## **实施方案**

应根据采购内容和要求及评审办法编制实施方案，包括投标单位认为对其成交有利的其它书面证明材料（由投标单位自行编写，格式自定。）

法定代表人或被授权代表签字或盖章：

投标单位名称： （公章）

日期：