**陇县博物馆可移动文物预防性保护**

**竞争性谈判文件**

**项目名称：陇县博物馆可移动文物预防性保护**

**项目编号：JQZB(2023)019号**

**采 购 人：陇县博物馆**

**采购代理机构：泾清项目管理有限公司**

**二〇二三年十一月**

####

#### 目 录

[第一章 竞争性谈判公告 1](#_Toc4207)

[第二章 供应商须知 6](#_Toc15855)

[一、定义 6](#_Toc26877)

[二、供应商注意事项 6](#_Toc9041)

[三、谈判文件 1](#_Toc3465)2

[四、谈判报价 15](#_Toc23890)

[五、响应文件 15](#_Toc19202)

[六、开启响应文件](#_Toc17833) 17

[七、组织评审 1](#_Toc29305)8

[八、成交](#_Toc7661) 26

[九、签订政府采购合同](#_Toc11606) 27

[十、其他 2](#_Toc4983)8

[十一、招标代理服务费](#_Toc1777) 29

[第三章 采购内容及采购要求 3](#_Toc21024)0

[第四章 合同草案条款](#_Toc30265) 36

[第五章 响应文件构成及格式 4](#_Toc13167)1

[第一部分 资格证明文件 56](#_Toc16283)

[第二部分 符合性证明文件 5](#_Toc15701)4

[第三部分 响应方案 6](#_Toc8246)2

# 第一章 竞争性谈判公告

项目概况

陇县博物馆可移动文物预防性保护潜在的供应商应在全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）宝鸡市公共资源交易中心（http://bj.sxggzyjy.cn/）自行下载获取采购文件，并于2023年11月 29日 14时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：JQZB(2023)019号

项目名称：陇县博物馆可移动文物预防性保护

采购方式：竞争性谈判

预算金额：580000.00元

采购需求：

合同包1(陇县博物馆可移动文物预防性保护):

合同包预算金额：580000.00元

合同包最高限价：580000.00元

| 目号 | 品目名称 | 采购标的 | 数量（单位） | 技术规格、参数及要求 | 品目预算(元) | 最高限价(元) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11-1 | 其他用具 | 其他用具 | 1(批) | 详见谈判文件 | 580000.00 | 580000.00 |

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：90日历天

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(陇县博物馆可移动文物预防性保护)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

本项目专门面向中小企业采购。（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业）；须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业参加。

3.本项目的特定资格要求：

合同包1(陇县博物馆可移动文物预防性保护)特定资格要求如下:

（1）供应商须具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）财务状况报告：供应商须提供2022年度财务审计报告或财务报表（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。

（3）社保缴纳证明：供应商提供2022年11月至今已缴存的至少3个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件。

（4）税收缴纳证明：供应商提供2022年11月至今已缴存的至少3个月的依法缴纳税收的相关凭据（税种须包含增值税或企业所得税或营业税），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件。

（5）供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

（6）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（7）提供具有履行本项目合同所必需的设备和专业能力的承诺。

（8）供应商应授权合法的人员参加谈判全过程，其中法定代表人直接参加谈判的，须出具法定代表人资格证明书及身份证，并与营业执照上信息一致，法定代表人授权代表参加谈判的，须出具法定代表人资格证明书、授权书及被授权代表身份证；

（9）本项目不接受联合体谈判，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

三、获取采购文件

时间：2023年11月22日至2023年11月24日 ，每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:00 至 17:00 （北京时间）

途径：全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）宝鸡市公共资源交易中心（http://bj.sxggzyjy.cn/）自行下载

方式：在线获取

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2023年11月 29 日 14时30分00秒 （北京时间）

地点：宝鸡市公共资源交易中心五楼第 8 开标室

五、开启

时间：2023年11月 29 日 14时30分00秒 （北京时间）

地点：宝鸡市公共资源交易中心五楼第 8 开标室

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1.落实政府采购政策：（1）财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185 号）；（2）财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）；（3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国发办〔2007〕51号）；（4）《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；（5）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；（6）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；（7）《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；（8）关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18号）；（9）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；（10）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；（11）其他需要落实的政府采购政策。

2.请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）注册登记加入陕西省政府采购供应商库；

3.报名登记：供应商使用捆绑 CA 证书登录全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）宝鸡市公共资源交易中心（http://bj.sxggzyjy.cn/），选择电子交易平台中的陕西政府采购交易系统（http://www.sxggzyjy.cn:9002/TPBidder）进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入投标人界面进行报名；若供应商未办理 CA 证书，请联系陕西省数字证书认证中心自行办理，联系方式：4006-369-888（官方微信号：snca-1；陕西 CA 官方网站：www.snca.com.cn）；

4.本项目为“全流程电子化”采购模式，实行电子投标方式，各供应商须自行在网上下载谈判文件，并登录全国公共资源交易平台（陕西省▪宝鸡市）宝鸡市公共资源交易中心（http://bj.sxggzyjy.cn/）-服务指南-下载专区- 下载政府采购电子标书制作工具，按照流程制作电子标书并在规定的响应截止时间前上传电子响应响应文件。

5.根据《陕西省财政厅关于印发＜陕西省中小企业政府采购信用融资办法＞的通知》（陕财办采〔2018〕23 号）相关规定，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（网址同上）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同提出融资申请。

 注意事项：供应商应随时留意可能发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响响应文件编制时，将在交易平台上同步发布答疑文件，此时供应商应从“项目流程”答疑文件下载、下载最新发布的答疑文件。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：陇县博物馆

地址：陇县东大街9号

联系方式：0917-4601850

2.采购代理机构信息

名称：泾清项目管理有限公司

地址：宝鸡市渭滨区蟠龙路九龙新城9号楼1单元0601

联系方式：0917-3122233

3.项目联系方式

项目联系人：贾女士

电话：0917-3122233

九、附件

泾清项目管理有限公司

2023年11月21日

附件1：

**保证金及相关费用收取说明**

1. 谈判活动涉及谈判保证金须采用转账或汇款方式交纳。**(必须从公司公户转出)**
2. 请将款项交纳至以下指定的银行账户内：

|  |
| --- |
| **谈判保证金：10000.00元（壹万元整）**名称：宝鸡市公共资源交易中心保证金专户开户银行：长安银行股份有限公司宝鸡分行营业部账 号：80602000142101980608015备注：请注明费用信息“JQZB(2023)019号项目保证金” |

第二章 供应商须知

一、定义

（一）采 购 人：陇县博物馆

（二）监督机构：陇县财政局

（三）采购代理机构：泾清项目管理有限公司

（四）供应商：拟向采购人提供货物的法人、其他组织或者自然人

## **二、供应商注意事项**

**（一）询问**

供应商针对谈判文件（包括采购需求、供应商资格条件、商务条款等）依法提出书面询问的，采购人应在三个工作日内书面答复；供应商向采购代理机构提出书面询问的，采购代理机构应告知采购人并协助采购人做出答复。

供应商对采购过程、成交（成交）结果，向采购代理机构提出书面询问的，采购代理机构应在三个工作日内书面答复。

**（二）现场踏勘及标前答疑会**

采购项目安排现场考察和标前答疑的，采购人应尽量在现场予以解答（口头提问可口头答复），现场不能做出解答的，应在三个工作日内书面答复，并交由采购代理机构。

答复内容可能影响响应文件编制的，应当顺延开标时间。凡未参加现场踏勘和标前答疑的供应商，由此造成的偏差由各供应商自行负责。

**本项目不组织集中踏勘和标前答疑。**

**（三）质疑和投诉**

供应商如果认为谈判文件（包括采购需求、供应商资格条件、商务条款等）使自身的合法权益受到损害，可以在获取谈判文件之日起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑；供应商如果认为采购过程或成交结果使自身的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起７个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

1.供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，并按财政部《质疑函范本》给定的格式进行填写，范本下载详见【财政部国库司（gks.mof.gov.cn）】网站〖首页•〉政府采购管理〗栏目中的《政府采购供应商质疑函范本》。

《政府采购供应商质疑函范本》链接地址：

<http://gks.mof.gov.cn/ztztz/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.htm>

2.质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。被授权代表办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交授权委托书及被授权代表的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

3.在法定质疑期内，针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。采购代理机构或采购人将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。

4.有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

（1）质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在供应商；

（2）质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

（3）未在法定期限内提出质疑的；

（4）质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的，或缺乏必要的证明材料及证明材料不完整的；

（5）质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；

（6）以非法手段取得证据、材料的；

（7）质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；

（8）不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

5.质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意，以及采购代理机构或采购人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。

6.供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

7.**对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理：**

依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规文件的规定，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。**投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单**。对于捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，财政部门应当予以驳回，并将其列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

**（四）关于信用记录的查询和使用**

1.采购人或采购代理机构将在资格审查阶段通过【[信用中国](http://www.creditchina.gov.cn/)（www.creditchina.gov.cn）】、【[中国政府采购网](http://www.ccgp.gov.cn/cr/list)（www.ccgp.gov.cn）】网站对响应文件中的《供应商信用记录书面声明函》的信用情况进行甄别，以纸质截图或将截图保存至电子介质的形式留存，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的第二条第（三）款规定，其谈判或成交资格将被取消。

2.供应商未如实填报《供应商信用记录书面声明函》的，视为“供应商提供虚假材料谋取成交、成交的”行为。

3.供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动的，但供应商应提供相关证明材料。

**（五）落实的政府采购政策**

1.根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的有关规定，在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的有关规定，货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。

**参加政府采购活动的中小企业应提供《中小企业声明函》原件。未提供上述声明函原件的，则响应文件无效。**

备注：中小企业划分标准参照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

2.监狱企业应符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于**监狱企业的证明**文件复印件，监狱和戒毒企业视同小型、微型企业。

3.根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）参与政府采购活动时，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**参加政府采购活动的残疾人单位应提供《残疾人福利性单位声明函》原件。未提供上述声明函原件，则响应文件无效。**

4.根据财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）规定“政府采购属于节能产品品目清单的，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能品目清单的节能产品”。

5.根据财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）规定“采购人采购的产品属于环境标志产品政府采购清单中品目的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品”。

6.根据财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）有关要求，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

7.根据国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）有关要求，在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，要优先采购节能产品，对部分节能效果、性能等达到要求的产品，实行强制采购。

8.节能产品政府采购品目清单详见财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）。

9.环境标志产品政府采购品目清单详见财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）。

10.国家确定的节能产品、环境标志产品认证机构详见市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）。

11.根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融

资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）规定“有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选

择金融机构及其融资产品，凭政府采购成交（成交）通知书或政府采购合

同向金融机构提出融资申请。”

12.根据陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资

办法》（陕财办采〔2018〕23 号）规定“中小企业可根据各银行提供的方案，自行选择符合自身情况的金融产品，并根据方案中列明的联系方式和要求向相关银行提出信用融资申请。银行根据中小企业的申请开展尽职调查，合理确定融资授信额度。中小企业获得政府采购合同后，凭政府采购合同向银行提出融资申请。”（陕西省政府采购信用融资平台：http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）。

**（六）关于产品和服务**

1.所有产品必须具有在中国境内法定许可的生产及销售资格，且为全新原厂制造，其核心关键部分为近10个月内所生产的非淘汰类产品；属于《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》的产品，就不能提供超出此目录范畴外的替代品，此外，还须同时具备国家认监委颁布《中国强制认证》（CCC认证）。

2.采购的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品品目清单范围的，供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

3.根据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）与《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）的有关规定， **本项目为非进口产品采购，供应商谈判时必须提供本国产品，供应商以进口产品参与谈判的，将作无效响应处理。**

**（七）关于同一产品的处理**

1.单一产品采购项目中，提供相同的产品的不同供应商参加同一合同项下谈判的，以其中通过资格审查、符合性审查且最后谈判报价最低的参加排序；报价相同的，由谈判小组按照技术方案、售后服务等内容确定一个参加评标的供应商，其他响应无效。

2.非单一产品采购项目，采购人将根据采购项目技术构成、产品价格比重等因素确定核心产品（可能不止一种），并在谈判文件中载明。提供相同的核心产品的不同供应商参加同一合同项下谈判的，以其中通过资格审查、符合性审查且最后谈判报价最低的参加排序；报价相同的，由谈判小组按照技术方案、售后服务等内容确定一个参加评标的供应商，其他响应无效。

3.核心产品为两个以上时，多家供应商提供的核心产品有部分采用或全部采用相同的，按一家供应商计算。

**（八）知识产权与保密事项**

1.所有涉及知识产权的产品及设计，供应商必须确保采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权，并免受任何侵权诉讼或索偿，否则，由此产生的一切经济损失和法律责任由供应商承担。

2.由采购人向供应商提供的用户需求书、图纸、样品、模型、模件和所有资料，供应商获得后，应对其保密。除非采购人同意，供应商不得向第三方透露或将其用于本次谈判以外的任何用途。开标后，若采购人有要求，供应商须归还采购人认为需保密的文件和资料，并销毁所有相应的备份文件及资料。

**（九）供应商的谈判费用自理**

三、谈判文件

**（一）谈判文件包括下列内容**

第一章　竞争性谈判公告

第二章　供应商须知

第三章　采购内容及采购要求

第四章　合同草案条款

第五章　响应文件构成及格式

**（二）谈判文件的检查及阅读**

供应商下载谈判文件后应仔细阅读检查谈判文件中的所有内容，按照谈判文件中所列事项、条款、规范要求及格式，在响应文件中对谈判文件做出实质性的响应，并按谈判文件的要求提交全部资料。

项目废标后重新组织谈判的，采购代理机构将重新编制、发布新版谈判文件，供应商应按新版谈判文件重新编制响应文件。原谈判文件及响应文件失效。

**响应文件封面、响应函以及法定代表人授权委托书三处的项目名称、项目编号、标段（如有）应当与最新发布的谈判文件保持一致，否则将被视为无效响应文件。**

**（三）谈判文件的修改、澄清**

1.提交响应文件截止之日前，采购代理机构可对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构将在提交响应文件截止之日3个工作日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上**发布更正公告**；不足3个工作日的，采购代理机构将顺延提交响应文件截止时间。

2.供应商对谈判文件有质疑的，应在获取谈判文件之日起7个工作日内以书面形式提出，采购人将以书面形式予以答复；在此之后提出的针对谈判文件的质疑为无效质疑。答复的内容可能影响响应文件编制的，将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上**发布更正公告**。

3.各供应商在提交谈判文件截止时间之前，应随时关注下列地址发布的更正公告，也可登录全国公共资源交易平台（陕西省▪宝鸡市）政府采购交易系统查看左上角的信息提醒，**因供应商未及时关注所造成的一切后果由供应商自行承担：**

（1）【[陕西省政府采购网](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn)（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）】中的〖首页·〉市级公告·〉更正公告〗；

（2）【全国公共资源交易平台（陕西省▪宝鸡市）】中的〖首页·〉交易大厅·〉政府采购；

**（四）谈判文件的解释权归采购代理机构。**

## **四、谈判报价**

谈判报价是供应商响应本谈判项目要求的全部工作内容的价格体现，包括完成采购内容所需的直接费、间接费、利润、税金、运输费、检测及送检产品相关费用及其它相关的一切费用。供应商在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，谈判文件未列明，而供应商认为应当计取的费用均应列入报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。

（一）供应商应按照《响应文件构成及格式》中《第一次谈判报价表》的相关要求填写需要响应的内容。

（二）**谈判报价采取多轮报价的办法，最后报价作为评审的依据。供应商应在谈判当天，在谈判小组规定的报价时间内，使用制作标书的数字认证证书（CA锁）登录全国公共资源交易平台（陕西省▪宝鸡市）网站〖首页·〉电子交易平台·〉企业端〗后，在〖我的项目〗下找到本次谈判的项目，填写最后报价表，签章并提交，开标时供应商应携带法人陕西 CA 锁（解密锁）及二次报价签章锁。**

**（三）如采购内容无实质性变更，各供应商的报价应逐次降低。本次报价超过采购预算或谈判文件规定的最高限价的，按无效响应处理；本次报价超过上次报价但未超过采购预算或谈判文件规定的最高限价的，或在规定时间内未提交、提交不成功的均为无效报价，按无效响应处理。**

供应商最终报价较首次报价降价的，成交后，签订合同时应按照成交价较首次报价的下浮比率修改分项报价表中的相应报价。

（四）谈判报价货币：人民币；单位：元（保留到小数点后两位）。

（五）谈判报价金额的小写与大写不一致时，以大写为准。

（六）因供应商对谈判文件理解不透、误解、疏漏或对市场行情了解不清造成的后果和风险，均由供应商自己负责。

五、响应文件

**（一）响应文件形式**

本项目采用电子投标的方式。

编制电子响应文件时，应使用最新发布的电子谈判文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA锁）对电子响应文件进行签署、加密、递交及解密等相关操作。

1.电子谈判文件下载。供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站〖首页·〉电子交易平台·〉企业端〗后，在〖招标公告/出让公告〗模块中选择项目点击“我要投标”，参与投标活动。然后即可在〖我的项目〗中点击“项目流程>交易文件下载”下载电子谈判文件（\*.SXSZF）。

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子谈判文件（\*.SXSCF），**使用旧版电子谈判文件制作的电子响应文件，系统将拒绝接收。**

2.电子谈判文件需要使用专用软件打开、浏览。供应商可在全国公共资源交易平台（陕西省▪宝鸡市）网站〖首页·〉服务指南·〉下载专区〗免费下载“政府采购电子标书制作工具”，下载网址：http://ggzy.baoji.gov.cn/fwzn/004003/20210603/0214cb83-88bf-4cac-a383-881c0900606d.html，使用该客户端可以打开电子谈判文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站〖首页·〉服务指南·〉下载专区〗中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）响应文件制作软件操作手册》，下载网址：http://ggzy.baoji.gov.cn/fwzn/004003/20211013/188342c7-84a9-4c17-91d8-eb222e7ae4db.html；

3.制作电子响应文件。电子响应文件同样需要使用上述软件进行编制。

编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。投标文件中需要加盖法定代表人私章的地方，请使用“法人 CA”进行签章；需要加盖供应商公章的地方，请使用“企业 CA”进行盖章。加密和解密应当使用同一CA，否则将会导致解密失败，

在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册，或致电软件开发商。**技术支持热线：4009980000。**

**（二）响应文件语言及有效期**

1.响应活动的所有文件、资料、函电文均使用**简体中文**，确需提交用其他语言形成的资料，必须翻译成简体中文，如有差异，以简体中文为准。

2.响应文件有效期为**自响应文件开启之日起90个日历日**。如成交，延长至合同执行完毕时止。

**（三）响应文件的提交**

1.电子响应文件可于提交响应文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省▪宝鸡市）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省▪宝鸡市），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传响应文件”，上传加密的电子响应文件（\*.SXSTF），上传成功后，电子化平台将予以记录。

**注：成交供应商需在成交结果公示后，领取成交通知书时递交纸质版谈判响应文件3份（正本一份，副本二份），提供的纸质版谈判响应文件需与上传的电子版文件保持一致。**

**（四）响应文件的补充、修改和撤回**

1.供应商在递交响应文件后，且在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或撤回。

2.对电子响应文件进行补充、修改的，应先从电子交易平台上撤回旧版，再重新提交新版。

3.响应文件提交截止时间后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

**（五）供应商提交响应文件时，出现下列情况之一的，其响应文件将被拒绝接收：**

1.逾期提交响应文件的；

2.提交的响应文件与本项目不相符的。

## **六、**开启响应文件

（一）采购代理机构组织开标、评审工作，整个过程受政府采购监管机构的监督、管理。

（二）参加谈判的响应供应商不足3家的，不得开启。

（三）开启时，供应商应在规定时间内，使用电子响应文件加密时所用的数字认证证书（CA锁）自行解密电子响应文件。未在规定时间内解密的，视为响应无效。

（四）谈判供应商对开启过程有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应在网络开标大厅提出询问或回避申请，采购人、采购代理机构应当及时处理。

（五）响应供应商未参加开标的，视同认可开启结果。

**（六）在开启环节出现下列情况之一的，其响应文件视为无效文件：**

1.供应商拒绝对电子响应文件进行解密的；

2.因供应商自身原因（如解密时使用的CA锁与制作电子响应文件使用的CA锁不一致、或沿用旧版谈判文件编制响应文件等情形），导致在规定时间内无法解密响应文件的；

3.上传的电子响应文件无法打开的；

4.政府采购法律法规规定的其他无效情形。

**（七）特殊情形下的应急处置**

在开启、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评审无法正常进行时，将视电子响应文件解密情况特殊处理。

1.开启时电子响应文件未解密的，将另行确定时间继续完成开启程序；

2.开启后电子响应文件已解密但评审结论未形成的，将发布废标公告，重新组织采购活动；

3.开启后电子响应文件已解密且评审结论已形成的，待特殊情况排除后，继续完成评审活动。

七、组织评审

**（一）采购代理机构负责组织评审工作，并履行下列职责：**

1.核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告;

2.宣布评审纪律;

3.公布供应商名单，告知评审专家应当回避的情形;

4.组织谈判小组推选评审组长，采购人代表不得担任组长;

5.在评审期间采取必要的通讯管理措施，保证评审活动不受外界干扰;

6.根据谈判小组的要求介绍政府采购相关政策法规、谈判文件;

7.维护评审秩序，监督谈判小组依照谈判文件规定的评审程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为;

8.核对评审结果;

9.评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬;

10.处理与评审有关的其他事项。

采购人可以在评审前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出谈判文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随谈判文件一并存档。

**（二）谈判小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：**

1.严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

2.确认谈判文件；

3.从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加谈判；

4.审查供应商的响应文件并作出评价；

5.要求供应商解释或者澄清其响应文件；

6.与供应商分别进行谈判；

7.编写评审报告；

8.确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

9.告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

10.配合答复供应商的询问、质疑和投诉等事项，不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

**（三）成立谈判小组**

1.为了确保谈判工作的公平、公正，依据政府采购法和政府采购相关法规、规章，成立谈判小组，谈判小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，谈判小组应当由5人以上单数组成。其中评审专家人数不少于谈判小组成员总数的三分之二。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评审。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

谈判小组成员名单在评标结果公告前应当保密。

2.评审专家将从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适的评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定评审专家，评审专家中应当包含1名法律专家。

3.评审中因谈判小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致谈判小组组成不符合规定的，采购代理机构应当依法补足后继续评审。被更换的谈判小组成员所做出的评审意见无效。无法及时补足谈判小组成员的，采购代理机构应当停止评审活动，封存所有响应文件和开标、评审资料，依法重新组建谈判小组进行评审。原谈判小组所做出的评审意见无效。

采购代理机构应当将变更、重新组建谈判小组的情况予以记录，并随谈判文件一并存档。

**（四）评审方法：最低评标价法**

根据质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求且评审报价最低的原则确定成交供应商。

**（五）评审程序**

分步评审，每一步评审不符合谈判文件要求者，不得进入下一步评审。

**1.谈判小组确认谈判文件**

**2.资格审查**

开启结束后，依据法律法规和谈判文件的规定，采购人或采购代理机构对响应文件中的供应商资格证明文件进行审查，以确定谈判供应商是否具备谈判资格。

**资格审查表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资格审查项** | **通过条件** | **结论** | **不通过原因** |
| 1 | 营业执照等主体资格证明文件 | 提供合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明； |  |  |
| 2 | 财务状况报告 | 提供2022年度财务审计报告或财务报表（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。 |  |  |
| 3 | 社保缴纳证明 | 提供2022年11月至今已缴存的至少3个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件。 |  |  |
| 4 | 税收缴纳证明 | 提供2022年11月至今已缴存的至少3个月的依法缴纳税收的相关凭据（税种须包含增值税或企业所得税或营业税），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件。  |  |  |
| 5 | 信用记录 | 提供《供应商信用记录书面声明函》（按格式填写）。经查，供应商未被列入“信用中国”网站记录的“**失信被执行人**”或“**重大税收违法案件当事人**”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“**政府采购严重违法失信行为信息记录名单**”中的禁止参加政府采购活动期间； |  |  |
| 6 | 书面声明 | 政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明； |  |  |
| 7 | 具有履行合同的书面承诺 | 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺； |  |  |
| 8 | 法定代表人授权委托书 | 须出具法定代表人资格证明书及身份证，并与营业执照上信息一致，法定代表人授权代表参加谈判的，须出具法定代表人资格证明书、授权书及被授权代表身份证；非法人单位的负责人均参照执行。 |  |  |
| 9 | 控股管理关系 | 提供直接控股和管理关系说明。若与其他供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则响应无效。 |  |  |
| 10 | 落实政府采购政策要求 | 供应商应为中型、小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为中型、小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》；供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》（监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。 |  |  |
| 11 | 不接受联合体投标不允许分包、转包 | 提供《非联合体不分包不转包投标声明》，视为独立响应，不分包不转包。 |  |  |
| **审查人员：（签字或盖章）** |

**出现下列情形的，响应文件将被视为无效：**

（1）不具备谈判文件中规定的资格要求的；

（2）未按谈判文件要求提供资格证明文件，或未按谈判文件要求加盖公章的；

（3）谈判小组认为供应商的资格证明文件存在疑点，要求供应商通过公共资源电子交易平台（以下简称“平台”）或电子邮件（在平台无法支持的情况下）等形式提供更清晰有效的证明文件，供应商不能在规定时限内提供符合谈判文件要求的证明文件的。

资格审查结束后，谈判小组成员应当对审查结果进行签字确认，并告知有关供应商未通过审查的原因。

**通过资格审查的供应商不足3家的，不得进行符合性审查。应予以废标。**

**3.响应文件的符合性审查**

谈判小组依据谈判文件的规定，对响应文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的全部实质性要求做出响应。

谈判小组要审查每份响应文件是否实质上响应了谈判文件的要求。实质上没有响应谈判文件要求的响应文件作**无效响应处理**，谈判小组告知有关供应商未通过审查的原因。供应商不得通过修正或撤销不符之处而使其成为实质上响应。

**响应文件的符合性审查**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **符合性审查项** | **通过条件** | **结论** | **未通过原因** |
| 1 | 响应文件有效期 | 响应文件有效期符合谈判文件的要求。 |  |  |
| 2 | 响应文件签署、盖章 | 均按谈判文件要求签字、盖章。 |  |  |
| 3 | 谈判保证金 | 按照谈判文件的规定提交谈判保证金的 |  |  |
| 4 | 第一次谈判报价表 | 第一次谈判报价未超出采购预算或谈判文件规定的最高限价。 |  |  |
| 5 | 采购内容及要求 | 根据供应商响应文件《技术规格偏差表》的内容，符合谈判文件第三章“采购内容及采购要求”的要求且无负偏离。 |  |  |
| 6 | 合同草案条款响应 | 有完全理解并接受谈判文件合同草案条款要求的描述或说明。 |  |  |
| **谈判小组成员：（签字或盖章）** |

**4.响应文件的澄清**

（1）谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。

（2）依照《中华人民共和国民法典》中的过失责任原则，澄清、说明或更正前谈判小组将按最不利于参与本次谈判供应商的原则对响应文件做出评判。

（3）谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式做出。供应商应当在规定的澄清时限内以书面形式提交，供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

（4）澄清时供应商只作说明和解释，不得借此对报价、优惠条件、售后服务等实质性内容作任何修改。谈判文件、响应文件及澄清内容将作为评审的依据。

**5.进行谈判**

谈判小组所有成员应当集中与单一供应商进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。需要供应商书面答复谈判内容的，供应商应当按照谈判小组的要求，在谈判小组规定的时限内通过电子交易平台或电子邮件以书面答复谈判的内容。并由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

**6.谈判文件的实质性变更**

（1）在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

（2）对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组将通过公共资源交易平台（以下简称“平台”）或电子邮件（在平台无法支持的情况下）等书面形式通知所有参加谈判的供应商。

（3）供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求，在谈判小组规定的时限内重新提交响应文件，并用数字认证证书（CA锁）签章或由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

（4）供应商未能在规定的时间内按照谈判小组的要求通过公共资源交易平台（以下简称“平台”）或电子邮件（在平台无法支持的情况下）等书面形式提交实质性变更响应文件的，视作未实质性响应。

**7.最后报价**

（1）谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

（2）谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

（3）最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

（4）供应商要在电子交易平台中提交最后报价，并用数字认证证书（CA锁）签章。平台系统无法使用时，供应商要按照谈判小组要求，通过书面方式提交最后报价表。最后报价表应由其法定代表人或被授权代表签字或者加盖公章。最后报价将作为评审的依据。

（5）已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况以书面形式退出谈判，书面申请应由其法定代表人或被授权代表签字或者加盖公章。

（6）谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求供应商在规定时间内通过公共资源交易平台（以下简称“平台”）或电子邮件（在平台无法支持的情况下）等书面形式提供说明（必要时提交相关证明材料），供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当按其响应无效处理。

**8.最后报价的价格扣除原则**

采用最低评标价法的，谈判小组对通过符合性审查的响应文件的投标报价由低到高顺序排列。

出现下列情形的，供应商响应无效：

（1）响应文件报价出现本章“四、投标报价”所列需要修正情形，但供应商对修正后的报价不予确认的；

（2）谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求供应商通过电子交易平台或电子邮件等书面形式做出说明（必要时提交相关证明材料），供应商不能证明其报价合理性的。

**9.推荐成交候选供应商**

最后报价后，谈判小组根据上述价格扣除原则对供应商的最后报价进行评审，形成评审报价，按照评审报价由低到高的排序，推荐**3名**成交候选供应商。最终评审报价相同的，谈判小组优先推荐节能清单(非强制类)、环保清单内的产品，再按照综合技术指标优劣顺序推荐。

**10.编写评审报告**

谈判小组应当根据评审记录和评审结果编写评审报告，其主要内容包括：

（1）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况，以及参加采购活动的供应商名单；

（2）评审日期和地点，谈判小组成员名单；

（3）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、谈判情况、报价情况等；

（4）提出的成交候选人的名单及理由。

评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可。谈判小组成员对评审报告有异议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**采购人书面授权谈判小组直接确定成交供应商的，谈判小组应在评审报告中明确成交供应商及成交金额。**

**（六）有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其响应无效：**

1.不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

2.不同供应商的响应文件由同一台电脑编制；

3.不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

4.不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

5.不同供应商的响应文件异常一致或者谈判报价呈规律性差异；

6.政府采购法律法规及谈判文件规定的其他情形。

八、成交

（一）采购代理机构在谈判工作结束后1个工作日内将评审报告送采购人。

（二）**本项目采用第 1 种方式确定成交供应商**。

1.采购人在收到评审报告之日起4个工作日内，在评审报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交供应商。采购人在收到评审报告4个工作日内未按评审报告推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选人为成交供应商。

2.采购人可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商。

（三）采购代理机构将在成交供应商确定之日起1个工作日内，在【[陕西省政府采购网](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn)（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）】、【全国公共资源交易平台（陕西省▪宝鸡市）（http://www.sxggzyjy.cn/）】上公告成交结果。

成交结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、数量、单价、服务要求，成交公告期限以及评审专家名单。

成交公告期限为1个工作日。

（四）在公告成交结果的同时，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。

（五）成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

九、签订政府采购合同

（一）采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照谈判文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

（二）采购人不得向成交供应商提出超出谈判文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离谈判文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

（三）成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

（四）谈判文件、成交供应商的响应文件、澄清、《成交通知书》及其说明文件、承诺等，均为签订采购合同的组成部分，作为采购合同的组成部分。

政府采购合同在执行过程中，确需修改、变更时，应当按照相应的审核批准程序办理。

（五）政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

（六）采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

（七）采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他谈判供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的谈判供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

（八）采购人应当加强对成交供应商的履约管理，并按照采购合同约定，及时向成交供应商支付采购资金。对于成交供应商违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

## **十、其他**

（一）除资格性审查认定错误和价格计算错误外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现谈判小组未按照谈判文件规定的评定成交的标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

（二）根据《政府采购非招标采购人式管理办法》（财政部74号令）第二十三条、第三十七条，第一次公告后，出现下列情况之一的，将终止竞争性谈判采购活动：

1.因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购人式适用情形的；

2.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3.在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但《政府采购非招标采购人式管理办法》第二十七条第二款规定的情形除外；

4.因重大变故，采购任务取消的。

（三）谈判活动终止后，除采购任务取消外，将重新组织采购。

（四）采购代理机构应当采取必要措施，保证评审在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评审现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评审工作无关的人员不得进入评审现场。

有关人员对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

（五）谈判文件未明确的其他事项，按《政府采购法》及其相关法律法规执行。

（六）采购代理机构应当建立真实完整的采购活动档案，妥善保存每项采购活动的采购文件。

十一、招标代理服务费

招标代理服务费以中标金额作为收费的计算基数，按照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980号文计取，由成交单位在收到《成交通知书》后，向乙方一次性缴清招标代理服务费。

第三章 采购内容及采购要求

**采购清单及技术要求：**

### 1馆藏文物保存环境调控系统

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格型号（mm）** | **单位** | **数量** | **备注** |
| 1 | 除湿机 |  | 台 | 2 | 详细技术要求见后附 |

### 2文物柜架

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格型号（mm）** | **单位** | **数量** | **备注** |
| 1 | 智联重型文物储藏柜 | 4000\*800\*2500 | m³ | 8 | 详细技术要求见后附 |
| 2 | 智联多功能文物储藏柜 | 4000\*1000\*2500 | m³ | 20 |
| 6000\*700\*2500 | m³ | 5 |
| m³ | 5.33 |
| 3 | 文物整理台 | 2000\*1000\*750 | 张 | 1 |
| 4 | 目录检索柜 | 1000\*400\*1650 | 个 | 1 |
| 5 | 文物手推车 | 920\*600\*990 | 个 | 1 |
| 6 | 文物登高梯 | 700\*420\*1520 | 个 | 1 |

### 3.文物囊匣

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **型号规格** | **单位** | **数量** | **备注** |
| 1 | 天地盖囊匣 | 定制 | 个 | 25 | 详细技术要求见后附 |
| 2 | 摇盖式囊匣 | 定制 | 个 | 33 |

###

### 4库房基础设施改造

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **明细** | **单位** | **数量** | **备注** |
| 1 | 地面水泥砂浆找平 | 平米 | 140 | 人工、水泥、沙子 |
| 2 | 地面防水处理 | 平米 | 140 | 涂刷防水胶 |
| 3 | 墙面刮腻子修补 | 平米 | 130 | 1、批刮普通腻子2-3遍，砂纸打磨均匀；3、门洞口、踢脚线、阴阳角顺平顺直处理；乳胶漆涂刷2遍 |
| 4 | 墙面乳胶漆 | 平米 | 130 | 1、批刮普通腻子2-3遍，砂纸打磨均匀；3、门洞口、踢脚线、阴阳角顺平顺直处理；乳胶漆涂刷2遍 |
| 5 | 墙面防水基层处理 | 平米 | 130 | 基层涂刷1:0.4素水泥一道（内掺建筑胶），软后抹20mm厚1：3水泥砂浆找平. |
| 6 | 墙面涂刷防水 | 平米 | 130 | 涂刷防水漆 |
| 7 | 墙面防水保护层 | 平米 | 130 | 抹20mm厚1：3水泥砂浆找平层 |
| 8 | 房顶修补 | 项 | 1 | 找到漏雨点进行原材料修补，包含材料费、人工费 |
| 9 | 房顶做防水 | 平米 | 200 | 3mm厚SBS改性沥青防水卷材 |
| 10 | 房顶铺设防水砂浆 | 平米 | 200 | 人工、水泥、沙子 |
| 11 | 房顶加盖隔热层 | 平米 | 200 | 聚苯乙烯泡沫板隔热层 |

## **技术参数**

**1.除湿机技术规格**

|  |  |
| --- | --- |
| 参数 | 技术指标 |
| 除湿量Kg/24h  | 90 |
| 适用面积㎡ （层高2.6米） | 50~150 |
| 功率（W） | 2300W |
| 电源 | 220V/50Hz |
| 操控方式 | 触控式 |
| 排水方式 | 自带排水管 |

## 2智联文物储藏设施

## **2.1智联重型文物储藏柜**

1、要求性能及结构：

（1）智能管理：可支持设备运行于复杂环境中。外观简洁大方，身份识别后可对系统进行操作设置、文物管理查询等各种功能。并具接收局域网内所监测范围列表并逐条管理本区域列表文物，方便多项文物操作任务的管理。

（2）基本功能：温度，湿度，CO2，甲醛，TVOC，PM1.0,PM2.5,PM10等实时参数值。监测柜体实时状态及查询、导入、导出等功能按钮及参数设置，具备日报、月报、年报等报表功能，并可自定义报表。可手动设置温湿度报警限值、记录间隔、仪表时间、仪表 IP、现场报警的开关等，所监测的实时状态通过lora方式将数据传输至本地管理主机，智能管理系统在监测情况下采用一次性锂亚电池（防爆、防火）待机长达1年，设备具有电量检测功能，并随环境数据上传本地监控平台，可以看到电池的电量状态。

（3）管理内容：以文物藏品为主体，全面管理藏品的征集、编目、保管及藏品资源信息等，实现藏品的信息登录、检索统计、出入库管理、库房盘点、库房人员物品管控等，支持指纹识别锁授权功能、支持管理人员日常打卡功能（记录柜门开启、查询、导入、导出文物信息等，行成每日工作表）实现库房全方位管理，移动式管理平台，可随时随地翻阅、查找、介绍，提高了管理者对文物库房的管理以及了解各个文物详细信息等内容。状态同时实时上传本地管理平台。

（4）电池采用一次性锂亚电池，执行标准符合：GB/T0077--2008。防火防爆。

（5）主体结构分底框主拉杆、文物承重柱、层板主拉杆、顶板主拉杆、文物放置板等组成，采用框架底座，可拆开运输安装。各部位的安装绝对牢固、可靠、无松动现象，文物放置板外沿与文物承重柱外侧、同联同层板均在一个水平面上，文物放置板连接部位没有任何活动量底框主拉杆、层板主拉杆、顶板主拉杆、固定板、均为三挂钩固定。确保整个架体的稳定性。最下面两层文物放置板加装龙骨支撑，确保承重。



**拆装框设备体钢结构**

（6）底梁、横梁、顶梁、配备防跌落装置。

（7）单层平均承重1000kg。

底部承重板可拉出大于85%。

（8）文物放置板采用1.5mm冷轧钢板模具冲压成形,互换性强。每层标准均匀承重力≥1000Kg。

（9）整体牢固，无任何松动、晃动，部件组装后全负载情况下没有任何变形。

（10）设备的辐射电磁骚扰检测满足 GB9254 的标准要求，检测结果合格。

（11）静电放电抗扰度满足空气放电 8KV，接触放电 4KV 抗扰准。

（12）产品的安规测试元器件、电源接口、额定电流、耐久性、危险防护、绝缘材料的特性、布线，连接和供电、内部布线的固定、10N 拉力试验、稳定性、零件的固定、防火、实验电路、抗电强度满足 GB4943.1 标准，结论处应合格。

（13）低温及高温测试实验中和试验后样品外观和功能均正常

（14）设备的静电放电抗扰度满足 GB17618 的标准要求。

**3、材料参数标准：**

（1）承重柱板材厚度δ≥2.0，采用高强度P型管，框架结构整焊接。

（2）放置板板材厚度δ≥1.2，采用冷轧钢板，表面亚光静电喷塑，架体结实，坚固，设计新颖，安装规范。

**2.2智联多功能文物储藏柜**

1、结构

（1）拆装框箱体钢结构，组合式装配。

（2）外形简洁、大方美观，柜体外侧四周做圆弧处理。



圆弧处理

（3）架板组装后平整牢固。

▲（4）柜门应采用液压缓冲铰链方式连接，开关轻便、无异常响动。每标准节的柜门可开启180度。（供应商需提供带有CMA及CNAS认证标识的相关检验报告）

▲（5）柜体两侧应设有透气孔。（供应商需提供带有CMA及CNAS认证标识的相关检验报告）

▲（6）底部可安装减震阻尼装置。底座配备连接板。（供应商需提供带有CMA及CNAS认证标识的相关检验报告）

### （7）搁板要求：一体镶嵌式同时配置相应的樟木板和亚麻布。

**2、性能**

（1）柜体稳定坚固。

（2）组件拆装方便，所有部件外观平滑，没有外露尖角、毛刺。

（3）组合式装配，拆装方便。

 

 **组件拆装结构 重型双层底座稳定坚固**

（4）主要部位采用高强度紧固件，稳定，牢固，安全。

（5）各零件均采用模具化生产,产品各零件、组合件之间具有高度互换性。

▲（6）柜门开启后施加100kg力，试验后柜体无倾斜，各零部件应无损坏，无变形，可正常使用。（供应商需提供带有CMA及CNAS认证标识的相关检验报告）

▲（7）柜门开启次数达到10万次，无损坏，无变形，可正常使用。（供应商需提供带有CMA及CNAS认证标识的相关检验报告）

▲（8）搁板承重160kg，试验后各零部件无损坏，无变形，可正常使用（供应商需提供带有CMA及CNAS认证标识的相关检验报告）

▲（9）固定部位的结合应牢固无松动、无少件、透钉、漏钉(预留孔、选择孔除外)（供应商需提供带有CMA及CNAS认证标识的相关检验报告）

▲（10）根据陕西省抗震设防烈度为8度的标准，按照抗震防范烈度需提高1度的要求，需提供设防基本烈度9度对应的罕遇地震的设计标准，能够抵御9度罕遇地震的加速度（根据WW/T 0069-2015 馆藏文物防震规范要求，需提供中国地震局其下属研究所出具的文物柜类【抗震能力试验】报告。

3、材料要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | 设备配置 | 材料规格 (mm) | 技术参数 | 备注 |
| 架体 | 立柱 | δ＝1.5 | 冷轧钢板 | 表面亚光静电喷塑，架体结实，坚固，设计新颖，安装规范 |
| 横梁 | δ＝1.5 | 冷轧钢板 |
| 搁板 | δ＝1.0 | 冷轧钢板 |
| 侧护板 | δ＝0.9 | 冷轧钢板 |
| 连接档 | δ＝0.9 | 冷轧钢板 |
| 紧固件 | 45# (镀锌) |  |  |
| 表面处理 | 静电喷塑粉末 | 粉末 |

（2）设施所使用的钢板表面要经过除油、除锈、水洗、酸洗、磷化处理，采用亚光静电喷粉，高温塑化而成。

（3）设施采用优质性能的冷轧钢板，所有材料零部件均为国内外著名厂家质量信誉好的产品。

4、加工制造

（1）所有五金件、机加件加工后打磨毛刺，去掉毛边、锐角、突出物和棱角，没有裂纹及伤痕。

（2）所有焊接件焊接牢固、光滑及平整。

 

 **搁板、内侧封板平滑干净 高强度紧固件，稳定牢固**

（3）严格按照使用方所要求的规格，制造生产和组装。

5、装配

（1）每标准节组装后，外形尺寸的极限偏差为±1.0mm。

6、外观

（1）集中型保管柜各零件、组合件表面光滑、平整没有尖角、凸起。

（2）色泽一致，表面均匀光亮、无划痕。

（3）外表的接头处光滑。

7、表面处理

（1）零件在涂覆前，均进行清洗、除油、除锈处理。侧面板等重要零件进行磷化处理，架体内壁处理方法和外表面的处理方法必须相同。

（2）产品所用标准件及紧固件氧化或镀锌处理。

（3）塑膜涂层平整光滑，色泽均匀一致，不能有鼓泡、脱落、伤痕、污渍等缺陷，耐冲力达到150kg／cm2。

机械性能达到：铅笔硬度：GB/T6739-1996 ≥2H；冲击试验：GB/T1732-1993 50Kg.cm；杯突试验：GB/9753-1998 ≥6mm（因颜色及配方不同而异）；弯曲试验：GB/T6742-1986：2mm；附着力：GB/T9286-1998：0级。

耐腐蚀性达到：盐雾试验：GB/T10125-1999：1000小时后涂膜无影响，且横切面的腐蚀小于2mm。

**8、智能系统要求：**

8.1智能管理：可支持设备运行于复杂环境中。外观简洁大方，身份识别后可对系统进行操作设置、文物管理查询等各种功能。并具接收局域网内所监测范围列表并逐条管理本区域列表文物，方便多项文物操作任务的管理。

8.2基本功能：屏上应显示区列号、温度，湿度，CO2，甲醛，TVOC，PM1.0,PM2.5,PM10等实时参数的值。监测柜体实时状态及查询、导入、导出等功能按钮及参数设置，具备日报、月报、年报等报表功能，并可自定义报表。可手动设置温湿度报警限值、记录间隔、仪表时间、仪表 IP、现场报警的开关等，所监测的实时状态通过lora方式将数据传输至本地管理主机，智能管理系统采用一次性锂亚电池（防爆、防火）待机长达1 年，设备具有电量检测功能，并随环境数据上传本地监控平台，可以看到电池的电量状态。

8.3管理内容：以文物藏品为主体，全面管理藏品的征集、编目、保管及藏品资源信息等，实现藏品的信息登录、检索统计、出入库管理、库房盘点、库房人员物品管控等，支持管理人员日常打卡功能（记录柜门开启、查询、导入、导出文物信息等，行成每日工作表）实现库房全方位管理，移动式管理平台，可随时随地翻阅、查找、介绍，提高了管理者对文物库房的管理以及了解各个文物详细信息等内容。状态同时实时上传本地管理平台。

8.4 设备的空间辐射满足GB9254的标准要求，RS测试满足10米场限制水平及垂直方向辐射强度小于57dBμV/m。

8.5 静电抗扰度满足空气放电8KV，接触放电4KV抗扰标准。设备置于额定220V/4A情况下产生的空间工频磁场，无故障发生。

8.6 产品的安规测试满足功率测量Input test，温升测试Heating test，潮湿试验Humidity test，高低温试验Low and high temperature test，漏电流测试Leakage current measurement，耐压测试Electric strength test，接地电阻测试Earth continuity test，满足GB4943.1标准。

8.7 插头扭矩测试Plug torque test，冲击试验Impact test，工作电压试验Working voltage measurement满足GB4943.1标准。

8.8 电源线拉力测试Cord anchorage test，稳定性测量Stability test，满足GB4943.1标准。

9、特殊功能说明

（1）集中型保管柜柜体应外观整洁，整体美观大方。外侧板采用整块优质冷轧钢板压折成型，两边做圆弧处理，侧板安装有目录检索标识牌。

（2）保证文物库房布局的整体美观，方便文物的存取。

（3）柜体内应设计对文物起有效保护作用的装置，应有防倒，防磕，防碰等保护措施。



**底座框结构 水平调平装置 防倒、防震装置**

（4）所用材料必须是环保无污染，达到国家标准的装置，在不需要各个空间时每个库房工作人员都可方便自由拆卸和组装。表面光滑，无毛刺。起到防碰，防磕，防虫等功能。

### 2.3库房辅助设备

#### 2.3.1文物整理台

产品名称:实木桌

产品颜色:原木色

产品材质:松木铁艺

桌面厚度:8cm

产品规格:2000\*1000\*750mm

**2.3.2目录检索柜**

**一、主体结构及性能描述**

1、结构：

（1) 全钢制柜体结构，八层抽屉，每层四抽，S型钢折边拉手美观耐腐蚀。

（2) 外形简洁、大方美观； 抽屉与抽屉之间没有外露横梁和立柱。

（3) 抽屉采用隐蔽型载重三节滚珠路轨，抽屉内安装表面平整， 抽屉安装加重三节道轨， 整个抽屉可全部拉出。每抽内部加装文物检索牌固定装置。

2、性能

（1）柜体稳定坚固，抽屉使用灵活可靠。柜门及抽屉开关轻便、没有噪声。

（2）组件拆装方便，所有部件外观平滑，没有外露尖角、毛刺。

（3）抽屉每层均匀载重正压力大于40kg。

（4）每标准节的高层门开启90度及高层抽屉完全抽出并施加80kg向下正压力时， 架体不会有任何倾斜。

**二、材料参数标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 设备配置 | 材料规格 (mm) | 技术参数 | 备注 |
| 底座 | δ≥1.5 | 优质一级冷轧钢板 | 表面亚光静电喷 塑，架体结实，坚固，设计新颖，安装规范 |
|
| 立柱 | δ＝1.2 | 优质一级冷轧钢板 |
|
| 搁板 | δ＝1.2 |  |
|
| 顶板 | δ＝1.0 | 优质一级冷轧钢板 |
|
| 支撑板 | δ＝1.2 | 优质一级冷轧钢板 |
|
| 侧面板 | δ＝1.0 | 优质一级冷轧钢板 |
|
| 门板 | δ＝1.0 | 优质一级冷轧钢板 | 门板为整块板材， 板面平整，款式新颖，表面亚光静电喷塑 |
|
| 门框 | δ＝1.2 | 优质一级冷轧钢板 |
|
| 锁 | 锁、拉手、连动装置一体化设计 | 锁芯、拉手材质 |
|
| 抽屉底板 | δ＝1.2 | 优质一级冷轧钢板 |
|
| 抽屉侧板 | δ＝1.0 | 优质一级冷轧钢板 |  |
|
| 滑轨 |  | 优质重型滑轨 |  |
|
| 静电喷塑粉末 |  | 环氧型聚脂热固性粉末 |  |
|

2.3.3文物手推车

1）外形尺寸：920\*600\*990mm

2）文物搬运专用

3）箱体式结构，有推手，上层可加四周护板，底部四万向轮，单支承重≥80kg.

4）万向轮下带弹簧，当有重物放置，起到减震解压作用。

2.3.4文物登高梯

为了文物放置的方便与安全，需要配置库房专用登高梯。框架整体焊接结构，有扶手，及放物斗。踏板加装塑胶防滑垫，或软毡,下带万向轮，移动方便，并保证稳定性；当人踩踏上去之后，登高梯底部万向轮自动缩进，稳当可靠。

外形尺寸：700\*420\*1520mm

## **3文物囊匣**

## **3.1囊匣设备基本要求**

本项目文物囊匣所使用的各种主、辅材料不含有对贮存的文物有害的物质和特性，确保文物处于稳定、洁净的微环境；具有一定防潮、防霉性能；具有较强的耐老化能力，能长期使用而不产生明显的强度下降；且材料在自然老化过程中不会释放出对文物有害的物质。

囊匣选材具体要求如下：

1、囊匣配置项目的目的是为珍贵文物营造一个“稳定、洁净”的安全保存微环境。因此，文物囊匣制作材料应满足文物参数标准，囊匣制作选材必须采用无酸材料制作。

2、囊匣的整体设计要求科学合理，结构稳定，使用方便、美观大方。

3、囊匣尺寸应兼顾文物存放和柜架摆放要求。

4、囊匣要求结实耐用，对外力有较好的减缓作用；闭合紧密，具有良好的防潮、防尘、防虫、防 霉、防空气污染作用；开合方便，便于文物从容取放和移动。

5、囊匣制作过程中选材料要求无酸、环保、天然。本项目中文物囊匣制作所使用的各种主、辅材料经过特殊处理不含对贮存的文物有害的物质和特性，在使用过程中不会应材料自然老化而释 放出对文物有害的物质，可以确保文物处于稳定、洁净的微环境。

6、 配件：文物囊匣制作所用配件（如包角、扣件、扣手、折合），ABS 材料制成，不含塑化剂。

7、尺寸囊匣外盒的长、宽、高应根据文物的尺寸确定，囊匣内壁与文物的间距不小于 2cm～5cm， 使文物可以从容收纳，方便存取和移动。囊匣的外尺寸应考虑其在柜架上的存取和移动方便。

8、 外盒：囊匣外盒形状设计为长方体或正方体，充分规矩齐整，囊匣的盒壁与盒底部为整体结 构保证足够的牢固性和承重力。

9、囊匣的外体积=器物+软囊+内壳+外壳。外形美观大方，外壳无酸板材厚度适宜、框架牢固不变形。在满足囊匣各种安全指标的前提下，尽可能体积轻小，便于存取藏品；

10、软囊匣内部为：与器物呈六面几何装合理受力的挤合状。根据器物的形状随形设计内囊，软匣内囊使用优质长绒棉，厚度和材料的机械强度根据器物质而定。内槽依文物形状出型，分清受力点，使文物完全贴附内囊，盒盖后摇动囊匣，器物于匣内稳固无恙；

11、硬囊匣内囊平整、藏品于匣内定位准确、深度适宜；

12、内衬材料光滑、不刮丝、无酸、无静电，做到铺衬到位；

13、提物线绵软洁净、位置准确合理，长短适宜，杜绝由于提物线位置不准确，在提取藏品时发 生翻跟头的现象；

14、囊匣内部设计热阻、蓄热，能够保证内部气密性，使囊匣通过隔阻高、低温度的作用，达到藏品长时间处于入匣时适宜的温湿度环境。

15、 内囊：囊匣内囊应根据文物的质地、大小和保管方式进行设计，分别采用软嵌、成型硬嵌、 软垫衬裹等防震方式制作。防震与缓冲材料应紧贴（或紧固)于囊匣内壁。

16、 扣合：囊匣使用的加固或扣件等配件不会损害到文物。扣合牢固，不滑动，保证盒盖与四壁密封性良好。

17、各种软、硬囊匣、缓冲衬垫等配件，全部采用传统的手工制作方法。通过严格的质量控制体系控制每道工序的质量，对各种材料坚持监测控制；

18、标志、标签：囊匣标签的内容列出文物的基本信息，应附文物照片。

19、要求囊匣全部使用无酸材料、及经过处理的 pH 值 6～8.5的弱碱材料，防虫蛀，抗霉菌，不易老化。

20、内囊需采用新疆长绒纯天然特等棉花，要求可塑性强，缓冲力好，不含任何化学添加成分，并且经过紫外线照射消毒。

21、粘贴剂：采用无酸胶粘剂，PH 值在 4.0-7.0，不易生虫生霉。

22、棉布需定织定染，保证包料的纱织密度和经纬密度，染料不含偶氮并且环保，整批布料生产 后，经过花椒水过滤，进一步进行防虫防霉处理。

23、骨别字需用纯天然牛骨制成。

**样品：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 样品名称 | 样品递交规格及要求 | 样品数量及单位 |
| 1 | 天地盖式囊匣 | 220\*150\*150mm | 1个 |
| 2 | 智联多功能文物储藏柜隔板 | 400\*300\*40mm | 1块 |

**注：1.投标人需提供本次文物囊匣和智联多功能文物储藏柜隔板的样品，按技术要求提供，从结构工艺、安全性能、便捷性、外观美观性进行审查。**

**2.所有带“▲”产品，必须提供相关检测报告，否则视为未响应谈判文件要求，按无效投标处理。**

一、质保期：自验收合格之日起1年

二、交货期：90日历天

三、供货验收：

采购人对产品的功能、质量、规格、数量和其他配置等进行检验验收。如发现任何一项与谈判文件要求规定不符，采购人有权拒绝接受。在交货验收期间所发生的费用均由成交供应商承担。

四、履约担保：自行协商。

第四章 合同草案条款

甲方（甲方）： 乙方（乙方）：

地址: 地址:

联系人： 联系人：

电话： 电话：

邮箱地址： 邮箱地址：

根据《中华人民共和国民法典》及有关规定，为明确甲乙双方的权利、义务关系，双方在平等、自愿的基础上，经友好协商，达成以下协议，以资信守。

第一条、 名称、数量、单价、金额

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量/单位（套） | 单价 | 总价（含税） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| 合计 | 大写： 元（小写： 元） |

产品详见附件清单。

第二条、 供货质量

1.乙方的供货产品必须是原厂生产的、全新的、未使用过的，并完全符合原厂质量检测标准和国家质量检测标准 、行业标准并有相应的检验合格报告。

2.乙方应保证,采购人在中华人民共和国使用货物或货物的任何一部分时,采购人免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。

第三条、交货

1.交货验收工作由甲方、质量检验部门和乙方共同进行。

2.在交货验收时，乙方应向甲方提供货物的相关资料，按规定程序和方式验收。

3.甲方对产品的功能、质量、规格、数量和其他配置等进行检验验收。如发现任何一项与招标要求规定不符，甲方有权拒绝接受。在交货验收期间所发生的费用均由乙方承担。

第四条、验收测试

（一）数量验收：货运到甲方指定位置进行验收，验收时，数量以乙方指定人员、甲方指定人员和甲方项目负责人三方同时签字认可的数量为准，作为结算凭证。

（二）质量验收：甲、乙双方到现场在质量检验部门见证下取样送具备相关资质的检测单位检测，如检测结果合格，则该批货物满足甲方接收条件；如检测结果不合格，须双倍见证取样复检，复检合格则该批货物满足甲方接收条件；复检不合格乙方应在5天内完成退货、换货；同时，甲方保留对因此而产生的工期延误、经济损失等的索赔权利；乙方承担检测验收过程中发生的所有费用。

（三）乙方发票必须在甲方付款前提供，据实向甲方提供符合税法规定的增值税专用发票；如所提供发票出现品名、数量、单价、开票方等与实际业务不相符情况，一经甲方发现坚决拒收，同时拒付相应货款，直至所提供发票合法为止。

（四）如乙方在要求的时间内未能供货到场，或未按照计划要求的规格、数量进行配送，每拖延壹日需支付违约金，违约金数额按投标承诺约定执行，并承担甲方因此而产生的工期延误、其他单位工人窝工等经济损失；同时，甲方有权另行组织货源，且由此造成的供货价格高出本合同价格的部分亦将由乙方承担。

（五）甲方有权将乙方所提供的一切有关合同项下材料的资料,提供给与本项目有关各方，并不由此而构成任何侵权。

（六）乙方负责将货送到甲方指定的交货地点，货物交付前运输在途毁损、灭失的风险及产生的任何纠纷均由乙方承担。

（七）乙方人员、车辆都应当严格服从甲方现场相关管理规定及相应的安全操作规程，不得在甲方指定的卸货通道仓库等规定的区域以外的地方进行活动。杜绝安全事故发生，一切因乙方原因带来的安全事故责任均由乙方承担。

（八）如果甲方丢失增值税专用发票联和抵扣联，乙方则必须向甲方提供发票记账联复印件及乙方主管税务机关出具的《丢失增值税普通发票已报税证明单》或《丢失货物运输业增值税普通发票已报税证明单》。

（九）验收标准：国家有关标准及验收规范，谈判文件、响应文件和经济合同、抽样质检报告。

（十）乙方对最终产品负完全责任。

第五条、交货期

交货期 。

第六条、技术服务

（一）、技术资料：

1.产品技术资料及维修说明（图纸、手册等技术文件）。

2.产品的安装、调试记录和检验书（如有）。

上述技术资料在乙方验收合格后交付甲方。

第七条、质保期

质保期为验收合格后1年。

第八条、付款方式

本项目无预付款，合同签订后，成交单位将产品运至现场经省市级专家验收合格出具验收报告后15日内甲方向乙方支付合同总价的100％。

第九条、售后服务

1.产品质保期为自产品验收完毕交付使用之日起计算，在质保期内因乙方责任而产生的质量问题，由乙方负责无偿更换。

2.对甲方单位工作人员进行技术指导和现场培训（包括操作演示、讲解使用方法、日常维护及注意事项、操作使用手册等），以便甲方能正确合理的使用和维护产品。具体培训时间、人员及地点由甲方确定。

3.要求具有完善的售后服务措施，良好的备品配件供应能力，以及高效率的工作作风。在接到甲方通知后，乙方的维修人员必须立即到达现场处理故障。

第十条、合同的解除及违约的处理

1.因法定不可抗力导致合同无法履行的，合同自行解除，所造成的乙方财产损失和人身伤害，由乙方自行承担。

2.合同中约定的因一方违约导致合同无法履行的，合同解除，并由违约方承担违约责任。

3.如乙方中途提出涨价或变更合同条款等其他不合理要求，并因此而停止或部分停止供货、或消极怠工的，乙方每天承担违约金2万元，时间超过 5 天，甲方有权解除合同，并由乙方承担违约责任。

4.如乙方提供假发票的，甲方有权解除合同。

5.如因乙方违约，合同被解除的，乙方除按合同相应条款约定承担违约金或实际损失外，甲方不再继续支付任何款项，剩余款视为乙方对甲方的违约补偿。

6.乙方在合同履行过程中，未按合同约定期限交货或质量验收不合格的，甲方有权解除合同，由此所造成的一切损失（包括甲方因此延误工期所造成的损失）均由乙方承担，并且乙方须另支付甲方合同总价款10%的违约金。

7.乙方不得再行转包或分包，否则，甲方有权单方解除合同，由此给甲方造成的一切损失，均由乙方承担。

8.不论合同因何原因被解除，乙方作业人员及其机械设备、设施料等全部物资应在合同解除后 3 天内撤出现场，逾期每天承担违约金1万元。双方应在合同解除后 30 天内完成对已完供货量的核对， 已完货物的质量验收、核算，应扣款项的确认，以及其他交接工作。如乙方不予配合，甲方有权在对项目现场拍照或邀请独立第三方见证后，即安排其他乙方供货；届时，甲方拍摄的照片或独立第三方的见证记录，将作为界定乙方已完供货量、未完供货量及已完供货质量的有效证据。且乙方不得以任何方式干预或影响项目的继续实施，否则，每日承担违约金 1万元。

9.合同解除后2个月内，乙方向甲方提交结算报告及完整的结算资料，甲方收到结算报告后完成审核或提出修改意见。结算价款确定后，甲方仍按合同约定的时间及比例，支付结算价款。

10.一方当事人按照合同约定应承担多项违约金、赔偿款的，合并计算。

11.乙方违约的，甲方可从当期应付款中直接扣除相应的违约金、赔偿款，或在结算中扣减相应价款，或者另行追偿。

第十一条、合同生效及其他

本合同应在双方授权代表签字、单位盖章后生效。

1.本合同正本一式捌份，双方各持肆份，具有同等[法律效力](http://cpro.baidu.com/cpro/ui/uijs.php?c=news&cf=1001&ch=0&di=8&fv=11&jk=6d369ae6106e9b35&k=%B7%A8%C2%C9%D0%A7%C1%A6&k0=%B7%A8%C2%C9%D0%A7%C1%A6&kdi0=0&luki=4&n=10&p=baidu&q=3liancpr&rb=0&rs=1&seller_id=1&sid=359b6e10e69a366d&ssp2=1&stid=0&t=tpclicked3_hc&tu=u1833515&u=http%3A%2F%2Fwww%2E3lian%2Ecom%2Fzl%2F2010%2F12%2D16%2F45913%2Ehtml&urlid=0" \t "_blank)。

2.[合同](http://cpro.baidu.com/cpro/ui/uijs.php?c=news&cf=1001&ch=0&di=8&fv=11&jk=6d369ae6106e9b35&k=%BA%CF%CD%AC&k0=%BA%CF%CD%AC&kdi0=0&luki=8&n=10&p=baidu&q=3liancpr&rb=0&rs=1&seller_id=1&sid=359b6e10e69a366d&ssp2=1&stid=0&t=tpclicked3_hc&tu=u1833515&u=http%3A%2F%2Fwww%2E3lian%2Ecom%2Fzl%2F2010%2F12%2D16%2F45913%2Ehtml&urlid=0" \t "_blank)如有未尽事宜，须经双方共同协商后作出补充规定，补充规定与本合同具有同等效力。

3.甲乙双方的联系方式及联系人信息如合同首部公司信息。

双方确认，任何通知以上述联系方式送达上述联系人或通信地址即为妥当送达。若任何一方联系方式或联系人发生变更，应立即书面告知对方，否则，视为未变更。

注：本合同条款仅供参考，具体以实际签订的合同为准。

第五章 响应文件构成及格式

|  |
| --- |
| 注释：1、本章分为三部分，是为方便供应商制作响应文件设计。第一、二部分应按要求或给定格式选择填报。2、第三部分响应方案格式仅供参考，供应商应根据项目特点，结合本次谈判要求，对有关表格进行补充或修改，但不得对实质性文件的相关条款作出变动。 |

封面格式

**陇县博物馆可移动文物预防性保护**

响应文件

项目名称：

项目编号：

供 应 商： （公章）

时　 间：

**目 录**

**第一部分 资格证明文件 X**

　　　一、营业执照等主体资格证明文件 X

二、财务状况报告 X

三、社保缴纳证明 X

四、税收缴纳证明 X

五、信用记录

六、无重大违法记录的书面声明 X

　　 七、具有履行合同的书面承诺 X

 八、法定代表人授权委托书 X

九、控股管理关系 X

十、落实政府采购政策要求 X

十一、不接受联合体投标不允许分包 X

**第二部分 符合性证明文件 X**

一、响应函格式 X

 二、第一次谈判报价表 X

分项报价表 X

1. 供应商承诺书 X

（一）质量安全责任承诺书 X

（二）拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书 X

四、技术规格偏差表 X

（一）实质性条款响应表 X

（二）其他资料 X

五、合同草案条款响应 X

**第三部分 响应方案 X**

一、供应商概况 X

1. 响应方案 X

第一部分 资格证明文件

供应商应按照谈判文件第一章第十项所列“供应商资格要求”逐一提供全部资格证明文件。缺少其中任何一项，其响应文件将被视为无效文件。

其中，《供应商信用记录书面声明函》、《法定代表人授权委托书》、《具有履行合同的书面声明》、《非联合体不分包投标声明》、《残疾人福利性单位声明函》须按下文给定格式填写。特别说明，法定代表人亲自参加谈判的，可不提供法定代表人授权委托书，但须提供其本人身份证（正反面）复印件。

## 一、营业执照等主体资格证明文件

## 二、财务状况报告

## 三、社保缴纳证明

## 四、税收缴纳证明

## 五、信用记录

供应商信用记录书面声明函（格式）

采购代理机构：

我方作为《项目名称》（项目编号：\_\_\_\_\_\_）的供应商，在此郑重声明：

1.在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中\_\_\_\_（填“没有”或“有”）重大违法记录。供应商**在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。**

2.我方\_\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3.我方\_\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。

4.我方\_\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

**六、具有履行合同的书面声明**

**书面声明（格式）**

采购代理机构：

我方作为《项目名称》（项目编号：\_\_\_\_\_\_）的供应商，在此郑重声明：

1.我方具备履行合同所必须的设备和专业技术能力。

2.我方未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商： 名称（加盖公章）

日期： 年 月 日

**七、法定代表人授权委托书（格式）**

采购代理机构：

现委派 被授权代表姓名 （身份证号： ）为本公司的被授权代表，参加贵中心组织的《项目名称》（项目编号： ）政府采购活动，就该项目的谈判及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。本授权自开标之日起生效，有效期与响应文件有效期一致。

被授权代表职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证复印件（有人像面） | 被授权代表身份证复印件（有人像面） |
| 法定代表人身份证复印件（有国徽面） | 被授权代表身份证复印件（有国徽面） |

供应商：名称（加盖公章） 法定代表人：（签字或盖章）

日期：　年　月　日

备注：

1.法定代表人亲自参加谈判的，无需提供该委托授权书，但须提供法定代表人本人身份证（正反面）复印件，并在复印件中注明联系方式。

2.法定代表人签字或盖章可采用纸质签字或盖章后，上传至电子响应文件，也可使用法定代表人CA锁在电子响应文件制作软件中签章。

## 八、控股管理关系

**供应商提供直接控股和管理关系说明，格式不限。**

**控股管理关系（样表）**

采购代理机构：

我方与以下供应商存在直接控股、管理关系：

|  |
| --- |
| 存在直接控股、管理关系的相关供应商 |
| 关系 | 供应商名称 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

供应商： 名称（加盖公章）

日期： 年 月 日

**九、落实政府采购政策要求**

供应商应为中型、小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为中型、小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》，且中型、小型企业的划分标准所属行业为 ；供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》（监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。

特别提醒：成交供应商的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业证明文件将随中标结果公告一同公布接受社会监督。

（一）关于中小企业判定

本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为 。

各供应商可根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，按照招标文件约定的采购标的对应的中小企业划分标准所属行业和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）进行自测，判断属于小型还是微型企业。也可在微信小程序中搜索中小企业规模类型自测小程序进行测算。

## 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为

 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为

 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

备注：1.填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库[2020]46号)相关规定。

2.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**关于监狱企业的证明文件**

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

未提供证明文件的不能享受谈判文件规定的价格扣除。

**残疾人福利性单位声明函（格式）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（项目名称）（项目编号： ）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

备注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

**十、不接受联合体投标不允许分包、转包**

**非联合体不分包不转包投标声明（格式）**

本单位郑重声明，参加采购代理机构的项目名称（项目编号：\_\_\_\_\_\_）采购活动，为非联合体谈判，本项目实施过程由本单位独立承担。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，**将依法承**担相应责任。

供应商：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

# 第二部分 符合性证明文件

一、响应函格式

**响应函**

采购代理机构：

我方收到贵公司发布的《项目名称》（项目编号：\_\_\_\_\_\_）谈判文件，经详细研究，我方决定参加该项目谈判活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方已详细阅读了谈判文件，完全理解并同意谈判文件的所有事项及内容。

二、我方已悉知并关注了贵方在政府采购信息发布媒体（详见谈判文件第二章第三条中的“谈判文件的修改、澄清”）上发布的关于本项目的有关更正公告（包括但不限于对谈判文件做出的修改或澄清、答疑纪要，以及项目暂停、重启、延期、终止等）。

三、我方同意向贵方提供与本次谈判有关的任何证明材料，并保证所提交的证明材料真实、合法、有效，并尊重谈判小组的评审结果。

四、我方愿意按照谈判文件中的一切要求，完成本项目合同责任和义务。

五、我方提交**电子响应文件1份。**

六、供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的，我们愿接受政府采购的有关处罚决定。

七、我方的响应文件在谈判之日起**90**个日历日内有效，如成交，延长至合同执行完毕时止。

八、所有关于此次谈判活动的函电，请按下列地址联系：

供应商：名称（加盖公章）

地址：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

邮编：

电子邮箱：

日期：　　年　月　日

备注：除可填报项目外，对本响应函的任何实质性内容修改将被视为非实质性响应，在评审时将其视为无效响应。

二、第一次谈判报价表

项目名称：

项目编号：

|  |  |
| --- | --- |
|  | 内容 |
| 谈判报价 | 小写：大写：单位：元（保留到小数点后两位） |
| 质保期 |  |
| 交货期 |  |
| 备注 |  |

备注：本表所列各项数据与响应文件其他地方表述不一致时，以本表为准。

 供应商：名称（加盖公章）

 日 期：　　年　月　日

**分项报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 数量、计量单位、 | 具体要求说明（包括型号和规格、原产地及制造厂名） | 单价（元） | 总价（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 谈判报价 | 大写：小写： 单位：元（保留到小数点后两位） |

备注：

1.本表“谈判报价”金额应与“第一次谈判报价表”中的“谈判报价”一致；

2.本表为样表，仅供参考，供应商根据项目实际需求进行填写。

供应商：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

**三、供应商承诺书**

未签署下列承诺书的，其责任由供应商自行承担。

**（一）质量安全责任承诺书**

为保证本采购项目顺利进行，作为谈判供应商，现郑重承诺：

1.我方谈判产品的生产（包括设计、制造、安装、改造、维修等）、投入使用的材料等均完全符合国家现行质量、安全、环保标准和要求。

2.我方将严格按照国家现行相关储存、运输、安装调试技术标准及规范、服务标准及规范、施工标准及规范，在规定的时限内，保质、保量完成项目全部内容，并向采购人交付合格产品。

3.对于因产品生产质量以及储存、运输、安装调试、服务、施工等过程中产生的任何安全事故，我方承担全部责任。

4.我方提供的货物、工程、服务等符合现行的国家、行业、地区、企业标准及要求，标准不一致的，以更为严格的为准，我方对提供的货物、工程、服务等的质量、安全、环保等承担全部责任。

供应商：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

**（二）拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书**

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

1.在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2.不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3.不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。

4.不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5.不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6.不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7.不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8.尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构谈判采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9.不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

**四、技术规格偏差表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **谈判文件实质性条款** | **响应文件响应条款** | **是否完全响应** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

备注：

1.上表填写以第三章“采购内容及采购要求”内容项为基本响应要求，未逐条响应、有缺漏、负偏离将被视为无效响应。

2.“是否完全响应”一栏根据“响应文件响应条款”与谈判文件逐项对照的结果填写，填写“是”或者“否”（如填写“否”将被视为无效响应）。

供应商：名称（加盖公章）

日期：　年　月　日

**五、合同基本条款响应**

完全理解并接受谈判文件中“合同草案条款”要求。

供应商：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

1. 响应方案

一、供应商概况

包括但不限于成立时间、经营范围、股权变更、总公司分公司分布及经营状况、管理制度、人员配备、用户评价、正在实施的项目、评优获奖以及供应商认为有利于成交的其他情况说明。

**二、响应方案**

参照谈判文件第二章《组织评审》各条款的要求，结合第三章《采购内容及采购要求》编制响应方案。