



项目编号：THXZB2023-1010

# 九三学社陕西省委员会光纤网络升级改造 项目 竞争性磋商文件

采购人：九三学社陕西省委员会

采购代理机构：陕西天鸿信项目管理有限公司

时 间：二〇二三年六月

---

## 目 录

第一部分	竞争性磋商公告 .....	1
第二部分	供应商须知 .....	6
第三部分	磋商与评审 .....	23
第四部分	采购人需求书 .....	31
第五部分	拟签订的合同条款 .....	41
第六部分	磋商响应文件参考格式 .....	45

## 第一部分

---

## 竞争性磋商公告

## 九三学社陕西省委员会光纤网络升级改造项目竞争性磋商公告

### 项目概况

光纤网络升级改造的潜在供应商应在西安市高新区唐延南路8号泰维智链二期南楼1602室获取采购文件，并于2023年07月13日09时30分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：THXZB2023-1010

项目名称：光纤网络升级改造项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1,200,000.00元

采购需求：

合同包1(九三学社陕西省委员会光纤网络升级改造)：

合同包预算金额：1,200,000.00元

合同包最高限价：1,200,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量(单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	通用应用软件开发服务	九三学社陕西省委员会光纤网络升级改造	1(项)	详见采购文件	1,200,000.00	1,200,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：详见磋商文件。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(光纤网络升级改造项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

(1) 《财政部国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）；

(2) 《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；

陕西天鸿信项目管理有限公司

地址：西安市唐延南路8号泰维智链二期南楼1602室

2

电话：029-88210791

- (3) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；
- (4) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；
- (5) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- (6) 《民政部财政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (7) 《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；
- (8) 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；
- (9) 其他需要落实的政府采购政策。

### 3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(光纤网络升级改造项目)特定资格要求如下：

- 3.1 具有独立承担民事责任能力的企业法人或其他组织或注册地在中国境内的外资企业，提供合法有效的（三证合一）统一社会信用代码的营业执照等证明文件（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；
- 3.2 法定代表人直接磋商须提交其身份证原件，法定代表人授权代表参加磋商的，须出具授权书及被授权人身份证（原件）、授权代表本单位的证明（提供有效的养老保险缴纳证明或劳动合同）；
- 3.3 供应商须提供2022年度经会计师事务所审计的审计报告（新成立企业可从成立当年开始提供相对应的财务报表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为采购公告发布之日后）（原件或复印件加盖供应商公章）；
- 3.4 税收缴纳证明：供应商须提供投标截止时间前6个月内任意1个月的缴税证明（注：依法免税或零申报的供应商应提供相关文件证明；若为新成立企业须提供相应月度的缴税证明）（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；
- 3.5 社会保障资金缴纳证明：供应商须提供投标截止时间前6个月内任意1个月的社会保险缴纳证明（注：依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；若为新成立企业可提供相应月度的社会保险缴纳证明）（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；

- 3.6 供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（加盖供应商公章）；
- 3.7 供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（加盖供应商公章）；
- 3.8 提供磋商时限内“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站生成的带水印信用报告及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询截图，无严重失信记录；（民办非企业单位提供信用承诺函）。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动（加盖供应商公章）。
- 3.9 本项目专门面向中小企业采购，仅限符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）条件的企业参与，投标人应填写中小企业声明函并对真实性负责（残疾人福利性单位及监狱企业视同为小型、微型企业）。

### 三、获取采购文件

时间：2023年07月03日至2023年07月07日，每天上午09:00:00至12:00:00，下午14:00:00至17:00:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：西安市雁塔区唐延南路8号泰维智链二期南楼1602室

方式：现场获取

售价：500元/套

### 四、响应文件提交

截止时间：2023年07月13日09时30分00秒（北京时间）

地点：西安市雁塔区唐延南路8号泰维智链二期南楼1602室

### 五、开启

时间：2023年07月13日09时30分00秒（北京时间）

地点：西安市雁塔区唐延南路8号泰维智链二期南楼1602室

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

- (1) 报名时间：2023 年 07 月 03 日至 2023 年 07 月 07 日，每日 9：00-12:00,14：00-17:00 时（双休日及法定节假日除外）；
- (2) 报名地点：西安市雁塔区唐延南路 8 号泰维智链二期南楼 1602 室；
- (3) 报名时请携带单位介绍信、报名者身份证原件及复印件加盖供应商公章；
- (4) 【请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库】。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：九三学社陕西省委员会  
地址：西安市雁塔区二环南路东段 388 号  
联系方式：029-63903378

### 2. 采购代理机构信息

名称：陕西天鸿信项目管理有限公司  
地址：陕西省西安市高新区唐延南路 8 号泰维智链中心二期南楼 1602 室  
联系方式：029-88210791 转 807

### 3. 项目联系方式

项目联系人：王天鹏、李龙龙  
电话：029-88210791 转 807

陕西天鸿信项目管理有限公司

2023 年 06 月 30 日

## 第二部分

---

### 供应商须知



## 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	项目名称	九三学社陕西省委员会光纤网络升级改造项目
2	项目服务地点	九三学社陕西省委员会
3	服务期限	自合同签订之日起3年
4	完工期	2023年9月20日前完成项目
5	预算总金额及最高限价	预算总金额：1200000.00元； 最高限价：1200000.00元。
6	资金来源及比例	财政资金100%
7	资金落实情况	已落实
8	付款方式	合同签订后一个月内支付40%合同款。根据项目实施进度，在项目完成前支付40%合同款，剩余20%验收合格后一次性支付。
9	磋商响应文件递交的截止时间及地点	磋商响应文件递交的截止时间：2023年07月13日09时30分 磋商响应文件递交的地点：西安市高新区唐延南路8号泰维智链二期南楼1602室
10	开标时间和地点	开标时间：2023年07月13日09时30分 开标地点：西安市高新区唐延南路8号泰维智链二期南楼1602室
11	磋商有效期	响应文件从磋商之日起，有效期为90日历天。
12	采购人	采购人：九三学社陕西省委员会 地址：西安市雁塔区二环南路东段388号 联系人：董老师
13	采购代理机构	名称：陕西天鸿信项目管理有限公司 地址：西安市高新区唐延南路8号泰维智链二期南楼1602室 联系人：王天鹏、李龙龙 联系方式：029-88210791 转 807 邮箱：ixxx@thxzb.com
14	现场考察	不组织。

15	招标范围	具体详见采购文件第四部分
16	磋商评审组成	根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律规定组建磋商评审小组。
17	磋商文件澄清或修改	<p>(1) 采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的,在磋商文件要求提交磋商响应文件截止时间 5 日前,以书面形式通知 所有购买磋商文件的供应商,该澄清或者修改的内容作为磋商文件的 组成部分, 与其具有同等法律效力;</p> <p>(2)为方便磋商供应商对磋商文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改, 采购代理机构可延长磋商截止时间和磋商时间, 具应在 磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间 5 日前, 将变更时间书面 通知所有购买磋商文件的供应商</p>
18	构成磋商文件的其他文件	电子标书(电子标书文件与纸质磋商响应文件应一致)。
19	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
20	盖章签字	供应商必须按照磋商文件的规定和要求在响应文件中指定的页面落款处加盖公章并由法定代表人或被授权人签字(或盖章)。
21	响应文件是否退还	否
22		<p>供应商提出质疑应符合中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的规定:</p> <p>1、提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。</p> <p>2、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑, 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>供应商应知其权益受到损害之日,是指:</p> <p>(1)对可以质疑的采购文件提出质疑的,为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日;</p>

	<p>质疑</p>	<p>(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；</p> <p>(3)对中标或者成交结果提出质疑的，未中标或者成交结果公告 期限届满之日。</p> <p>3、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应 当包括：</p> <p>3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；</p> <p>3.2 质疑项目的名称、编号；</p> <p>3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；</p> <p>3.4 事实依据；</p> <p>3.5 必要的法律依据；</p> <p>3.6 提出质疑的日期。</p> <p>质疑函应采用财政部颁布的《政府采购供应商质疑函范本》。供应 商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组 织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或 者盖章，并加盖公章。</p> <p>4、供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人 的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供 应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的， 应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。</p> <p>5、有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予 受理：</p> <p>质疑供应商不是参与所质疑项目采购活动的供应商；</p> <p>未在法定质疑期内发出质疑的；</p> <p>质疑未以书面形式提出；</p> <p>质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；</p> <p>以非法手段取得证据、材料的；</p> <p>质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；</p> <p>不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。</p> <p>6、质疑答复</p>
--	-----------	--

		<p>采购人、采购代理机构在收到质疑函后七个工作日内做出答复。</p> <p>7、质疑接收方式：供应商以书面形式将质疑函原件和必要的证明材料送至接收部门，法定代表人、主要负责人、自然人提交质疑函须提交其身份证复印件（查看原件），代理人提交质疑函须提交授权委托书及授权人和被授权人身份证复印件（查看原件）。</p> <p>接收部门：陕西天鸿信项目管理有限公司</p> <p>接收人：王天鹏、李龙龙</p> <p>联系方式：029-88210791 转 807</p> <p>邮箱：ixxx@thxzb.com</p>
23	供应商失信行为	<p>供应商有《陕西省政府采购领域供应商违法失信“黑名单”信息共享和联合惩戒实施办法》第四条规定的情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任，同时纳入黑名单系统。</p>
24	磋商供应商资格条件	<p>1、<b>基本资格条件：</b>符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商条件；</p> <p>2、<b>特定资格条件：</b></p> <p>（1）具有独立承担民事责任能力的企业法人或其他组织或注册地在中国境内的外资企业，提供合法有效的（三证合一）统一社会信用代码的营业执照等证明文件（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；</p> <p>（2）法定代表人直接磋商须提交其身份证原件，法定代表人授权代表参加磋商的，须出具授权书及被授权人身份证（原件）、授权代表本单位的证明（提供有效的养老保险缴纳证明或劳动合同）；</p> <p>（3）供应商须提供 2022 年度经会计师事务所审计的审计报告（新成立企业可从成立当年开始提供相对应的财务报表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为采购公告发布之日后）（原件或复印件加盖供应商公章）；</p>

		<p>(4) 税收缴纳证明：供应商须提供投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月的缴税证明（注：依法免税或零申报的供应商应提供相关文件证明；若为新成立企业须提供相应月度的缴税证明）（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；</p> <p>(5) 社会保障资金缴纳证明：供应商须提供投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月的社会保险缴纳证明（注：依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；若为新成立企业可提供相应月度的社会保险缴纳证明）（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；</p> <p>(6) 供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（加盖供应商公章）；</p> <p>(7) 供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函(加盖供应商公章)；</p> <p>(8) 提供磋商时限内“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)网站生成的带水印信用报告及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询截图，无严重失信记录；（民办非企业单位提供信用承诺函）。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的, 采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动）（加盖供应商公章）。</p> <p>(9) 本项目专门面向中小企业采购，仅限符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）条件的企业参与，投标人应填写中小企业声明函并对真实性负责（残疾人福利性单位及监狱企业视同为小型、微型企业）</p>
25	其他说明	<p>1、本项目属性为 <u>服务</u> 。</p> <p>2、本项目采购标的所属行业为：其他未列明行业。（按照《工信部国家统计局 发改委 财政部 工信部联企业》中小企业划型标准</p>

		（〔2011〕300号）规定：从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。）
26	限制磋商要求	（1）供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（提供国家企业信用信息公示系统 <a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a> 网页截图并加盖供应商红章）； （2）除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活动。
27	磋商供应商资格审查方式	资格后审
28	采购方式	竞争性磋商
29	磋商文件售价	500元人民币/套。
30	采购代理服务费	本项目采购代理服务费用由成交供应商向采购代理机构予以支付。参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）规定的收取标准及相应的计算办法。
31	磋商的处理依据	（1）磋商小组有权对在磋商、评审过程中出现的一切问题，根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。 （2）本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。 （3）参加政府采购活动且符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）中小企业条件的企业应当提供本办法规定的《中小企业声明函》（见附件）。 （4）符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提

	供规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。
<b>其他事项</b>	
32	当供应商不足 3 家时，按照相关法律、法规及有关规定执行。
33	本次采购、投标报价、评审和合同授予均以项目为单位，供应商必须就一个完整项目进行投标。中标人与采购人在中标通知书发出 30 天内签订合同，不及时签订视为自动放弃。非经采购人同意，本项目不允许中标后另行转包或者分包。中标人无正当理由不得 放弃中标。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的，中标人不得参加对该项目重新开展的招标活动。

## A 总则

### 1. 适用范围

1.2 本磋商文件仅适用于本磋商公告中所叙述项目的采购。

1.3 本次采购属服务类政府采购，采购人，采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《陕西省财政厅 2016（53 号）文件》、（财库〔2014〕214 号）财政部规章及政府采购项目所在地有关法规、规章的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

### 2. 定义

2.1 “采购人”系指是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”系指陕西天鸿信项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指响应采购人要求提交响应文件的供应商。

2.4 “监督部门”系指陕西省财政厅及九三学社陕西省委员会内部监督委员会办公室。

### 3. 合格的供应商

3.1 凡符合供应商资格要求且有能力提供本次采购项目的供应商均可参加磋商采购活动。

3.2 供应商必须在磋商公告载明的地点购买磋商文件，未经购买磋商文件的潜在供应商均无资格参加本次磋商采购活动。

3.3 供应商应参照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其它有关的中国法律和法规。

3.4 只有在法律上和财务上独立，合法运作，并独立于采购代理机构和采购人的供应商才能参加磋商采购活动。

3.5 供应商之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加本项目投标：

3.6 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人公司；

3.7 母公司、全资子公司及其控股公司；

3.8 参加投标的其他组织之间存在特殊的利害关系的；

#### 4. 费用

4.1 供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## B 磋商文件说明

### 5. 磋商文件的构成

5.1 磋商文件包括以下内容：

5.1.1 竞争性磋商公告；

5.1.2 供应商须知；

5.1.3 磋商与评审；

5.1.4 采购人需求书；

5.1.5 拟签订的合同条款；

5.1.6 磋商响应文件参考格式；

5.2 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求等。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。

### 6. 磋商文件的澄清

6.1 递交首次响应文件截止之日前，招标采购单位或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，招标采购单位应在提交首次响应文件截止时间 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提



交首次响应文件截止时间。

6.2 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商均应在响应文件递交截止期 3 日前以书面形式通知采购代理机构（邮箱：ixxx@thxzb.com），采购代理机构对供应商所要求澄清的内容以书面形式予以答复。供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

## 7. 磋商文件的修改

7.1 在磋商文件要求提交响应文件截止时间前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商要求澄清的问题时对磋商文件进行修改。

7.2 磋商文件的修改将以书面形式（电子邮件）通知所有磋商文件的收受人，供应商在收到该通知后应立即以书面形式（电子邮件）的形式予以确认。

7.3 为使供应商在准备响应文件时，有充分的时间对磋商文件的修改进行研究考虑，采购人可自行决定，酌情推迟磋商截止日期，并以书面形式通知所有已购买磋商文件的供应商。

7.4 磋商文件的修改书将构成磋商文件的一部分，对采购人和供应商都具有约束力。

## C. 响应文件的编写

### 8. 响应文件编制的原则

8.1 供应商应在认真阅读磋商文件所有内容的基础上，按照磋商文件的要求编制完整的响应文件。磋商文件中对响应文件格式有要求的，应按格式逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。响应文件中留有空项的，将被视为不完整响应的响应文件，其将有可能被拒绝。

8.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

8.3 响应文件须对磋商文件中的内容做出实质性和完整的响应，否则其将被拒绝。

### 9. 磋商语言

9.1 由供应商编写的响应文件和往来信件应以中文书写。

### 10. 计量单位

10.1 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量

单位。

## 11. 响应文件的组成

11.1 只允许供应商有一个磋商方案，不接受任何有选择的方案和报价（包括有条件的折扣）。供应商未按要求，提供了选择方案和/或报价的，其磋商将被拒绝。

11.2 供应商编写的响应文件应包括下列部分：

（1）磋商响应函、磋商报价表以及所有附件内容。

（2）按照供应商须知出具的供应商资格证明文件。

（3）按照供应商须知出具的报价符合磋商文件规定的证明文件及供应商认为需加以说明的其他内容。

（4）磋商文件要求供应商提供的其他内容。

## 12. 响应文件格式

12.1 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写“磋商响应函”、“磋商报价表”以及其他相关文件。

## 13. 磋商报价

13.1 供应商应对所列的所有要求按项目进行响应，不得将采购内容拆开投标。

13.2 磋商总报价为供应商响应文件中所列的各项支付金额的总和。

13.3 凡本磋商文件要求（或允许）及供应商认为需要进行磋商总报价的各项费用项目（不论是否要求进入报价），若报价时未报或未在响应文件中予以说明，采购人将认为这些费用供应商已计取，并包含在总报价中（项目内容、项目量调整除外）。

13.4 采购人只接受供应商提供的唯一响应方案，不接受备选方案。

## 14. 磋商货币

14.1 采购人只接受人民币作为唯一磋商货币。

## 15. 证明供应商资格的证明文件

15.1 供应商必须按要求提交证明文件，以证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同的能力，并作为其响应文件的一部分。

## 16. 证明服务的合格性和符合磋商文件规定的文件

16.1 供应商应对磋商文件中的各项条款做出清晰准确的答复。

16.2 证明服务能力与磋商文件的要求相一致的文件，它可以是文字资料、图表、数据、证书、证明，包括：

16.3 供应商书面承诺：将承担起后期服务的责任，并提供服务承诺书。

## 17. 磋商有效期

17.1 响应文件从磋商之日起，磋商有效期为 90 天。响应文件的有效期限比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应报价，采购人有权拒绝。

17.2 特殊情况下，采购人可于磋商有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。

## 18. 响应文件的签署及格式

18.1 供应商须依据磋商文件内容和磋商文件格式的要求编制磋商响应文件；

18.2 磋商响应文件的正本和所有的副本均需打印（可双面打印）或用不褪色的蓝（黑）墨水填写，注明“正本”“副本”字样。统一装订，须牢固不易拆散和换页，不得采用活页方式装订；统一编码，在每一页的正下方清楚标明页码字样；

18.3 磋商响应文件份数，本次磋商需提交磋商响应文件**叁份**，其中**正本壹份**，**副本贰份**，**电子版贰份**，并在封面标明“正本”和“副本”字样。**同时提供与正本内容一致的电子版标书（U 盘），并在盘面标注供应商全称、项目编号。**

18.4 供应商在磋商响应文件中指定的页面落款处，按磋商文件要求加盖公章或签字。

18.5 供应商名称应填写全称，同时加盖公章；

18.6 磋商响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或单位负责人或被授权人在改动处旁签字方为有效；

18.7 磋商响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

## D. 响应文件的递交

### 19. 磋商响应文件的密封及标记

19.1 磋商响应文件的封装：

19.1.1 供应商应将磋商响应文件的正本、所有副本和电子版文件，用单独的封袋分装密封（封袋不得有破损），在封袋上标明“正本”或“副本”“电子版”字样，封袋封口处应加贴封条，封条上应注明“在\*\*\*\*年\*\*\*\*月\*\*\*\*日\*\*\*\*时磋商前不得启封”字样，并在封口封线处加盖供应商公章及法定代表人或单位负责人或被授权人签字或盖章，封袋正面要粘贴标识。

19.1.2 为方便磋商唱价，磋商一览表除磋商响应文件内装订外，再制作一份单独放在一个信封中。封口封线处加贴封条并加盖供应商公章及法定代表人或单位负责人或被授权人签字或盖章，封袋正面要粘贴标识，单独递交；（该单独密封磋商一览表中的磋商报价必须与磋商响应文件正本中的磋商一览表（唱价报告）磋商报价一致，若不一致，则按单独密封的磋商一览表为准。）

19.1.3 封袋正面标识式样（参见格式 A、B）

19.1.2 如果供应商未按上述要求密封及加写标记按无效文件处理，误投或过早启封的磋商响应文件，出现此类情况的磋商响应文件，采购代理机构将拒绝接收，并退回供应商。采购代理机构对磋商响应文件的误投和提前启封概不负责。

## 19.2、磋商响应文件递交

19.2.1 供应商必须在磋商文件规定的磋商时间和地点，将全部磋商响应文件递交至采购代理机构项目承办人；

19.2.2 采购代理机构项目承办人在磋商文件规定的磋商响应文件递交截止时间前，只负责磋商响应文件的接收、清点、造册登记工作，并请递交人签字确认，对其有效性不负任何责任；

19.2.3 采购代理机构在宣布递交磋商响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的磋商响应文件；

19.2.4 采购代理机构对磋商响应文件在邮寄过程中的遗失或损坏不负责任；

19.2.5 无论供应商成交与否，其磋商响应文件恕不退还。

## 20. 磋商截止时间

20.1 供应商应在不迟于磋商文件中规定的磋商截止时间将磋商响应文件递交。

20.2 出现因磋商文件的修改推迟磋商截止日期时，则按采购人修改通知规定的时间递交。

20.3 在响应文件递交截止时间之后的任何响应文件将被拒绝接收。

## 21. 响应文件的修改与撤回

21.1 供应商在递交响应文件后，在规定的截止时间之前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的响应文件，并以书面形式通知采购代理机构。补充或修改的内容作为响应文件的组成部分。

21.2 供应商对响应文件的补充修改，应按照磋商文件的规定提交。其送达时间不得迟于磋商截止时间。

21.3 在磋商截止期之后，供应商不得对其磋商做任何修改。

21.4 从磋商截止期始至磋商文件确定的磋商响应文件有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其磋商响应文件。

## **E. 磋商/评审**

### **22. 磋商响应文件开启**

22.1 采购代理机构组织磋商、文件解密、评审工作，磋商整个过程接受监督部门的监督。

22.2 采购代理机构在规定的的时间和地点组织磋商，供应商须委派代表参加，参加磋商的授权代表携带相关资质证件并签名报到以证明其出席。

22.3 采购代理机构将在磋商会议现场做磋商记录。

### **23. 磋商小组**

23.1 采购人将根据本次采购项目的特点，参照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定组建磋商小组。

23.2 磋商小组由采购人代表及评审专家组成，评审专家从政府采购专家库中随机抽取产生。

23.3 磋商小组负责磋商工作，对磋商响应文件进行审查和评估，并向采购人提交书面提交评审报告，推荐成交候选人。

23.4 文件开启后，直到向成交的供应商授予承包合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料及授标意见等内容，磋商小组均不得向其他供应商及与磋商无关的其他人透露。

23.5 参加磋商工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性磋商工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预磋商小组的正常工作。

### **24. 响应文件的审核**

24.1 响应文件的资格性审查：依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查。

24.2 响应文件符合性审查：依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性内容作出响应。其内容包括并

不局限以下部分：

24.3 投标文件项目名称、项目编号：投标文件以下三处的项目名称、项目编号、本项目完全一致，且无遗漏：封面；投标函；法定代表人委托授权书。

24.4 投标文件组成：响应函；第一次磋商报价表、分项报价表（磋商文件未作要求的除外）；资格证明文件；供应商概况；承诺书；服务方案等内容。

24.5 投标文件的签署、盖章：签署、盖章均符合磋商文件要求，且无遗漏。

24.6 投标文件的语言及计量单位：投标文件和与投标有关的所有文件均应使用汉语；除规范另有规定外，投标文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

24.7 投标有效期：投标有效期从提交投标文件截止日起计算，一般不宜超过 90 日。

24.8 投标报价：同时满足以下条款：投标报价符合唯一性要求；开标一览表填写符合要求；报价货币符合磋商文件要求；未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价；

24.9 其他：完全理解并接受法律法规和磋商文件对供应商的各项须知、规约要求和责任义务，未对磋商文件做出实质性响应的，视为无效投标。

**25. 经过对响应文件的评审，出现下列情况者（但不限于），按无效处理。**

25.1 供应商没有经过正常渠道购买标书或供应商的名称与登记领取磋商文件单位的名称不符；

25.2 响应文件没有法定代表人授权书（法人直接参加除外）或授权书的合法性或有效性不符合磋商文件规定；

25.3 供应商资质的有效性或符合性不符合要求的；

25.4 响应文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；

25.5 响应文件未按磋商文件规定有效签字和盖章的；或由供应商授权代表签字的，但未随响应文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；

25.6 磋商有效期不足的；

25.7 磋商内容出现漏项或数量与要求不符，出现重大负偏差；

25.8 响应文件的主要条款响应与磋商文件要求不一致，附加了采购人难以接受的条件；

25.9 规定不接受选择方案和选择报价（包括交叉折扣）的，供应商提供了选择方案和/ 或选择报价（包括交叉折扣）；

25.10 磋商报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争；

25.11 磋商报价超出采购预算的；

25.12 提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答，除按无效标处理外，还进行相应的处罚；

25.13 供应商有违法违规行为的；

25.14 其他法律法规规定的废标情况。

## 26. 响应文件的澄清

26.1 在评审期间，磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

26.2 供应商应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出响应文件的范围或改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字。

## 27. 响应文件的比较和评价

27.1 磋商小组在评审过程中，发现响应文件出现下列情况之一者，按以下原则修正：

(1) 磋商报价表内容与响应文件中报价内容不一致的，以磋商报价表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 如果以单价计算的结果与总价不一致，则以单价为准修改总价；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

(4) 如果用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的值为准。

(5) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

27.2 如果磋商实质上没有响应磋商文件的要求，其磋商将被拒绝，供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其磋商成为实质上响应的磋商。

27.3 评审程序：采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，先进行资格性审查，再进行符合性审查。

27.4 磋商小组所有成员对实质性响应磋商文件的单一供应商分别进行磋商，并给予参加磋商的供应商平等的磋商机会。

27.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技

术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

27.6 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。所有报价现场不对供应商公布。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，作为磋商小组推荐成交候选供应商的依据。

27.7 磋商小组认为供应商的最后报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

27.8 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

## 28. 评审原则及主要方法

28.1 磋商小组将遵循公平、公正和择优的原则，对所有提交最后报价的供应商的响应文件评审，都采用相同的程序和标准。

28.2 评审过程的保密：在响应文件的评审、比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝；成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因做出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组成员或其他相关人员索问评审过程的情况和材料。

28.3 评审办法：综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法，本项目磋商小组根据量化指标评审得分由高到底推荐成交候选单位。



## 第三部分

---

## 磋商与评审

## 1、资格性审查

资格审查表

序号	审查内容	供应商名称	供应商 1	供应商 2	供应商 3	...
<b>资格要求</b>						
1	具有独立承担民事责任能力的企业法人或其他组织或注册地在中国境内的外资企业，提供合法有效的（三证合一）统一社会信用代码的营业执照等证明文件（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；					
2	法定代表人直接磋商须提交其身份证原件，法定代表人授权代表参加磋商的，须出具授权书及被授权人身份证（原件）、授权代表本单位的证明（提供有效的养老保险缴纳证明或劳动合同）；					
3	供应商须提供 2022 年度经会计师事务所审计的审计报告（新成立企业可从成立当年开始提供相对应的财务报表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为采购公告发布之日后）（原件或复印件加盖供应商公章）；					
4	税收缴纳证明：供应商须提供投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月的缴税证明（注：依法免税或零申报的供应商应提供相关文件证明；若为新成立企业须提供相应月度的缴税证明）（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；					
5	社会保障资金缴纳证明：供应商须提供投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月的社会保险缴纳证明（注：依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；若为新成立企业可提供相应月度的社会保险缴纳证明）（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；					
6	供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（加盖供应商公章）；					

7	供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函(加盖供应商公章)				
8	提供磋商时限内“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)网站生成的带水印信用报告及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询截图,无严重失信记录;(民办非企业单位提供信用承诺函)。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的,采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动)(加盖供应商公章)。				
9	本项目专门面向中小企业采购,仅限符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)条件的企业参与,投标人应填写中小企业声明函并对真实性负责(残疾人福利性单位及监狱企业视同为小型、微型企业)				
资格性审查结论(通过或不通过)					

**注：以上资格性审查内容，不得缺项，必备资质中缺一项或某项达不到要求，按无效响应处理，且不得进入下一轮评审。**

## 2. 符合性审查

序号	审查因素		审查标准
1	有效性 评审	响应文件的签署盖章	响应文件由法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位公章，响应文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由供应商的法人或其授权代表在修改处签字并加盖公章后才有效，且无遗漏；
2		响应文件格式	应符合“响应文件格式”要求；
3		磋商报价	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价；
4		响应文件资格证明	供应商提供虚假证明资料，除按无效标处理外，还将上报政府采购管理部门按照有关规定进行处罚；
5	完整性 审查	响应文件内容	响应文件内容符合磋商文件要求；
6	响应性 审查	对磋商文件响应程度	要求实质性条款全部响应，不能有采购人不能接受的附加条件；
7		服务期、服务质量	应满足磋商文件中的规定；
8		磋商有效期	应满足磋商文件中的规定；
9	其他		完全理解并接受法律法规和磋商文件对供应商的各项须知、规约要求和责任义务，没有出现法律法规或磋商文件明确规定的其他被视为“无效响应”的情形。

**注：按照审查因素中的要求逐项审查，缺一项或某项达不到要求，按无效文件处理。符合性审查：依据磋商文件规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性内容做出响应。**

## 3. 评分标准：本项目采用综合评分法

**评审要素及分值一览表**

序号	评分因素	分值	评分标准
1	磋商报价 (10 分)	10	按照财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库[2014]214号）的有关规定：价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商价格最低的最终磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：  磋商报价得分=(磋商基准价 / 最终磋商报价)×价格权值×100  注：1、 计算分数时四舍五入取小数点后两位。
2	合同主要条款	5	经过资格审查合格的供应商，响应文件中对付款、交付期、服务、交付内容、评审、验收、售后服务等方面进行响应说明，按其响应程度得 0-5 分。无响应说明的不计分。
3	厂商实力	12	1、投标人所投产品厂商具备 ISO9001 质量管理体系认证证书，提供得 2 分，不提供得 0 分； 2、投标人所投所投产品厂商具有信息安全管理证书，提供得 2 分，不提供得 0 分； 3、投标人所投软件厂商具有计算机应用软件售后服务认证五星级，提供得 2 分，不提供得 0 分； 4、投标人所投软件厂商具有 CMM/CMMI 五级资质，提供得 2 分，不提供得 0 分； 5、投标人所投软件厂商具有 ISO20000 信息技术服务管理体系认证，提供得 2 分，不提供得 0 分； 6、投标人所投软件厂商具有相关公文办公平台软件著作权证书提供得 2 分，不提供得 0 分。
4	技术参数相应及完整性	30	将磋商文件“采购内容及要求”作为评审项，投标产品完全符合，没有负偏离得 30 分。  投标产品的技术参数不满足招标文件技术参数及要求的，每有一条“技术参数条款不满足的扣 3 分，直到该项分值扣完为止。
5	产品配置	8	整合性好，业务功能流程、数据共享、操作界面整合一致，同时考虑今后发展的要求，技术指标及功能完全满足磋商文件要求得 5 分，在磋商文件要求的基础上可提供更多功能的加 3 分，满分 8 分。

6	产品实力	8	所投产品安全可靠，性能良好，知名度高，市场占有率高，便于操作，参数、性能、质量等符合国家的标准和有关规定，并提供产品相关检测报告，且整体表述一致，按其响应程度得 0-8 分。
7	技术人员配备	8	项目实施安排合理有完善的项目管理方案：包括项目进度控制、质量保证、范围控制、配置管理、文档管理、风险控制、人员控制等，按其响应程度得 0-8 分；
8	质量保证	10	投标人的质量管理体系健全，技术支持有保障，进度合理，保质保量完成，具有项目实施的人力、财力、物力的保障与具体措施，具有运营体系正常运转的承诺，以及紧急情况发生后的应对措施，评标委员会进行综合评比，按其响应程度得 0-10 分。
9	业绩	9	投标人所投产品厂商自 2020 年 1 月起所承担类似项目业绩，提供 1 例得 3 分，最高得 9 分，同一单位合同只计一次。 备注：须同时提供合同及中标通知书复印件（供应商提供的复印件需加盖公章，齐全、清晰，原件备查），未同时提供合同及中标通知书的不计分。
备注：在评审期间，磋商小组只对需要询问的供应商进行询问；			

**备注：**（1）磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 1-3 名成交候选供应商，并编写评审报告，评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

（2）评审过程中，若出现本办法以外的特殊情况时，将暂停评审，有关情况待磋商小组确定后，再行评定。

#### 4. 与采购人、采购代理机构和磋商小组接触

4.1 供应商试图对采购人和磋商小组的评审、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其磋商被拒绝。

#### 5. 授予合同

##### 5.1 供应商确定及合同授予

（1）采购代理机构应在评审结束后 2 个工作日内，将评审报告送采购人确认。

（2）采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，根据评审报告对评审过程及结果进行严格审核后确定成交供应商，复函采购代理机构。

（3）采购代理机构在接到采购人的成交供应商复函后，在财政部门指定的政府采

购信息发布媒体上公告，并向成交供应商发《成交通知书》。

(4) 《成交通知书》将作为签订合同的依据，磋商文件、成交供应商的响应文件和补充文件（如澄清、承诺等）等，均为有法律约束力的经济合同组成的一部分。

(5) 《成交通知书》发出 30 天内，如果已成交的供应商不能按响应文件，包括补充文件

(6) （如澄清、承诺等）中承诺的条件履行签约行为，采购人有权取消其成交资格。

(7) 成交供应商如果因不可抗力或自身原因不能履行采购合同，采购人可与排在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订采购合同。

## 6. 接受和拒绝任何或所有磋商的权力

6.1 采购代理机构和采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何磋商，以及宣布磋商程序无效或拒绝所有磋商的权力，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

## 7. 腐败和欺诈行为

### 7.1 定义

7.1.1 “腐败行为”是指提供给予接受或索取任何有价值的东西来影响采购代理机构和/或采购人在采购过程或合同实施过程中的行为。

7.1.2 “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害采购代理机构和/或采购人的利益，包括供应商之间相互串通（递交响应文件之前和之后），人为地使磋商丧失竞争性，剥夺采购人从自由公开竞争所能获得的权益。

7.1.3 如果采购代理机构和采购人认为供应商在本项目的竞争中有腐败或欺诈行为，其磋商将被拒绝。

## 8. 采购代理服务费用

8.1 采购代理服务费用收取参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980 号）、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）规定的收取标准及相应的计算办法，向陕西天鸿信项目管理有限公司缴纳采购代理服务费用。

8.2 采购代理服务费用的交纳方式：在领取成交通知书时向采购代理机构直接交纳服

务费，采用公户转账方式一次性交纳。

8.3 采购代理服务费由中标人支付。

## 9. 政府采购政策

9.1 如果投标企业符合相关需落实政府采购政策的，将按以下各标准执行。

中小企业落实政府采购政策：

(1) 中小企业应符合工信部联企业[2020]46号文件规定，采购活动执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定。

(2) 投标供应商出具《中小企业声明函》。

(3) 监狱和戒毒企业应符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》—财库〔2014〕68号，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明。

(4) 投标供应商应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。



## 第四部分

---

### 采购人需求书

# 项目采购需求

## 一、项目名称

九三学社陕西省委员会光纤网络升级改造

## 二、建设背景

为充分适应当前社会经济数字化转型总体形势，按照省委、省政府“数字陕西”建设总体要求和《陕西省数字政府建设规划》等部署要求，为进一步提高九三学社陕西省委机关（以下简称“机关”）信息化建设水平，营造数字化、智能化、现代化的政务工作环境，创新业务流程、优化机关服务、提升工作效率、加强组织管理，展示“创新、开放、进取、高效”的机关形象，特开展本次项目。

## 三、建设内容及技术要求

序号	建设内容	单位	数量
1	光纤网络升级改造	批	1
2	OA 办公自动化	套	1
3	网站升级改版	套	1

### （一）光纤网络升级改造

序号	产品类型	技术要求	数量	单位
1	网关	6 个千兆电口，1 个千兆光口，2 个 USB 口，一个 Console 口；可带机 350 终端，支持 1000M 带宽；集成 AC（无线控制器），可管理 32 个 AP 或 64 个 WALL AP，可选配 1T 硬盘配件。	1	台

2	24 口 POE 交换机	二层网管交换机，交换容量 336Gbps，包转发率 42Mpps，24 个 10/100/1000Mbps 自适应电口交换机（支持 POE/POE+，POE 功率 370W），固化 4 个 SFP 千兆光口，支持 VLAN、ACL、端口镜像、端口聚合等功能，支持网管平台远程管理维护。	1	台
3	8 口 POE 交换机	二层网管交换机，交换容量 336Gbps，包转发率 42Mpps，8 口 10/100/1000Mbps 自适应电口交换机，固化 2 个 SFP 千兆光口，支持 VLAN、ACL、端口镜像、端口聚合等功能，支持网管平台远程管理维护。	1	台
4	WIFI6 面板 AP	1775M 双频千兆面板 AP，正面一个 WAN/PoE 上联端口，一个 IPTV/电话透传口，底部一个 LAN 下联端口，一个 IPTV/电话透传口，内置天线，支持 2.4GHz/5GHz 双频通信，支持 802.11a/b/g/n/ac Wave1/Wave2/ax 协议。支持 AP 与路由两种工作模式，支持二、三层漫游，支持网管平台远程管理维护。支持 PoE 供电	17	台
5	WIFI6 吸顶 AP	1775M 双频千兆吸顶 AP，双千兆 LAN 口上联，内置天线，支持 2.4GHz/5GHz 双频通信，支持 802.11a/b/g/n/ac Wave1/Wave2/ax 协议。支持 AP 与路由两种工作模式，支持二、三层漫游，支持网管平台远程管理维护。支持 802.3at PoE 供电和本地供电	7	台
6	配件	网络线缆、配件、辅材	1	批

## （二）OA 办公自动化

功能	技术要求
公文管理	<p>1. 支持发文管理：建立发文表单、正文或附件、和对应的发文流程，实现发文拟稿、审核、审批、批示、签发、复核、分发等操作，完成公文审批、修改、套红、盖章等一系列动作，并形成可交换的正式电子公文的过程；</p> <p>2. 支持发文拟稿：可开放相关权限提供给指定人员或所有工作人员填写发文处理单，包括已定义好的“文件标题、种类、主题词、主送范围、抄送范围、正文、附件、紧急程度”等信息，拟稿人可直接查看到发文</p>

流程图以便很快了解到整个 发文过程和追踪。可设定不同的发文表单和对应的样式模板，很直观的提供拟稿人所需要填写的内容；

3. 支持发文跟踪：对于已经提交的发文处理单，拟稿人可跟踪此发文目前到达的 环节；系统可提供一定期间的公文处理期限，超出期限可通过短信、邮件、流程提醒处理人员或退回或跳转。在跟踪的过程中，系统提供图形化的审批对象的范 围以及处理所消耗的时间；

4. 支持发文审核：系统可根据单位的组织情况、部门结构情况和职员 的职务关系，在不同的审核和处理环节上设定对应的操作人员，一般情 况下可包括部门主 管核稿、办公室审稿、相关部门会签、领导签发等 主要环节；

5. 支持套红盖章：一般情况下在经过内部审核、核稿、签发之后，发 文需要正式编写文号和套红、盖章。在套红过程中，系统根据公文的种 类自动判断套用的模板。系统支持手动和自动编号。发文文件一旦经过 套红盖章后，任何人员均不能修改；

6. 支持发文查询：系统可支持根据发文表单上的各个栏目和通用的流 程属性字 段进行筛选，查询出来的发文流程是指本人有权限范围内的 文件，通过查询出来 的结果列表，可钻取到每个发文流程的状态；

7. 支持发文统计：一是针对已经在执行的发文流程流转的时效统计， 如统计发文 流转所耗的时间最快、效率最高的发文类型、发文部门； 二是针对发文表单的内 容进行列表统计，即通过一定条件的筛选，可 直接详细列出所有权限范围之内的发文数据；

8. 支持收文管理：支持公文收文文号的自动引用；支持登记、拟办、 会签、承办、办理、阅办、转会议、结果记录等环节操作；支持系统内 部收文登记；支持外来文纸质公文、外来电子公文登记；支持发文转收 文：实现对上级单位、上级行政部门来文的转发；支持收文短信、邮件 提醒、催办、处理期限和超期提醒管理；支持抄送、转送、会签、或签、 退回、收回、自由流转、条件跳转、自动归档；支持关联其他公文、关 联文档资料、日程安排、事务协作等；支持多种格式附件；支持收文表 单处理过程中修改日志、以及日志查看范围；支持收文处理过程的效率 统计；支持收文按照部门单位等进行数量统计。

9. 支持收文处理：收文处理环节可根据单位的实际情况调整，常规情 况下可包括办公室的拟办处理、领导的批示以及相关处室部门的承办意 见，最后由经办人 办理相应事宜反馈并直接编号归档。

	<p>10. 支持收文查询：系统可提供根据收文单的栏目多角度直接查询。</p> <p>11. 支持收文统计：可统计收文流程的时效和数量的统。</p>
组织人事管理	<p>1. 实现组织信息、部门信息、职务信息、岗位信息维护及浏览。</p> <p>2. 实现九三学社陕西省委员会全省人员的基本信息管理。</p> <p>3. 实现九三学社陕西省委员会省、市及各级支社组织架构管理。</p> <p>4. 实现省内各级社组织社员基本信息添加、更新、维护功能和入社新社员材料线上上报和预初审功能。</p>
议政建言管理	<p>1. 参政议政成果通过流程形式征集，各级社组织通过不同分类形式（调研报告、会议发言、提案）进行申请上报，审批合格后完成上报工作。</p> <p>2. 支持九三学社陕西省委员会参政议政成果的管理，实现对所有上报成果的登记、查重、采用、办理、反馈、归档和查询统计等功能。</p> <p>3. 支持参政议政成果所有材料按条件进行分类、统计。</p> <p>4. 支持参政议政成果批量导入、办理追踪等功能。</p> <p>5. 支持参政议政工作移动端办理。</p>
社会服务管理	<p>1、支持九三学社陕西省委员会社会服务工作的管理，实现对所有上报材料的登记、归档和统计等功能。</p> <p>2、支持社会服务工作按类别进行分类、统计、汇总。</p> <p>3、支持社会服务工作移动端办理。</p>
绩效管理	<p>1. 支持建立九三学社陕西省委员会通过绩效管理提高管理工作效能。</p> <p>2. 支持设定管理目标，基于提案管理形成部门绩效、个人绩效的有机结合。</p> <p>3. 实现各级支社绩效落实到人，个人绩效体现到各级支社。</p> <p>4. 通过制定合理的考核计划，让目标指标可分解、可落实、可考核，让考核公开、公平、公正。</p>
报表管理	<p>1. 支持数据管理：实现对于系统各模块数据的清洗、汇聚，并进行集中存储，为报表展示功能提供数据支撑；</p> <p>2. 支持模板配置：可实现报表展示内容的在线配置，可通过页面拖拽、脚本编辑、公式配置等方式实现模板的配置功能；</p> <p>3. 支持数据展示：根据数据模板的配置实现数据展示和打印功能，可支持在线端和移动端等多端数据展示；</p> <p>4. 支持报表定时推送功能：支持按照用户自定义周期时间定时推送报表。</p> <p>5. 支持九三学社陕西省委员会社会服务部、宣传部等部门报表填报功</p>

	<p>能。以结构化方式填报，所填数据可被导出或二次汇总统计；</p> <p>6. 支持九三学社陕西省委员会社会服务部、宣传部等部门后续拓展要求，报表填报可根据需求自定义实现；</p> <p>7. 支持在线调研及数据填报。</p>
会议管理	<p>1. 支持会议资源管理：可将九三学社陕西省委员会全部的会议资源，如会议室、投影、茶水等信息录入系统中进行统一管理；</p> <p>2. 支持会议申请：会议申请发起时可查看会议室使用情况，会议申请发起时，可按照设计的会议类型进行相应权限的流转审批，支持通过短信、流程等方式对参会人员进行提醒，参会人员可以查看会议的完整信息，可以反馈是否参会；</p> <p>3. 支持会务管理：不同的会议类型，可以预置不同的会务服务内容、会议议程和 事务资源安排，包括对单位内部的各种会议场所的基本资料的登记，并可设定对应的管理人员，并对会议内的附加设施（如投影仪、网络线路、席签等）进行准备确认及反馈；</p> <p>4. 支持会议签到：线下会议支持现场扫描二维码签到，线上会议支持在线签到，系统自动记录并显示参会人员信息、现场人数等，形成会议报表统计；</p> <p>5. 支持会议记录与跟踪管理：会议召开完成后，可由专人负责记录会议纪要并根据纪要下达下一步的行动计划，会议决议可以转化为相关执行人的日程安排，并 推送到相关人员的工作计划中，组织者可以对决议执行情况进行跟踪、交流；各自负责人及时记录完整情况、完成比率并由督办人、检查人确认，以保证会议决 议的执行力度；</p> <p>6. 支持移动端发起不超过 500 人的在线群互动交流功能。</p>
流程管理	<p>一、工作流的配置应用遵循国际 WFMC 的标准</p> <p>1.  workflow 分类：根据九三学社陕西省委员会的需求分类流程；</p> <p>2.  workflow 基础配置：设定对应相应的表单卡片；</p> <p>3.  workflow 节点管理：对流程节点操作人自定义, 并对节点数无限制；</p> <p>4.  workflow 节点操作权限：可按照不同规则设定节点操作者, 并支持不同节点操作人设置不同布局；</p> <p>5.  workflow 节点表单管理：支持不同节点设置不同布局，支持直接修改已有操作人权限；</p> <p>6.  workflow 出口管理：流程出口自定义, 可设置自行出口条件路由；</p> <p>7.  流程会签审批：支持流程单个节点的人员会签或非会签或依此逐个</p>

	<p>审批处理流程；</p> <p>8. 流程并行处理：可满足对流程使用并行操作,可设置同步聚合、异或聚合；</p> <p>9. 流程分叉处理：可设置流程分叉后单独流转；</p> <p>10. 流程合并处理：可设置流程并行处理后再汇总合并流转；</p> <p>11. 流程触发关系：可设置流程在某个节点自动触发生成另外一个流程；</p> <p>12. 流程退回：可设定退回至任意已经过节点,也可默认指定退回节点；</p> <p>13. 流程抄送/知会：可设定流程抄送/知会对象,或用户在审批处理时自行添加审批人/知会人；</p> <p>14. 工作流程图设置：图形化显示流程的走向和流程的操作者；</p> <p>15. 关联特定类型文档：可设定本流程所对应可关联的文档类型；</p> <p>16. 流程使用权限：可满足不同支社不同部门不同人员对流程的使用权限；</p> <p>17. 流程提醒：可设置流程到达邮件提醒、短信提醒,并可设定指定流程提醒内容；</p> <p>18. 流程超时处理：可设定超时周期或指定时间,并设定超时后的操作类型；</p> <p>19. 流程搜索：可查询所有有权限查看流程数据；</p> <p>20. 流程代理：可支持设定流程代理人；</p> <p>二、流程表单设计器要求</p> <p>1. 无代码化设计：可根据表格的行和列,自动生成格式,同时可选择相应的css样式,使表格更美观,亦可直接套用excel中的表格样式；</p> <p>2. 灵活的字段取值：通过字段属性设置,可联动来自其他表中的数据,同时支持金额计算、日期扣减、大小写转换等功能；</p> <p>3. 支持源码编辑：当需要实现更复杂的逻辑时,设计器可转换为源码模式,用户可自定义html代码或加入js等脚本语言。</p> <p>三、流程设计引擎要求</p> <p>1. 拖拽式图形化设计：用户通过后台账号可自由添加流程节点,拖拽式摆放任意位置。表单的所有字段都可作为选择路由的条件,支持与和或的逻辑关系；</p> <p>2. 智能路由定义：可根据单位实际情况设定流转条件,包括：并行路由、串行路由及混合路由。</p>
--	--

<p>日程管理</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支持图形化展示：可通过查看图形化的日程表就能清晰地查看工作安排；</li> <li>2. 支持工作计划管理：支持日程的计划录入，并支持与会议管理、公文管理、流程管理等模块实现集成，自动生成工作计划；</li> <li>3. 支持日程填报：支持填报工作计划完成情况，以及每日日常工作情况；</li> <li>4. 支持工作汇报：针对工作计划的任务项，自动汇总日志填报内容，展示工作的完成情况；</li> <li>5. 支持任务提醒：可实现移动 APP 端提醒，实现工作计划和汇报的提醒功能。</li> </ol>
<p>文档管理</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能够对规章制度资料、专业资料、标准化文件、系统资料、各种报表等进行统一的管理，并支持多级目录设置功能。</li> <li>2. 支持 HTML、Word、Excel 等多种在线编辑和保存功能，支持多附件上传。</li> <li>3. 提供模板管理功能，文件新建时，可以直接套用模板录入。</li> <li>4. 具有严格的权限控制，可进行下载控制、打印控制、附件容量控制等；支持大容量文件上传和断点续传。</li> <li>5. 提供版本管理功能，文件修改的所有版本都可以查询和统计。</li> <li>6. 提供对文档信息的查询统计功能，能够查询统计出文档的数量及使用频率等信息。</li> <li>7. 信息发布文档管理（新闻、通知、公告、文化活动、制度等）。</li> <li>8. 支持全文搜索。</li> </ol>
<p>信息报送</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 信息分类：系统应支持对收到的报送信息自动分类。</li> <li>2. 信息报送：可实现采编人员可采用或者直接拒绝采用上报的信息，可采用的上报信息可同时发至不同上级单位。</li> <li>3. 信息编辑发布：可实现信息上报时可通过编辑器录入刊物的标题、作者等信息，可以自动生成标准格式模板的刊物。</li> <li>4. 信息反馈：可实现信息报送人上报信息后的每一种状态变更，系统都需返回给信息报送人一个回执，方便报送人员及时的得到信息是否被采用的最新情况。</li> <li>5. 统计汇总：按照单位报送情况与采用情况进行系统自动统计汇总。</li> </ol>
<p>移动办公</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支持 iOS/Android/鸿蒙等主流移动操作平台的智能手机及平板电脑等终端设备；</li> </ol>



	<p>2. 具有完整的安全认证机制，可根据需要支持动态口令、硬件标识绑定等；</p> <p>3. 相关功能模块可以自由配置，相应待办事宜、已办事宜等能实时推送到移动端 APP，并在移动门户图标上以数字显示待办事宜个数；</p> <p>4. 可以实时的处理流程事务，审批及发起流程；移动客户端的流程显示表单模板 可以单独配置，可以查看待办文件的流程流转图、各环节操作状态等信息；</p> <p>5. 支持系统主题皮肤切换，满足不同习惯要求；</p> <p>6. 维护方便：维护和升级操作简单方便，只需系统管理员在服务器端操作，无需用户个人手动操作。</p> <p>7. 系统支持移动端防截屏防录屏功能；</p>
--	--

### （三）网站升级改版

功能	技术要求
门户网站	<p>1. 基于浏览器的内部网络环境，实现九三学社陕西省委员会公共信息、组织信息以及各种业务信息的分类发布、管理、定制和共享，支持个性化的自定义服务。</p> <p>2. 支持安全的用户身份验证、AD 域单点登录等功能。</p> <p>3. 支持业务信息可加载文件上传/下载/在线预览功能。</p> <p>4. 支持刊物在线阅读功能，如 PDF、ePUB、CAJ 等格式的网上期刊。</p> <p>5. 支持无障碍浏览、支持老年模式等功能。</p>
组织机构管理	<p>1. 支持多组织管理，在组织管理中，支持配置总部、分单位。支持水平和垂直扩展，适应单位未来的业务需要。</p> <p>2. 支持单位管理、部门管理、用户管理、角色权限管理、岗位管理和职务管理等。</p> <p>3. 支持一人多岗及组织矩阵功能。</p>
信息共享	<p>1. 支持各种业务信息一键发布到门户网站、微官网、小程序功能。</p>
微官网 (公众号)	<p>1. 支持界面个性化配置。</p> <p>2. 支持刊物在线阅读功能，如 PDF、ePUB、CAJ 等格式的网上期刊。</p> <p>3. 支持 H5 入会申请资料表单填报、资料上传、后台审核功能。</p> <p>4. 支持移动端官网页面规格自适应功能，支持移动端简版浏览。</p>

小程序	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支持 H5 入社申请资料表单填报、资料上传、后台审核功能。</li> <li>2. 社员之家，支持同步社员信息、社员登录、组织活动等功能。在社中央委员会开放对接后，支持对接社中央委员会社员之家 APP，实现数据上报。</li> <li>3. 支持分布式模块化开发设计，功能模块可扩展。</li> <li>4. 支持同步微官网页面功能，包括音视频播放功能。</li> </ol>
信息发布管理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支持信息权限管理，即通过人员、部门、岗位、角色等多维度的权限控制。</li> <li>2. 支持信息的多种类型，如：公告、论坛、调查、新闻、视频（科普讲堂等）等。</li> </ol>
站点优化	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支持对网站的内容进行全面审核和优化，包括网站结构、网页标题、关键词、描述等，以提高搜索引擎的抓取效率和网站的曝光率。</li> <li>2. 支持对网站的文章和图片进行优化，保证内容质量和可读性，同时缩小网页的加载时间，提高用户体验。</li> <li>3. 支持安装并在线配置网站安全防护软件，例如防火墙、反病毒软件、CDN 等，提高网站的安全防护能力。</li> <li>4. 对网站的安全性进行全面评估和加固，包括代码注入、SQL 注入、XSS 攻击、CSRF 攻击等，以保证网站的安全性和稳定性。</li> </ol>
其他服务	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支持新老站点数据迁移服务，保障网站切换期间业务顺畅。</li> <li>2. 支持站点在线定制维护计划，站点、数据库备份。</li> <li>3. 支持对站点的运行监控在线可视化服务，安全防护监控、业务监控、日志监控、资源监控等。</li> <li>4. 支持字纸期刊的制作为网上期刊服务，格式包括 PDF、ePUB、CAJ 等。</li> </ol>

## 第五部分

---

### 拟签订的合同条款

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律法规规定，\_\_\_\_\_（招标人名称）（以下简称：“甲方”）通过\_\_\_\_\_采购（采购方式）确定\_\_\_\_\_（供应商名称）（以下简称：“乙方”）为\_\_\_\_\_项目（项目名称）的成交供应商。甲乙双方同意签署《\_\_\_\_\_项目（项目名称）合同》（合同编号：\_\_\_\_\_，以下简称：“合同”）。

### 1、合同文件

下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- （1）合同条款；
- （2）成交通知书；
- （3）磋商文件；
- （4）响应文件；
- （5）其他（根据实际情况需要增加的内容）。

### 2、服务内容及要求

- 2.1 项目名称：九三学社陕西省委员会光纤网络升级改造
- 2.2 服务范围：九三学社陕西省委员会光纤网络升级改造所列内容。
- 2.3 完工期：2023年9月20日前完成项目。
- 2.4 服务期限：自合同签订之日起3年。
- 2.5 服务实施及进度安排：

乙方在接到甲方通知后\_\_小时内并在24小时内完成。

甲方有临时性或特别要求的，经与乙方协商一致后达成补充协议，按照补充协议执行。

### 3、合同价款及付款方式

1.合同总额即人民币（含税）：\_\_\_\_\_元整（¥\_\_\_\_\_元）。

2.合同签订后一个月内支付40%合同款。根据项目实施进度，在项目完成前支付40%合同款，剩余20%验收合格后一次性支付。

3.项目实施过程中的场地管理费、技术措施费、安全文明施工费、风险费、保险费、电费、拆除恢复费等本项目必须考虑的其他一切费用均由乙方自行承担。

4.验收合格后填写采购项目验收单（一式五份），增值税发票（按合同总价直开采

购人），服务商持成交通知书、合同、发票、项目验收单，与甲方结算。

#### 4、合同签订地：

#### 5、双方的权利与义务

##### 5.1 甲方的权利和义务

甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权；对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

国家法律、法规所规定由甲方承担的其他责任。

##### 5.2 乙方的权利和义务

乙方对本合同规定的委托服务范围内的项目及甲方因工作需要新增加的项目享有管理权及检测服务义务，并对标本的检验报告承担相应的法律责任；

及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

国家法律、法规所规定由乙方承担的其他责任。

乙方应在合同签订后立即启动合同工作内容，并保证在本合同执行过程中根据甲方的实际情况，向甲方提供符合国家有关法规和行业规范的服务。

协议书中，以附件形式增加乙方对甲方出具的《质量安全承诺书》，格式自拟。

#### 6、其他要求

6.1 乙方有为甲方保密的义务，在未经甲方同意或授权前提下，乙方不得向甲方以外的任何单位或个人泄露甲方委托的项目内容。

6.4 如乙方有违反国家法律法规的情况，甲方不承担责任，并向乙方追究相应的损失。

#### 7、合同的终止

存在以下情形的，甲乙双方有权终止本合同：

7.1 乙方 5 次以上延迟报告；

7.2 乙方因国家政策或其他原因不能提供相应的服务；

7.3 乙方存在提供虚假信息或未经甲方同意私自更改等现象。

#### 8、违约纠纷处理

本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；协商不成时，依法向甲方所在地的人民法院起诉。

### 9、合同生效

本合同一式肆份，甲方执贰份、乙方执壹份、采购代理机构执壹份。在甲、乙签字盖章后生效。

甲 方	乙 方
(盖章)	(盖章)
地址:	地址:
邮编:	邮编:
全权代表: (签字)	法定代表人:
	被授权代表: (签字)
电话:	电话:
传真:	传真:
	开户银行:
	账号:
日期:     年   月   日	日期:     年   月   日

## 第六部分

---

### 磋商响应文件参考格式

项目编号：

(正本或副本)

\_\_\_\_\_项目

## 磋商响应文件

磋商供应商： \_\_\_\_\_ (盖章)

时 间： \_\_\_\_\_



## 目 录

- 第一部分 磋商响应函
  
- 第二部分 响应报价表
  
- 响应服务技术偏差表
  
- 第三部分 法定代表人证明书与授权书
  
- 第四部分 供应商资质证明文件
  
- 第五部分 磋商服务响应方案说明
  
- 第六部分 供应商承诺书
  
- 第七部分 政府采购优惠政策证明材料及附件

## 第一部分 磋商响应函

陕西天鸿信项目管理有限公司：

我单位收到贵公司 THXZB\_\_\_\_\_号磋商文件，经详细研究，决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重声明以下几点，并愿负法律责任。

1、按照磋商文件中的一切要求，提供完全满足采购需求的所需设备和专业技术能力。

2、如若成交，将根据磋商文件的要求、磋商响应文件及承诺条件，全面签约并履行合同规定的责任和义务。

3、我方已详细阅读和核实磋商文件全部内容，完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

4、同意提供贵方要求的与本次磋商有关的任何证明资料。

5、我方的磋商响应文件在磋商大会之日起计算有效期为\_\_\_\_\_天。

6、所有关于本次磋商的函电，请按下列地址、方式联系：

地 址：

电 话：

传 真：

邮 编：

供应商：全称（公章）

法定代表人/被授权人（签字）：

年 月 日

## 第二部分 响应报价表（唱价报告）

项目名称	
项目编号	
磋商总报价（元）	（小写）
	（大写）
服务期	
备注	

供应商：全称（公章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

时间： 年 月 日

附表 1

### 分项报价表

项目名称：

供应商：

共 页，第 页

序号	服务名称	规格型号	单位	数量	单价	合计
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
...						
N						
总报价（人民币大写）： (¥ 万元)						
备注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。						

注：本表中的“总价”与“响应报价表”中的“产品总价”一致，各子项分别报价。

供应商（公章）：

法定代表人/被授权人（签字）：

## 响应服务技术偏差表

项目名称：

供应商：

序号	服务内容	磋商要求 服务指标	磋商响应服 务服务指标	偏离说明

- 说明：** 1、请按磋商文件第四部分采购内容及服务要求，逐条对应磋商文件的“磋商内容与要求”中的技术要求认真填写本表。偏离说明填写：优于、等于或低于。  
 2、供应商须如实填写该表，如有隐瞒，后果由供应商自负。  
 3、响应指标即使细微偏差也须写出。

供应商（公章）：

法定代表人/被授权人（签字）：

### 第三部分 法定代表人证明书与法定代表人授权书

#### 法定代表人证明书

致：陕西天鸿信项目管理有限公司			
企 业 法 人	企业名称		
	法定地址		
	邮政编码		
	工商登记机关		
	税务登记机关	(国税)	
		(地税)	
机构代码证号			
法 定 代 表 人	姓名		性别
	职务		联系电话
	传真		
法 定 代 表 人 身 份 证 复 印 件	(粘贴处)		法定代表人签字或盖章
			(公章)
			年 月 日



## 第四部分 供应商资质证明文件

(1) 具有独立承担民事责任能力的企业法人或其他组织或注册地在中国境内的外资企业，提供合法有效的（三证合一）统一社会信用代码的营业执照等证明文件（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；

(2) 法定代表人直接磋商须提交其身份证原件，法定代表人授权代表参加磋商的，须出具授权书及被授权人身份证（原件）、授权代表本单位的证明（提供有效的养老保险缴纳证明或劳动合同）；

(3) 供应商须提供 2022 年度经会计师事务所审计的审计报告（新成立企业可从成立当年开始提供相对应的财务报表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为采购公告发布之日后）（原件或复印件加盖供应商公章）；

(4) 税收缴纳证明：供应商须提供投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月的缴税证明（注：依法免税或零申报的供应商应提供相关文件证明；若为新成立企业须提供相应月份的缴税证明）（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；

(5) 社会保障资金缴纳证明：供应商须提供投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月的社会保险缴纳证明（注：依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；若为新成立企业可提供相应月份的社会保险缴纳证明）（复印件加盖供应商公章或提供网上可查询的网址信息）；

(6) 供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（加盖供应商公章）；

(7) 供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（加盖供应商公章）；

(8) 提供磋商时限内“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）网站生成的带水印信用报告及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询截图，无严重失信记录；（民办非企业单位提供信用承诺函）。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动）（加盖供应商公章）；

(9) 本项目专门面向中小企业采购，仅限符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）条件的企业参与，投标人应填写中小企业声明函并对真实性负责（残疾人福利性单位及监狱企业视同为小型、微型企业）。



**其他非必要资质：**供应商需提供类似项目业绩，以合同签订时间为准（后附合同附件并加盖公章）。

**类似项目业绩一览表**

序号	项目名称	项目内容	合同金额 (万元)	完成日期	业主名称、联系人及电话	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						

注：1、供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将按无效投标处理。

1、供应商应提供类似项目业绩合同加盖公章的复印件（关键页必须清晰，如项目信息、金额、时间、签字页等，否则不予认定）。

## 第五部分 磋商服务响应方案说明

- 一、供应商企业简介。
- 二、商务响应说明（付款方式、服务期限）。
- 三、供应商完成项目的组织机构、实施计划。
- 四、供应商完成项目保障能力。
- 五、磋商技术方案（供应商按照评分标准自行编制，格式不限）
- 六、供应商认为有必要说明的问题。

**注：以上内容为磋商建议方案，磋商供应商可根据磋商文件评分标准，自行组织完善响应方案内容。**

相关附件：

附件 1：拟投入本项目人员情况表

姓名	性别	年龄	职称	专业	资格证书编号	拟在本项目中担任的工作或岗位

注：附拟投入本项目人员资格证书、职称证书及身份证复印件。

供应商名称（公章）：

被授权代表（盖章或签字）：

日期： 年 月 日

## 第六部分 供应商承诺书

### 附件一：具有履行合同所必需设备和专业技术能力诺函

致：陕西天鸿信项目管理有限公司

我公司参与\_\_\_\_\_（项目名称）（项目编号 \_\_\_\_\_）第\_\_标段磋商活动，现郑重承诺：我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，我公司为本项目实施提供履行所必需的合同设备和专业技术能力，如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次采购活动的资格并承担一切相关责任。

特此承诺！

备注：项目不分标段的，第\_\_标段空白处填写“/”。

供应商：全称（公章）

法定代表人或单位负责人或被授权人（签字或盖章）：

时间： 年 月 日

**附件二：参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

陕西天鸿信项目管理有限公司：

做为参加贵单位组织的\_\_\_\_\_项目供应商，本公司郑重声明：

本公司在参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

承诺单位：（盖章）

授权代表：（签字）

地址：

电话：

年 月 日

## 陕西省采购供应商拒绝采购领域商业贿赂承诺书 I

为响应党中央、国务院关于治理采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购单位、招标代理机构和采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向招标代理机构和采购单位提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与采购市场竞争并谋取成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购单位的合法权益。
- 7、不与采购单位、招标代理机构、采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护采购市场秩序。
- 8、尊重和接受采购监督管理部门的监督和招标代理机构的采购要求，承担因违约行为给采购单位造成的损失。
- 9、不发生其它有悖于采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

全权代表：（签字）

地址：

邮编：

电话：

年 月 日

### 承诺书II

致：陕西天鸿信项目管理有限公司		
<p>作为参加贵单位组织的磋商采购项目的供应商，本公司承诺：在参加本项目磋商之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。</p>		
供应商	法定代表人	日 期
(公章)	(签字或盖章)	年 月 日

### 承诺书III

致：陕西天鸿信项目管理有限公司		
<p>作为参加贵单位组织的磋商采购项目的供应商，本公司郑重声明并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。</p>		
供应商	法定代表人	日 期
(公章)	(签字或盖章)	年 月 日

### 承诺书IV

致：陕西天鸿信项目管理有限公司		
作为参加贵单位组织的磋商采购项目的供应商，本公司郑重声明：近三年因项目质量问题的不法行为记录为__次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

### 承诺书 V

致：陕西天鸿信项目管理有限公司		
作为参加贵单位组织的磋商采购项目的供应商，本公司承诺：参加本次磋商提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日



## 第七部分 政府采购优惠政策证明材料及附件

### 1、中小企业声明函（工程、服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1、属于监狱企业的参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小微企业享受此政策。

2、供应商非小微企业、监狱企业不填写此表。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 2、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且参加（项目名称）（项目编号：          ）第   包采购活动由本单位承担。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：全称（公章）

法定代表人或单位负责人或被授权人（签字或盖章）：

时间： 年 月 日

备注：1、填写前请认真阅读根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足规定中的条件。

2、成交、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

3、项目不分包的，第   包空白处填写“/”。

4、供应商非残疾人福利性单位不填写此表。

### 3、供应商企业（单位）类型声明函

本企业（单位）作为项目名称：\_\_\_\_\_所磋商的供应商，参加政府采购活动。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的有关规定，作出如下声明：

本企业为\_\_\_\_\_（请填写：大型、中型、小型、微型）企业。

本企业\_\_\_\_\_（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本单位\_\_\_\_\_（请填写：是、不是）残疾人福利性单位。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：

日 期：\_\_\_\_\_

注：1、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须提交。

#### 4、信用担保及信用融资（如有）

为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办、国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部、工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采[2018]23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采[2020]15号）等有关规定，按照市场主导、财政引导、银企自愿、风险自担的原则，成交供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。

附：

2017年西安市政府采购信用担保及信用融资合作机构联系名单

序号	合作单位名称	主办单位名称	联系部门	联系人员	联系电话	备注
1	西安投融资担保有限公司	西安投融资担保有限公司	业务五部	李晓 何彦君	88499422 13572821281 88499422 13679255205	信用担保
2	陕西省信用再担保有限责任公司	陕西省信用再担保有限责任公司	业务三部	夏靖颜 朱筠祥	88606038-6027 18591406320	信用担保
3	中国银行股份有限公司 陕西省分行	中国银行西安二环世纪星支行	公司业务部	胡涛 叶楚沙	88360743 18629048822 88360749 13772153612	信用融资
4	中国建设银行股份有限公司 陕西省分行	建设银行西安市南大街支行	公司部	杨向晖	87281468 13379229383	信用融资
5	中国工商银行股份有限公司 陕西省分行营业部	工商银行陕西分行营业部	小企业金融业务部	牛国群 张航	87609569 18992851811 87609761 13891883334	信用融资
6	中国农业银行股份有限公司 陕西省分行营业部	农业银行西安西大街支行	公司业务部	贾珊 高雅	87617245 13891957123 87613444 13659192425	信用融资
7	交通银行股份有限公司 陕西省分行	交通银行西安西五路支行	个人贷款中心	李卫公 雷强	87297632 13991290525 87272444 18629362690	信用融资
8	招商银行股份有限公司 西安分行	招商银行西安未央路支行	公司银行部	杨皓 马秦香	62811553 15002905553 62811553 13609183259	信用融资
9	中国民生银行股份有限公司 西安分行	民生银行西安分行	城建金融部	李楠	88266088-8450 13572058213	信用融资
10	中国光大银行股份有限公司	光大银行经济技术开发区支行	对公客户经理部	高艺瑄	15619006186	信用融资

	西安分行					
11	昆仑银行股份有限公司 西安分行	昆仑银行西安分行	机构投行部	韩天清	86978975 15609108028	信用 融资
12	平安银行股份有限公司 西安分行	平安银行西安分行	业务发展七部	祝捷 王尧	18629505188 18591767577	信用 融资
13	北京银行股份有限公司 西安分行	北京银行西安分行	营业部	范诗阳 曹英	13991945764 18691892195	信用 融资
14	兴业银行股份有限公司 西安分行	兴业银行西安分行	新城业务总部	徐常磊 鲁昀	15991623666 15389081886	信用 融资

## 5、"政采贷"业务介绍

政采贷，即政府采购合同融资，是银行机构以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借中小企业取得并提供的政府采购合同，按优于一般中小企业贷款的利率直接向申请贷款的中小企业发放贷款的一种新融资方式。政府采购贷特点政采贷以中小企业的政府采购信用和国库集中支付作为履约保障的政府采购合同为基础，借力政府采购诚信保障，提供了银企对接的机会和相关的服务支持。

### 陕西政府采购供应商信用融资信息服务平台操作手册

陕西政府采购供应商信用融资信息服务平台主要功能为：供应商凭中标项目或成交合同提交融资意向，查看融资申请进度等功能，本操作手册将详细说明这些功能。

#### 1. 首页

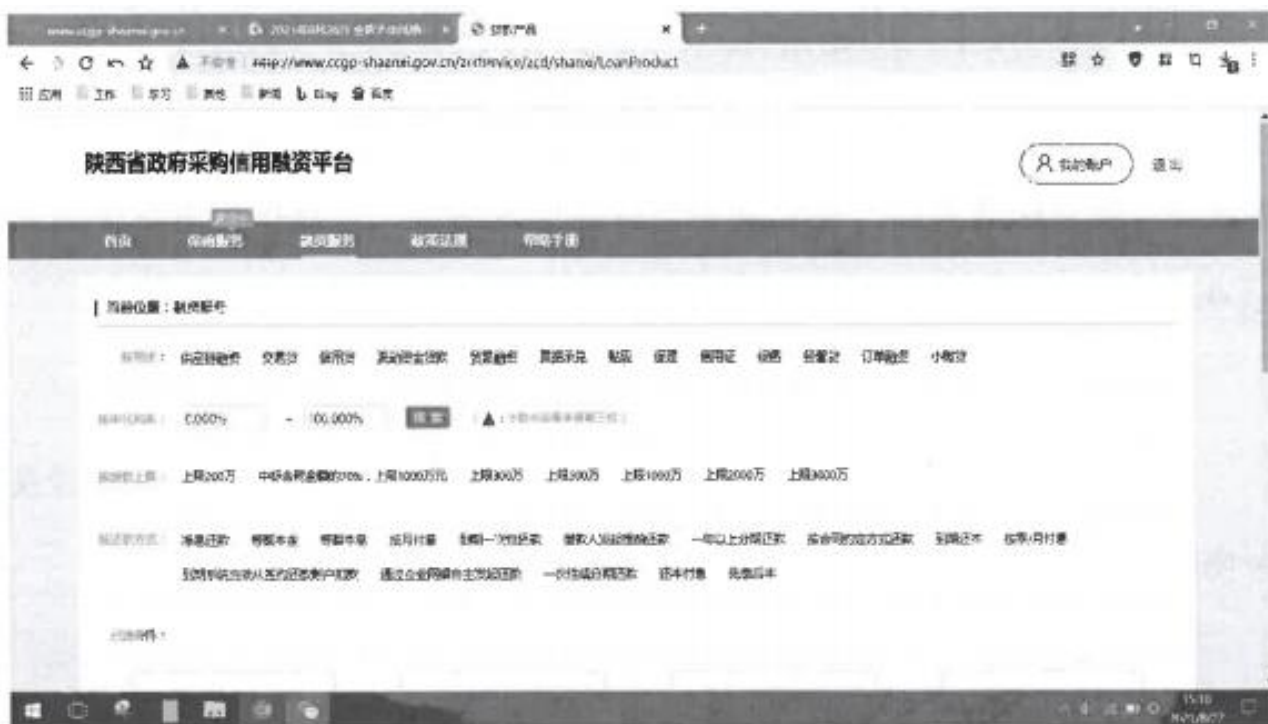
平台首页主要呈现陕西政府采购信用融资相关政策法规、基本操作流程及供应商帮助内容，供应商企业可由登录注册模块登录平台。

#### 2. 登录

陕西政府采购网的中标企业可用手机号注册用户，注册时需要填写企业名称及社会统一信用代码等信息，如下图：



注册成功后，凭手机登录平台，如下图，点击首页：



3.点击"可融资项目/合同"，再点击申请贷款：



4.勾选融资意向书：



5.页面下拉，输入贷款金额、预计用款周期、可接受利率、贷款资金用途，点击保存，选择办理贷款机构所在地，例如：长安区韦曲街道，然后点击下一步。





6.在意向银行列点击提交贷款意向并确定：



7.在申请进度栏即可查看本笔融资进度：



### 6、封袋正面标识式样

格式 A：磋商响应文件封袋正面标识式样

致：陕西天鸿信项目管理有限公司

项目编号：

项目名称：

**磋商响应文件（正本或副本）**

（非磋商大会不得启封）

供应商名称： （公章）

格式 B：响应报价表封袋正面标识式样

致：陕西天鸿信项目管理有限公司

项目编号：

项目名称：

**响应报价表**

（非公开唱价不得启封）

供应商名称： （公章）