纸质版投标文件（正本壹份、副本壹份）递交于西安市公共资源交易中心一楼大厅处（联系人：桑工、联系电话：18066519109）；该纸质版投标文件须与所上传的电子投标文件一致，并要求加盖企业公章、装定成册密封送达。 |
| 11 | 政府采购信息发布媒体（采购公告、采购结果公告、变更公告） | 1．陕西省政府采购网：仅提供项目公告，官网地址：http://ccgp-shaanxi.gov.cn/。  2．全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）：即西安市公共资源交易平台，提供项目公告和采购文件下载。官网地址：http://sxggzyjy.xa.gov.cn/ |
| 12 | 询问和质疑 | 针对同一采购程序环节的质疑次数：一次性提出。  联系单位：陕西博虹项目管理有限公司  联系人：桑工  联系电话：18066519109 |
| 13 | 投诉受理 | 受理单位：西安市莲湖区财政局 |
| 14 | 信用信息查询截至时点 | 资格审查工作结束 |
| 15 | 开标形式 | 不见面开标 见面开标  详见本章“开标程序”有关内容。 |
| 16 | 是否允许递交多个备选投标方案 | 是 否 |
| 17 | 投标范围及投标文件中标准 | 招标内容及要求的全部内容 |
| 18 | 中标服务费 | 中标单位在领取中标通知书前，须向采购代理机构支付招标代理服务费；  招标代理服务费由采购人与采购代理机构约定：参照国家发展计划委员会文件计价格【2002】1980号、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）标准下浮5%收取，由中标单位进行支付。 |
| 19 | 中标通知书 | 1．领取地点：西安市雁翔路3269号旺座曲江C座1505室  2．联系电话：18066519109  3．联系人：桑工 |
| 20 | 西安市公共资源交易中心电子化政府采购系统技术支持  （软件开发商） | 国泰新点软件股份有限公司  1.技术支持热线：400-998-0000/400-928-0095  2．驻场技术人员：029-86510166/86510167转80310 |
| 21 | CA业务网点 | 陕西省数字证书认证中心股份有限公司  网点1：西安市高新三路信息港大厦1楼客服中心  客服电话：4006-369-888  网点2：西安市长安北路14号省体育公寓B座一楼  咨询电话：029-88661241  网点3：西安市文景北路16号白桦林国际B座2楼11#窗口  咨询电话：029-86510073转80211 |

## **一、有关定义**

1．采购人：依法进行政府采购的国家机关、事业单位或团体组织。

2．投标人：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

3．同级政府采购监管部门：西安市莲湖区财政局。

4．西安市公共资源交易平台：即【全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）】的简称，官网地址<http://sxggzyjy.xa.gov.cn/>。

5．企业端：指西安市公共资源交易平台〖首页·〉电子交易平台·〉陕西政府采购交易系统·〉企业端〗，快捷登录网址<http://www.sxggzyjy.cn:9002/TPBidder/memberLogin>。

## **二、投标人注意事项**

（一）投标人投标流程

使用电子交易系统的采购项目（即线上项目），将同时提供WORD\PDF格式（仅用于预览）和SXSZF格式（用于制作电子投标文件）两个版本，文件内容一致。

1．预览采购文件：打开西安市公共资源交易平台〖首页·〉交易大厅·〉政府采购〗栏目，下载和阅读本项目采购文件的预览版本（WORD\PDF格式）；

2．办理注册登记（针对初次使用电子交易系统的用户）：

（1）办理诚信入库注册：在决定参加本项目采购活动后，投标人应先在西安市公共资源交易平台上完成“诚信入库登记”；

（2）办理数字认证（CA锁）：一般分为法人锁（必选）、企业锁主锁（必选）及副锁（可选）。CA锁将用于对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关操作。CA办理及售后服务统一由第三方机构（陕西省数字证书认证中心股份有限公司）负责。

办理须知：

http://[www.snca.com.cn/channel/show/27.html](http://www.snca.com.cn/channel/show/27.html)

（3）绑定和激活CA：将数字证书与诚信库中的投标人账户进行绑定。

3．下载电子招标文件：投标人应登录西安市公共资源交易平台〖首页·〉电子交易平台·〉陕西政府采购交易系统·〉企业端〗，在〖招标公告/出让公告〗模块中预览全部可供参与的项目，然后选择有意向的项目点击〖我要投标〗，成功后切换到〖我的项目〗模块，依次点选〖项目流程·〉项目管理·〉交易文件下载〗免费获取本项目电子招标文件（\*.SXSZF）。请务必在采购文件获取期限内及时下载电子招标文件并做好备份，逾期无法再下载！

4．制作电子投标文件：需要使用专用制作软件“新点投标文件制作软件（陕西公共资源）”进行编制，编制完成后使用CA锁对电子投标文件进行签章、加密。详见本章中的“投标文件”相关内容。

5．提交电子投标文件：在提交投标文件截止时间前及时提交加密后电子投标文件，逾期提交的，系统将会拒收；

6．在线参加开标大会：开标当日，投标人法定代表人或其授权代表需提前登录“不见面开标”系统，收到主持人“开始解密”指令后，使用CA锁（必须与加密文件时的CA锁为同一把锁）在线对电子投标文件进行解密。采用“不见面开标”系统后，投标人无需到达开标现场，即可在线参与整个开标过程。相关技术问题，请咨询软件开发商。

7．等待专家评审：评审期间，可能需要对评审专家提出的问题进行澄清或答复。在主持人宣布评审结束前，投标人请勿擅自离席，否则由此造成的不利后果，由投标人自行承担。

8．中标投标人注册：按照陕西省政府采购监管部门的要求，采购代理机构在发布中标公告前，应由中标投标人在陕西省政府采购网上完成注册。

（二）关于询问、质疑和投诉

1．询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在3个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复。

2．质疑

（1）投标人认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

（2）投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖单位公章，公章不得以合同章或其他印章代替。投标人委托代理人提出质疑的，应当同时提交投标人签署的授权委托书。

（3）在法定质疑期内，针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。采购人、采购代理机构将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关投标人。

（4）有下列情形之一的，属于无效质疑：

① 对采购文件提出质疑的质疑人不是依法获取采购文件的潜在投标人；对采购过程、中标结果提出质疑的质疑人不是参与本次政府采购项目的投标人；

② 超过法定期限或未以书面形式提出的；

③ 缺乏必要的证明材料，或捏造事实、提供虚假材料，或以非法手段取得证明材料的；

④ 质疑函没有合法有效的签字、盖章或委托授权书的（代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书）；

⑤ 针对同一采购程序环节又提出其他质疑事项的，或质疑答复后就同一事项再次提出质疑的；

⑥ 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

3．投诉

（1）质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部94号令）相关规定向西安市莲湖区财政局提出投诉。

（2）投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。投标人提出投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按财政部《投诉书范本》给定的格式进行填写。

4．恶意质疑、投诉的法律后果

（1）对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理：

《政府采购质疑和投诉办法》（财政部94号令）规定，投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。对于捏造事实、或提供虚假材料、或以非法手段取得证明材料（证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料）进行投诉的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，并禁止其一至三年内参加政府采购活动。

（2）对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用：

《中华人民共和国刑法》第243条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。

《中华人民共和国刑法》第246条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。

（三）关于保证金

1．西安市政府采购信用担保及信用融资政策

为发挥政府采购促进中小企业发展的政策功能，西安市财政局制定了《西安市政府采购信用担保及信用融资工作实施方案（试行）》（市财发〔2014〕167号，以下简称《实施方案》），为参与西安市市级政府采购项目的投标人提供政府采购信用担保和融资服务。投标人在交纳投标保证金、履约保证金时可自愿选择通过担保函的形式交纳，投标人违约，开具担保函单位承担连带责任。

为发挥政府采购促进中小企业发展的政策功能，进一步做好政府采购信用担保及信用融资相关工作，2015年西安市财政局先后发布了《关于贯彻落实〈西安市政府采购信用担保及信用融资工作实施方案（试行）〉有关事宜的通知》和《关于进一步做好政府采购信用担保及信用融资工作有关事宜的通知》。2017年西安市财政局对合作机构名单进行了调整，详见《2017年西安市政府采购信用担保及信用融资合作机构联系名单》（以下简称合作机构名单）。

《实施方案》链接地址：

<http://xaczj.xa.gov.cn/zfcg/cgfg/5db90552fd850863a9e4594d.html>

《合作机构名单》链接地址：

<http://xaczj.xa.gov.cn/zfcg/cgfg/5db9054565cbd804f69e97e0.html>

2．投标保证金

按照西安市财政局《关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》第三条规定，投标人参与西安市政府采购活动时，免交投标保证金。

3．履约保证金

（1）交纳履约保证金

招标文件要求投标人提交履约保证金的，投标人可通过支票、本票、汇票、网上银行支付等非现金形式交纳，也可通过履约担保函（包含纸质保函、电子保函）形式提交，其中采用纸质保函的，应当提交保函原件；采用电子保函的，可登录西安市公共资源交易平台〖首页·〉电子交易平台·〉陕西政府采购交易系统·〉企业端〗，登录后切换到〖我的项目〗模块下，即可选择电子履约保函申请（点击申请后系统将自动跳转至电子保函业务平台，选择对应金融机构后，按要求填写相应信息进行申请）。

（2）采用履约保函形式时应注意以下事项：

① 履约保函的受益人为采购人，投标人未能按合同规定履行其义务时，采购人有权从履约保证金中取得补偿。

② 履约保函的内容包括但不限于保函申请人、项目名称（如分标段，还应写明所投标段）、担保金额、保函有效期（履约保函的有效期至少应覆盖至合同验收之日，履约保函有效期不足的，投标人应向履约保函签发机构办理担保续期手续）；

③ 担保金额不少于《投标邀请函》中规定的履约保证金交纳金额；

④ 保函申请人须与投标人名称一致。若投标人为联合体形式，原则上可由联合体任意一方或多方作为保函申请人，然而对于电子保函，目前只能由下载电子招标文件的一方作为保函申请人。

（3）退还履约保证金

在采购项目验收合格后，中标投标人持政府采购项目验收单，到履约保证金原收取人处办理退还手续，5个工作日内无息退还（针对支票、本票、汇票、网上银行等支付形式）\当场返还（针对纸质保函）\当场注销（针对电子保函）。

（四）关于联合体

1．《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业；联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%（工程项目为1%-2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2．投标邀请函中载明“接受联合体”时，两个以上投标人可以组成一个联合体，以一个投标人的身份参与投标；投标邀请函未明确载明“不接受联合体”时，视同接受联合体。采购项目接受联合体时，组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系的。

3．联合体各方之间应当签订《联合体协议书》，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体协议签订后，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

4．投标人以联合体形式参加政府采购活动时，遵循以下规则：

① 联合体各方均应当具备投标邀请函中前五项基本资格要求；第六项《法定代表人委托授权书》由联合体牵头人的法定代表人（法人单位）或负责人（非法人单位）代表联合体各方进行签字、盖章，并对联合体各方负责。

② 采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

③ 采用资格前审的项目，联合体应当在提交资格前审申请文件前组成。资格前审后联合体不得增减、更换成员。

④ 资格审查阶段，采购人将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

⑤ 招标文件要求投标人交纳保证金的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

⑥ 招标文件要求投标人提供履约人员和设备情况的，联合体各方均应提供，以说明其作为独立投标人所具有的能有效执行合同的能力和资源。

⑦ 招标文件要求投标人提供同类或类似项目业绩的，联合体各方符合招标文件要求的同类或类似业绩可以累计，但联合体一方或多方共同参与的同一业绩不重复计算。

⑧ 投标文件中需要投标人盖章之处，联合体牵头人加盖公章即可。除联合体协议必须由各方共同签署外，投标文件中要求由法定代表人签字、盖章之处，由联合体牵头人的法定代表人（法人单位）或负责人（非法人单位）代表联合体各方进行签字、盖章，并对联合体各方负责。

⑨ 对采购项目提出投诉时，应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

（5）联合体出现下列情形之一的，联合体投标无效：

① 没有提交有效的联合体协议的；

② 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间存在投资关系的；

③ 联合体协议签订后，联合体成员单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动的；

④资格预审后联合体增减、更换成员的；

⑤ 联合体成员因存在不良信用记录，被拒绝其参与政府采购活动的。

（五）关于政府采购政策

1．对中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位的优惠政策

（1）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19号）的有关规定，提供小微企业制造的货物、承建的工程或者承接的服务（不包括使用大型、中型企业商号或者注册商标的货物）参与政府采购活动时对小型和微型企业产品的报价给予10%-20%（工程项目3%-5%）的扣除（实际价格扣除比例以本章《评审要素及分值一览表》中的具体规定为准），用扣除后的价格参加评审。同时，依据该办法第四条第二款规定在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

（2）根据财政部、司法部联合下发的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业。

（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承建的工程或者承接的服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）参与政府采购活动时，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（4）参加政府采购活动的中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位应根据企业性质分别提供《中小企业声明函》\《监狱企业证明函》\《残疾人福利性单位声明函》。其中，《监狱企业证明函》应由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具。未提供上述声明函\证明函的，不能享受招标文件规定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性。

2．节能、环保产品采购政策

（1）根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）规定“对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理”。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

（2）对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。对于未列入品目清单的产品类别，鼓励采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。

（3）《节能产品政府采购品目清单》见财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）附件。

（4）《环境标志产品政府采购品目清单》见财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）附件。

（5）“国家确定的认证机构”名单见市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）。

3．陕西省中小企业政府采购信用融资办法

为进一步贯彻落实国务院和陕西省关于支持中小企业发展的政策措施，发挥政府采购政策导向作用，充分利用信息化技术，通过搭建信息对称、相互对接的平台，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题。陕西省财政厅结合陕西省政府采购信息化建设实际，制定了《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号，简称融资办法）。

链接地址：<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/article/zcdt/1390497710741917696>

**附件1**

**“政采贷”业务介绍**

政采贷，即政府采购合同融资，是银行机构以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借中小企业取得并提供的政府采购合同，按优于一般中小企业贷款的利率直接向申请贷款的中小企业发放贷款的一种新融资方式。政府采购贷特点政采贷以中小企业的政府采购信用和国库集中支付作为履约保障的政府采购合同为基础，借力政府采购诚信保障，提供了银企对接的机会和相关的服务支持。

**附件2**

**陕西政府采购投标人信用融资信息服务平台操作手册**

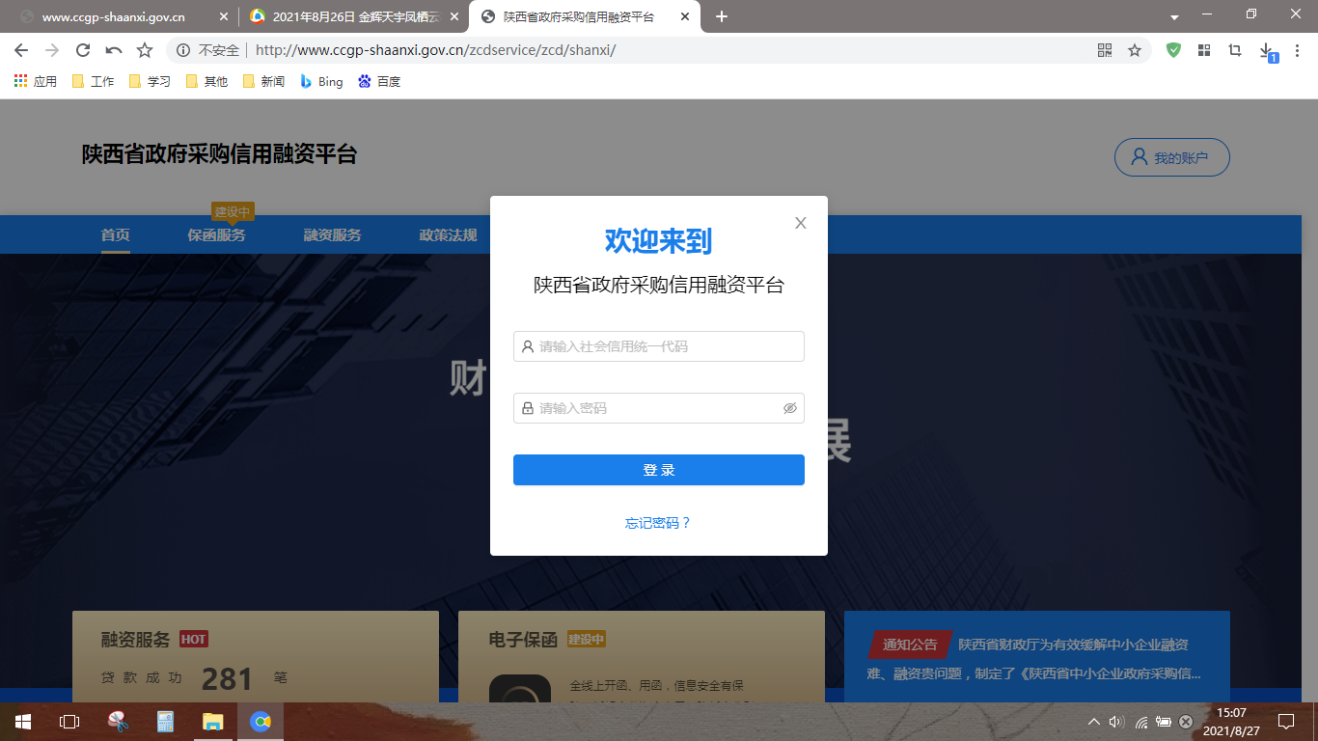
陕西政府采购投标人信用融资信息服务平台主要功能为：投标人凭中标项目或成交合提交融资意向，查看融资申请进度等功能，本操作手册将详细说明这些功能。

1、首页

平台首页主要呈现陕西政府采购信用融资相关政策法规、基本操作流程及投标人帮助内容，投标人企业可由登录注册模块登录平台。

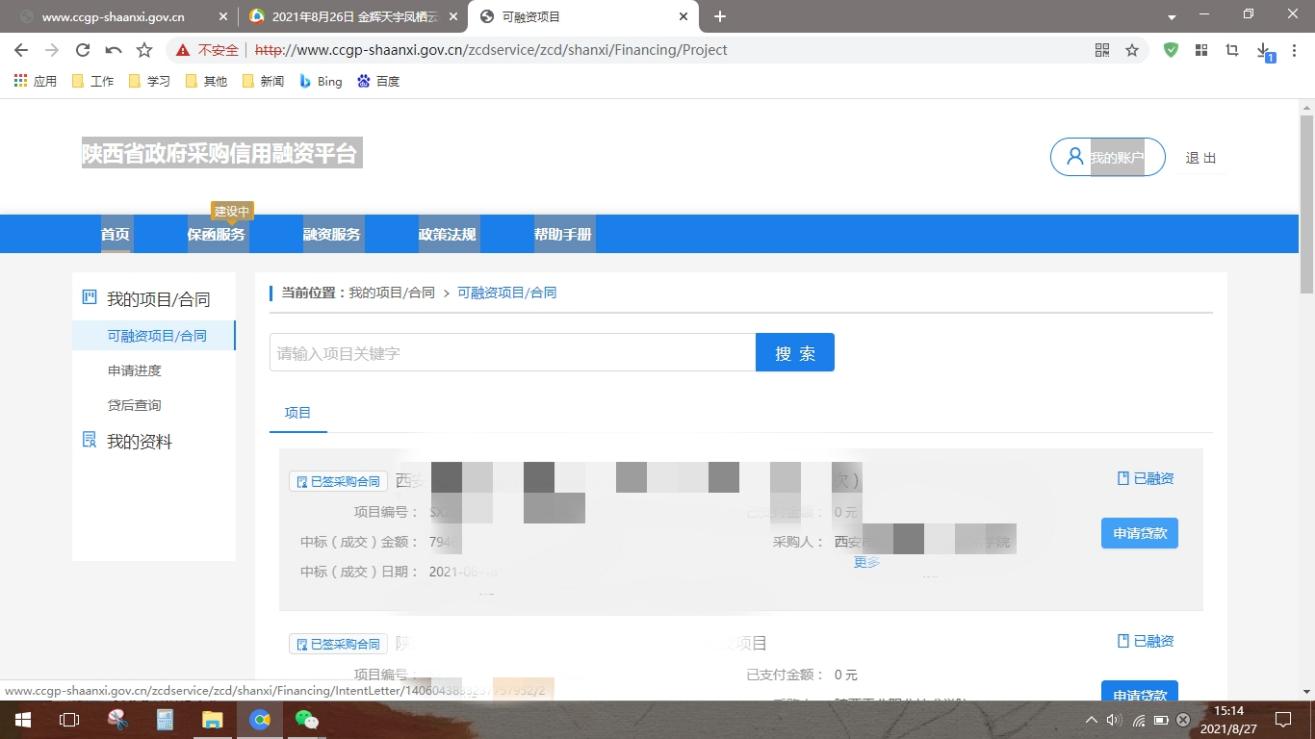
2、登录

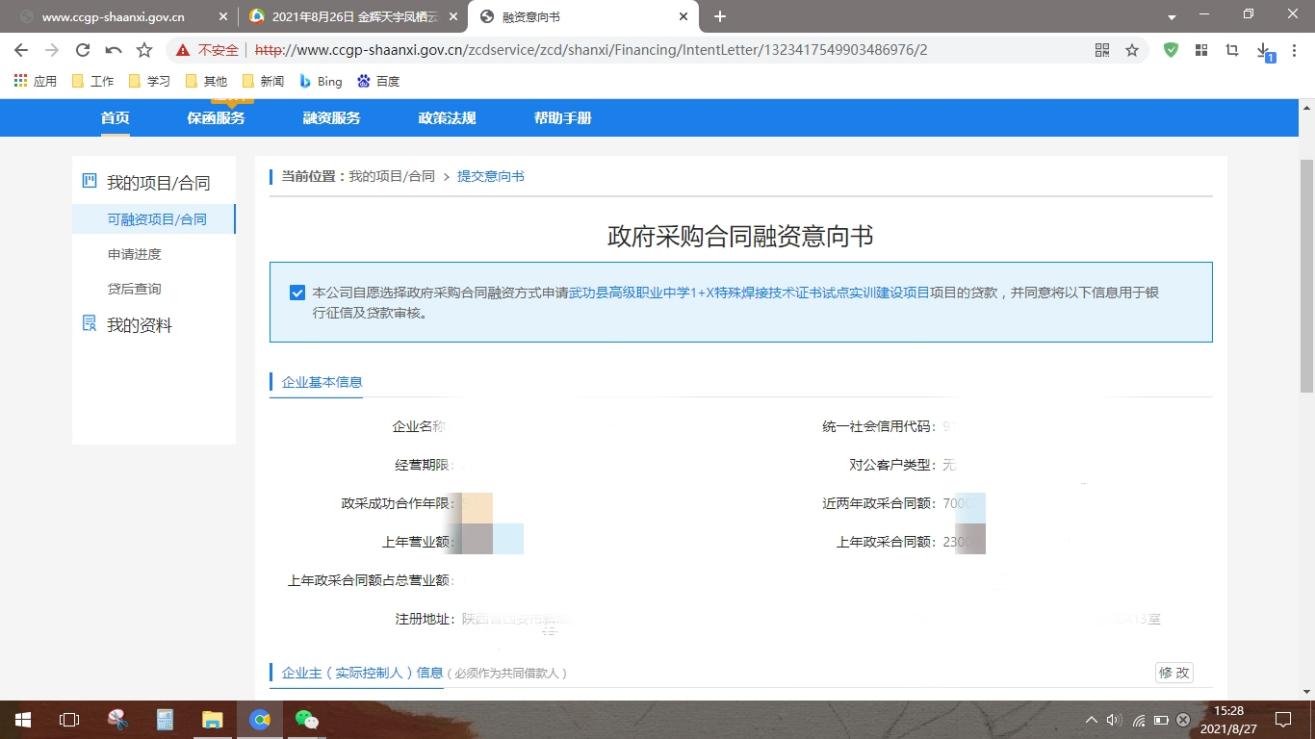
陕西政府采购网的中标企业可用手机号注册用户，注册时需要填写企业名称及社会统一信用代码等信息，如下图：



注册成功后，凭手机登录平台，如下图，点击首页：



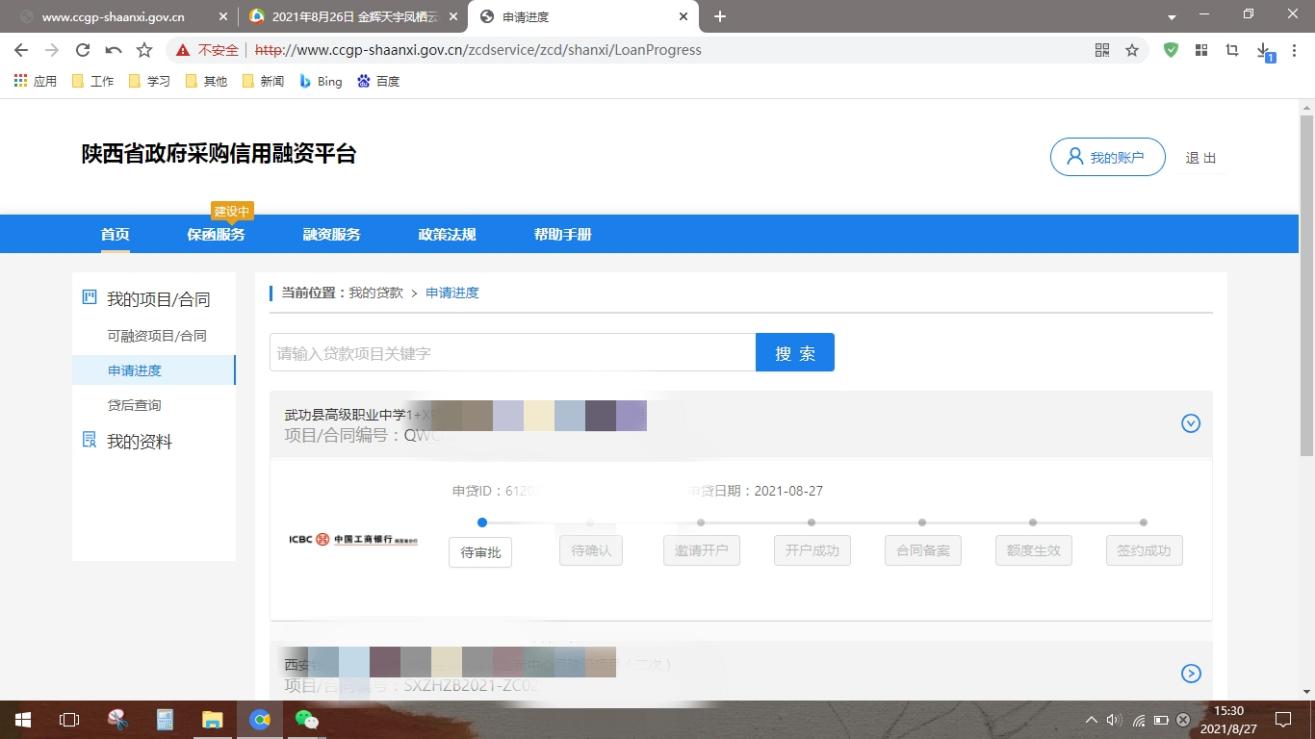
3、点击“可融资项目/合同”，再点击申请贷款：

4、勾选融资意向书：

5、页面下拉，输入贷款金额、预计用款周期、可接受利率、贷款资金用途，点击保存，选择办理贷款机构所在地，例如：长安区韦曲街道，然后点击下一步。

6、在意向银行列点击提交贷款意向并确定：



7、在申请进度栏即可查看本笔融资进度：

（六）关于现场踏勘和集中答疑

采购人可以根据项目实际情况决定是否组织现场踏勘\标前集中答疑。投标邀请函中明确载明安排上述活动的，各投标人应派出技术、预算等相关人员，在招标文件约定的时间、地点参加现场踏勘\标前集中答疑。

投标人代表可在采购人指引下就采购内容相关数据进行实地测量，需要采购人或采购代理机构解答的问题可以以口头或书面形式做出。口头问题，口头答复；书面问题，将由采购人和采购代理机构整理后，在“政府采购信息发布媒体”上发布《答疑纪要》。答疑纪要是招标文件的组成部分，与招标文件中表述不一致的内容，以答疑纪要为准。

凡未参加现场踏勘和集中答疑的投标人，由此带来的不利后果由该投标人自行承担。

（七）关于知识产权和保密事项

1．所有涉及知识产权的产品及设计，投标人必须确保委托人、采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权，并免受任何侵权诉讼或索偿；否则，由此产生的一切经济损失和法律责任由投标人承担。

2．由采购人向投标人提供的用户需求书、图纸、样品、模型、模件和所有资料，投标人获得后，应对其保密。除非采购人同意，投标人不得向第三方透露或将其用于本次投 标以外的任何用途。开标后，若采购人有要求，投标人人须归还采购人认为需保密的文件和资料，并销毁所有相应的备份文件及资料。

（八）关于信用记录的查询和使用

1．根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）第二条有关要求，采购人或采购代理机构将对投标人进行信用查询，信用查询时间为招标文件发售时间至资格审查工作结束，分别为【信用中国】（<https://www.creditchina.gov.cn>/）和【中国政府采购网】（[http://www.ccgp.gov.cn/）](http://www.ccgp.gov.cn/)。

2．对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将拒绝其参与政府采购活动。

3．投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动的，但投标人应提供相关证明材料。

4．信用记录查询结果打印后，将与其他采购文件一并保存。

（九）其他重要事项

1．招标文件内所附网络链接仅供参考，不保证其长期有效性。

2．投标人的投标费用自理。

## **三、招标文件**

（一）招标文件的解释权

本项目招标文件的解释权归采购代理机构，评标委员会成员应根据政府采购法律法规和招标文件所载明的评审方法、标准进行评审。

（二）招标文件主要内容

第1章 招标公告

第2章 投标人须知

第3章 招标内容及要求

第4章 合同文本

第5章 投标文件构成及格式

（三）招标文件的检查及阅读

投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求，在投标文件中对招标文件做出全面响应，并按招标文件的要求提交全部资料。

项目废标后重新组织招标的，采购代理机构将重新编制、发布新版招标文件，投标人应按新版招标文件重新编制投标文件。原招标文件及投标文件失效。

（四）招标文件的修改、澄清

1．提交投标文件截止之日前，采购人或采购代理机构可能对已发出的招标文件进行澄清或者修改，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2．当需要澄清或修改时，采购代理机构将在提交投标文件截止之日15日前，在财政部门指定的“政府采购信息发布媒体”上发布变更公告；不足15日的，将顺延提交投标文件截止时间。

3．澄清或修改的内容可能影响投标文件编制时，采购代理机构将在发布变更公告的同时，提醒投标人下载答疑文件（\*.SXSCF，即更新后的电子招标文件）。投标人应及时从西安市公共资源交易平台〖首页·〉电子交易平台·〉陕西政府采购交易系统·〉企业端〗登录，登录后切换到〖我的项目〗模块，从〖项目流程·〉项目管理·〉答疑文件下载〗获取更新后的电子招标文件（\*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件（\*.SXSTF），系统将拒绝接收。

4．请各投标人在提交投标文件截止时间之前，务必随时关注“政府采购信息发布媒体”上发布的变更公告，采购代理机构不再另行通知，因投标人未及时关注所造成的一切后果由投标人自行承担：

（1）【[陕西省政府采购网](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn)】（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）中的〖首页·〉信息公告·〉市级·〉西安市〗；

（2）【[全国公共资源交易网（陕西省·西安市）](http://xa.sxggzyjy.cn/)】（<http://sxggzyjy.xa.gov.cn/>）中的〖首页·〉交易大厅·〉政府采购〗。

5、投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

（1）投标人可对招标文件中一个或多个标包进行投标或者中标，除非在投标须知前附表中另有规定。

（2）投标人应当对所投标包招标文件中“采购需求及要求”所列的所有内容进行投标，如仅响应部分内容，其该标包投标将被认定为投标无效。

（3）无论招标文件中是否要求，投标人所投货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

（4）除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

## **四、投标文件**

（一）投标文件的式样

1．组成及格式

投标人依照招标文件第五章《投标文件构成及格式》给定形式进行编制投标文件。项目分标段的，应按所投标段分别准备投标文件。

2．语言

招标活动的所有文件、资料、函电文字均使用简体中文，确需提交用其他语言形成的资料，必须翻译成简体中文，如有差异，以简体中文为准。

3．计量单位

投标文件的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，但招标文件另有规定的除外。

（二）投标文件的有效期

投标文件有效期为自开标之日起不少于90个日历日。如中标，延长至合同执行完毕时止。

（三）投标报价

投标报价是完成本项目所需的全部费用，包括但不限于人工费用、机械化作业运行费用及税金等相关费用，根据实际发生量以采购人签字工程量签证单进行现场签字确认，完工后以决算书上报采购人指定评审机构进行评审，以最终评审结果作为结算依据进行结算。

1．投标人在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，招标文件未列明，而投标人认为应当计取的费用均应列入报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。

2．投标人应严格按照《投标文件构成及格式》第二部分《开标一览表》中的相关要求填写分类报价及其他需要响应的内容。投标报价只能提交唯一报价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。

3．投标报价货币：人民币；单位：元。

4．投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规则修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中其他位置相应内容表述不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

5．因投标人对招标文件理解不透、误解、疏漏或对市场行情了解不清造成的后果和风险，均由投标人自己负责。

（四）投标文件的制作和签章

1．电子投标文件（\*.SXSTF）需要使用专用制作软件——“新点投标文件制作软件（陕西公共资源）”进行编制。软件下载地址及操作手册：见西安市公共资源交易平台〖首页〉服务指南〉下载专区〗中的《政府采购项目投标文件制作软件及操作手册》。

链接地址：

<http://sxggzyjy.xa.gov.cn/fwzn/004003/20181115/4d59c184-e8f6-4d5a-a416-c2f6b0601e66.html>

2．编制电子投标文件前，务必先做好电子招标文件的备份工作。然后按操作手册中给出的方法将电子招标文件（\*.SXSZF）或答疑文件（\*.SXSCF，即更新后的电子招标文件）导入制作软件，最后按照章节分别编制投标文件各个部分。

再次提醒：提交投标文件截止时间前，投标人应随时留意“政府采购信息发布媒体”上可能发布的变更公告。若变更公告中明确注明本项目伴有变更文件的，投标人应登录企业端后，从〖项目流程·〉项目管理·〉答疑文件下载〗获取更新后的电子招标文件（\*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件（\*.SXSTF），系统将拒绝接收。

3．电子投标文件制作过程中，需要法定代表人签字或盖章的地方，请使用“法人CA锁”进行签章；需要加盖投标人公章的地方，请使用“企业CA锁”进行签章。

若导出的PDF文件里看不到签章，请尝试使用专用制作软件中的“查看投标文件工具”打开未加密的电子投标文件重新导出。在制作过程中，如有其他技术性问题，请先翻阅操作手册，或致电软件开发商。

（五）投标文件的加密和提交

1．在生成电子投标文件时，需要使用CA锁对投标文件进行加密。

注意：加密投标文件和开标时解密投标文件应当使用同一CA，否则将会导致解密失败。

2．电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段，登录西安市公共资源交易平台〖首页·〉电子交易平台·〉企业端〗，登录后切换到〖我的项目〗模块下，依次点选〖项目流程·〉项目管理·〉上传响应文件〗，上传加密后的电子投标文件（\*.SXSTF）。上传成功后，西安市公共资源交易平台政府采购系统将予以记录。

3．上传文件有误或需要重新提交的，可先撤销已经上传的文件，然后重新上传新文件。

（六）投标文件的补充、修改和撤回

1．投标人在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

2．投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的，投标保证金不予退还。

3．对已提交的电子投标文件进行补充、修改的，应先从电子交易平台上撤回旧文件，再重新提交新文件；中标后提交的纸质文件（备案用）应从专用制作软件中直接打印，与电子投标文件保持一致，不允许补充和修改。

（七）关于投标文件的雷同性分析

根据陕西省公共资源交易中心2021年7月22日印发的《关于在政府采购交易系统中开通标书雷同性分析功能的通知》，在符合性审查环节，将由评标委员会在评标系统中对投标人的电子投标文件进行雷同性分析。

雷同性分析由两项指标组成，分别是“文件制作机器码”和“文件创建标识码”。其中，前者通过验证电子投标文件制作设备的特征信息（如MAC地址、硬盘序列号、CPU编号、主板号等），判断电子投标文件是否出自同一台设备。

若“文件制作机器码”一致，则表明不同投标投标人的电子投标文件出自同一台制作设备，根据《陕西省财政厅关于政府采购有关政策的复函》（陕财办采函〔2019〕18号），该情形可以视为投标投标人串通投标，其投标无效。

若“文件创建标识码”一致，则表示不同投标投标人使用投标文件制作软件时，使用同一源工程文件，该情形建议由评标委员会结合项目情况综合判定。

（八）投标文件被拒绝接收的情形

1．误投的或采用旧版电子招标文件制作的；

2．逾期提交电子投标文件的。

## **五、开标程序**

开标工作由采购代理机构组织实施，整个过程受同级政府采购监管机构的监督、管理。

（一）“不见面开标”基本流程[适用于不见面开标项目]

“不见面开标”是依托政府采购云平台实现的投标人在线参与开标的一种组织形式。投标人无需抵达开标现场，即可在线实现开标、解密、澄清等操作。

1．投标人登录：开标前，请各投标人至少提前半小时登录西安市公共资源交易平台〖首页·〉不见面开标〗系统。

2．主持人宣布开标：提交投标文件截止时间过后，系统将不再接收任何投标文件。

3．解密投标文件：投标人在收到主持人“开始解密”指令后，应使用“加密该投标文件的CA锁（必须是同一把锁）”在线完成投标文件解密。除因【西安市公共资源交易中心】断电、断网、系统故障及其他不可抗力等因素，导致“不见面开标”系统无法正常运行外，投标人应在规定的解密时间内完成解密。

4．唱标：对于公开招标项目，“不见面开标”系统将自动展示投标人名单及其投标报价。

5．开标结束：进入评审环节。投标人请保持在线，评审期间评标委员会可能会要求投标人做相应的澄清。因投标人擅自离席造成的不利后果，由投标人自行承担。

“不见面开标”系统操作说明：详见西安市公共资源交易平台〖首页·〉服务指南·〉下载专区〗中的《西安公共资源交易不见面开标大厅投标人操作手册》。

链接地址：<http://sxggzyjy.xa.gov.cn/fwzn/004003/20200426/bc8b2c1e-abe2-4168-913c-68ff93345faf.html>

（二）“见面开标”基本流程[适用于见面开标项目]

本项目电子投标文件可以在线提交，但开标当日投标人法定代表人或其授权代表仍需到达开标现场。基本流程如下：

1．投标人签到：采购代理机构将严格按照招标文件规定的时间和地点组织开标，投标人可派法定代表人或被授权人参加，并签名报到。

2．主持人宣布开标：提交投标文件截止时间过后，系统将不再接收任何投标文件。

3．解密投标文件：投标人在收到主持人“开始解密”指令后，应使用“加密该投标文件的CA锁（必须是同一把锁）”在现场“专用解密机”上完成投标文件解密。除因【西安市公共资源交易中心】断电、断网、系统故障及其他不可抗力等因素，导致不见面开标系统无法正常运行外，投标人应在规定的解密时限内完成解密。

4．唱标：对于公开招标项目，系统将自动展示投标人名单及其投标报价。

5．开标结束：进入评审环节。投标人请在开标区等待，评审期间评标委员会可能会要求投标人做相应的澄清。因投标人擅自离席造成的不利后果，由投标人自行承担。

（三）开标环节投标文件视为无效的情形

1．投标人放弃或拒绝对电子投标文件进行解密的；

2．因投标人自身原因，导致未在规定的解密时限内完整解密的，如忘带CA锁、或携带的CA锁与加密文件的CA锁不同、或使用旧版招标文件编制投标文件等情形；

3．上传的电子投标文件无法正常打开的；

4．政府采购法律法规规定的其他无效情形。

（四）突发状况的应急处置

在开评标过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标工作无法正常进行时，采购代理机构将及时汇报政府采购监管部门，并等待或中止后续活动。

## **六、资格审查**

开标结束后，由采购人委派的资格审查小组按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第87号令）有关规定，对投标文件中的投标人资格证明文件进行审查，并对投标人信用记录进行核查。资格审查小组由3人以上单数组成，采购人应出具书面授权函，并指定组长。

投标人提供的资格证明文件缺少任何一项或有任何一项不满足，都将被视为无效投标。投标人所提供的资格证明文件应图文清晰、易于辨识，否则由此带来的不利后果由投标人自行承担。

资格审查结束后，资格审查小组成员应当对审查结果进行签字确认；对未通过资格审查的投标人，资格审查小组应当场告知其未通过的原因。

合格投标人不足3家的，不得评标。

〖资格性审查表〗

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资格项** | **审查内容** | |
| 一 | 基本资格条件 | | |
| 1 | 有效的主体资格证明 | 投标人应是独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，法人、其他组织须提供合法有效的营业执照等证明资料，自然人须提供身份证明； | |
| 2 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 经财务审计机构出具的2023年度或2024年度的财务审计报告（审计报告须报备到注册会计师行业统一监管平台并由该平台赋予二维码）、或开标前近六个月内任意一个月的财务报表、或基本存款账户开户银行出具的资信证明（须附基本户开户许可证或基本存款账户信息） | |
| 3 | 纳税证明 | 投标人须提供2024年至今已缴存的至少一个月的依法纳税证明材料，依法免税及依法不需要缴纳的应提供相关文件证明； | |
| 4 | 社保缴纳证明 | 投标人须提供2024年至今已缴存的至少一个月的社会保障资金的证明材料，由第三方代缴的须出具委托第三方代缴合同及社会保障资金的缴纳证明材料; | |
| 5 | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 投标人须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺； | |
| 6 | 无重大违法记录声明 | 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； | |
| 7 | 企业类型 | 属于专门面向中小企业采购的项目。 | |
| 二 | 特定资格条件 | | |
| 8 | 法定代表人（委托授权书/身份证明 | | 法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明。授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书并附法定代表人身份证明。 |
| 9 | 信用记录审查  结果 | | 信用查询：投标人不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入“失信被执行人（中国执行信息公开网http：//zxgk.court.gov.cn/shixin/）”和“重大税收违法失信主体”的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购“严重违法失信行为记录名单”中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（信用记录由采购代理机构在响应文件资格审查阶段通过互联网或者相关系统查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单内的，采购人和采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动）。  4、本项目不接受联合体投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位不得参加本项目投标。 |
| **注意事项：**  1．除银行、保险、石油石化、电力、电信行业外，其他行业分支机构在参与投标时，须同时提供分支机构主体资格证明文件和总公司（总所）出具的授权书，总公司（总所）只能授权一家分支机构。经总公司（总所）授权后，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效（法律法规或行业另有规定的除外）。  2．事业单位参与投标时，可不提供财务状况报告、社会保障资金和税收缴纳证明；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应证明文件，证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金；自然人（仅限中国公民）参与投标时，只须提供身份证复印件。  3．以联合体形式参与投标时，应提供有效的《联合体协议书》，并遵循招标文件第二章中“关于联合体”的相关规定。  4．《基本存款账户信息》、《无重大违法记录声明》、《法定代表人委托授权书》、《法定代表人身份证明书》、《联合体协议书》应按第五章《投标文件构成及格式》中给定的格式填写，并按要求签字、盖章。  5．按照财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）要求，在招标文件发售时间至资格审查工作结束，采购人或采购代理机构将对投标投标人的信用记录进行核查，出现招标文件第二章中“关于信用记录的查询和使用”所列失信行为的，将拒绝其参与政府采购活动。 | | | |

## **七、评审方法和程序**

（一）评标方法

本项目采用综合评分法，即投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人。

（二）评标程序

1．组建评标委员会

为了确保评标工作的公平、公正，依据政府采购法和政府采购相关法规、规章，成立评标委员会，评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为5人以上单数（采购预算金额在1000万元以上、技术复杂、社会影响较大的采购项目评标委员会成员人数应当为7人以上单数）。其中，技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。评标专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

由采购代理机构组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长。

2．投标文件的符合性审查

投标人资格性审查通过后，评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

〖符合性审查表〗

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **符合性审查项** | **通过条件** |
| 1 | 签署、盖章 | 投标文件按招标文件要求签署、盖章。 |
| 2 | 语言和计量单位 | 符合招标文件的要求 |
| 3 | 投标文件有效期 | 符合招标文件的要求 |
| 4 | 是否超出预算或最高限价 | 投标人投标报价未超出采购预算或最高限价 |
| 5 | 报价合理性 | 投标人的报价没有明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，没有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，且投标人不能证明其报价合理性的。 |
| 6 | 数量要求符合 | 投标内容没有出现漏项或数量与要求不符或投标内容的技术指标达不到招标文件要求，没有造成采购档次降低或影响采购性能、功能。 |
| 7 | 实质性条款响应 | 完全响应招标文件要求的各项技术（服务）、商务实质性条款。（见第三章标注★的条款，未设置时请忽略此项） |
| 8 | 电子投标文件雷同性分析 | 电子投标文件的“文件制作机器码”和“文件创建标识码”通过评标系统的雷同性分析。 |

3．综合比较与评价

评标委员会按《评审要素及分值一览表》中规定的评标方法和标准，对通过符合性审查的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

出现下列情形的，投标人投标无效：

（1）投标文件报价出现本章第五小节“投标报价”所列需要修正情形，但投标人对修正后的报价不予确认的；

（2）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明（必要时提交相关证明材料），投标人不能证明其报价合理性的。

（3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人参与本项目同一合同项下的投标的，其相关投标将被认定为投标无效。

（4）为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为投标无效。

**评审标准中应考虑下列因素：**

（1）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除10%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

（2）联合协议中约定，小型、微型企业和监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体4%的价格扣除。

联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

（3）投标人为提供服务所伴随的货物属于节能产品、环境标志产品品目清单范围内，且投标人所投产品具有有效期内的产品认证证书，在评标时予以优先采购，具体见评审因素和指标内容。

（4）如投标人为提供服务所伴随的货物为政府强制采购的节能产品，投标人所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将作为无效投标被拒绝。

（5）中标候选人并列时的处理方式：

如采用最低评标办法，则：在全部满足以上实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，以提出最低报价的投标人作为排名第一的中标候选人。投标报价相同的，按照技术指标优劣排序。

如采用综合评标法，则：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

1-5包评审因素及权值

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评标因素 | 权值% | 评价要素 |
| 价格评审 | 10 | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值。 |
| 服务方案 | 64分 | **整体服务方案：**针对本项目整体服务方案，所列服务内容详细、合理、规范，且满足招标文件的要求。  （1）方案详细合理，可行性强，得（5-8]分；  （2）方案较详细，可行性较强，得（3-5]分；  （3）方案混乱，可行性差，得（0-3]分。 |
| **作业方案：**比较投标人作业方案、方式、频次。  （1）其方案详细合理，可行性强，得（5-8]分；  （2）其方案较为合理，可行性较强，得（3-5]分；  （3）其方案差，可行性差，得（0-3]分； |
| **人员配备方案：**对应招标文件要求提供人员配备情况、休息休假制度、工资福利保障方案及人员绩效考核办法、人员培训方案。  （1）方案优于招标文件服务需求、针对性强、可行性强，得（5-8]分；  （2）方案满足招标文件服务需求、针对较强、可行性较强，得（3-5]分；  （3）人员配备不合理，各项方案可行性差，得（0-3]分。 |
| **设施设备：**提供各类环卫车辆总计不少于30量，其中洗扫车不少于20量（5-18吨之间）、洒水车不少于5量（7-25吨）、专业扫雪设备车辆不少于2量（15-25吨）、后装垃圾车不少于1量（8-9吨）、客货车不少于1量（4吨）、雾炮车不少于1量（25吨）。  （1）设施设备配置优于招标文件要求，车辆运行情况优秀，得（5-8]分；  （2）设施设备配置满足招标文件要求，车辆运行情况良好，得（3-5]分；  （3）设施设备配置不合理，车辆运行情况一般，得（0-3]分； |
| **安全保证措施**：提供作业人员及城市公共道路安全保障作业措施。  （1）其方案详细合理，针对性、可行性强，得（5-8]分；  （2）其方案基本合理，针对性、可行性较强，得（3-5]分；  （3）其方案不合理，针对性、可行性一般，得（0-3]分。 |
| **应急预案：**针对应急突发事件提供预案。  （1）方案详尽、可操作性强，得（5-8]分；  （2）方案较详细，有一定可行性，得（3-5]分；  （3）方案简略，无可行性，得（0-3]分。 |
| **文明服务措施**：为避免可能会发生的上级通报、媒体曝光、群众投诉等方面负面事件，提供文明服务措施。  （1）措施详尽、可操作性强，得（5-8]分；  （2）措施较详细，有一定可行性，得（3-5]分；  （3）措施简略，无可行性，得（0-3]分。 |
| **迎检方案**：应对监督检查，提供迎检所需的文档、图片、视频及汇报资料等方案，根据其有效性、方案可行性比较。  （1）有效性强、方案详实可行，得（5-8]分；  （2）有效性较强、方案较为可行，得（3-5]分；  （3）有效性差、方案可行性差，得（0-3]分。 |
| 服务承诺 | 21分 | **服务保障：**针对本项目的质量保障措施。  （1）保障有力、合理可行，得（5-7]分；  （2）保障良好，较合理，得（3-5]分；  （3）保障一般，合理性差，得（0-3]分。 |
| **管理制度：**提供本服务的内部管理制度。  （1）管理制度详细优秀，可行性强，得（5-7]分；  （2）管理制度详细良好，可行性较强，得（3-5]分；  （3）管理制度详细一般，可行性差，得（0-3]分。 |
| **合理化建议：**投标人针对本项目提出有利于本项目实施的建议。  （1）建议可行性强、有利于项目实施，得（5-7]分；  （2）建议可行性较强、较有利于项目实施，得（3-5]分；  （3）建议可行性差、无利于项目实施，得（0-3]分。 |
| 企业业绩 | 5分 | 供应商2022年至今（以合同签订时间为准）类似项目业绩，每提供一个得1分，最高得5分；  业绩证明文件（提供合同或中标通知书扫描件加盖公章） |

4．推荐中标候选人

（1）采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

（2）采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5．编写评审报告

评审报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

（1）招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

（2）投标投标人名单和评标委员会成员名单；

（3）评标方法；

（4）开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；

（5）评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标投标人；

（6）其他需要说明的情况，包括评标过程中投标投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

评标委员会成员应当在评标报告中签字确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字又未另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

评审现场人员的保密责任

在采购结果确定前，采购人、采购代理机构对评审委员会名单负有保密责任。评审委员会成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监督人员等与评审工作有关的人员，对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

（三）评标争议处理规则

评标委员会在评审过程中，对于符合性审查、对投标文件做无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则做出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或本采购代理机构书面反映。采购人或采购代理机构收到书面反映后，应当书面报告同级政府采购监管部门依法处理。

（四）评审现场人员的保密责任

在采购结果确定前，采购人、采购代理机构对评审委员会名单负有保密责任。评审委员会成员、采购人和集中采购代理机构工作人员、相关监督人员等与评审工作有关的人员，对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

（五）视同投标人串通投标的情形，其投标无效：

1．不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2．不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3．不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4．不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。

## **八、中标**

1．采购代理机构在评标工作结束后2个工作日内将评审报告送采购人。

2．采购人应当自收到评标报告之日起５个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

3．采购代理机构将在中标投标人确定之日起2个工作日内，在【[陕西省政府采购网](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn)】（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）上公布中标结果。中标公告期限为1个工作日。

4．在公告中标结果的同时，采购代理机构将向中标投标人发出中标通知书。

5．采用综合评分法评审的，投标人可登录【全国公共资源交易中心（陕西省·西安市）】网站〖首页·〉电子交易平台·〉企业端〗，登录后切换到〖我的项目〗模块，依次点选〖项目流程·〉项目管理·〉评标结果查看〗，查看本单位的最终得分与排序。

6．采购代理机构按照相关规定将评审报告送监管机构备案。

## **九、合同签订、履行及验收**

招标文件、投标文件、澄清、补充合同等为政府采购合同的组成部分，具有同等法律效力。

（一）签订政府采购合同

1．自中标通知书发出之日起25日内，采购人与中标投标人应按招标文件和中标投标人投标文件的约定，签订书面合同。

2．中标投标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照《政府采购法实施条例》第四十九条规定，确定下一候选人为中标投标人，也可以重新开展政府采购活动。

3．采购人不得向中标投标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标投标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标投标人投标文件作实质性修改。

4．质疑或者投诉事项可能影响中标、成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

（二）合同公告及备案

1．采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网对合同进行公示，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2．采购人应自合同签订之日起7个工作日内将政府采购合同报送监管机构备案。

（三）履行合同

1．合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

2．在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》及合同条款的有关规定进行处理。

（四）验收或考核

1．采购人严格按照国家相关法律法规的要求及招标文件的要求组织验收或考核。

2．采购人按《关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（财库〔2019〕38号）、《保障中小企业款项支付条例》（国务院令第728号）等规定及采购合同的约定进行支付合同款项。

## **十、废标及重新招标**

1．评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

2．根据《政府采购法》第三十六条规定，在招标采购中，出现下列情形之一的，本项目按废标处理：

（1）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（2）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（3）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消外，本项目将重新组织招标。

3．在递交投标文件阶段、密封性等形式检查阶段、资格审查阶段或评标委员会评标阶段，当出现有效投标投标人不足3家时，本项目将依据西安市财政局《关于进一步规范市级预算单位变更政府采购方式审批管理的通知》（市财发〔2017〕186号）的有关规定，按政府采购监管部门事前批准的采购方式继续进行。

4．招标文件未明确的其他事项，按《政府采购法》及其相关法律法规执行。

# **招标内容及要求**

**一、保洁范围**

全区9个街道辖区统一为一个项目，发包价以莲湖区第三轮道路清扫保洁服务外包评审结果为基础，发包面积以2024年6月莲湖辖区道路清扫保洁面积为基准，清扫保洁总面积818.5951万㎡，详见附件1。

注：根据市城管执法局关于《西安市城市道路事权责权划分及精细化智慧化管理实施方案》要求，涉及我区“四纵四横三环两延伸一体化”道路共计17条，待市城管执法局方案落地实施后，中止相关区域道路清扫保洁外包工作，并核减剩余保洁经费；

后期如有新增道路保洁面积，则由区城管执法局、区财政局、相关街道按照《西安市城市道路“以克论净、深度保洁”作业标准》规定核算保洁员人数及费用，另报区政府研究予以增加。

**二、服务内容**

（一）快慢车行道、人行道、人行过街天桥、地下通道、绿化带、树池及绿地小广场的机械化和人工清扫保洁作业；

（二）保洁垃圾的定时收集、转运、处置；

（三）道路两侧、广场大件垃圾、堆积杂物及空中废弃悬挂物的清理，道路路面及两侧立面各类“野广告”清理；

（四）休闲座椅、路名牌、候车亭、灯杆、绿地雕塑景观、人行隔离护栏、道路围墙脊瓦等城市家具、公共设施的清洁、保洁工作；

（五）市政道路果皮箱内垃圾清掏、分类、清运及果皮箱维护、擦拭等日常管护工作；

（六）本区域内道路冲洒水作业和道路扬尘污染防治管控工作；

（七）道路抛洒、污染、积水、扫雪除冰、极端天气等突发应急事件处置和重大活动保障。

**三、服务要求**

（一）具有配备足够的项目所需的大型新能源洗扫、高压冲洗、道路吸尘、垃圾清运、扫雪除冰等相关设备的能力；

（二）具有现代企业管理团队及用工渠道保障，同时要求建立检查机制、考核机制及反馈机制；

（三）具有先进的管理理念、精细的管理标准、健全的管理制度和信息化的管理手段；

（四）确保道路整洁、无垃圾堆积、无扬尘污染，提升城市环境卫生水平。

（五）作业要求

按照市城管局《环卫保洁精细化作业指引细则》执行。

（六）人员要求

1.保洁人员

根据道路面积和作业标准，配置足够的保洁人员；

人员分工：划分为若干作业小组，每组负责特定区域；

培训要求：定期开展岗前培训和技能提升培训，确保作业规范；

2.管理人员

配置项目经理、片区主管、质检员等管理人员；

职责分工：项目经理负责总体协调，片区主管负责日常管理，质检员负责质量检查。

（七）设备要求

1.清扫设备

配置高压清洗车、扫地车等机械化清扫设备；

设备要求：性能先进、操作便捷、环保节能；

2.洒水设备

配置多功能洒水车，具备洒水、降尘、冲洗功能；

设备要求：水量充足、喷洒均匀；

3.垃圾清运设备

配置密闭式垃圾运输车，防止垃圾散落和二次污染；

设备要求：容量适中、操作方便；

4.其他设备

配置手推式清扫车、垃圾桶等辅助设备；

设备要求：轻便耐用、易于维护。

（八）环保要求

1.垃圾分类

在作业过程中实行垃圾分类，确保可回收物、有害垃圾、厨余垃圾和其他垃圾分开处理；

2.节能减排

使用新能源或低排放环卫车辆，减少尾气排放；

优化作业路线，降低油耗和碳排放；

3.扬尘控制

在清扫和洒水过程中，采取有效措施控制扬尘，减少空气污染。

（九）应急措施要求

1.突发污染事件

制定突发污染事件应急预案，明确处置流程和责任人；

配备应急物资，如吸油毡、吸污车等；

2.重大活动保障

制定重大活动保障方案，确保活动期间道路整洁；

增加保洁人员和设备，延长作业时间；

**四、服务合同期限**

第四轮道路清扫保洁服务服务期为三年，合同一年一签，具体起止时间自签订合同之日起计算。

**五、经费划拨**

承包费用由区财政局根据区城管执法局月度考核结果，次月10日前将上月考核扣款后实际承包总经费拨付至各街道，中标企业于每月15日前将工资发放至保洁员；

保洁员配备数量，以发包总价，扣除保洁车辆机械作业运行费、税费、运营管理费及利润后，除以单个保洁员年核定用工费予以确定。划拨经费时，按缺配人数扣除相应的保洁员月用工费用，保证保洁员合理配置，足额上岗；

各街道每月20日前提供保洁员工资发放银行流水，区城管执法局根据《西安市莲湖区道路清扫保洁考核办法》对保洁员人数配备不足单位月度经费进行扣除核减。

**六、监督管理与考核办法**

（一）监管依据

按照《西安市城市道路清扫保洁作业标准》《西安市莲湖区道路清扫保洁服务外包工作指导意见》和《西安市环卫保洁精细化作业指引》以及行业管理相关规定和承包合同规定条款。

（二）考核依据

依据《西安市城市道路“以克论净 深度保洁”作业标准（试行）》（市政办发〔2017〕7号）《城市道路清扫保洁技术规范》（DB 6101/T3057-2019）《西安市环卫保洁精细化作业指引》（市城管发〔2023〕132号）《西安市莲湖区道路清扫保洁第四轮服务外包工作实施方案》和《莲湖区道路清扫保洁工作管理规范》（莲城管发〔2020〕74号）相关工作规范、标准，坚持道路清扫保洁质量量化和综合评价原则，对考核对象进行量化打分、考核通报。

（三）考核范围

莲湖辖区内车行道（含立交桥、高架桥、车行隧道）、人行道（从道路两侧建筑物或构筑物立面至车行道道牙，含人行过街天桥、地下通道）、广场、绿化带及城市家具等清扫保洁工作。

（四）考核内容

辖区全部道路清扫保洁作业质量和环境卫生日常职能工作，主要分为道路清扫保洁、机械化作业、环卫设施管护、环卫工人权益、重大活动保障、督查督办和社会监督等6大类考核项目。

（五）考核方式

采取月度检查考核，百分制评定。其中，集中检查考核计分权重40%、日常检查考核计分权重40%、专项检查考核计分权重10%、定点复查考核计分权重10%。

1.集中检查。区城管执法局每月进行一次考核检查，检（抽）查一次考核对象（以街道项目部为单位）不少于5条市政道路清扫保洁作业质量，检查时（各街道项目部）派人员随同检查并介绍情况，检查结果签字确认。

2.日常检查。区城管执法局督导检查组每日采取不定时间、不定路段的方式检查考核对象辖区道路清扫保洁作业质量及长效管理制度落实情况。

3.专项检查。区城管执法局从上级通报、媒体曝光、群众投诉、保障活动、督查督办、环卫工人权益、保洁员配备人数和保洁机械化车辆8个方面进行专项考核。

4.定点复查。区城管执法局对市区通报、群众投诉及媒体曝光等突出问题进行定点复查。

（六）检查考核结果运用

行业监管考核工作由区城管执法局负责，采取日常检查、每月通报、季度考核、年度总评，考核实行百分制评定。日常检查发现问题按照评分标准逐月核准，每月对中标企业进行考核打分，95分以上为优秀，91—95分为良好，90分为合格，90分以下为不合格，每低1分扣除10万元，当月通报，当月兑现。

区城管执法局依据《西安市莲湖区道路清扫保洁考核评分标准》对中标企业进行月度考核，并于次月5日前印发月度考核通报。年度总评成绩依据全年月度考核总成绩，对连续2次月考核不合格的一次性扣除60万元。

对上级通报、媒体曝光、群众投诉、安全生产等方面，依据问题严重程度、社会影响情况分等级层次进行费用核减（详见附件）。特别是安全生产方面，根据市城管执法局《关于切实加强道路清扫保洁作业安全管理消除交通安全隐患的通知》（市城管发〔2020〕242号）规定，每通报一次交通安全设施装备不到位的，扣除中标企业合同款不少于500元；发生保洁员有责任的亡人交通事故的，扣除中标企业合同款项10000元；半年内发生2次以上（含2次）保洁员有责任的交通事故或1次发生亡2人以上（含2人）有责任的交通事故的，将相关保洁企业列入行业黑名单，退出莲湖区环卫市场，由属地街办临时接管该企业在莲湖的保洁工作。

1.打分通报。区城管执法局建立日检查、周通报、月考核和年度总评制度，对集中检查、日常检查、专项检查及定点复查发现的问题每周汇总整改情况并进行通报；月通报根据各项检查和周通报情况进行量化打分；年度总评按照月度通报情况汇总执行。

2.费用处罚。区城管执法局根据月通报考核结果对中标企业清扫保洁工作进行处罚，共分为月通报处罚兑现、年度总评处罚兑现。月通报处罚和年度总评按照《西安市莲湖区道路清扫保洁第四轮服务外包工作实施方案》执行。

3.警示提醒。对存在以下行为的，给予警示提醒：市级部门单项考核中因清扫保洁不到位造成全区排名靠后的；督办问题连续两次以上未按时整改的；区城管执法局通报月度考核打分项目连续2次出现不合格的；专项督导发现有损害环卫工人权益的（不按时发放保洁员工资、福利待遇、购买社会保险等）；重大活动保障出现失误的。

4.黄牌警告。对存在以下行为的，给予黄牌警告：市考指标和重点工作及在单项考核工作中因清扫保洁不到位造成全区排名靠后或恶劣影响的；损害环卫工人权益（不按时发放保洁员工资、福利待遇、购买社会保险等）造成恶劣影响的；区城管执法局通报月度考核打分项目连续2次或累计3次不合格的；在重大活动保障、舆情投诉和应急处置中因工作失误造成重大影响的。

5.整体退出。在承包期内，外包企业出现偷税漏税、劳务纠纷、违法失信等行为，或因管理不善，发生重大群体性事件，造成恶劣影响的，连续3次月考核不合格的，区城管执法局提交区政府，申请终止中标企业所有中标合同，纳入城管征信体系，3年内不得在莲湖辖区承担道路清扫保洁服务外包项目。

6.服务外包单位存在下列行为，可以终止外包服务合同：

(1).不按时发放保洁员工资、福利待遇、购买社会保险，造成不良社会影响的；

(2).在重大活动保障和应急处置中因工作失误造成不良影响的；

(3).在服务期限内，发现偷税漏税、违法失信等违法违规行为的；

(4).因管理不善，发生重大群体性事件，并造成恶劣影响的；

(5).无法完成服务外包工作，两次考核不合格的；

(6).其他（可在劳务外包合同中具体约定）。

**附件1 莲湖区第四轮道路保洁面积明细表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 街道 | 道路数量  （条） | 保洁总面积  （万㎡） | 西二环、西南二环立交、西快速干道、昆明路快速干道起止点 | 大庆路林带起止点 |
| 1 | 青年路街道 | 44 | 40.66 | / | / |
| 2 | 北院门街道 | 112 | 71.86 | / | / |
| 3 | 环西街道 | 38 | 60.75 | / | 玉祥门盘道——劳动路十字以东 |
| 4 | 西关街道 | 62 | 149.67 | 劳动南路十字——西南二环立交 | / |
| 5 | 土门街道 | 34 | 91.59 | 阿房路以东——西二环 | / |
| 6 | 红庙坡街道 | 63 | 114.97 | / | / |
| 7 | 桃园路街道 | 45 | 142.49 | 昆明路十字以北——白家口转盘向北第二道铁路专线南护栏以南 | 劳动路十字以西——丝绸之路群雕以东 |
| 8 | 枣园街道 | 33 | 95.71 | 大兴西路——桃园北路西侧铁路线 | / |
| 9 | 北关街道 | 50 | 50.89 | / | / |
| 总计 | | 481 | 818.59 | / | / |

**附件2 西安市莲湖区道路清扫保洁考核评分标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 作业要求及质量标准 | 扣分标准 |
| 道路清扫保洁质量  （50分） | “一普扫+全保”。秋冬季早普扫7:00前完成，春夏季早普扫  6：30前完成。重点区域巡回保洁至24:00，其他道路春夏季巡回保洁至22:00，秋冬季巡回保洁至21:00，节假日或重大活动期间可适当延长。 | 未按规定时间完成普扫每次扣0.05分。 |
| 重点区域及一级道路，地面尘土每平方米不超过5克，垃圾路面滞留时间不超过5分钟；二、三级道路地面尘土每平方米均不超过10克，垃圾路面滞留时间不超过10分钟；绿化带清掏及时，无烟头杂物；“野广告”清理及时，覆盖色与底色一致；禁止焚烧垃圾。 | 灰土重量未达到质量标准的，1平方米每超出1克扣0.03分。  道路或绿地内存在烟头和零星垃圾的，每个扣0.01分。  卫生死角或成堆垃圾未及时清理的，每处扣0.02分。“野广告”未清理或清理不规范的，每处扣0.01分。  焚烧垃圾的，发现一处扣0.1分。 |
| 果皮箱清掏和管护  （10分） | 果皮箱无歪斜，外表干净，无满溢，周边无垃圾散落。  保洁工具规范放置。 | 果皮箱有歪斜和倒下现象，每项扣0.02分。  果皮箱外表脏污，有垃圾溢出、有散落垃圾的，每项扣0.02分。  簸箕、扫把等清扫工具乱塞乱放扣0.02分。 |
| 保洁员在岗行为规范  （10分） | 保洁员必须着制式保洁服上岗（带反光），遵守劳动纪律，在岗期间不准扎堆闲聊，不做与工作无关的事。  按照保洁服务外包合同应配人数足额配备保洁员。 | 违反劳动纪律的，每发现一次扣0.02分。  未达到应配人数的，每少1人扣0.05分。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 机械化清扫和冲洒水作业规范  （15分） | 路面无土绺、无漏扫、无杂物，达到路面净、道牙净、雨水口净。  作业时应避开早晚交通高峰期。  4℃及以下时，要立即停止一切形式的冲洒水作业。  行车时文明作业，开启警示音乐，打开警示灯，遇到行人应关闭喷水设施；夜间22:00-凌晨6:00，应关闭警示音乐。  道路保洁洗扫或吸尘作业期间不扬尘、不漏扫（吸）、达到车走地面净。  机扫车出车率达90%以上、洒水车出车率达80%以上。  严格执行车场日活动，每周对保洁车辆车容车貌和车辆安全行驶及作业单元进行检修保养，定期更换扫刷、吸盘围皮和滤筒。 | 道路两侧有泥沙、积尘、灰带的，每20米扣0.03分。  道路有油渍的，每平方米扣0.03分。  未按作业要求，出现惊扰市民、水溅行人、不文明行车行为的，每发现一次扣0.02分。  机械化作业违反时间规定的，每发现一次扣0.1分。  车辆出勤率未达标，每减低一个百分点扣0.05分。  市城管局道路积尘负荷值监测通报，轻度污染一次扣0.03分；高度污染一次0.05分；重度污染一次0.1分。  未开展车场日活动或车容车貌不洁，扫刷、吸盘围皮和滤筒未及时更换的，每发现一次扣0.1分。 |
| 安全生产  （10分） | 加强保洁员教育和环卫工人道班房的安全检查，消灭各类安全隐患。  主动接受区城管执法局开展的其它各类安全生产考核。 | 出现一次安全事故扣5分，出现亡人事故取消当月评优资格。  发现一处安全隐患扣0.01分。  区城管执法局开展的其他安全生产考核，每被通报一个问题扣0.05分。 |
| 环卫工人权益  （5分） | 按照标准，及时发放保洁员工资及各项福利待遇。  按照合同约定，按时为保洁员配发制式服装和劳动工具。  按照政策为全部符合条件的保洁员办理社会保险和人身意外伤害险。 | 未按要求发放保洁员工资和福利待遇的，每发现一次扣0.5分。  未按要求配发保洁员制式服装和劳动工具的，每发现一次扣0.2分。  未按要求办理保险的，每发现一次扣0.3分。 |

**附件3 西安市莲湖区道路清扫保洁考核处罚标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 内容 | 奖罚标准 |
| 1 | 月度考核 | 区城管执法局每月对我区道路清扫保洁标准执行情况进行考核通报。 | 95分以上为优秀，91—95为良好，90分为合格，90分以下为不合格、每低一分扣除10万元。 |
| 2 | 年度总评 | 区城管执法局每年年底对我区道路清扫保洁标准执行情况进行年终总评。 | 年度总评成绩依据全年月度考核总成绩，对连续2次月考核不合格的一次性扣除60万元。 |
| 3 | 上级通报 | 1.市城管局每月对我区道路清扫保洁标准执行情况进行督导检查通报，我区排名城七区后两名的。  2.其他市级及以上部门通报，我区清扫保洁单项考核排名城七区后两名的。 | 1.市城管局月度考核排名城七区倒数第一，对承包企业核减服务外包费用20万元。  市城管局月度考核排名城七区倒数第二，对承包企业核减服务外包费用10万元。  2.其他市级及以上部门通报保洁单项排名城七区倒数第一，对承包企业核减服务外包费用20万元。  市城管局月度考核排名城七区倒数第二，对承包企业核减服务外包费用10万元。 |
| 4 | 媒体监督 | 各类媒体曝光的负面问题。 | 造成舆情影响的，核减服务外包费用3万元。  造成重大舆情影响的，核减服务外包费用5万元。  因舆情处置中失误造成恶劣影响的，核减服务外包费用8万元。 |
| 5 | 群众投诉 | 群众投诉问题整改不彻底、回复不及时，造成反复投诉的。 | 1.一月内同一问题反复投诉2次，经核实属实的，核减服务外包费用0.5万元。  2.一月内同一问题反复投诉3次（含3次）以上，经核实属实的，核减服务外包费用1万元。 |
| 6 | 督查督办 | 区级以上领导检查或业务主管部门检查多次指出同一突出问题整改不彻底、回复不及时、反复出现的。 | 1.区级以上领导检查指出同一突出问题反复出现2次，核减服务外包费用1万元；反复出现3次以上（含3次），核减服务外包费用2万元。  2.业务主管部门检查指出同一突出问题反复出现2次，核减服务外包费用0.5万元；反复出现3次（含3次）以上，核减服务外包费用1万元。 |
| 7 | 保障活动 | 各类保障活动出现问题造成不良影响及领导批评的。 | 1.中、省重大保障活动出现问题造成不良影响及领导批评的，核减服务外包费用3万元。  2.市、区重大保障活动出现问题造成不良影响及领导批评的，核减服务外包费用2万元。  3.市、区一般保障活动出现问题造成不良影响及领导批评的，核减服务外包费用1万元。 |
| 8 | 保洁员  配备人数 | 区财政局、区审计局和区城管执法局定期与不定期相结合对保洁员配备人数情况进行联合检查，每月不少于1次。 | 1.被检查路段保洁员在岗人数低于应配备人数标准10%的，核减服务外包费用2万元。  2.被检查路段低于配备人数10%—20%的，核减服务外包费用4万元。  3.被检查路段低于配备人数20%—30%的，核减服务外包费用6万元，并予以黄牌警告。  4.被检查路段低于配备人数30%以上的，核减服务外包费用10万元并启动该清扫保洁服务外包项目退出程序。 |
| 9 | 保洁机械化车辆 | 区城管执法局现场检查与北斗定位平台抽查相结合对保洁机械化作业车辆出车率进行督导。 | 1.出车率低于90%的，分层次核减服务外包费用。出车率90%—80%的，核减服务外包费用1万元；出车率80%—70%的，核减服务外包费用2万元；出车率70%—60%的，核减服务外包费用3万元。  2.出车率低于60%的，核减服务外包费用5万元，并予以黄牌警告，限期整改。 |

# **第四章 合同文本**

甲方（委托方）：西安市莲湖区城市管理和综合执法局

乙方（受托方）：

2025年 月，甲方西安市莲湖区城市管理和综合执法局经面向社会公开招标，由乙方（中标企业名称）竞得西安市莲湖区第四轮道路清扫保洁服务外包工作采购项目承包权，依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》以及本项目招标文件等，就西安市莲湖区辖区的保洁工作，经甲乙双方共同协商，签订此合同，达成以下条款：

一、承包范围

街道辖区内全部道路 条，包含一类道路 条，二类道路 条，三类道路 条及其余无名道路。清扫保洁总面积约 万平方米，其中绿化带保洁面积约 万平方米。

**注：**根据市城管执法局关于《西安市城市道路事权责权划分及精细化智慧化管理实施方案》要求，涉及我区“四纵四横三环两延伸一体化”道路共计17条，待市城管执法局方案落地实施后，中止相关区域道路清扫保洁外包工作，并核减剩余保洁经费；

后期如有新增道路保洁面积，则由区城管执法局、区财政局、相关街道按照《西安市城市道路“以克论净、深度保洁”作业标准》规定核算保洁员人数及费用，另报区政府研究予以增加。

二、承包期限

承包期限为三年，自 年 月 日起至 年 月 日止。承包期内合同一年一考核一签。本合同有效期为 年 月 日起至 年 月 日止。

三、乙方承包工作内容及要求

（一）承包内容

1.快慢车行道、人行道、人行过街天桥、地下通道、绿化带、树池及绿地小广场的机械化和人工清扫保洁作业；

2.道路保洁垃圾的定时收集、清运；

3.道路两侧、广场大件垃圾、堆积杂物及空中废弃悬挂物的清理，道路路面及两侧立面各类“野广告”清理；

4.休闲座椅、路名牌、候车亭、灯杆、绿地雕塑景观、人行隔离护栏、道路围墙脊瓦等城市家具、公共设施的清洁、保洁工作；

5.市政道路果皮箱内垃圾清掏、分类、清运及果皮箱维护、擦拭等工作。

6.本区域内道路冲洒水作业和道路扬尘污染防治管控工作；

7.道路抛洒、污染、积水、扫雪除冰、极端天气等突发应急事件处置和重大活动保障。

（二）工作标准

按照招标文件要求执行，甲乙双方签署合同时可详细罗列。

(三)其他要求

1.保洁员行为规范

(1)上岗时间，必须穿着配有反光标志保洁服，并保持干净整洁。夏季 作业时，不得敞胸露背，赤脚或穿拖鞋。

(2)工作时间内严禁聚堆闲谈或干与工作无关的事。

(3)工作过程中，严禁将扫把等工具挂在树上、放在护栏上或靠在墙上。

(4)经常检查、维护、更新保洁工具，保证其处于良好状态。

(5)禁止将垃圾倾倒在非垃圾收集点等区域。

2.保洁员配备

以发包总价扣除机械化作业运行费、税费、运营管理费及利润后，除以单个保洁员年核定用工费的数量，为实际应配备的保洁员人数。核定 街道办事处应配备人数为 人。实际人数低于应配备人数时，人数不足部分甲方按按保洁员每人月均总收入乘以不足的人数扣除乙方相应的服务费用。

3.工具及劳保用品配备

(1)应为每名保洁员配发大扫帚、小扫帚各1把、保洁簸箕1个、杂物捡拾夹1个、小铲刀1把。

（2）每年为保洁员配备春秋装、夏装和冬季保洁服各一套。

（3）定期发放劳保用品及福利，每人不得少于350元/年。

4.环卫设施配备

乙方自行购置（或租赁）以下保洁设备：

乙方需根据所属街道办事处实际情况配备用于日常道路清扫保洁和大气污染治理管控的机械化设备， 街道办事处需配备大型新能源（或燃油）洒水车（8-25吨）不少于 辆、大型新能源（或燃油）洗扫车（5-16吨）不少于 辆、用于冬季扫雪除冰应急影响，各类除雪清运设备 辆，其他大型车辆根据大气污染防治及清雪除冰工作需要配备，包括（撒盐车、后装垃圾车、雾炮车、客货车等）；小型高压冲洗车辆、快速保洁车 辆、小型清扫车 辆、带有干湿切换模式的纯吸式道路吸尘车不少于 辆，用于开展道路清扫保洁作业。用于道路清扫保洁的所有机械化车辆均需按照市城管执法局要求，安装“GPS”天网监测系统。

四、服务费及付款方式

（一）服务费

本期合同承包费（大写）为： 整，（ 元/年）。

总价包括但不限于以下费用：人员工资、劳保费、取暖费、降温费、雇主责任险、商业保险、保洁人员体检费、早餐补贴及车辆运行维护费、管理费、税金、利润等。

社保费用及保洁员夏季高温津贴根据实际发生情况实报实销，由承包单位提供缴纳或发放凭证，经甲方审核后定期报区财政局，待区财政局拨付相关社保和高温津贴经费后进行支付。

政策性增资执行市有关调资政策，由甲、乙双方共同研究确定，予以追加补发。

（二）付款方式

甲方每月支付一次，依据月度考核情况计算出当月应得总承包费，月度考核结果于次月10日前告知乙方，次月15日前支付乙方上月的承包费。

五、双方权利与义务

（一）甲方权利与义务

1. 有权对乙方的保洁服务工作进行监督、检查和考核，提出合理的整改意见和要求；

2. 按照合同约定及时支付服务费用；

3. 协助乙方协调与相关部门、单位及周边居民的关系，为乙方开展保洁服务工作提供必要的支持和便利；

4. 向乙方提供与保洁服务相关的基础资料和信息，如道路分布、交通管制情况等。

（二）乙方权利与义务

1. 根据合同约定和甲方要求，自主安排保洁人员和设备，制定合理的保洁作业计划和流程，确保保洁服务质量达到合同标准；

2. 负责保洁人员的招聘、培训、管理和薪酬发放，确保保洁人员具备相应的专业技能和服务意识，遵守甲方及相关部门的规章制度；

3. 配备足够数量且符合标准的保洁设备和工具，并定期进行维护和保养，确保设备正常运行，工具完好可用；

4. 对保洁服务过程中产生的垃圾进行妥善处理，遵守环保要求，不得随意倾倒、堆放垃圾；

5. 购买必要的商业保险，如雇主责任险、第三者责任险等，保障保洁人员及第三方在服务过程中的人身和财产安全。如因乙方原因导致的安全事故，由乙方承担全部责任；

6. 定期向甲方汇报保洁服务工作进展情况，接受甲方的监督、检查和考核，并根据甲方提出的整改意见及时进行整改。

六、违约责任

1. 若甲方未按照合同约定支付服务费用，每逾期一日，应按照未支付金额的 %向乙方支付违约金；逾期超过 日的，乙方有权暂停保洁服务工作，并要求甲方支付已产生的费用及违约金，由此造成的损失由甲方承担；

2. 若乙方未按照合同约定的服务标准和要求提供保洁服务，经甲方书面通知后 日内仍未整改到位的，甲方有权扣除当月服务费用的 作为违约金；若乙方累计 次未达到服务标准，甲方有权解除合同，并要求乙方返还已支付的费用，赔偿甲方因此遭受的损失；

3. 若因乙方原因导致安全事故或环境污染事件，乙方应承担全部法律责任和经济赔偿责任；如给甲方造成不良影响，乙方还应向甲方支付违约金[X]元，并采取有效措施消除影响；

4. 同时，结合本项目招标文件考核办法进行处理。

七、合同变更与解除

1. 经双方协商一致，可以书面形式变更或解除本合同；

2. 因不可抗力或政府政策调整等不可预见、不可避免的原因，导致本合同无法履行或部分无法履行的，双方互不承担违约责任，但应及时通知对方并提供相关证明文件，双方应协商解决方案；

3. 若乙方出现严重违约行为，如连续 个月未达到服务标准、擅自转包服务项目等，甲方有权解除合同，并要求乙方承担相应的违约责任。

八、争议解决

本合同在履行过程中如发生争议，双方应首先友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向合同签订地有管辖权的人民法院提起诉讼。

九、其他条款

1. 本合同未尽事宜，双方可另行协商补充，并以书面形式作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

2. 本合同一式 份，甲方执 份，乙方执 份，具有同等效力。自双方签字（或盖章）之日起生效。

（本页以下无正文）

签署页：

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# **第五章 投标文件构成及格式**

**西安市莲湖区第四轮道路清扫保洁服务外包工作采购项目**

**投标文件**

**项目编号：SXBH2025-ZCZB-022F**

**投标人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**时 间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

目 录

第一部分 投标函

第二部分 开标一览表

第三部分 资格证明文件

第四部分 投标人概况

第五部分 投标人参加政府采购活动承诺书

第六部分 投标方案

## **第一部分 投标函**

〈政府采购代理机构〉：

我方收到贵单位发布的〈项目名称〉〈项目编号〉）招标文件，经详细研究，我方决定参加该项目的招标活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1．我方已详细阅读了招标文件，完全理解并同意招标文件的所有事项及内容。

2．我方已悉知并及时关注了贵单位在陕西省政府采购网、全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）上发布的关于本项目的有关变更公告（包括但不限于对招标文件做出的修改或澄清、答疑纪要，以及项目暂停、重启、延期、终止等）。

3．我方同意向贵单位提供与本次招标有关的全部证明材料，并保证所提交的证明材料真实、合法、有效。

4．我方理解最低价不是成交的唯一条件，并尊重评标委员会的评审结果。

5．我方投标文件在开启之日起90个日历日内有效。

6．若我方成交，我方承诺：

（1）将投标文件有效期延长至合同执行完毕；

（2）遵照招标文件中的要求，完成本项目的合同责任和义务。

7．所有关于此次招标活动的函电，请按下列方式联系：

投标人：（投标人全称并加盖公章）**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

联系电话：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

通讯地址：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

邮 编：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

电子邮箱：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

日 期：**\_\_\_**年**\_\_\_**月**\_\_\_**日

## **第二部分 开标一览表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 报价内容  标包名称 | 总计（元） | 服务期 |
| 西安市莲湖区第四轮道路清扫保洁服务外包工作采购项目 | 元/年 |  |
| 合计：人民币大写： (￥ ) | | |
| 备注：1.表内报价内容以元为单位，保留到小数点后两位。  2.服务期：三年，合同一年一签，具体起止时间自签订合同之日起计算。 | | |

投标人：（投标人全称并加盖公章）

日 期： \_\_\_ 年\_\_\_月\_\_\_日

注:此表中，投标总价应和投标分项报价表的总价相一致。

**投标分项报价表**

（格式自拟）

## **第三部分 资格证明文件**

按照招标文件第一章《招标公告》所列“投标人资格要求”提供各项资格证明文件，未按要求提供的，其投标文件将被视为无效文件。

## 

### **（一）有效的登记注册证**

### **（二）财务状况报告**

说明：

经财务审计机构出具的2023年度或2024年度的财务审计报告（审计报告须报备到注册会计师行业统一监管平台并由该平台赋予二维码）、或开标前近六个月内任意一个月的财务报表、或基本存款账户开户银行出具的资信证明（须附基本户开户许可证或基本存款账户信息）

以上种形式任选一种，其中采用第三种形式的须按下方给定格式（详见《中国人民银行关于取消企业银行账户许可的通知》银发〔2019〕41号附件1）填写基本存款账户信息。

基本存款账户信息（格式）

基本存款账户信息

账户名称：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

账户号码：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

开户银行：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

法定代表人：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**（签字或盖章）

基本存款账户编号：向开户银行进行询问

投标人：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**（投标人全称并加盖公章）

日期： **\_\_\_**年**\_\_\_**月**\_\_\_**日

### **（三）税收及社会保障资金缴纳证明**

### **（四）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺书**

**履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺声明（格式）**

〈政府采购代理机构〉:

我公司作为〈项目名称〉（项目编号〉的投标人，在此郑重声明：我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

以上声明如有不实，我公司自行承担不利后果。

特此声明。

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权人(盖章或签字)：

日期： 年 月 日

### **（五）无重大违法记录声明（按下方给定格式进行填写）**

提示：

1．投标人可通过【信用中国】（www.creditchina.gov.cn）、【中国政府采购网】（www.ccgp.gov.cn）网站对自身信用记录进行自查，并按查询结果（截图）填写下述声明。

2．投标人在参加政府采购活动前三年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

**无重大违法记录声明（格式）**

〈政府采购代理机构〉：

我方作为〈项目名称〉（项目编号〉投标投标人，在此郑重声明：

1．在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中\_\_\_（填“没有”或“有”）重大违法记录。

2．我方\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3．我方\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。

4．我方\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

投标人：\_\_\_（投标人全称并加盖公章）

日 期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

### **（六）投标人企业类型**

**1．中小企业声明函**

说明：

当且仅当投标人在填报前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。

**中小企业声明函格式（服务）**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司参加陕西博虹项目管理有限公司的（项目名称、项目编号）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元[1](#_bookmark0)，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元[1](#_bookmark0)，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**2．残疾人福利性单位声明函**

说明：

当且仅当投标人为残疾人福利性单位的，应按下文给定格式填写声明函。未提供或未按给定格式提供声明函的，将不能享受招标文件规定的价格优惠政策，但不影响投标文件的有效性。

投标人在填报前请认真阅读《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）相关规定。

**残疾人福利性单位声明函（格式）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加〈项目名称〉〈项目编号〉采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人： \_\_\_（投标人全称并加盖公章）

日 期： \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**3．监狱企业证明函**

说明：

1.当且仅当投标人为监狱企业的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明函（格式不限）。未提供证明函的，将不能享受招标文件规定的价格优惠政策，但不影响投标文件的有效性。

2.根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

### **（七）法定代表人委托授权书/身份证明（按下方给定格式进行填写）**

说明：

法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明；法定代表人委托代理人参加投标的，须出具法定代表人授权书。

**法定代表人身份证明（格式）**

〈政府采购代理机构〉：

〈法定代表人姓名〉系〈投标人全称〉的法定代表人，特此证明。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证正反面（复印件） |

投标人：\_\_\_（投标人全称并加盖公章）

日期： \_\_\_ 年\_\_\_月\_\_\_日

**法定代表人委托授权书（格式）**

〈政府采购代理机构〉：

现委派〈代理人姓名〉代表我方参加贵单位组织的〈项目名称〉〈项目编号〉的政府采购活动，以我方名义签署、澄清、确认、递交、撤回、修改投标文件，签订合同和全权处理一切与之有关的事宜，其法律后果由我方承担。

本授权有效期与投标文件有效期一致。代理人无转委托权。

代理人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证（护照）号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法定代表人  身份证正反面（复印件） |  | 委托代理人  身份证正反面（复印件） |
|  |

法定代表人：\_\_\_（签字或盖章）

投标人：\_\_\_（投标人全称并加盖公章）

授权日期： \_\_\_年\_\_\_月 \_\_\_日

### **（八）要求的其他资格证明文件**

## **第四部分 投标人概况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位基本情况 | | | | | |
| 投标人全称 |  | | | | |
| 注册地址 |  | | 成立时间 |  | |
| 统一社会信用代码 |  | | 单位性质 |  | |
| 法定代表人  （主要负责人） |  | | 所属行业 |  | |
| 基本存款账户  开户银行 |  | | 基本存款  账户账号 |  | |
| 上年度  营业收入 |  | | 资产总额 |  | |
| 经营范围 |  | | | | |
| 从业人员情况 | | | | | |
| 从业人员总数 |  | 管理人员  数量 |  | 专业技术  人员数量 |  |
| 残疾人  数量 |  | 少数民族  数量 |  |
| 存在直接控股、管理关系的相关投标人 | | | | | |
| 关系 | 投标人名称 | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
| 说明 | 1.成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可不填写“上年度营业收入”；  2.招标文件接受联合体的，联合体各方均应提供；  3.表格空间不足时，请自行扩展。 | | | | |

## **第五部分 投标人参加政府采购活动承诺书**

未签署以下承诺书的，将被视为无效投标，其责任由投标人自行承担。

**（一）承诺说明函**

依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条的规定，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

我公司在此主动说明：

1.管理关系说明：

我公司管理的具有独立法人的下属单位有： 。

我公司的上级管理单位有 。

2.股权关系说明：

我公司控股的单位有 。

我公司被 单位控股。

3.我公司 （填写“是或不是”） 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

4.其他与本项目有关的利害关系说明： 。

以上说明如有不实，我公司自行承担不利后果。

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权人(盖章或签字)：

日期： 年 月 日

### **（二）参加政府采购活动行为自律承诺书**

作为参加本次政府采购项目的投标人，我方郑重承诺在参与政府采购活动中遵纪守法、公平竞争、诚实守信，如有违反愿承担一切责任及后果：

1．不与采购人、采购代理机构、政府采购评审专家恶意串通，不向其行贿或提供其他不正当利益；

2．不与其他投标人恶意串通，采取“围标、串标、陪标”等商业欺诈手段谋取中标、成交；

3．不提供虚假或无效证明文件（包括但不限于资格证明文件、合同及验收文件、检验检测报告、从业人员资格证书、机构或所投产品的各类认证证书等）或虚假材料谋取中标、成交；

4．不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

5．不以不正当理由拒不与采购人签订政府采购合同，或逾期签订政府采购合同，或不按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

6．不以不正当理由拒绝履行合同义务，不会擅自变更、中止或者终止政府采购合同或将政府采购合同转包；

7．不在提供商品、服务或工程施工过程中提供假冒伪劣产品，损害采购人的合法权益或公共利益；

8．不采取捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑和投诉；

9．不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

10．尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和采购人、采购代理机构的政府采购工作要求，愿意承担因违约行为给采购人造成的损失。

投标人：\_\_\_（投标人全称并加盖公章）

日 期： \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**第六部分 投标方案**

### **（一）技术（服务）要求响应索引表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件条款明细** | **响应索引** | **响应说明** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 备注 | 1．完全响应第三章中技术（服务）要求的条款无需在本表中列出**（此表可空白但仍须加盖企业公章）**。按表下方所做“声明”执行；对于需要投标人填报的内容，以及“不能接受”或“有条件接受”的条款，则应写明该条款名称及条款明细、以及投标人所能接受的条件。  2．响应说明按实际响应情况填写“优于”、“响应”、“不响应”。  3．因表格空间因有限，不足以容纳响应内容时，允许在表后进行响应，但须在表中注明引用位置，如“见本表下方3.1.1”。 | | |

**声明：**除上表所列的条款外，招标文件中的其他技术（服务）要求我方均完全接受。

投标人：（投标人全称并加盖公章）

### **（二）合同条款响应**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 招标文件合同条款明细 | 投标文件合同条款响应 | 响应说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 备注 | 1．“完全接受”的条款无需在本表中列出**（此表可空白但仍须加盖企业公章）**，按表下方所做“声明”执行；对于需要投标人填报的内容，以及“不能接受”或“有条件接受”的条款，则应写明该条款名称及条款明细、以及投标人所能接受的条件。  2．根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部87号令）第六十三条，若投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效。  3．因表格空间因有限，不足以容纳响应内容时，允许在表后进行响应，但须在表中注明引用位置，如“见本表下方3.1.1”。 | | | |

**声明：**除上表所列的合同条款外，招标文件中的其他合同条款我方均完全接受。

投标人：（投标人全称并加盖公章）

### **（三）评审方案**

（各投标人根据采购内容及要求，并结合评审办法，可自主编写响应方案）

**（四）其他需要投标人提供的材料**